

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:

ФИО: Копай Игорь Геннадьевич

Должность: И.о. директора

Дата подписания: 15.03.2022 09:49:07

Уникальный программный ключ:

596968bdd1b4460554d0c017674d70a7003d0



Министерство транспорта Российской Федерации
Федеральное агентство железнодорожного транспорта
Приморский институт железнодорожного транспорта – филиал
Федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения
высшего образования
«ДАЛЬНЕВОСТОЧНЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ ПУТЕЙ СООБЩЕНИЯ»
(ПримИЖТ – филиал ДВГУПС в г. Уссурийске)





Принято
на общем собрании
студентов, проживающих в
общежитии ПримИЖТ
15 сентября 2015 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О студенческом Совете общежития Приморского института железнодорожного транспорта - филиала ДВГУПС в г. Уссурийске

Лист внесения изменений в Положение

№ пп	Основание для изменения	Должность и подпись лица, внесшего изменения	Дата рассылки пользователям
1	№12 от 03.03.2016г.	Председатель Совета общежития 	10.03.2016 г.
2	№ 209 от 03.04.2017 г.	Председатель Совета общежития 	10.04.2017 г.

г. Уссурийск
2015 г.

Предисловие

1	Разработано	Студенческим Советом общежития
2	Принят и введен в действие	Решением общего собрания студентов, проживающих в общежитии от 15.09.2015 г.
3	Утвержден и введен в действие	Приказом директора института от 22.09.2015 г.
4	Дата рассылки пользователям	24.09.2015 г.

Ответственность

за разработку и эффективное использование данного Положения

1	За утверждение и введение в действие	Председатель студенческого Совета общежития, члены Совета
2	За соблюдение сроков согласования	Должностные лица, входящие в перечень на листе согласования
3	За предоставление Положения пользователям	Председатель студенческого Совета общежития
4	За актуализацию Положения и за внесение изменений	Студенческий Совет общежития
5	За соблюдение требований Положения	Студенты, проживающие в общежитии

Настоящее положение не может быть полностью или частично воспроизведено, тиражировано и распространено в качестве официального издания без разрешения ПримИЖТ.

Содержание

1. Введение (общие положения)	4
2. Назначение и область применения Положения	4
3. Нормативные ссылки	4
4. Срок действия	4
5. Термины, определения и сокращения	5
6. Основные цели и задачи	5
7. Структура и порядок формирования	5
8. Взаимодействие с органами управления ПримИЖТ	6
9. Права и обязанности	6-7
10. Согласование положения	7
11. Утверждение и введение в действие. Актуализация, переутверждение и отмена положения	7
12. Порядок хранения положения	7
Лист согласования	8
ПРИЛОЖЕНИЯ:	
Приложение 1 «Матрица распределения полномочий и ответственности должностных лиц на всех этапах выполнения процесса (работы)»	9-10
Приложение 2 «Матрица ответственности сотрудников отдела по системе менеджмента качества»	11
Лист ознакомления с Положением	12

ПримИЖТ	Положение о Студенческом Совете общежития (Редакция 2.1)	Стр. 3 из 12
---------	---	--------------

1. Общие Положения

Студенческий Совет общежития является общественным органом студенческого самоуправления в общежитиях и координирует деятельность старост комнат, этажей, организует работу по самообслуживанию общежитии, привлекает проживающих к мероприятиям по улучшению жилищно-бытовых условий в общежитиях и на прилегающей территории. Студенческий совет избирается на общем собрании жильцов общежития открытым голосованием сроком на 1 год. В студенческом совете общежития должны быть представлены студенты всех факультетов, проживающие в данном общежитии. Настоящее положение разработано на основе постановления от 31.05.95 г. № 4 "Об утверждении типового положения о студенческом общежитии образовательного учреждения высшего и среднего профессионального образования РФ" и Положения о студенческом общежитии ПримИЖТ.

В своей деятельности ССО ПримИЖТ руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами органов государственной власти и органов местного самоуправления, Уставом ДВГУПС.

2. Назначение и область применения

2.1 Настоящее Положение определяет структуру, назначение, направления деятельности и полномочия студенческого Совета общежития Приморского института железнодорожного транспорта (далее —студенческий Совет общежития ПримИЖТ).

2.2 Настоящее положение применяется в ПримИЖТ.

3. Нормативные ссылки

3.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими документами:

- Федеральный закон РФ от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон РФ от 19 мая 1995 г. №82-ФЗ «Об общественных объединениях»;
- Федеральный закон РФ от 28 июня 1995 г. № 98 «О государственной поддержке молодежных и детских общественных объединений»;
- Федеральный закон РФ от 12.06.1999г. №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
- Концепция воспитательной деятельности в ДВГУПС на период 2016-2020 годы;
- Правила внутреннего распорядка обучающихся ДВГУПС, утвержденные приказом ректора от 09.03.2016г.;
- Стандарт ДВГУПС СТ 00-01-11 «Система стандартов университета. Общие положения» утвержденный приказом ректора от 28.04.11 №268;
- Положение ДВГУПС П07-17-17 «Об управлении воспитательной работы»;

4. Срок действия

Настоящее Положение вводится в действие с даты утверждения и действует до даты внесения изменений или отмены.

ПримИЖТ	Положение о Студенческом Совете общежития (Редакция 2.1)	Стр. 4 из 12
---------	---	--------------

5. Термины, определения и сокращения

ПримИЖТ - Приморский институт железнодорожного транспорта.
ССО – студенческий Совет общежития.

6. Основные цели и задачи

6.1. Целями деятельности ССО ПримИЖТ являются:

- формирование у студентов умений и навыков самоуправления, подготовка их к ответственному участию в жизни общежития;
- формирование у студентов нового набора навыков самостоятельного обслуживания, умения организовать свой быт;
- привлечение студентов к разработке, организации и проведению мероприятий, направленных на создание благоприятных условий для обучения, отдыха и проживания студентов, улучшение воспитательной, культурно-массовой, физкультурно-оздоровительной работы, пропаганды здорового образа жизни, улучшения санитарного состояния в общежитии; -
- содействие в решении социально-бытовых проблем студентов, проживающих в общежитии;
- содействие в создании условий в общежитии для освоения студентами образовательной программы, соблюдения режима;
- контроль за соблюдением студентами правил проживания в общежитии, паспортного режима;
- контроль за выполнением несовершеннолетними студентами Федерального закона №120 ФЗ « Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
- организация досуга студентов, проживающих в общежитии и проведение мероприятий, связанных с внеучебной деятельностью;
- проведение мониторинга жилищно-бытовых условий общежития и прилегающей территории

7. Структура и порядок формирования

7.1. Для принятия решения о создании ССО ПримИЖТ и для разработки Положения о ССО ПримИЖТ созывается общее собрание студентов, проживающих в общежитии, которое может вносить изменения и дополнения в Положение о ССО, решать вопрос о досрочном приостановлении деятельности ССО ПримИЖТ. В состав ССО входят студенты, проживающие в общежитии. Выборы старост этажей осуществляется простым большинством голосов, срок полномочий старосты этажа составляет один год с правом переизбрания. ССО общежития, председатель избираются на общем собрании проживающих открытым голосованием из числа более активных студентов. Работой ССО руководит председатель.

Заседания ССО проводятся не реже 1 раза в месяц.

7.2.

Структуру ССО ПримИЖТ образуют:

1. Председатель;
2. Заместитель председателя;
3. Старосты этажей;
4. Жилищно-бытовой сектор,
5. Культурно-массовый;
6. Санитарный сектор;
7. Редколлегия.

ПримИЖТ	Положение о Студенческом Совете общежития (Редакция 2.1)	Стр. 5 из 12
---------	---	--------------

8. Взаимодействие с органами управления ПримИЖТ

В ходе своей деятельности ССО согласует планы и методы работы с администрацией института, общежития, дежурными общежития, Советом обучающихся. Взаимоотношения ССО ПримИЖТ с администрацией ПримИЖТ регулируются данным Положением.

Осуществляя свою деятельность, ССО тесно взаимодействует с заместителем директора по воспитательной работе, заместителем директора по АХЧ, деканом ФВО, заведующими отделениями ФСПО, руководителем физического воспитания, с кураторами учебных групп, педагогом-психологом, педагогом-организатором, заведующим общежитием, дежурными общежития, Советом обучающихся.

Культурно-массовые и спортивно-оздоровительные мероприятия проводятся совместно Советом обучающихся.

Представители администрации ПримИЖТ, кураторы учебных групп могут присутствовать на заседаниях ССО ПримИЖТ.

9. Права и обязанности

9.1. ССО ПримИЖТ имеет право:

- вносить предложения по улучшению социально-бытовых условий в общежитии;
- участвовать в разработке и совершенствовании нормативных актов, затрагивающих интересы студентов;
- вносить предложения по корректировке решений социальной защиты студентов, проживающих в общежитии;
- участвовать в рассмотрении вопросов, связанных с нарушениями студентами учебной дисциплины, правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитии;
- участвовать в рассмотрении заявлений и жалоб обучающихся;
- запрашивать и получать в установленном порядке от администрации ПримИЖТ необходимую для деятельности ССО информацию;
- вносить предложения по решению вопросов использования материально-технической базы и помещений общежития;
- определять приоритетные направления в работе ССО;
- представлять интересы студентов, проживающих в общежитии, в администрации ПримИЖТ и Совете обучающихся;
- участвовать в аттестационной комиссии на право поселения студентов на очередной учебный год.

Председатель студенческого Совета общежития имеет право:

- ходатайствовать перед администрацией института о выделении материальной помощи студентам, проживающим в общежитии;
- привлекать проживающих в общежитии к выполнению работ по благоустройству общежития и прилегающей территории;
- ставить вопросы перед администрацией института о применении дисциплинарных взысканий по отношению к нарушителям правил проживания в общежитии;
- давать студентам, проживающим в общежитии и членам студенческого совета разовые поручения.

ПримИЖТ	Положение о Студенческом Совете общежития (Редакция 2.1)	Стр. 6 из 12
---------	---	--------------

9.2. ССО ПримИЖТ обязан:

- проводить работу, направленную на формирование сознательного отношения у студентов к бережному использованию мебели, бытовой техники, оборудования общежития;
- проводить работу с обучающимися по выполнению Устава и Правил внутреннего распорядка;
- содействовать администрации ПримИЖТ в вопросах организации образовательной деятельности (организация часа самоподготовки);
- своевременно в установленном порядке рассматривать все заявления и обращения обучающихся, поступающих в ССО ;
- участвовать в решении вопросов по расселению студентов в случае конфликтной ситуации между ними;
- принимать участие в разработке перспективного плана ремонта и оборудования в общежитиях;
- ознакомить проживающих в общежитии с изменением в законодательстве РФ, приказами ректора ДВГУПС, директора ПримИЖТ;
- Размещать информацию о своей деятельности на информационных стендах в общежитии

Председатель студенческого Совета общежития обязан:

- курировать работу секторов по направлениям деятельности ССО;
- контролировать работу Совета общежития по смотру комнат, этажей и подведение итогов конкурса на звание "Лучшая комната общежития" и «Лучший этаж общежития»;
- отчитываться о деятельности ССО на общем собрании студентов, проживающих в общежитии

10. Согласование Положения

Разработчик Положения предоставляет откорректированное положение на согласование заместителю директора по учебной работе, уполномоченному по качеству ПримИЖТ, ведущему юрисконсульту.

11. Утверждение и введение в действие. Актуализация, переутверждение и отмена Положения

Согласование, утверждение, введение в действие, актуализация и переутверждение Положения производится в порядке и случаях, предусмотренных пп. 5.5 и 5.6 стандарта ДВГУПС СТ 00-01-11 «Система стандартов университета. Общие положения» (Редакция 2.5).



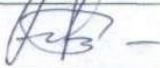
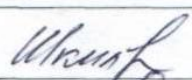
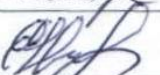
12. Порядок хранения положения



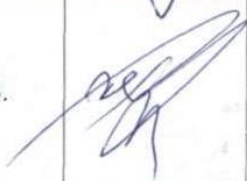
Подлинник Положения хранится в документах заместителя директора по воспитательной работе согласно номенклатуре дел.

ПримИЖТ	Положение о Студенческом Совете общежития (Редакция 2.1)	Стр. 7 из 12
---------	---	--------------

. Лист согласования:

Положение разработали:

Подразделение и должность	Ф.И.О.	Подпись	Дата согласования
Заместитель директора по воспитательной работе	Федченко О.И.		22.09.2015 _г
Деканат ВО, декан	Буркова И.Н.		22.09.2015 _г
Деканат СПО, декан	Корякина И.В.	 -	22.09.2015 _г
Деканат СПО, зам.декана	Шкилева Л.Д.		22.09.2015 _г
Педагог-организатор	Науменко Е.А.		22.09.2015 _г

Положение о Совете обучающихся (Редакция 2.1)	Подразделение и должность	Ф.И.О.	Подпись	Дата	
				поступления	согласования
Согласовано	Заместитель директора по учебной работе	Мелешко Л.А.		23.09.15 _г	23.09.15 _г
Согласовано	Ведущий юристконсульт	Завтрик А.В.		23.09.15 _г	23.09.15 _г
Согласовано	Уполномоченный по качеству ПримИЖТ-заместитель директора по научной работе	Булгаков Ю.В.		23.09.15 _г	23.09.15 _г

Матрица распределения полномочий и ответственности должностных лиц на всех этапах выполнения процесса (работы)

Функция	Наименование структурного подразделения или должность специалиста, выполняющего работу			
	Зам.директора по воспитательной работе	Дежурные общежития	Педагог-психолог	Председатель ССО
1	2	3	4	5
Этап «Планирование работы»				
1. Разработка плана работы ССО на учебный год	У	У	И	О
2. Согласование с комплексным планом ВР	У	И	И	О
Этап «Организация работы ССО»				
1. Подготовка и проведения заседаний Совета	И	У	У	О
2. Организация рейдов по проверке санитарного состояния комнат	У	У	И	О
3. Оказание помощи в адаптации студентов младших курсов	У	У	О	О
4. Организация мероприятий по проведению досуга студентов	И	У	И	О
5. Проведение мониторинга жилищно-бытовых условий общежития и прилегающей территории	И	У	И	О
Этап «Контроль работы ССО»				
1. Выполнение решений заседаний ССО	И	И	И	О
2. Анализ эффективности методов работы ССО	У	У	У	О
3. Контроль выполнения приказов, распоряжений администрации института по профилактике правонарушений несовершеннолетними студентами	О	О	У	У
4. Осуществление контроля за улучшением социально-бытовых условий студентов, проживающих в общежитиях	О	У	И	У

1	2	3	4	5
Этап «Отчётность»				
1. Отчет действующих секторов ССО по направлениям на общем собрании студентов	И	И	И	О
2. Итоги рейдов в общежитии инспектора ОПДН и ЗП	О	У	У	У
3. Отчет - презентация на педсовете специальностей	У	У	У	О
4. Отчет работы председателя ССО на заседании Совета обучающихся	И	И	У	О

Обозначение:

О – ответственный

У – участник процесса

И – информируемый

Приложение 2

**Матрица ответственности
структурного подразделения по воспитательной работе.**

Функции в соответствии с разделами ИСО 9001 - 2008	Зам.директора по воспитательной работе	Дежурные общежития	Педагог-психолог	Председатель ССО
1. Разработка, документирование, внедрение и поддержание в рабочем состоянии системы менеджмента качества, постоянное улучшение ее результативности (4. Система менеджмента качества)	О	У	У	О
2. Ориентация на потребителя, разработка целей, планирование, определение ответственности и полномочий, проведение анализа со стороны руководства в области качества (5. Ответственность руководства)	О	У	У	О
3. Определение и обеспечение ресурсов для внедрения и поддержания системы менеджмента качества, повышение удовлетворенности потребителей путем выполнения их требований (6. Менеджмент ресурсов)	У	У	У	О
4. Планирование и разработка процессов, необходимых для обеспечения жизненного цикла продукции (7. Процессы жизненного цикла продукции)	О	О	У	У
5. Планирование и применение процессов мониторинга, измерения, анализа и улучшения для постоянного повышения результативности системы менеджмента качества (8. Измерение, анализ и улучшение)	О	У	О	У

Примечание. О – несет основную ответственность

У – обязательно участвует

ПримИЖТ	Положение о Студенческом Совете общежития (Редакция 2.1)	Стр. 11 из 12
---------	---	---------------

Лист ознакомления с Положением о Студенческом Совете общежития

№ пп	ФИО, должность	Дата	Подпись
1	Охрименко Ирина – председатель ССО	18.09.19г.	
2	Федченко О.И.- заместитель директора по ВР	18.09.19г.	
3	Безручко А.С. – декан факультета ВО	18.09.19г.	
4	Корякина И.В.- заведующий отделением ФСПО	18.09.19г.	
5	Шамрай О.В. - заведующий отделением ФСПО	18.09.19г.	
6	Науменко Е.А. – педагог-организатор	18.09.19г.	
7	Воротынцева Д.В. – педагог-психолог	18.09.19г.	
8	Свиридова Т.И. - дежурная общежития	19.09.19г.	
9	Алабугина М.Н. - дежурная общежития	19.09.19г.	
10	Серегина Н.А. - дежурная общежития	20.09.19г.	
11	Честюлина Е.А. - дежурная общежития	20.09.19г.	
12	Баймуратова Е.И. –заведующий общежитием	18.09.19г.	
	Члены ССО:		
13	Назаренко Евгений	18.09.19г.	
14	Иванушенко Оксана	19.09.19г.	
15	Карась Ольга	19.09.19г.	
16	Симонов Игорь	19.09.19г.	
17	Ходус Денис	18.09.19г.	
18	Иванова Полина	20.09.19г.	
19	Ли Мария	18.09.19г.	
20	Мусалева Екатерина	18.09.19г.	
21	Сыслов Владислав	18.09.19г.	
22	Бобровская Анастасия	18.09.19г.	
23	Володеева Ирина	20.09.19г.	
24	Попова Анна	20.09.19г.	
25	Ким Кристина	20.09.19г.	
26	Нечаева Анжела	20.09.19г.	