

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Копай Игорь Геннадьевич

Должность: И.о. директора

Дата подписания: 14.11.2022 15:23:11

Уникальный программный ключ:

f596968bdd1b4460554dd5117fc74d70a7b0e8df

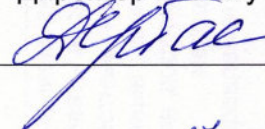
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Дальневосточный государственный университет путей сообщения»

ПримИЖТ – филиал ДВГУПС в г. Уссурийске

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор института экономики

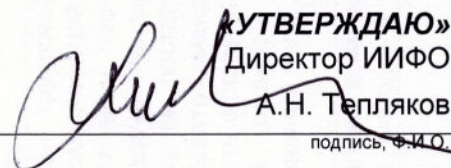
 Н.В. Дербас

подпись, Ф.И.О.

« 24 » 05 2022 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор ИИФО

 А.Н. Тепляков

подпись, Ф.И.О.


« 24 » 05 2022 г.

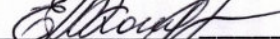
ПРОГРАММА


государственной итоговой аттестации

для специальности: 38.05.01 ЭКОНОМИЧЕСКАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ

специализация: Н 1 "Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности"

Составители: к.э.н., доцент Н.М. Стецюк 

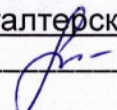
к.э.н., доцент Е.П. Кондратова 

ст. преподаватель Я.И. Костюк 

Обсуждена на заседании кафедры «Финансы и бухгалтерский учет»


«18» мая 2022 г., протокол № 8

Заведующий кафедрой «Финансы и бухгалтерский учет»,

к.э.н., доцент  Н.А. Немчанинова

Обсуждена на заседании методической комиссии Института экономики

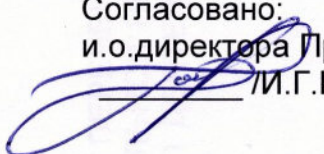
«27» мая 2022 г., протокол № 9

Председатель МК Института экономики  Л.С. Казанцева

подпись, Ф.И.О.

Согласовано:

и.о.директора ПримИЖТ-филиал ДВГУПС в г. Уссурийске

 И.Г. Копай/ « 24 » 05 2022 г.

Уссурийск

2022

1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ, КОТОРЫМИ ДОЛЖНЫ ОВЛАДЕТЬ ОБУЧАЮЩИЕСЯ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ, И ИНДИКАТОРЫ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ (ИДК): ЗНАЕТ, УМЕЕТ, ИМЕЕТ НАВЫКИ И (ИЛИ) ОПЫТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Паспорт компетенций
по основной профессиональной образовательной программе ВО
по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность,
специализации № 1 "Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности"

Таблица 1

Код компетенции	Индикаторы достижения компетенций		
	Знать	Уметь	Владеть
Универсальные компетенции			
УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий.	Методы системного и критического анализа; методики разработки стратегии действий для выявления и решения проблемной ситуации.	Применять методы системного подхода и критического анализа проблемных ситуаций; разрабатывать стратегию действий, принимать конкретные решения для ее реализации.	Методологией системного и критического анализа проблемных ситуаций; методиками постановки цели, определения способов ее достижения, разработки стратегий действий.
УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.	Этапы жизненного цикла проекта; этапы разработки и реализации проекта; методы разработки и управления проектами.	Разрабатывать проект с учетом анализа альтернативных вариантов его реализации, определять целевые этапы, основные направления работ; объяснить цели и сформулировать задачи, связанные с подготовкой и реализацией проекта; управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.	Методиками разработки и управления проектом; методами оценки потребности в ресурсах и эффективности проекта.
УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.	Методики формирования команд; методы эффективного руководства коллективами; основные теории лидерства и стили руководства.	Разрабатывать план групповых и организационных коммуникаций при подготовке и выполнении проекта; сформулировать задачи членам команды для достижения поставленной цели; разрабатывать командную стратегию; применять эффективные стили руководства командой для достижения поставленной цели.	Умением анализировать, проектировать и организовывать межличностные, групповые и организационные коммуникации в команде для достижения поставленной цели; методами организации и управления коллективом.
УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе	Правила и закономерности личной и деловой устной и письменной	Применять на практике коммуникативные технологии, методы и спо-	Методикой межличностного делового общения на русском и ино-

на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия.	коммуникации; современные коммуникативные технологии на русском и иностранном языках; существующие профессиональные сообщества для профессионального взаимодействия.	собы делового общения для академического и профессионального взаимодействия.	странном языках, с применением профессиональных языковых форм, средств и современных коммуникативных технологий.
УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.	Закономерности и особенности социально-исторического развития различных культур; особенности межкультурного разнообразия общества; правила и технологии эффективного межкультурного взаимодействия.	Понимать и толерантно воспринимать межкультурное разнообразие общества; анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.	Методами и навыками эффективного межкультурного взаимодействия.
УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни.	Методики самооценки, самоконтроля и саморазвития с использованием подходов здоровьесбережения.	Решать задачи собственного личного и профессионального развития, определять и реализовывать приоритеты совершенствования собственной деятельности; применять методики самооценки и самоконтроля; применять методики, позволяющие улучшить и сохранить здоровье в процессе жизнедеятельности.	Технологиями и навыками управления своей познавательной деятельностью и ее совершенствования на основе самооценки, самоконтроля и принципов самообразования в течение всей жизни, в том числе с использованием здоровьесберегающих подходов и методик.
УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.	Виды физических упражнений; роль и значение физической культуры в жизни человека и общества; научно - практические основы физической культуры, профилактики вредных привычек и здорового образа и стиля жизни.	Применять на практике разнообразные средства физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья и психофизической подготовки; использовать средства и методы физического воспитания для профессионально-личностного развития, физического самосовершенствования, формирования здорового образа и стиля жизни.	Средствами и методами укрепления индивидуального здоровья для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.
УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при	Основные требования безопасности в повседневной жизни и в профессиональной деятельности и меры по созданию и поддержанию безопасных условий жизнедеятельности для сохранения при-	Выполнять требования безопасности в повседневной жизни и в профессиональной деятельности и меры по созданию и поддержанию безопасных условий жизнедеятельности для сохранения природной	Навыком выполнять требования безопасности в повседневной жизни и в профессиональной деятельности и меры по созданию и поддержанию безопасных условий жизнедеятельности для сохране-

угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.	родной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе правила поведения при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.	среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе правила поведения при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.	ния природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе правила поведения при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.
УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах.	Особенности реализации общих этических и социальных норм во взаимодействии с лицами, имеющими инвалидность или ограниченные возможности здоровья, в социальной и профессиональной сфере.	Устанавливать и поддерживать социальные и профессиональные взаимодействия с лицами, имеющими инвалидность или ограниченные возможности здоровья, исходя из общих этических и социальных норм.	Общими этическими и социальными нормами межличностной коммуникации, приемами взаимодействия в социальной и профессиональной сфере с лицами, имеющими инвалидность или ограниченные возможности здоровья.
УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.	Базовые экономические понятия и закономерности значимых экономических явлений в различных областях жизнедеятельности.	Анализировать закономерности значимых экономических явлений, выбирать и оценивать экономические решения в различных областях жизнедеятельности.	Навыком содержательно интерпретировать закономерности значимых экономических явлений, выбирать и оценивать экономические решения в различных областях жизнедеятельности.
УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению.	Основные положения защиты интересов и прав гражданина, признаки коррупционного поведения и его последствия, условия противодействия коррупции.	Устанавливать признаки коррупционного поведения и его последствия, определять факторы противодействия коррупции, меры по урегулированию конфликта интересов и предупреждению коррупции.	Навыком устанавливать признаки и последствия коррупционного поведения, факторы противодействия коррупции, меры по урегулированию конфликта интересов и предупреждению коррупции.
Общепрофессиональные компетенции			
ОПК-1. Способен использовать знания и методы экономической науки, применять статистико-математический инструментарий, строить экономико-математические модели, необходимые для решения профессиональных задач, анализировать и интерпретировать полученные результаты.	Основные категории, закономерности и принципы развития экономических процессов. Основной статистико-математический инструментарий. Основные этапы построения экономико-математической модели.	Решать типовые задачи, требующие применения статистико-математического инструментария и строить экономико-математические модели, необходимые для решения профессиональных задач.	Навыками анализа, исследования и интерпретации полученных результатов.
ОПК-2. Способен осуществлять сбор, анализ и использование данных хозяйственного, налогового и бюджетного учета, учетной документации, бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности в целях оценки эффективности	Основы формирования финансовой, налоговой, бюджетной систем; теорию бухгалтерского учета; инструменты и методы экономического анализа и прогнозирования деятельности хозяйствующего	Анализирует и интерпретирует финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в учетно-отчетной документации, использовать полученные сведения для принятия решений по преду-	Методами оценки активов и обязательств организации; навыками формирования бухгалтерской отчетности; навыками применения методов экономического анализа и прогнозирования.

и прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта, а также выявления, предупреждения, локализации и нейтрализации внутренних и внешних угроз и рисков.	субъекта, выявления угроз и оценки рисков.	преждению, локализации и нейтрализации угроз экономической безопасности.	
ОПК-3. Способен рассчитывать экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов.	Основные принципы формирования экономической информации; классификацию аналитических показателей; методики расчета экономических показателей, характеризующих финансово-хозяйственную деятельность организации.	Классифицировать, систематизировать экономическую информацию для ее подготовки к аналитической работе.	Навыками расчета экономических показателей организации; навыками использования методики комплексного анализа основных показателей хозяйственной деятельности организаций различных форм собственности.
ОПК-4. Способен разрабатывать и принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения, планировать и организовывать профессиональную деятельность, осуществлять контроль и учет ее результатов.	Основы планово-расчетной работы; понятие проектного решения; методы анализа и обоснования эффективности организационно-управленческих решений; механизмы управленческого контроля и мониторинга результатов деятельности хозяйствующего субъекта.	Осуществлять планово-отчетную работу; осуществлять экономическое обоснование проектов по развитию организации на основе статистических данных и в интересах минимизации рисков.	Навыками принятия управленческих решений с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможностей использования имеющихся ресурсов.
ОПК-5. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормами профессиональной этики, нормами права, нормативными правовыми актами в сфере экономики, исключая антиправное поведение.	Правовые и этические нормы, необходимые для установления стандартов управления рисками и осуществления профессиональной деятельности.	Работать с законодательной базой; правильно по форме и по содержанию составлять управленческие документы.	Навыками использования законодательной базы и инструктивного материала в сфере экономики при решении профессиональных задач.
ОПК-6. Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач.	Современные информационные технологии и программные средства, методы обработки информации.	Использовать методы и средства решения задач экономического характера с использованием информационных технологий и программных средств.	Навыками использования офисных программных продуктов, правовых информационных систем, поиска информации в интернет, статистической обработки информации.
ОПК-7. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.	Основные принципы работы современных информационных технологий.	Работать с различными информационными ресурсами и технологиями; использует программное обеспечение для работы с информацией при решении профессиональных задач.	Навыками работы в корпоративных информационных системах и глобальных компьютерных сетях; навыками использования в профессиональной деятельности сетевых средств поиска и обмена информацией.
Профессиональные компетенции			

Тип задач профессиональной деятельности: расчетно-экономический			
ПК-1. Способен подготавливать исходные данные, необходимые для расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.	Методологию формирования исходных данных; - содержание экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;	Формировать систему данных, необходимых для расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;	Навыками подготовки исходных данных для расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
ПК-2. Способен обосновывать выбор методик расчета экономических показателей.	Основные методики расчета экономических показателей; - методологию выбора методики.	Определять критерии выбора методик расчета экономических показателей.	Навыками обоснованного выбора методик расчета экономических показателей.
ПК-3. Способен выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми стандартами.	Содержание экономических разделов планов; - стандарты и методику составления экономических разделов планов.	Рассчитывать плановые показатели экономической деятельности.	Навыками расчетов показателей для экономических разделов планов.
Тип задач профессиональной деятельности: информационно-аналитический			
ПК-4. Способен осуществлять сбор, анализ, систематизацию, оценку и интерпретацию данных, необходимых для решения профессиональных задач.	Принципы и критерии сбора, анализа, систематизации, оценки и интерпретации данных.	Обобщать информацию и формировать базы данных, обрабатывать эмпирические и экспериментальные данные.	Навыками работы с информационными данными.
ПК-5. Способен соблюдать в профессиональной деятельности требования, установленные нормативными правовыми актами в области информационной безопасности.	Требования правовых актов в области информационной безопасности.	Соблюдать в профессиональной деятельности требования правовых актов в области информационной безопасности.	Навыками применения требований правовых актов.
Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий			
ПК-6. Способен организовывать служебную деятельность подчиненных, осуществлять контроль и учет ее результатов.	Основные требования к планированию и организации служебной деятельности подчиненных. Основы контроля и учета служебной деятельности подчиненных.	Разрабатывать планы работы персонала. Осуществлять контроль и учет результатов служебной деятельности подчиненных.	Навыками планирования, контроля и учета служебной деятельности персонала.
ПК-7. Способен принимать оптимальные управленческие решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможностей использования имеющихся ресурсов.	Теорию и технологию принятия управленческих решений.	Использовать технологию принятия оптимальных управленческих решений с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможностей использования имеющихся ресурсов.	Инструментами принятия управленческих решений в условиях неопределенности и рисков.
Тип задач профессиональной деятельности:			

сти: контрольный			
ПК-8. Способен проводить процедуры оценки и оценивать эффективность системы внутреннего контроля и аудита с учетом оценки рисков организации.	Методологию и методику оценки эффективности систем внутреннего контроля и аудита.	Использовать методику оценки эффективности систем внутреннего контроля и аудита с учетом рисков организации.	Навыками использования методики оценки эффективности систем внутреннего контроля и аудита в условиях неопределенности и рисков.
ПК-9. Способен анализировать результаты контроля, исследовать и обобщать причины и последствия выявленных отклонений, нарушений и недостатков и готовить предложения, направленные на их устранение.	Методологию и методы анализа результатов контроля. Методику исследования и обобщения причин и последствий выявленных отклонений, нарушений и недостатков, подготовки предложений, направленных на их устранение.	Применять методы анализа результатов контроля. Использовать методику исследования и обобщения причин и последствий выявленных отклонений, нарушений и недостатков, подготовки предложений, направленных на их устранение.	Навыками анализа, исследования и подготовки предложений.
Тип задач профессиональной деятельности: научно-исследовательский			
ПК-10. Способен анализировать эмпирическую и научную информацию, отечественный и зарубежный опыт по проблемам обеспечения экономической безопасности.	Методологию и методику анализа эмпирической и научной информации; - отечественный и зарубежный опыт по проблемам обеспечения экономической безопасности.	Применять методику анализа эмпирической и научной информации.	Навыками анализа эмпирической и научной информации.
ПК-11. Способен готовить отчеты, справки и доклады по результатам выполненных исследований.	Технологию подготовки отчетов, справок и докладов по результатам выполненных исследований.	Применять технологию подготовки отчетов, справок и докладов по результатам выполненных исследований.	Навыками научно-исследовательской деятельности.
ПК-12. Способен исследовать условия функционирования экономических систем и объектов, формулировать проблемы, обосновывать актуальность и практическую значимость разрабатываемых мероприятий по обеспечению экономической безопасности, методов и средств анализа экономической безопасности организаций, оценивать их эффективность.	Методику исследования условий функционирования экономических систем и объектов, - технологию формулирования проблем, обоснования актуальности и практической значимости разрабатываемых мероприятий по обеспечению экономической безопасности; - методы и средства анализа экономической безопасности организаций; - методику оценки эффективности.	Использовать методику исследования условий функционирования экономических систем и объектов; - применять технологию формулирования проблем, обоснования актуальности и практической значимости разрабатываемых мероприятий по обеспечению экономической безопасности, методов и средств анализа экономической безопасности организаций, оценивать их эффективность.	Исследовательскими навыками.

2. ПЕРЕЧЕНЬ ГОСУДАРСТВЕННЫХ АТТЕСТАЦИОННЫХ ИСПЫТАНИЙ И ФОРМЫ ИХ ПРОВЕДЕНИЯ

Государственные аттестационные испытания выпускников по специальности 38.05.01 «Экономическая безопасность» включают:

- подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена;
- подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

Сдача государственного экзамена проводится в традиционной форме по билетам.

Защита выпускной квалификационной работы проводится в форме публичной защиты.

3. СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ АТТЕСТАЦИОННЫХ ИСПЫТАНИЙ

Сроки проведения ГИА устанавливаются согласно календарному учебному графику.

4. ОПИСАНИЕ ПРОЦЕДУРЫ ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ АТТЕСТАЦИОННЫХ ИСПЫТАНИЙ

Примерный регламент проведения (сдачи) государственного экзамена

Государственный экзамен проводится в специально подготовленной аудитории по расписанию, составленному Учебно-методическим управлением. Ответственность за соблюдение процедуры проведения экзамена возлагается на председателя экзаменационной комиссии.

Экзамен проводится по билетам, утвержденным председателем Государственной экзаменационной комиссии по соответствующей специальности.

Перед началом ГЭ директор института или его заместитель в присутствии членов ГЭК лично вскрывает конверт с экзаменационными билетами, сформированными специально для данной группы аттестуемых, и передает их председателю ГЭК.

Номера выбранных студентами билетов фиксируются в экзаменационной ведомости.

Студенту-выпускнику, выбравшему экзаменационный билет, предоставляется программа государственного экзамена и чистые листы со штампом института, датой и подписью председателя ГЭК. Правила пользования справочной или иной литературой во время подготовки устанавливаются выпускающей кафедрой и доводятся до сведения студентов на консультациях.

Проведение экзамена в устной форме включает в себя подготовку аттестуемого студента к ответу и его выступление перед экзаменационной комиссией. На подготовку студента к ответу отводится не более 1 часа. При подготовке к ответу студент ведет записи на выданных листах. Выступление студента перед государственной экзаменационной комиссией проводится, как правило, в течение 10-15 минут по вопросам, сформулированным в билете. После завершения доклада члены ГЭК задают студенту-выпускнику вопросы.

Проведение экзамена в письменной форме заключается в ответе студента на теоретические вопросы и/или решении задач экзаменационного билета. Все записи, включая черновики, ведутся студентами только на выданных листах. Общая продолжительность экзамена для потока составляет 4 академических часа без перерыва.

По окончании экзамена, независимо от формы его проведения, аттестуемые студенты сдают все выданные листы, включая черновики и неиспользованные, секретарю экзаменационной комиссии для передачи в директорат (деканат) УСП или учебную часть УСП.

Решение ГЭК по государственному экзамену принимается после завершения заслушивания ответов всех аттестуемых студентов группы или проверки всех сданных работ.

Результаты сдачи государственного экзамена объявляются в день проведения экзамена после оформления протоколов заседаний ГЭК.

Примерный регламент защиты выпускной квалификационной работы

К защите готовой ВКР допускаются студенты, завершившие полный курс обучения по всей профессионально-образовательной программе, выполнившие все предусмотренные учебным планом курсовые (контрольные) работы и сдавшие все зачеты и экзамены в установленные сроки.

За пять дней до защиты кафедра «Финансы и бухгалтерский учет» представляет председателю ГАК:

- выписку из приказа ректора ДВГУПС о составе ГАК;
- копию приказа о допуске студентов к защите ВКР;
- ВКР с отзывами, рецензиями, рекомендациями к защите и другими необходимыми материалами;
- список студентов с перечнем тем ВКР, очередности и даты защиты.

Ко дню защиты студент должен подготовить выступление, раздаточный материал для членов ГАК (таблицы, схемы и др.) и презентацию.

Защита выпускной квалификационной работы проводится в установленное время на заседании экзаменационной комиссии по соответствующей специальности (направлению). Кроме членов экзаменационной комиссии на защите желательно присутствие руководителя, консультантов и рецензента ВКР, а также возможно присутствие других студентов, преподавателей и администрации университета.

Порядок защиты выпускной квалификационной работы на заседании ГЭК:

1. Перед началом защиты секретарь ГЭК даёт краткую информацию по личному делу студента.

2. Защита начинается с доклада студента по теме выпускной квалификационной работы, продолжительность которого составляет – 10-12 минут.

Во вступительной части доклада необходимо очень четко сформулировать цель, поставленные задачи ВКР и обосновать актуальность избранной темы, кратко осветить состояние вопроса (20 % отведенного времени).

В основной части доклада нужно кратко рассмотреть возможные подходы к решению поставленной задачи и более подробно представить подход, выбранный автором ВКР, объяснить, как решалась задача, и обосновать правильность принимаемого решения, обращая особое внимание на наиболее важные разделы и интересные результаты, критические сопоставления и оценки (70 % отведенного времени).

Заключительная часть доклада строится по тексту заключения выпускной квалификационной работы, перечисляются общие выводы из её текста без повторения частных обобщений, сделанных при характеристике глав основной части, собираются воедино основные рекомендации (10 % отведенного времени). Студенту рекомендуется излагать основное содержание своей выпускной квалификационной работы свободно, не читая письменного текста.

Структура доклада может конкретизироваться и изменяться в зависимости от особенностей и содержания работы, полученных результатов и представленных демонстрационных материалов. Например, если на заседании ГЭК будут демонстрироваться разработанные дипломником технические или программные средства, это нужно учесть соответствующим образом при составлении доклада.

Рекомендуется в процессе доклада использовать заранее подготовленный наглядный графический материал (чертежи, выполненные в соответствии с ЕСКД, таблицы, схемы), иллюстрирующий основные положения работы. Все материалы, выносимые на наглядную графику, должны быть оформлены так, чтобы студент мог демонстрировать их без особых затруднений и они были видны всем присутствующим в аудитории. В среднем насыщенность одного плаката (слайда) информацией должна быть эквивалентна 10-15 строкам текста, не более. Плакаты (слайды) нумеруются в левом верхнем углу. Весь плакат (слайд) или его части должны иметь заголовки-названия: Постановка задачи, Структурная схема системы и т.д. Обычно плакаты (слайды) соответствуют разделам или подразделам работы.

3. После завершения доклада члены ГЭК задают студенту вопросы, как непосредственно связанные с темой ВКР, так и близко к ней относящиеся. При ответах на вопросы студент имеет право пользоваться своей работой.

4. После ответов студента на вопросы слово предоставляется руководителю. В случае отсутствия последнего на заседании ГЭК его отзыв зачитывает секретарь ГЭК. В конце своего выступления руководитель даёт свою оценку ВКР.

5. После выступления руководителя слово предоставляется рецензенту. В случае отсутствия последнего на заседании ГЭК его отзыв зачитывает секретарь ГЭК. В конце своего выступления рецензент даёт свою оценку работе.

6. После выступления рецензента начинается обсуждение работы или дискуссия. В дискуссии могут принять участие как члены ГЭК, так и присутствующие заинтересованные лица.

7. После окончания дискуссии студенту может быть предоставлено заключительное слово. В своём заключительном слове студент должен ответить на замечания рецензента, соглашаясь с ними или давая обоснованные возражения. Время, отводимое для заключительного слова регламентируется, и составляет 3-5 минут.

8. Принятие решения ГЭК об итоговой оценке.

9. Оглашение итоговых оценок по завершении заседания ГЭК.

Перечень теоретических вопросов, выносимых на государственный экзамен с учетом осваиваемых (формируемых) компетенций:

ОПК-1. Способен использовать знания и методы экономической науки, применять статистико-математический инструментарий, строить экономико-математические модели, необходимые для решения профессиональных задач, анализировать и интерпретировать полученные результаты;

ОПК-2. Способен осуществлять сбор, анализ и использование данных хозяйственного, налогового и бюджетного учетов, учетной документации, бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности в целях оценки эффективности и прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта, а также выявления, предупреждения, локализации и нейтрализации внутренних и внешних угроз и рисков;

ОПК-3. Способен рассчитывать экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов;

ПК-1. Способен подготавливать исходные данные, необходимые для расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;

ПК-2. Способен обосновывать выбор методик расчета экономических показателей;

ПК-4. Способен осуществлять сбор, анализ, систематизацию, оценку и интерпретацию данных, необходимых для решения профессиональных задач.

№ п/п	Вопросы	Осваиваемые компетенции
1	2	3
1.	Сущность и механизмы обеспечения экономической безопасности субъектов различного масштаба (уровень государства и организации)	ОПК-2; ПК-4
2.	Государственная система обеспечения экономической безопасности. Понятие государственной тайны	
3.	Приоритеты государственной политики в области обеспечения экономической безопасности: внешнее окружение и внутренняя политика	
4.	«Бегство капитала»: сущность, масштабы и меры противодействия	
5.	Безопасность организации и её связь с экономикой страны и обществом: влияние на экономику	
6.	Экономико-финансовые аспекты обеспечения безопасности организации	
7.	Анализ рисков экономической безопасности организации	
8.	Внутрифирменная коррупция и её влияние на экономическую безопасность организации	
9.	Внутрифирменная коррупция и её влияние на экономическую безопасность организации	
10.	Система обеспечения экономической безопасности организаций: роль внутреннего контроля и внутреннего аудита	
11.	Сущность финансового менеджмента: цели, задачи и объекты управления	
12.	Основные фундаментальные концепции финансового менеджмента	
13.	Принятие финансовых решений на основе динамических методов оценки инвестиций	
14.	Принятие финансовых решений на основе статических методов оценки инвестиций	
15.	Понятие риска и неопределённости. Факторы, вызывающие риск и неопределенность	
16.	Риск единичного актива (проекта)	
17.	Риск портфеля активов (проектов)	
18.	Операционный левэридж и оценка экономического риска	
19.	Финансовый левэридж и оценка финансового риска	
20.	Общий левэридж и оценка совокупного риска	
21.	Факторы, определяющие стоимость предприятия (бизнеса)	
22.	Методы определения денежного потока, его модели и виды	
23.	Ставка дисконта и коэффициент капитализации	
24.	Условия и методы реализации доходного подхода при определении стоимости предприятия (бизнеса)	
25.	Условия и методы реализации сравнительного подхода при определении стоимости предприятия (бизнеса)	
26.	Условия и методы реализации затратного подхода при определении стоимости предприятия (бизнеса)	
27.	Основные процедуры подготовки бухгалтерской отчетности для целей оценки	
28.	Метод дисконтированных денежных потоков: условия и этапы его реализации	
29.	Оценка стоимости мажоритарного и миноритарного пакетов акций методами сравнительного подхода	
30.	Ценовые мультипликаторы и алгоритм их применения для целей оценки стоимости предприятия (бизнеса)	
31.	Сущность, функции и принципы организации финансов предприятий	ОПК-3; ПК-4
32.	Основные фонды предприятия: их структура и начисление амортизации	
33.	Показатели состояния, движения и эффективности использования основных фондов	
34.	Оборотные активы предприятий: нормирование. Показатели эффективности использования оборотных средств	
35.	Доходы и расходы предприятий. Анализ безубыточности	
36.	Функции прибыли предприятий	
37.	Основные теоретические аспекты финансового анализа	
38.	Информационное обеспечение финансового анализа	
39.	Методы и виды финансового анализа	
40.	Анализ динамики, состава и структуры имущества организации	

41.	Анализ динамики, состава и структуры капитала (источников средств) организации	
42.	Анализ финансовой устойчивости предприятия: методика анализа абсолютных показателей	
43.	Анализ финансовой устойчивости организации: методика анализа относительных показателей	
44.	Понятие и характеристика ликвидности и платежеспособности. Методика оценки ликвидности бухгалтерского баланса	
45.	Анализ показателей ликвидности и методика их определения	
46.	Анализ основных показателей деловой активности (оборачиваемости) предприятия	
47.	Анализ прибыли предприятия. Структурный анализ отчета о финансовых результатах	
48.	Анализ и содержание показателей рентабельности предприятия	
49.	Анализ дебиторской задолженности организации	
50.	Анализ кредиторской задолженности организации	
51.	Оценка вероятности банкротства на основе анализа финансово-хозяйственной деятельности организации	
52.	Методы рейтинговой оценки эффективности финансово-хозяйственной деятельности организации	
53.	Налог как экономическая и правовая категория	
54.	Сущность налогов, их функции и роль в регулировании экономики	
55.	Основные принципы налогообложения и их реализация при построении налоговой системы	
56.	Виды налогов и сборов, классификация налогов	
57.	Налоговая система: понятие, состав, структура и принципы организации	ОПК-2; ПК-1
58.	Налоговая политика государства. Факторы, определяющие направления налоговой политики	
59.	Налоговое планирование и прогнозирование. Налоговый контроль	
60.	Понятие инвестиций и их классификация	
61.	Понятие инвестиционного рынка России	
62.	Понятие инвестиционной привлекательности	
63.	Характеристика основных этапов в оценке инвестиционной привлекательности	
64.	Источники финансирования инвестиционной деятельности	
65.	Характеристика основных схем финансирования инвестиционных проектов	
66.	Сущность и характеристика показателей эффективности в инвестиционных проектах	
67.	Классификация показателей экономической эффективности инвестиций	ОПК-1
68.	Учет неопределенности и риска в инвестиционных проектах	
69.	Принципы оценки подготовленных инвестиционных проектов	
70.	Методы оценки эффективности инвестиций, основанные на бухгалтерском учете	
71.	Методы оценки эффективности инвестиций, основанные на дисконтировании	
72.	Сущность и классификация рисков	
73.	Организация процесса управления рисками	
74.	Качественные и количественные методы оценки риска	
75.	Основные пути и методы снижения (трансформации) экономического риска	
76.	Управление специфическими рисками	ОПК-2
77.	Технология депозитных операций Центрального банка.	
78.	Технология кредитных операций Центрального банка.	
79.	Технология кредитной операции коммерческого банка. Страхование кредитного риска	ПК-1
80.	Формы безналичных расчетов. Технология расчётных операций коммерческого банка	
81.	Автоматизация банковской деятельности: виды и функции	
82.	Ценная бумага, как специфический объект оценки	ПК-2

83.	Понятие и анализ фондового портфеля (портфель ценных бумаг)	
84.	Общие требования к содержанию отчета (экспертного заключения) об оценке бизнеса (ценных бумаг)	
85.	Акции: понятие и фундаментальные свойства	
86.	Обыкновенные и привилегированные акции. Экономическая сущность и юридическое содержание	
87.	Облигации: понятие и разновидности. Погашение облигаций; финансовые ограничения, связанные с выпуском облигаций	
88.	Виды и характеристика корпоративных ЦБ, обращающиеся на российском РЦБ	
89.	Рынок ценных бумаг как альтернативный источник финансирования экономики РФ	
90.	Государственные ценные бумаги и их виды. Законодательные акты	
91.	Процедура эмиссии ЦБ. Способы размещения ценных бумаг	
92.	Виды профессиональной деятельности на рынке ценных бумаг. Их краткая характеристика. Законодательные акты	
93.	Цели и задачи государственного регулирования рынка ценных бумаг в РФ	
94.	Система защиты прав и законных интересов участников корпоративных правоотношений на рынке ценных бумаг РФ	
95.	Основные подходы, методы и модели оценки акций	
96.	Оценка стоимости долговых ценных бумаг, подходы и методы	
97.	Функции и признаки страхования. Сущность страхования как экономической категории	
98.	Критерии классификации страхования по отраслям и видам	
99.	История возникновения, сущность и проблемы развития личного страхования	
100.	Проблемы развития страхового рынка РФ на современном этапе	
101.	Имущественное страхование, как отрасль. Объекты и субъекты страховых отношений. Риски в имущественном страховании	
102.	Финансовые основы деятельности страховых организаций. Финансовая надежность страховщика	
103.	Методологические основы налогового контроля	ПК-4
104.	Учетные функции налоговых органов	
105.	Отбор налогоплательщиков для выездных налоговых проверок	
106.	Концепция системы планирования выездных налоговых проверок	
107.	Порядок проведения камеральных налоговых проверок	
108.	Порядок проведения выездных налоговых проверок	
109.	Порядок оформления результатов камеральных проверок и принятие решений по ним	
110.	Порядок и требования к составлению акта налоговой проверки. Порядок рассмотрения материалов налоговой проверки	
111.	Виды налоговых правонарушений и ответственность за их совершение	
112.	Налоговый контроль в связи с совершением сделок между взаимозависимыми лицами	

Требования к выпускной квалификационной работе

Цель, задачи, структурное содержание ВКР.

Подготовка ВКР имеет своей целью систематизацию, закрепление и развитие теоретических знаний, углубленное исследование и изучение одного или нескольких вопросов теории теоретического блока дисциплин, определенных ОПОП, овладение навыками самостоятельного анализа практики работы субъектов хозяйствования различных организационно-правовых форм. Выполняется согласно заявлению на закрепление темы, согласованной с руководителем и утвержденной заведующим кафедрой (прил. 1).

Основные задачи ВКР:

- обоснование актуальности и значимости работы для теории и практики;

- теоретическое исследование состояния конкретной проблемы, раскрытие сущности происходящих в экономике России процессов;
- творческий анализ состояния объекта и предмета исследования за определенный период, выявление и изучение факторов, влияющих на объект и предмет исследования;
- усвоение и закрепление полученных навыков владения современными технологиями и методиками решения практических задач или вопросов, поставленных в ВКР;
- разработка методологических подходов, предложений и указаний по планированию, организации, совершенствованию деятельности хозяйствующих субъектов с целью обеспечения экономической безопасности;
- обобщение полученных в результате проведенных исследований материалов и формулирование аргументированных выводов и рекомендаций.

ВКР представляет собой самостоятельно проведенное комплексное исследование, в котором раскрываются ключевые аспекты избранной темы, основанные на законодательной и нормативно-методической базе, уровень разработанности в отечественной и зарубежной экономической литературе, обосновывается научная новизна и практическая значимость исследования, излагается основной материал, формулируются выводы и предложения.

В процессе написания ВКР студент должен показать:

- умение работать с литературой, правильно цитировать и делать ссылки на различные источники;
- знание современных компьютерных и информационных технологий;
- способность обобщать расчеты, строить графики и диаграммы финансовых процессов и явлений;
- актуальность сформулированных выводов и предложений, направленных на совершенствование деятельности субъекта хозяйствования с целью обеспечения его экономической безопасности.

При написании пояснительной записки должны соблюдаться правила оформления выпускной квалификационной работы, правила оформления иллюстративного материала и презентаций.

ВКР состоит из расчетно-пояснительной записки, паспорта ВКР и графического материала, включающего демонстрационные листы и компьютерную презентацию.

Пояснительная записка является основным документом выпускной квалификационной работы и должна содержать исчерпывающий материал о выполненном задании. Формулировка темы в пояснительной записке к ВКР должна быть идентична формулировке темы в задании на ВКР, приказе о допуске к защите и других документах.

Пояснительная записка должна включать структурные элементы в следующей последовательности:

- 1) титульный лист (прил. 2);
- 2) задание на ВКР (прил. 3);
- 3) отзыв руководителя (подшивается к согласованной ВКР);
- 4) аннотация на английском языке;
- 5) содержание;
- 6) введение;
- 7) основная часть, включая раздел «Информационная безопасность»;
- 8) заключение;
- 9) список используемых источников;
- 10) определения, обозначения и сокращения (данный раздел включается в состав ПЗ при необходимости, либо определения, сокращения и обозначения могут включаться непосредственно в текст пояснительной записки);

11) приложения.

ВКР представляется на подпись заведующему кафедрой в сроки, определённые решением кафедры (но не позднее даты, установленной приказом ректора), в отпечатанном

варианте, в сшитом виде, с приложением диска с текстом работы, приложениями и компьютерной презентацией (при наличии). Диск вкладывается в конверт, подклеенный в конце ВКР.

К ВКР прикладывается внешняя рецензия, содержащая мнение представителя (руководителя преддипломной практики) от предприятия о студенте с позиции уровня его подготовки к практической деятельности. Представляется студентом на кафедру не позднее чем за 5 дней до защиты.

По решению кафедры или в случае необходимости к ВКР может быть приложена внутренняя рецензия, а также дополнительная рецензия (при наличии).

Основные требования к оформлению ВКР

К выпускной квалификационной работе предъявляются следующие требования:

- соответствие названия работы ее содержанию, четкая целевая направленность, актуальность;
- логическая последовательность изложения материала, базирующаяся на прочных теоретических знаниях по избранной теме и убедительных аргументах;
- корректное изложение материала с учетом принятой научной терминологии;
- достоверность полученных результатов и обоснованность выводов;
- научный стиль написания;
- оформление работы в соответствии с требованиями стандарта ДВГУПС СТ 02-00 «Требования к содержанию выпускных квалификационных работ».

Общий рекомендуемый объем пояснительной записки (без приложений) для специалитета составляет 70-80 страниц, набранных на компьютере через полтора межстрочных интервала в формате MS Word шрифтом Times New Roman 14 кегль.

Оформление пояснительной записки к выпускной квалификационной работе должно соответствовать ГОСТ 2.105-95, ГОСТ 7.32–2001, ГОСТ 7.1–2003.

Пояснительная записка подлежит обязательному нормоконтролю в соответствии с ГОСТ 2.111–68 и ГОСТ 21.002–81.

Пояснительная записка к выпускной квалификационной работе оформляется на стандартных листах белой писчей бумаги формата А4 (210×297 мм); текст размещается на одной стороне листа.

Пояснительная записка должна быть сброшюрована в твердой пластиковой или картонной папке с помощью пружинного соединителя или скоросшивателя.

В том случае если пояснительная записка сброшюрована в непрозрачной пластиковой или картонной папке с помощью пружинного соединителя, лист «Перечень графических материалов» крепится (с помощью клея) на внутренней стороне титульной обложки папки. Если же в прозрачной пластиковой папке с помощью пружинного соединителя, то лист «Перечень графических материалов» подшивается следом за титульным листом ВКР.

Запрещается представлять ВКР в скоросшивателе или подобной ему папке.

Каждый раздел ВКР, а также введение, заключение, список литературы, содержание, каждое приложение начинаются с нового листа.

При оформлении текста ВКР необходимо соблюдать следующие требования:

- текст пояснительной записки ограничивается полями соответствующих размеров: левое – 30 мм, правое – 10 мм, верхнее и нижнее – 20 мм;
- шрифт Times New Roman 14 кегль;

- весь текст должен быть выполнен одним шрифтом, запрещается подчеркивание слов по тексту ВКР;
- стиль (начертание) – обычный;
- цвет – черный;
- выравнивание – по ширине;
- отступ в начале абзаца равен пяти знакам (15 мм) и устанавливается одинаковым по всему тексту документа;
- межстрочный интервал – 1,5;
- автоматический перенос слов.

Страницы ВКР следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту ВКР. Номер страницы проставляют в нижней части листа по центру без точки.

Текст ВКР должен быть четким и не допускать различных толкований, должен излагаться с соблюдением общепринятой терминологии без введения самопроизвольных словообразований.

Текст основной части ВКР делится на разделы, подразделы, пункты. Пункты, при необходимости, могут быть разделены на подпункты.

Каждый раздел пояснительной записки рекомендуется начинать с нового листа (страницы).

Разделы должны иметь порядковые номера в пределах пояснительной записки, обозначенные арабскими цифрами и записанные с абзацного отступа. Подразделы и пункты должны иметь нумерацию в пределах каждого раздела или подраздела, подпункты – в пределах пункта. Номер подраздела состоит из номера раздела и подраздела, разделенных точкой. В конце номера подраздела точка не ставится, например 2.3 (третий подраздел второго раздела).

Если раздел или подраздел состоит из одного пункта, этот пункт также нумеруется.

Точка в конце номеров разделов, подразделов, пунктов, подпунктов не ставится.

Такие структурные части работы, как «Содержание», «Введение», «Заключение», «Список литературы», «Приложения» не нумеруются.

Разделы, подразделы должны иметь заголовки. Пункты, как правило, заголовков не имеют. Заголовки должны четко и кратко отражать содержание разделов, подразделов.

Заголовки следует выполнять с абзацного отступа с прописной буквы без точки в конце, не подчеркивая. В начале заголовка помещают номер соответствующего раздела, подраздела или пункта. Переносы слов в заголовках не допускаются. Если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой.

Расстояние между заголовком и текстом должно быть равно удвоенному межстрочному расстоянию; между заголовками раздела и подраздела – одному межстрочному расстоянию.

Слова «Аннотация», «Содержание», «Введение», «Заключение»

Внутри пунктов или подпунктов могут быть приведены перечисления записывают в виде заголовка (симметрично тексту) с прописной буквы. Перед каждой позицией перечисления следует ставить дефис, или, при необходимости ссылки в тексте на одно из перечислений, строчную букву, после которой ставится скобка. Для дальнейшей детализации перечислений необходимо использовать арабские цифры, после которых ставится скобка, а запись производится с абзацного отступа.

Каждый пункт, подпункт и перечисление записывают с абзацного отступа.

Последний лист раздела должен быть заполнен текстом не менее чем на 75 %.

В ВКР следует использовать общеупотребительные сокращения русских слов и словосочетаний по ГОСТ 7.01.12–2011 [7].

В тексте пояснительной записки, за исключением формул, таблиц и рисунков, не допускается применять:

- математический знак «–» (следует писать слово «минус»);
- математические знаки без числовых значений, например $>$ (больше), $<$ (меньше), $=$ (равно), \geq (больше или равно), \leq (меньше или равно), \neq (не равно), а также знаки № (номер), % (процент).

Недопустимо отделять в тексте единицу физической величины от числового значения (переносить их на разные строки или страницы), кроме единиц физических величин, помещаемых в таблицах. Для этого между числовым значением и единицей физической величины ставится неразрывный пробел (сочетание клавиш Shift + Ctrl + пробел).

Систематизированный текстовый материал, как правило, должен оформляться в виде таблиц. На все таблицы должны быть ссылки. Таблицу размещают после первого упоминания о ней в тексте таким образом, чтобы ее можно было читать без поворота работы или с поворотом по часовой стрелке, или, при необходимости, в приложении к документу.

Основные требования к содержанию таблицы:

- сопоставимость данных по существенным, а не случайным признакам;
- сопоставление данных, включенных для сравнения;
- наличие всех данных, реализующих цель составления таблицы;
- достоверность данных;
- соответствие тематического заголовка содержанию таблицы.

Основные требования к построению таблицы:

– логичность соподчинения элементов, т. е. заголовков над графой должен относиться ко всем данным в этой графе, а заголовок строки в боковике – ко всем данным этой строки;

– экономность построения, которая достигается выводом лишних данных из таблицы, объединением однородных граф, устранением лишних граф, распределением нескольких подлежащих между головкой и боковиком;

– удобство чтения таблицы, которое предполагает правильный выбор порядка граф или строк для того, чтобы без дополнительных затруднений быстро подвести читателя к нужным сопоставлениям и выводам.

Размер шрифта для набора таблицы – 12 кегль. Допускается размер шрифта – 10 кегль. Ширина таблицы должна соответствовать ширине текстового блока издания.

Таблицы должны быть отпечатаны в тексте после абзацев, содержащих ссылку на них. Таблица имеет нумерационный заголовок и тематический заголовок, определяющий ее тему и содержание (без знака препинания в конце). Если в тексте одна таблица, она должна быть обозначена «Таблица 1». Основные требования к тематическому заголовку – точность, соответствие назначению и содержанию таблицы, выразительность и краткость.

Таблицу с большим количеством строк допускается переносить на следующий лист. Над продолжающейся таблицей пишется нумерационный заголовок «*Продолжение таблицы 1*» с выравниванием по левому краю. Название таблицы не повторяют, но повторяют ее головку и боковик. При переносе таблицы допускается ее головку или боковик заменять соответственно номером граф и строк. При этом нумеруют арабскими цифрами графы и (или) строки первой части таблицы.

Допускается помещать таблицу вдоль длинной стороны листа документа.

Запрещается оставлять общий заголовок таблицы на одной странице, а саму таблицу переносить на следующую.

Числа в таблице, имеющие больше четырех цифр, должны делиться на классы по 3 цифры интервалом в один пробел (исключение: номера и даты) [4].

Таблицы должны быть закрыты с боков и внизу. Графу «№ п/п» давать только тогда, когда есть ссылки на эту нумерацию.

Заголовки граф ставят в единственном падеже единственного числа без произвольного сокращения слов (в массовой и популярной литературе допустимы общепринятые сокращения, а в специальной – распространенные специальные).

Множественное число ставят только тогда, когда среди текстовых показателей графы есть такие, которые поставлены во множественном числе, или когда в единственном числе заголовков передает не то значение, которое нужно, или когда слово в единственном числе не употребляется. В остальных случаях употребляют форму единственного числа.

Таблицы следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией, точка в конце номера не ставится. Допускается нумеровать таблицы в пределах раздела: номер таблицы состоит из номера раздела и порядкового номера таблицы, разделенных точкой, например, Таблица 1.2 (таблица 2 первого раздела).

Слово «Таблица» выравнивается по левому краю таблицы с абзацного отступа. Название таблицы должно отражать ее содержание, быть точным, кратким. Заголовок таблицы размещается после слова «Таблица», ее номера, через тире в той же строке.

Заголовок и слово «Таблица» начинают с прописной буквы. Заголовок не подчеркивается. Заголовки граф и строк таблицы пишутся с прописной буквы, а подзаголовки граф – со строчной буквы, если они составляют одно предложение с заголовком, или с прописной буквы, если они имеют самостоятельное значение. В конце заголовков и подзаголовков таблиц точки не ставятся. Рекомендуется все содержание таблиц выполнять через один интервал.

При заполнении головки и граф таблицы рекомендуется выполнять выравнивание по центру по вертикали и горизонтали.

Если все показатели в таблице имеют одинаковые единицы измерения, то их необходимо указать в общем заголовке. Если показатели имеют различные единицы измерения, то они указываются в боковых и верхних заголовках (в строках и столбцах таблицы). Все однородные показатели в таблице должны иметь одну размерность исчисления. Данные, приводимые в таблице, должны быть проанализированы в тексте пояснительной записки. При отсутствии отдельных данных в таблице следует ставить прочерк (тире).

Рекомендуется приводить в таблицах только те показатели, которые необходимы для расчета или анализа в ВКР.

Примечания и сноски по содержанию таблицы необходимо печатать только под таблицей.

Если примечание состоит из одного пункта, то перед его текстом пишется слово «Примечание» с точкой. Текст начинается с прописной буквы. Если же в нем имеется несколько пунктов, то слово «Примечание» ставится во множественном числе и отделяется от текста двоеточием. Затем следует нумерация пунктов арабскими или римскими цифрами с точкой.

Внутритабличные примечания (в графе) допустимы, если присутствуют в большинстве строк таблицы и невелики по объему.

Сноски обозначаются звездочкой.

Ссылка должна органически входить в текст, а не выделяться в самостоятельную фразу, повторяющую тематический заголовок таблицы. Ссылаться на таблицу нужно в таком месте текста, где формулируется положение, дополняемое, подтверждаемое или иллюстрируемое таблицей.

Формулы и уравнения в пояснительной записке размещают отдельной строкой с выравниванием по центру.

В формулах, приводимых в ВКР, следует применять обозначения, установленные соответствующими государственными стандартами. Пояснения символов и числовых коэффициентов, входящих в формулу, если они не пояснены ранее в тексте, должны быть приведены непосредственно под формулой.

Пояснения каждого символа следует давать в той же последовательности, в какой они даны в формуле, и с новой строки. Первая строка пояснения должна начинаться со слова «где» без двоеточия после него.

Формулы в работе должны быть пронумерованы арабскими цифрами сквозной нумерацией или в пределах раздела (номер формулы должен состоять из номера раздела и порядкового номера формулы, разделенных точкой. Номер указывают с правой стороны листа на уровне формулы справа в круглых скобках.

Формулы, следующие одна за другой и не разделенные текстом, разделяют запятой, если после формулы нет разъяснения, то после нее нужно ставить точку.

Переносить формулы и последующие вычисления на следующую строку допускается только на знаках выполняемых операций, причем знак в начале следующей строки повторяют.

Ссылки в тексте на порядковые номера формул дают в скобках.

Расчетные формулы сначала приводятся в общем виде, затем с подстановкой числовых значений величин.

Формулы и уравнения, взятые из литературных источников, обязательно снабжаются ссылками, которые указывают порядковый номер списка использованной литературы.

В пояснительной записке обязательно необходимо приводить ссылки на используемые документы, книги, журналы, газетные статьи, электронные ресурсы. Если приведены цифровые или текстовые примеры без соответствующего указания, то это считается плагиатом.

Кроме того, ссылки приводятся относительно разных частей самой пояснительной записки, ее формул, таблиц, рисунков и других элементов. При этом в ссылках указывается полный номер (обозначение) структурного элемента. Ссылки на цитируемую литературу указываются порядковым номером, под которым источник значится в списке использованных источников, в квадратных скобках, в необходимых случаях – с указанием страницы.

Иллюстрации включают в себя различные графики, рисунки, схемы, диаграммы и располагаются в пояснительной записке после первого упоминания о них на той же странице.

На все иллюстрации должны быть даны ссылки в тексте пояснительной записки, они должны быть пронумерованы арабскими цифрами сквозной нумерацией или в пределах раздела.

Подрисуючную подпись уменьшают на 2 кегля по сравнению с основным текстом пояснительной записки и набирают соответственно шрифтом Times New Roman, кегль 12. Подрисуючная подпись начинается со слова «Рисунок», затем следует номер рисунка без точки, тире и название рисунка (заглавная буква прописная, остальные строчные). После подрисуючной подписи точка не ставится.

Если иллюстрация занимает более 40 % страницы, то она размещается на листе, следующем за листом, содержащим упоминание о ней (или ссылку на нее). Кроме того, иллюстрация может располагаться в приложении, если необходимо вставить большое количество аналогичных рисунков подряд, или размеры иллюстрации приближаются к формату А4.

Количество иллюстраций, используемых в пояснительной записке, определяется ее содержанием и должно быть достаточным для того, чтобы придать излагаемому тексту ясность, четкость, конкретность и не допускать двоякого толкования. Качество иллюстраций должно обеспечивать их четкое восприятие.

Иллюстрации располагаются так, чтобы их было удобно рассматривать без поворота пояснительной записки или с поворотом по часовой стрелке.

Иллюстрации отделяют от основного текста пустой строкой (до рисунка и после подрисовочной подписи).

Если при оформлении пояснительной записки графики и диаграммы переносятся из MS Excel, необходимо рамку диаграммы (графика) и рамку легенды оформлять как невидимую. Легенда диаграммы (графика) размещается справа непосредственно от самой диаграммы.

Список литературы (список использованных источников) должен содержать перечень действительно использованных при написании ВКР источников.

При оформлении списка литературы следует соблюдать порядок расположения использованных источников:

- 1) законы;
- 2) указы;
- 3) постановления;
- 4) положения;
- 5) источники статистических данных;
- 6) научная литература;
- 7) периодические издания;
- 8) отчетность предприятия.

Список литературы оформляется в соответствии с ГОСТ 7.1–2003.

Основные требования к компьютерной презентации ВКР

Компьютерные презентации должны быть лаконичными, ясными, уместными, сдержанными, наглядными (подчеркивание ключевых моментов), запоминаемыми (разумное использование анимационных эффектов).

Оформление представленных на слайдах презентации чертежей, схем, таблиц и т.п. должно соответствовать ГОСТ и хорошо читаться.

Рекомендуемое число слайдов презентации, сопровождающей выступление – 15-20, в том числе заголовочный и итоговый.

В заголовке следует привести название темы и данные об авторе, руководителе, объекте исследования.

Каждый слайд должен быть пронумерован и иметь заголовок.

Основные материалы презентации должны быть заблаговременно согласованы с научным руководителем и представлены в виде раздаточного материала членам ГЭК (ИЭК). При необходимости чертежи, включенные в раздаточный материал, могут быть представлены в формате А3.

Компьютерная презентация не должна заменять доклад, она может лишь дополнять его.

Порядок выполнения выпускной квалификационной работы

Выпускная квалификационная работа выполняется в тесном контакте с руководителем и консультантом, но за принятые в ней решения, а также за правильность всех выносимых на защиту данных отвечает студент – автор работы.

В установленные сроки студент отчитывается о ходе работы перед своим руководителем и заведующим выпускающей кафедрой. Оформленная пояснительная записка с визами студента, руководителя, консультанта, отзывом руководителя и рецензией должна быть представлена на подпись заведующему выпускающей кафедрой не позже срока, установленного приказом по университету.

ВКР представляет собой выполненную студентом (несколькими студентами совместно) работу, демонстрирующую уровень его подготовленности к самостоя-

тельной профессиональной деятельности. Для квалификации специалист ВКР имеет форму – дипломной работы.

Тема ВКР определяется кафедрой, ответственной за ВКР в соответствии с направлением подготовки выпускника с учетом заказов предприятий.

ВКР выполняется в течение последнего учебного года в соответствии с календарным учебным графиком.

ВКР специалиста по специальности 38.05.01 «Экономическая безопасность» выполняется в форме дипломной работы.

Дипломная работа должна содержать:

- постановку задачи;
- обзор современного состояния рассматриваемого вопроса с обоснованием актуальности темы;
- расчетно-теоретические (теоретические исследования);
- анализ полученных результатов;
- предложения.

Согласно стандарту ДВГУПС СТ 02–16 «Требования к оформлению и содержанию выпускных квалификационных работ» в качестве ВКР могут быть приняты статьи, опубликованные в изданиях перечня ВАК, научные доклады, опубликованные и подготовленные студентом к защите, монографии. Допустимость означенного эквивалента определяется выпускающей кафедрой в виде выписки из протокола заседания кафедры и методической комиссией групп родственных направлений и специальностей в виде решения.

Защищенные ВКР регистрируются на кафедре в журнале (книге), который должен содержать следующие графы:

- порядковый номер или шифр;
- дату (год, месяц, число) защиты;
- фамилию, инициалы дипломника;
- фамилию, инициалы руководителя;
- тему ВКР, количество страниц ПЗ и количество листов графической части работы;
- оценку, полученную на защите.

ВКР хранятся в архиве университета как документы строгой отчетности.

Выпускнику разрешается, по его желанию, снять копию со своего проекта (работы) или забрать его, воспользовавшись авторским правом, для реализации на производстве.


Заведующему выпускающей кафедры предоставляется право:

- использовать ВКР для учебных целей;
- использовать материалы ВКР для выполнения научно-исследовательских работ кафедры;
- по распоряжению проректора по учебной работе высылать копии ВКР по месту запроса для его внедрения заинтересованной организацией.

Разработчики:

к.э.н., доцент Н.М. Стецюк _____ 

к.э.н., доцент Е.П. Кондратова _____ 

ст. преподаватель Я.И. Костюк _____ 

**Форма заявления на закрепление темы
выпускной квалификационной работы
Заведующему кафедрой**

(наименование кафедры)

(ф.и.о. заведующего кафедрой)

(ф.и.о. студента)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу закрепить за мной тему выпускной квалификационной работы

(рабочее полное наименование темы)

Руководитель темы _____

(фамилия, имя, отчество, должность, ученая степень, звание)

*Защита ВКР предполагается на иностранном языке (_____).
(указать язык)

* В качестве консультанта по иностранному языку предлагаю

(фамилия, имя, отчество, должность, место работы)

(дата)

(личная подпись студента)

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель _____ (подпись) _____ (фамилия и инициалы) _____ (дата)

*Заведующий кафедрой «Иностранные языки»

(подпись)

(фамилия и инициалы)

(дата)

* Консультант _____

(подпись)

(фамилия и инициалы)

(дата)

* Информация о защите ВКР на иностранном языке заполняется только в случае ее наличия.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

Пример оформления титульного листа пояснительной записки выпускной квалификационной работы

Министерство транспорта Российской Федерации
Федеральное агентство железнодорожного транспорта
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬ-
НОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДАЛЬНЕВОСТОЧНЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ПУТЕЙ СООБЩЕНИЯ»

Кафедра «Финансы и бухгалтерский учет»

К ЗАЩИТЕ ДОПУСТИТЬ
Заведующий кафедрой
_____ М.А. Немчанинова
« ____ » _____ 20__ г.

АНАЛИЗ И ОЦЕНКА СОСТОЯНИЯ ФИНАНСОВОЙ СОСТАВЛЯЮЩЕЙ ЭКОНОМИЧЕСКОЙ БЕЗОПАСНОСТИ ПРЕДПРИЯТИЯ НА ПРИМЕРЕ КГУП «ПРИМТЕПЛОЭНЕРГО»

Пояснительная записка к дипломной работе

ДР 38.05.01. ПЗ – 351

Студент гр. СО351ЭЖБ

А.В. Сидоров

Консультант по
информационной безопасности
(старший преподаватель)

М.С. Лазуткина

Руководитель
(доцент, к.э.н., доцент)

Н.М. Стецюк

Нормоконтроль
(старший преподаватель)

Я.И. Костюк

Хабаровск-20__

**Пример оформления титульного листа паспорта
выпускной квалификационной работы**

Министерство транспорта Российской Федерации
Федеральное агентство железнодорожного транспорта
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬ-
НОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДАЛЬНЕВОСТОЧНЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ПУТЕЙ СООБЩЕНИЯ»

Кафедра «Финансы и бухгалтерский учет»

К ЗАЩИТЕ ДОПУСТИТЬ
Заведующий кафедрой

_____ М.А. Немчанинова

« ____ » _____ 20__ г.

**АНАЛИЗ И ОЦЕНКА СОСТОЯНИЯ ФИНАНСОВОЙ
СОСТАВЛЯЮЩЕЙ ЭКОНОМИЧЕСКОЙ БЕЗОПАСНОСТИ
ПРЕДПРИЯТИЯ НА ПРИМЕРЕ КГУП «ПРИМТЕПЛОЭНЕРГО»**

Паспорт дипломной работы

ДР 38.05.01. – 351

Студент гр. СО351ЭКБ

А.В. Сидоров

Консультант по
информационной безопасности
(старший преподаватель)

М.С. Лазуткина

Руководитель
(доцент, к.э.н., доцент)

Н.М. Стецюк

Нормоконтроль
(старший преподаватель)

Я.И. Костюк

Хабаровск-20__

**Пример оформления титульного листа графического материала
выпускной квалификационной работы**

Министерство транспорта Российской Федерации
Федеральное агентство железнодорожного транспорта
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬ-
НОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДАЛЬНЕВОСТОЧНЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ПУТЕЙ СООБЩЕНИЯ»

Кафедра «Финансы и бухгалтерский учет»

К ЗАЩИТЕ ДОПУСТИТЬ
Заведующий кафедрой

_____ М.А. Немчанинова

« ____ » _____ 20__ г.

**АНАЛИЗ И ОЦЕНКА СОСТОЯНИЯ ФИНАНСОВОЙ
СОСТАВЛЯЮЩЕЙ ЭКОНОМИЧЕСКОЙ БЕЗОПАСНОСТИ
ПРЕДПРИЯТИЯ НА ПРИМЕРЕ КГУП «ПРИМТЕПЛОЭНЕРГО»**

Графический материал к дипломной работе

ДР 38.05.01. – 351

Студент гр. СО351ЭКБ

А.В. Сидоров

Консультант по
информационной безопасности
(старший преподаватель)

М.С. Лазуткина

Руководитель
(доцент, к.э.н., доцент)

Н.М. Стецюк

Нормоконтроль
(старший преподаватель)

Я.И. Костюк

Хабаровск-20__

Форма задания на выпускную квалификационную работу

Министерство транспорта Российской Федерации
 Федеральное агентство железнодорожного транспорта
 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
 высшего образования
**«Дальневосточный государственный университет путей сообщения»
 (ДВГУПС)**

Кафедра _____
(наименование УСП) (название кафедры)

Направление (специальность)

(код, наименование направления или специальности)

УТВЕРЖДАЮ
 Зав. кафедрой

« _____ » _____ 20__ г.

ЗАДАНИЕ

на выпускную квалификационную работу студента

1. Тема ВКР _____
(фамилия, имя, отчество)

утверждена приказом по университету от « _____ » _____ 20__ г. № _____

2. Срок сдачи студентом законченной ВКР « _____ » _____ 20__ г.

3. Исходные данные к работе

4. Содержание расчетно-пояснительной записки (перечень подлежащих разработке вопросов)

5. Перечень графического материала (с точным указанием обязательных чертежей)

6. Консультанты по ВКР (с указанием относящихся к ним разделов ВКР)

Наименование раздела	Консультант	Подпись, дата	
		задание выдал	задание принял

7. Дата выдачи задания _____

ПРИЛОЖЕНИЕ 6

Форма календарного плана на выпускную квалификационную работу

Календарный план выполнения выпускной квалификационной работы

№ п/п	Наименование этапа выполнения выпускной квалификационной работы	Срок выполнения этапа ВКР	Примечание
1	Составление плана		
2	Изучение теоретического материала, составление библиографии		
3	Написание теоретических разделов		
4	Изучение и подбор фактического материала		
5	Написание практических разделов		
6	Подготовка и написание введения и заключения		
7	Оформление работы		
8	Представление работы на кафедру		
9	Получение отзыва руководителя		
10	Представление работы на рецензию		
11	Оформление допуска к защите		
12	Подготовка доклада и иллюстративного материала к защите		

Студент _____

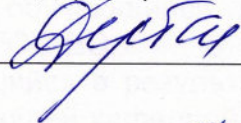
Руководитель ВКР _____

Пример билета к государственному экзамену

Федеральное агентство железнодорожного транспорта Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Дальневосточный государственный университет путей сообщения» (ДВГУПС)		
Кафедра «Финансы и бухгалтерский учёт»	ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКЗАМЕН Экзаменационный билет № 1 для направления 38.05.01 Экономическая безопасность специализация «Экономико- правовое обеспечение эконо- мической безопасности»	«Утверждаю» Председатель ГЭК Нестерук Г.М. <hr/> Ф.И.О. «__» _____ 20__ г.
1. Сущность и механизмы обеспечения экономической безопасности государства (ОПК-2; ПК-4).		
2. Технология кредитной операции коммерческого банка. Страхование кредитного риска (ПК-1).		
3. Оборотные активы предприятий: нормирование. Показатели эффективности использования оборотных средств (ОПК-3; ПК-4).		
4. Налоговая политика государства. Факторы, определяющие направления налоговой политики (ОПК-2; ПК-1).		
5 Учет неопределенности и риска в инвестиционных проектах (ОПК-1).		
Задача (ОСиРП). (ПК-2) При наличии следующей информации рассчитайте ставку дисконта для целей оценки стоимости предприятия (бизнеса): а) при применении модели денежного потока для собственного капитала: 1) безрисковая ставка – 12 %; 2) мера систематического риска – 1,3; 3) среднерыночная ставка дохода – 14 %; 4) уровень странового риска – 30 %.		


Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Дальневосточный государственный университет путей сообщения»
ПримИЖТ – филиал ДВГУПС в г.Уссурийске

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор института экономики


Н.В. Дербас
подпись, Ф.И.О.

«27» 05 2022 г.


«УТВЕРЖДАЮ»
Директор ИИФО

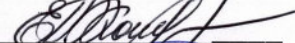

А.Н. Тепляков
подпись, Ф.И.О.


«27» 05 2022 г.

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ
государственной итоговой аттестации

для специальности: 38.05.01 ЭКОНОМИЧЕСКАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ
специализация N 1 "Экономико-правовое обеспечение экономической
безопасности"

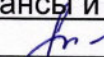
Составители: к.э.н., доцент Н.М. Стецюк 

к.э.н., доцент Е.П. Кондратова. 

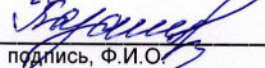
ст. преподаватель Я.И. Костюк 

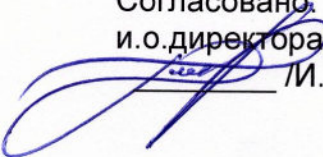
Обсуждена на заседании кафедры «Финансы и бухгалтерский учет»
Наименование кафедры

«18» мая 2022 г., протокол № 8

Заведующий кафедрой «Финансы и бухгалтерский учет»,
к.э.н., доцент  М.А. Немчанинова

Обсуждена на заседании методической комиссии Института экономики
«27» мая 2022 г., протокол № 9

Председатель МК Института экономики  Л.С. Казанцева
подпись, Ф.И.О.

Согласовано:
и.о. директора ПримИЖТ-филиал ДВГУПС в г.Уссурийске
 И.Г.Копай/ «27» 05 2022 г.

Уссурийск
2022

ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ, КОТОРЫМИ ДОЛЖНЫ ОВЛАДЕТЬ ОБУЧАЮЩИЕСЯ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 38.05.01 «ЭКОНОМИЧЕСКАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ»

В результате освоения образовательной программы высшего образования по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность специализации «Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности», обучающийся должен овладеть компетенциями соответствующими стандарту ФГОС ВО.

Компетенции, которыми должен овладеть обучающийся в результате освоения образовательной программы, определены выпускающей кафедрой «Финансы и бухгалтерский учёт».

Перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность специализации «Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности»

Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	ОПК-1	ОПК-2	ОПК-3			
	ПК-1	ПК-2	ПК-4			
Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	УК-1	УК-2	УК-3	УК-4	УК-5	УК-6
	УК-7	УК-8	УК-9	УК-10	УК-11	
	ОПК-1	ОПК-2	ОПК-3	ОПК-4	ОПК-5	ОПК-6
	ОПК-7					
	ПК-1	ПК-2	ПК-3	ПК-4	ПК-5	ПК-6
	ПК-7	ПК-8	ПК-9	ПК-10	ПК-11	ПК-12

ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ, А ТАКЖЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ
Критерии экспертного анализа и оценки качества знаний студента на государственном экзамене

Показатели оценивания Критерии	Отлично	Хорошо	Удовлетворительно	Неудовлетворительно	Коды проверяемых компетенций
Соответствие ответов формулировкам вопросов (проблем) в экзаменационном билете и программе итогового междисциплинарного экзамена по специальности	Соответствие критерию по всем вопросам экзаменационного билета	Частичное несоответствие по одному из вопросов билета	Полное несоответствие по одному из 3-х вопросов билета или частичное несоответствие по двум или трем вопросам билета	Полное несоответствие по двум или трем вопросам билета	ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ПК-1; ПК-2; ПК-4
Структура, последовательность и логика ответа. Умение четко, понятно, грамотно и свободно излагать свои мысли	Соответствие критерию при ответе на вопросы билета и комиссии	Несоответствие по одной или двум позициям при ответе на вопросы билета и комиссии	Несоответствие по трем и более позициям при ответе на вопросы билета или комиссии	Несоответствие критерию	ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ПК-1; ПК-2; ПК-4
Полнота, самостоятельность ответов.	Соответствие критерию при ответе на все вопросы билета и комиссии	1. Имели место небольшие упущения в ответах на вопросы, существенным образом не снижающие их качество. 2. Имело место существенное упущение в ответе на один из вопросов, которое затем было устранено студентом с помощью уточняющих вопросов комиссии	Имеет место существенное упущение в ответах на вопросы, часть из которых была устранена студентом с помощью уточняющих вопросов комиссии	Имели место существенные упущения при ответах на все вопросы билета и комиссии	ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ПК-1; ПК-2; ПК-4
Знание нормативно-правовых документов	Полное соответствие данному критерию ответов на все вопросы билета и комиссии	Имеют место несущественные упущения в ответах (не совсем точная формулировка названия документа, отдельных его положений)	Имеют место существенные упущения (незнание большей части из них по названию, содержанию и т.д.)	Полное незнание нормативно-правовой базы	ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ПК-1; ПК-2; ПК-4
Уровень знания специальной литературы по программе	Полное соответствие данному критерию при ответе на вопросы билета и комиссии	Незнание отдельных (единичных) работ из числа обязательной литературы	Знание только отдельных (единичных) работ из числа обязательной литературы	Полное незнание специальной литературы	ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ПК-1; ПК-2; ПК-4
Способность интегрировать знания и привлекать сведения из различных научных сфер.	Полное соответствие данному критерию при ответе на вопросы и комиссии	Способность проявляется в большинстве случаев	Способность проявляется редко	Полное отсутствие навыка интегрировать знания, привлекать сведения из других научных сфер	ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ПК-1; ПК-2; ПК-4
Умение увязывать теорию с практикой работы управленца, в т.ч. в области изучаемой специальности	Полное соответствие данному критерию	Умение связать вопросы теории и практики в основном проявляется	Умение связать вопросы теории и практики проявляется редко	Умение связать теорию с практикой работы не проявляется	ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ПК-1; ПК-2; ПК-4
Качество ответов на дополнительные вопросы	Даны верные ответы на все дополнительные вопросы комиссии	1. Даны неполные ответы на дополнительные вопросы комиссии 2. Дан один неверный ответ на дополнительные вопросы комиссии	Ответы на большую часть дополнительных вопросов комиссии даны неверно	На все дополнительные вопросы комиссии даны неверные ответы	ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ПК-1; ПК-2; ПК-4

Критерии экспертного анализа и оценки качества выпускной квалификационной работы студента

Показатели оценивания Критерии	«отлично»	«хорошо»	«удовлетворительно»	«неудовлетворительно»	Коды проверяемых компетенций
Соответствие темы ВКР направлению или специальности	Полное соответствие	Имеют место незначительные погрешности в формулировке темы	Имеют место серьезные нарушения требований, предъявляемых к формулировке темы	Полное несоответствие	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1 ; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12
Актуальность темы ВКР	Актуальность темы полностью обоснована	Имеют место несущественные погрешности в доказательстве актуальности темы	Имеют место существенные погрешности в обосновании актуальности темы	Актуальность темы не обоснована	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1 ; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12
Соответствие содержания ВКР сформулированной теме	Полное соответствие содержания теме	Незначительные погрешности в формулировке	Значительные погрешности в формулировке	Полное несоответствие содержания ВКР поставленным целям или их отсутствие	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1 ; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12
Качество обзора литературы	Новая отечественная и зарубежная литература	Современная отечественная литература	Отечественная литература	Недостаточный анализ	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1 ; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12
Творческий характер ВКР, степень самостоятельности в разработке	Полное соответствие критерию	В ряде случаев отсутствуют ссылки на источник информации	В значительной степени в работе использованы выводы, выдержки из других авторов без ссылок на них	Работа в значительной степени не является самостоятельной	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1 ; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12
Использование современных информационных технологий	Полное соответствие критерию	Имеют место небольшие погрешности в использовании современных информационных технологий, вычислительной техники	Современные информационные технологии, вычислительная техника использованы слабо. Допущены серьезные ошибки в расчетах	Современные информационные технологии, вычислительная техника не были использованы	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1 ; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12
Качество графического материала в ВКР	Полностью раскрывают смысл и отвечают ГОСТ, ЕСКД и др.	Не полностью раскрывают смысл, есть погрешность в оформлении	Не полностью раскрывают смысл, есть существенные погрешности в оформлении	Не раскрывают смысл работы, небрежно оформлено, с большими отклонениями от требований ГОСТ, ЕСКД и др.	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1 ; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12
Грамотность изложения текста ВКР	Текст ВКР читается легко, ошибки отсутствуют	Есть отдельные грамматические ошибки	Есть отдельные грамматические и стилистические ошибки	Много стилистических и грамматических ошибок	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1 ; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12
Научно-технический уровень	Оригинальные программно-технические средства используются в работе	Современные пакеты программ используются широко	Современные пакеты программ используются	Использование ЭВМ отсутствует	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1 ; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12
Соответствие требованиям, предъявляемым к оформлению ВКР	ВКР соответствует всем предъявленным требованиям	Допущены незначительные погрешности в оформлении ВКР	Требования, предъявляемые к оформлению ВКР, нарушены	Полное не выполнение требований, предъявляемых к оформлению	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1 ; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12

Критерии экспертного анализа и оценки качества выпускной квалификационной работы студента

Показатели оценивания Критерии	«отлично»	«хорошо»	«удовлетворительно»	«неудовлетворительно»	Коды проверяемых компетенций
Качество доклада	Соблюдение времени, полное раскрытие темы ВКР	Есть ошибки в регламенте и использовании чертежей	Не соблюден регламент, недостаточно раскрыта тема ВКР	В докладе не раскрыта тема ВКР, нарушен регламент	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1 ; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12
Качество иллюстративного материала (чертежей)	Полностью отвечают содержанию доклада, дополняют его, отвечают требованиям ГОСТ, ЕСКД и др.	Есть незначительные погрешности в оформлении	Не полностью отвечают содержанию доклада, есть ошибки в оформлении и отклонение от ГОСТ, ЕСКД	Не соответствуют докладу, выполнены на низком уровне	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1 ; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12
Качество ответов на вопросы	Ответы точные, высокий уровень эрудиции	Высокая эрудиция, нет существенных ошибок	Знание основного материала	Не может ответить на дополнительные вопросы	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1 ; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12
Оценки руководителя, рецензентов	Отлично	Хорошо	Удовлетворительно	Неудовлетворительно	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1 ; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12

ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 38.05.01 «ЭКОНОМИЧЕСКАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ»

Перечень типовых теоретических вопросов к государственному экзамену с указанием осваиваемых (формируемых) компетенций:

ОПК-1 – способен использовать знания и методы экономической науки, применять статистико-математический инструментарий, строить экономико-математические модели, необходимые для решения профессиональных задач, анализировать и интерпретировать полученные результаты;

ОПК-2 – способен осуществлять сбор, анализ и использование данных хозяйственного, налогового и бюджетного учетов, учетной документации, бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности в целях оценки эффективности и прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта, а также выявления, предупреждения, локализации и нейтрализации внутренних и внешних угроз и рисков;

ОПК-3 – способен рассчитывать экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов;

ПК-1 – способен подготавливать исходные данные, необходимые для расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;

ПК-2 – способен обосновывать выбор методик расчета экономических показателей;

ПК-4 – Способен осуществлять сбор, анализ, систематизацию, оценку и интерпретацию данных, необходимых для решения профессиональных задач.

№ п/п	Вопросы	Осваиваемые компетенции
1	2	3
1.	Сущность и механизмы обеспечения экономической безопасности субъектов различного масштаба (уровень государства и организации)	ОПК-2; ПК-4
2.	Государственная система обеспечения экономической безопасности. Понятие государственной тайны	
3.	Приоритеты государственной политики в области обеспечения экономической безопасности: внешнее окружение и внутренняя политика	
4.	«Бегство капитала»: сущность, масштабы и меры противодействия	
5.	Безопасность организации и её связь с экономикой страны и обществом: влияние на экономику	
6.	Экономико-финансовый аспект обеспечения безопасности организации	
7.	Анализ рисков экономической безопасности организации	
8.	Внутрифирменная коррупция и её влияние на экономическую безопасность организации	
9.	Внутрифирменная коррупция и её влияние на экономическую безопасность организации	
10.	Система обеспечения экономической безопасности организаций: роль внутреннего контроля и внутреннего аудита	
11.	Сущность финансового менеджмента: цели, задачи и объекты управления	ПК-1; ПК-2
12.	Основные фундаментальные концепции финансового менеджмента	
13.	Принятие финансовых решений на основе динамических методов оценки инвестиций	
14.	Принятие финансовых решений на основе статических методов оценки инвестиций	
15.	Понятие риска и неопределённости. Факторы, вызывающие риск и неопределённость	

16.	Риск единичного актива (проекта)		
17.	Риск портфеля активов (проектов)		
18.	Операционный левверидж и оценка экономического риска		
19.	Финансовый левверидж и оценка финансового риска		
20.	Общий левверидж и оценка совокупного риска		
21.	Факторы, определяющие стоимость предприятия (бизнеса)		
22.	Методы определения денежного потока, его модели и виды		
23.	Ставка дисконта и коэффициент капитализации		
24.	Условия и методы реализации доходного подхода при определении стоимости предприятия (бизнеса)		
25.	Условия и методы реализации сравнительного подхода при определении стоимости предприятия (бизнеса)		
26.	Условия и методы реализации затратного подхода при определении стоимости предприятия (бизнеса)		
27.	Основные процедуры подготовки бухгалтерской отчетности для целей оценки		
28.	Метод дисконтированных денежных потоков: условия и этапы его реализации		
29.	Оценка стоимости мажоритарного и миноритарного пакетов акций методами сравнительного подхода		
30.	Ценовые мультипликаторы и алгоритм их применения для целей оценки стоимости предприятия (бизнеса)		
31.	Сущность, функции и принципы организации финансов предприятий		ОПК-3; ПК-4
32.	Основные фонды предприятия: их структура и начисление амортизации		
33.	Показатели состояния, движения и эффективности использования основных фондов		
34.	Оборотные активы предприятий: нормирование. Показатели эффективности использования оборотных средств		
35.	Доходы и расходы предприятий. Анализ безубыточности		
36.	Функции прибыли предприятий		
37.	Основные теоретические аспекты финансового анализа		
38.	Информационное обеспечение финансового анализа		
39.	Методы и виды финансового анализа		
40.	Анализ динамики, состава и структуры имущества организации		
41.	Анализ динамики, состава и структуры капитала (источников средств) организации		
42.	Анализ финансовой устойчивости предприятия: методика анализа абсолютных показателей		
43.	Анализ финансовой устойчивости организации: методика анализа относительных показателей		
44.	Понятие и характеристика ликвидности и платежеспособности. Методика оценки ликвидности бухгалтерского баланса		
45.	Анализ показателей ликвидности и методика их определения		
46.	Анализ основных показателей деловой активности (оборачиваемости) предприятия		
47.	Анализ прибыли предприятия. Структурный анализ отчета о финансовых результатах		
48.	Анализ и содержание показателей рентабельности предприятия		
49.	Анализ дебиторской задолженности организации		
50.	Анализ кредиторской задолженности организации		
51.	Оценка вероятности банкротства на основе анализа финансово-хозяйственной деятельности организации		
52.	Методы рейтинговой оценки эффективности финансово-хозяйственной деятельности организации		
53.	Налог как экономическая и правовая категория	ОПК-2; ПК-1	
54.	Сущность налогов, их функции и роль в регулировании экономики		
55.	Основные принципы налогообложения и их реализация при построении налоговой системы		
56.	Виды налогов и сборов, классификация налогов		
57.	Налоговая система: понятие, состав, структура и принципы организации		

58.	Налоговая политика государства. Факторы, определяющие направления налоговой политики		
59.	Налоговое планирование и прогнозирование. Налоговый контроль		
60.	Понятие инвестиций и их классификация	ОПК-1	
61.	Понятие инвестиционного рынка России		
62.	Понятие инвестиционной привлекательности		
63.	Характеристика основных этапов в оценке инвестиционной привлекательности		
64.	Источники финансирования инвестиционной деятельности		
65.	Характеристика основных схем финансирования инвестиционных проектов		
66.	Сущность и характеристика показателей эффективности в инвестиционных проектах		
67.	Классификация показателей экономической эффективности инвестиций		
68.	Учет неопределенности и риска в инвестиционных проектах		
69.	Принципы оценки подготовленных инвестиционных проектов		
70.	Методы оценки эффективности инвестиций, основанные на бухгалтерском учете		
71.	Методы оценки эффективности инвестиций, основанные на дисконтировании		
72.	Сущность и классификация рисков		ОПК-2
73.	Организация процесса управления рисками		
74.	Качественные и количественные методы оценки риска		
75.	Основные пути и методы снижения (трансформации) экономического риска		
76.	Управление специфическими рисками		
77.	Технология депозитных операций Центрального банка.	ПК-1	
78.	Технология кредитных операций Центрального банка.		
79.	Технология кредитной операции коммерческого банка. Страхование кредитного риска		
80.	Формы безналичных расчетов. Технология расчётных операций коммерческого банка		
81.	Автоматизация банковской деятельности: виды и функции		
82.	Ценная бумага, как специфический объект оценки	ПК-2	
83.	Понятие и анализ фондового портфеля (портфель ценных бумаг)		
84.	Общие требования к содержанию отчета (экспертного заключения) об оценке бизнеса (ценных бумаг)		
85.	Акции: понятие и фундаментальные свойства		
86.	Обыкновенные и привилегированные акции. Экономическая сущность и юридическое содержание		
87.	Облигации: понятие и разновидности. Погашение облигаций; финансовые ограничения, связанные с выпуском облигаций		
88.	Виды и характеристика корпоративных ЦБ, обращающиеся на российском РЦБ		
89.	Рынок ценных бумаг как альтернативный источник финансирования экономики РФ		
90.	Государственные ценные бумаги и их виды. Законодательные акты		
91.	Процедура эмиссии ЦБ. Способы размещения ценных бумаг		
92.	Виды профессиональной деятельности на рынке ценных бумаг. Их краткая характеристика. Законодательные акты		
93.	Цели и задачи государственного регулирования рынка ценных бумаг в РФ		
94.	Система защиты прав и законных интересов участников корпоративных правоотношений на рынке ценных бумаг РФ		
95.	Основные подходы, методы и модели оценки акций		
96.	Оценка стоимости долговых ценных бумаг, подходы и методы		
97.	Функции и признаки страхования. Сущность страхования как экономической категории		
98.	Критерии классификации страхования по отраслям и видам		
99.	История возникновения, сущность и проблемы развития личного стра-		

	хования	
100.	Проблемы развития страхового рынка РФ на современном этапе	
101.	Имущественное страхование, как отрасль. Объекты и субъекты страховых отношений. Риски в имущественном страховании	
102.	Финансовые основы деятельности страховых организаций. Финансовая надежность страховщика	
103.	Методологические основы налогового контроля	ПК-4
104.	Учетные функции налоговых органов	
105.	Отбор налогоплательщиков для выездных налоговых проверок	
106.	Концепция системы планирования выездных налоговых проверок	
107.	Порядок проведения камеральных налоговых проверок	
108.	Порядок проведения выездных налоговых проверок	
109.	Порядок оформления результатов камеральных проверок и принятие решений по ним	
110.	Порядок и требования к составлению акта налоговой проверки. Порядок рассмотрения материалов налоговой проверки	
111.	Виды налоговых правонарушений и ответственность за их совершение	
112.	Налоговый контроль в связи с совершением сделок между взаимозависимыми лицами	

ПРИМЕРНЫЕ ТЕМЫ ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ

1. Обеспечение экономической безопасности в сфере внешнеторговой деятельности.
2. Промышленная политика России как инструмент обеспечения национальной экономической безопасности государства.
3. Развитие организационно-экономического механизма обеспечения экономической безопасности региона.
4. Анализ и оценка состояния финансовой составляющей экономической безопасности предприятия.
5. Безработица как социальный индикатор экономической безопасности страны
6. Государственное обеспечение продовольственной безопасности как фактор экономической безопасности региона.
7. Единое транспортное пространство страны как фактор обеспечения национальной экономической безопасности России.
8. Демографические угрозы экономической безопасности России.
9. Международная трудовая миграция и ее влияние на обеспечение экономической безопасности Российской Федерации
10. Совершенствование системы управления дебиторской и кредиторской задолженностью предприятия как фактор обеспечения экономической безопасности
11. Разработка предложений по реструктуризации долгов и обязательств предприятия с целью обеспечения его экономической безопасности
12. Совершенствование системы управления банковскими рисками
13. Формирование системы управления экономической безопасностью предприятия.
14. Экономическая стратегия регионов в контексте экономических санкций и импортозамещения.
15. Анализ финансового состояния предприятия и пути предотвращения угрозы несостоятельности (банкротства).
16. Конкурентоспособность как механизм обеспечения экономической безопасности предприятия.
17. Механизм формирования эффективной системы экономической безопасности организации
18. Оценка эффективности использования основных производственных фон-

дов и определение их влияния на экономическую безопасность предприятия.

19. Информационная безопасность Российской Федерации как состояние защищенности ее национальных интересов

20. Анализ и оценка информационной составляющей экономической безопасности предприятия.

21. Управление заемными источниками финансирования в целях повышения кредитоспособности предприятия.

22. Организация лизинговых схем финансирования реальных инвестиций.

23. Развитие механизмов обеспечения экономической безопасности в сфере валютных операций банков.

24. Выбор оптимального варианта финансирования капитальных вложений.

25. Совершенствование финансовой политики как фактор обеспечения экономической безопасности предприятия

26. Совершенствование организации финансового контроля как фактор обеспечения экономической безопасности предприятия

27. Оценка финансовой устойчивости предприятия в условиях инфляции и совершенствование методов финансового прогнозирования как фактор обеспечения экономической безопасности предприятия

28. Анализ системы финансирования затрат на производство и реализацию продукции и пути её совершенствования как фактор обеспечения экономической безопасности предприятия

29. Совершенствование финансирования воспроизводства основных фондов и управления основным капиталом предприятия.

30. Проблемы и пути совершенствования финансирования оборотных средств предприятия.

31. Проблемы и пути совершенствования системы формирования и использования прибыли предприятия.

32. Развитие механизмов обеспечения экономической безопасности вкладчиков – физических лиц.

33. Совершенствование системы риск-менеджмента в кредитных организациях.

34. Совершенствование оценки и управления кредитным риском

35. Анализ резервов и пути повышения рентабельности предприятия с целью обеспечения экономической безопасности.

36. Экономическая безопасность региона: анализ занятости населения, проблемы и перспективы.

37. Экономическая безопасность национальной экономики, проблемы и перспективы.

38. Финансовые методы оптимизации управления дебиторской и кредиторской задолженностью предприятия с целью обеспечения экономической безопасности.

39. Организация финансирования капитальных вложений за счет привлеченных средств предприятия.

40. Управление рисками с целью повышения инвестиционной привлекательности предприятия.

41. Анализ рисков и коммерческой состоятельности инвестиционного проекта.

42. Количественная оценка рисков и финансовое обоснование альтернативных инвестиционных проектов.

43. Совершенствование оценки и управления процентным риском.

44. Ресурсосбережение как национальный экономический приоритет в условиях глобализации.

45. Роль налоговой системы в обеспечении социальной безопасности.

46. Влияние состояния основных фондов (технологического оборудования) на

обеспечение экономической безопасности предприятия.

47. Управление финансовой устойчивостью в условиях реорганизации предприятия (слияния, покупки и разделения).

48. Анализ риска при формировании бюджета капиталовложений на предприятии.

49. Обеспечение экономической безопасности предприятия (фирмы) в условиях антикризисного управления

50. Организация хеджирования и методы управления рисками на предприятии.

51. Финансовые методы управления оборотным капиталом с целью обеспечения экономической безопасности.

52. Стратегическая оценка потенциально возможных угроз в реальном секторе экономики.

53. Налоги как фактор финансовой безопасности

54. Формирование оптимальной структуры капитала для достижения финансовой устойчивости в условиях инфляции.

55. Управление оборотными активами и выбор оптимального варианта их финансирования.

56. Эффективность мероприятий по обеспечению экономической безопасности предприятия (организации)

57. Управление дебиторской и кредиторской задолженностью с целью повышения экономической безопасности предприятия

58. Реструктуризация долгов и обязательств предприятия

59. Управление банковскими рисками.

60. Совершенствование антимонопольного регулирования: формы, методы, территориальные особенности и перспективы.

61. Экономические аспекты обеспечения экономической безопасности железнодорожных перевозок.

62. Специфика и угрозы обеспечения экономической безопасности железнодорожного транспорта.

63. Управление финансовыми результатами предприятия с целью обеспечения его экономической безопасности.

64. Совершенствование управления портфелем ценных бумаг предприятия.

65. Оценка эффективности инвестиций предприятия системой экономической безопасности.

66. Анализ и оценка деятельности службы экономической безопасности по обеспечению функционирования предприятия

67. Анализ внешнеэкономической деятельности региона, проблемы и перспективы

68. Обеспечение экономической безопасности хозяйствующего субъекта за счет прогнозирования и управления финансовой устойчивостью

69. Совершенствование финансового механизма управления денежными потоками на предприятии с точки зрения экономической безопасности.

70. Транспортный фактор экономической безопасности.

71. Проблемы управления экономической безопасностью железнодорожного транспорта.

72. Региональные аспекты налоговой политики с позиции обеспечения национальной безопасности

73. Инновационная стратегия обновления и расширения производства (на примере предприятия).

74. Анализ и оценка информационной составляющей экономической безопасности предприятия (организации).

75. Аналитическая оценка устойчивости и безопасности предприятия реального сектора экономики (финансово-кредитной организации).

76. Обеспечение экономической безопасности предприятия (фирмы) в усло-

виях антикризисного управления.

77. Оценка рисков предприятий малого бизнеса.

78. Исследование состояния дебиторской задолженности предприятия, как фактора риска.

79. Исследование состояния кредиторской задолженности предприятия, как фактора риска.

80. Оптимизация процесса управления дебиторской задолженностью предприятия с целью повышения его экономической безопасности.

81. Экономическая безопасность, как фактор успешного развития бизнеса.

82. Исследование организации экономической безопасности предприятия и пути ее совершенствования.

83. Развитие бизнеса предприятия и оценка факторов, влияющих на экономическую безопасность.

84. Налоговое планирование, как фактор повышения экономической безопасности.

85. Совершенствование оценки и управления валютным риском.

86. Оценка эффективности мероприятий, повышающих уровень экономической безопасности.

87. Анализ эффективности продуктовой линейки производственного предприятия в условиях риска вероятности банкротства.

88. Оценка стоимости предприятия (бизнеса) в условиях высокой конкуренции.

89. Оценка экономической безопасности муниципального образования, разработка и обоснование мероприятий по ее повышению

90. Оценка стоимости предприятия доходным подходом с целью оптимизации его бизнеса.

91. Оценка экономической безопасности финансово-кредитного учреждения.

92. Анализ резервов и разработка мероприятий по повышению экономической безопасности организации.

93. Влияние нарушений налогового законодательства на экономическую безопасность коммерческой организации.

94. Оценка и управление рисками в условиях высокой конкуренции на рынке

95. Экономическая безопасность муниципального образования: анализ занятости населения, проблемы и перспективы.

96. Анализ результатов деятельности предприятия с целью обоснования целесообразности его ликвидации.

97. Оценка эффективности антикризисных мероприятий.

98. Анализ и оценка экономических рисков в деятельности предприятия и пути их снижения

99. Финансовый анализ в обосновании целесообразности диверсификации бизнеса.

100. Оценка рисков и угроз инвестиционной деятельности организации

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 38.05.01 «ЭКОНОМИЧЕСКАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ»

1. СТ 02-28 Формы, периодичностью и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

2. СТ 02-13 Итоговая (государственная итоговая) аттестация студентов по основным профессиональным образовательным программам.

3. СТ 02-16 Требования к содержанию и оформлению выпускных квалификационных работ.