

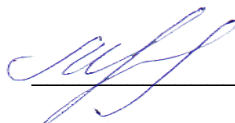
Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Мелешко Людмила Анатольевна  
Должность: Заместитель директора по учебной работе  
Дата подписания: 10.11.2023 10:15:42  
Уникальный программный ключ:  
7f8c45cd3b5599e575ef49afdc475b4579d2cf61

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
"Дальневосточный государственный университет путей сообщения"  
(ДВГУПС)

Приморский институт железнодорожного транспорта - филиал федерального государственного  
бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Дальневосточный  
государственный университет путей сообщения» в г. Уссурийске  
(ПримИЖТ - филиал ДВГУПС в г. Уссурийске)

УТВЕРЖДАЮ

Зам директора по УР

 Л.А. Мелешко

07.06.2023

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины **ПДП ПРЕДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА**  
(МДК, ПМ)

для специальности Строительство и эксплуатация зданий и сооружений

Составитель(и): Преподаватель, Стебельский С.К.

Обсуждена на заседании ПЦК: ПримИЖТ - специальности 08.02.01 "Строительство и эксплуатация  
зданий и сооружений", 08.02.10 "Строительство железных дорог, путь и путевое хозяйство"

Протокол от 11.05.2023 г. № 5

Председатель ПЦК \_\_\_\_\_ А.А. Луцык

Рабочая программа дисциплины (МДК, ПМ) ПП.02.01 Производственная практика  
разработана в соответствии с ФГОС, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.01.2018 №2 с изменениями и дополнениями от 01.09.2022г.№796

Форма обучения **очная**

**ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МДК, ПМ) В ЧАСАХ С УКАЗАНИЕМ ОБЯЗАТЕЛЬНОЙ И МАКСИМАЛЬНОЙ НАГРУЗКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

|                         |     |                                    |
|-------------------------|-----|------------------------------------|
| Часов по учебному плану | 144 | Формы промежуточной аттестации:    |
| в том числе:            |     | Дифференцированный зачёт 8 семестр |
| обязательная нагрузка   | 144 |                                    |
| самостоятельная работа  | 0   |                                    |
| консультации            | 0   |                                    |

**Распределение часов ПП 02.01 по семестрам (курсам)**

| Семестр<br>(<Курс>.<Семестр на<br>курсе>) | 8 (4.2) |     | Итого |     |
|---|---------|-----|-------|-----|
|   | 4       |     |       |     |
| Неделя                                    | 4       |     |       |     |
| Вид занятий                               | УП      | РП  | УП    | РП  |
| Обязательная нагрузка                     | 144     | 144 | 144   | 144 |
| Итого                                     | 144     | 144 | 144   | 144 |

### 1. АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МДК, ПМ)

Обобщение и совершенствование знаний и умений по будущей профессии, проверка готовности к выполнению видов деятельности в соответствии с квалификационной характеристикой.  
Создание базы данных по техническим и экономическим вопросам, по разделам охраны труда, технической эксплуатации железных дорог и безопасности движения, транспортной безопасности и охраны окружающей среды, необходимых для выполнения ВКР.

### 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МДК, ПМ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

|                 |   |
|-----------------|---|
| Код дисциплины: | ПДП   |
| <b>2.1</b>      | <b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>  |
| 2.1.1           | Учебная практика  |
| 2.1.2           | Производство работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих  |
| <b>2.2</b>      | <b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (МДК, ПМ) необходимо как предшествующее:</b>                           |
| 2.2.1           | Защита выпускной квалификационной работы, которая выполняется в виде дипломной работы (дипломного проекта) и демонстрационного экзамена |

### 3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МДК, ПМ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

#### **ОК 01: Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;**

##### **Знать:**

- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;
- основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;
- алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;
- методы работы в профессиональной и смежных сферах;
- структуру плана для решения задач;
- порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности

##### **Уметь:**

- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;
- анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи;
- выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;
- составить план действия; определить необходимые ресурсы;
- владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;
- реализовать составленный план;
- оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)

#### **ОК 02: Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;**

##### **Знать:**

- номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;
- приемы структурирования информации;
- формат оформления результатов поиска информации
- современные средства и устройства информатизации;
- порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности.

##### **Уметь:**

- определять задачи для поиска информации;
- определять необходимые источники информации;
- планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию;
- выделять наиболее значимое в перечне информации;
- оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска
- оформлять результаты поиска;
- использовать современное программное обеспечение;
- применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач.

|  |
|--|
| <b>ОК 03: Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;</b>  |
| <b>Знать:</b>  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- содержание актуальной нормативно-правовой документации;</li> <li>- современная научная и профессиональная терминология;</li> <li>- возможные траектории профессионального развития и самообразования</li> <li>- порядок выстраивания презентации;</li> </ul>  |
| <b>Уметь:</b>  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;</li> <li>- применять современную научную профессиональную терминологию;</li> <li>- определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования</li> </ul>  |
| <b>ОК 04: Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;</b>  |
| <b>Знать:</b>  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности;</li> <li>- основы проектной деятельности</li> <li>- общечеловеческие ценности, как основа поведения в коллективе, команде.</li> </ul>   |
| <b>Уметь:</b>  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- организовывать работу коллектива и команды;</li> <li>- взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности;</li> <li>- применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности.</li> </ul>  |
| <b>ОК 05: Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;</b>   |
| <b>Знать:</b>  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- особенности социального и культурного контекста;</li> <li>- правила оформления документов и построения устных сообщений</li> </ul>  |
| <b>Уметь:</b>  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе</li> <li>- выстраивать общение на основе общечеловеческих ценностей;</li> </ul>  |
| <b>ОК 07: Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;</b>   |
| <b>Знать:</b>  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности;</li> <li>- основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности;</li> <li>- пути обеспечения ресурсосбережения;</li> <li>- основные виды чрезвычайных событий природного и техногенного происхождения, опасные явления, порождаемые их действием;</li> <li>- технологии по повышению энергоэффективности зданий, сооружений и инженерных систем</li> </ul>   |
| <b>Уметь:</b>  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- соблюдать нормы экологической безопасности;</li> <li>- определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности при выполнении строительно-монтажных работ, в том числе отделочных работ, текущего ремонта и реконструкции строительных объектов,</li> <li>- оценить чрезвычайную ситуацию, составить алгоритм действий и определять необходимые ресурсы для её устранения;</li> <li>- использовать энергосберегающие и ресурсосберегающие технологии в профессиональной деятельности по специальности при выполнении строительно-монтажных работ, в том числе отделочных работ, текущего ремонта и реконструкции строительных объектов.</li> </ul> |
| <b>ОК 09: Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;</b>   |
| <b>Знать:</b>  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;</li> <li>- основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);</li> <li>- лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;</li> </ul>  |
| <b>Уметь:</b>  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;</li> <li>- участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;</li> <li>- кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые);</li> </ul>  |
| <b>ПК 3.5: Обеспечивать соблюдение требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и защиту окружающей среды при выполнении строительно-монтажных, в том числе отделочных работ, ремонтных работ и работ по реконструкции и эксплуатации строительных объектов</b>   |

|   |
|---|
| <b>Знать:</b>   |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- требования нормативных документов в области охраны труда, пожарной безопасности и охраны окружающей среды при производстве строительных работ; основные санитарные правила и нормы, применяемые при производстве строительных работ;</li> <li>- основные вредные и (или) опасные производственные факторы, виды негативного воздействия на окружающую среду при проведении различных видов строительных работ и методы их минимизации и предотвращения;</li> <li>- требования к рабочим местам и порядок организации и проведения специальной оценки условий труда;</li> <li>- правила ведения документации по контролю исполнения требований охраны труда, пожарной безопасности и охраны окружающей среды;</li> <li>- методы оказания первой помощи пострадавшим при несчастных случаях;</li> <li>- меры административной и уголовной ответственности, применяемые при нарушении требований охраны труда, пожарной безопасности и охране окружающей среды</li> </ul> |
| <b>Уметь:</b>   |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- определять вредные и (или) опасные факторы воздействия производства строительных работ, использования строительной техники и складирования материалов, изделий и конструкций на работников и окружающую среду;</li> <li>- определять перечень рабочих мест, подлежащих специальной оценке условий труда, определять перечень необходимых средств коллективной и индивидуальной защиты работников;</li> <li>- определять перечень работ по обеспечению безопасности строительной площадки;</li> <li>- оформлять документацию по исполнению правил по охране труда, требований пожарной безопасности и охраны окружающей среды</li> </ul>  |
| <b>Иметь практический опыт:</b>   |
| обеспечения соблюдения требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и защиты окружающей среды при выполнении строительных работ на объекте капитального строительства; проведении инструктажа работникам по правилам охраны труда и требованиям пожарной безопасности; планировании и контроле выполнения и документального оформления инструктажа работников в соответствии с требованиями охраны труда и пожарной безопасности; подготовке участков производства работ и рабочих мест для проведения специальной оценки условий труда; контроле соблюдения на объекте капитального строительства требований охраны труда, пожарной безопасности и охраны окружающей среды  |
| <b>ПК 3.1: Осуществлять оперативное планирование деятельности структурных подразделений при проведении строительно-монтажных работ, в том числе отделочных работ, текущего ремонта и реконструкции строительных объектов;</b>   |
| <b>Знать:</b>   |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- методы технико-экономического анализа производственно-хозяйственной деятельности при производстве строительно-монтажных, в том числе отделочных работ;</li> <li>- методы и средства организационной и технологической оптимизации производства строительно-монтажных, в том числе отделочных работ;</li> <li>- методы оперативного планирования производства однотипных строительных работ;</li> <li>- методы среднесрочного и оперативного планирования производства строительно-монтажных, в том числе отделочных работ</li> </ul>   |
| <b>Уметь:</b>   |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществлять технико-экономический анализ производственно-хозяйственной деятельности при производстве строительно-монтажных, в том числе отделочных работ на объекте капитального строительства;</li> <li>- разрабатывать и планировать мероприятия по повышению эффективности производственно-хозяйственной деятельности</li> </ul>   |
| <b>Иметь практический опыт:</b>   |
| сбора, обработки и накопления научно-технической информации в области строительства, оперативного планирования производства строительно-монтажных, в том числе отделочных работ, и производственных заданий на объекте капитального строительства   |
| <b>ПК 3.3: Обеспечивать ведение текущей и исполнительной документации по выполняемым видам строительных работ;</b>  |
| <b>Знать:</b>   |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- основы документооборота, современные стандартные требования к отчетности;</li> <li>- состав, требования к оформлению, отчетности, хранению проектно-сметной документации, правила передачи проектно-сметной документации</li> </ul>  |
| <b>Уметь:</b>   |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- подготавливать документы для оформления разрешений и допусков для производства строительных работ на объекте капитального строительства; - составлять заявки на финансирование на основе проверенной и согласованной первичной учетной документации;</li> <li>- разрабатывать исполнительно-техническую документацию по выполненным этапам и комплексам строительных работ</li> </ul>  |
| <b>Иметь практический опыт:</b>   |
| согласования календарных планов производства однотипных строительных работ  |

**ПК 3.4: Контролировать и оценивать деятельность структурных подразделений;****Знать:**

- права и обязанности работников;
- нормативные требования к количеству и профессиональной квалификации работников участка производства однотипных строительно-монтажных, в том числе отделочных работ;
- методы проведения нормоконтроля выполнения производственных заданий и отдельных работ;
- основные меры поощрения работников, виды дисциплинарных взысканий;
- основные методы оценки эффективности труда;
- основные формы организации профессионального обучения на рабочем месте и в трудовом коллективе;
- виды документов, подтверждающих профессиональную квалификацию и наличие допусков к отдельным видам работ

**Уметь:**

- осуществлять нормоконтроль выполнения производственных заданий и отдельных работ;
- вести таблицы учета рабочего времени;
- устанавливать соответствие фактически выполненных видов и комплексов работ работам, заявленным в договоре подряда и сметной документации;
- обосновывать претензии к подрядчику или поставщику в случае необходимости;
- осуществлять анализ профессиональной квалификации работников и определять недостающие компетенции;
- осуществлять оценку результативности и качества выполнения работниками производственных заданий, эффективности выполнения работниками должностных (функциональных) обязанностей;
- вносить предложения о мерах поощрения и взыскания работников

**Иметь практический опыт:**

контроля деятельности структурных подразделений

**4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МДК, ПМ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ**

| Код занятия | Наименование разделов и тем /вид занятия/  | Семестр / Курс | Часов | Компетенции  | Литература             | Примечание   |
|-------------|--|----------------|-------|--|------------------------|--|
|             | <b>Раздел 1. ПДП</b>   |                |       |  |                        |  |
| 1.1         | Обобщение и совершенствование знаний и умений по будущей профессии /ЗачётСОц/  | 8/4            | 18    | ОК 01 ОК 02<br>ОК 03 ОК 04<br>ОК 05 ОК 07<br>ОК 09 ПК 3.1<br>ПК 3.3 ПК 3.4<br>ПК 3.5 | Л1.1 Л1.2<br>Л1.3 Л2.1 | Технологии контроля степени сформированности компетенций |
| 1.2         | Проверка готовности к выполнению видов деятельности в соответствии с квалификационной характеристикой /ЗачётСОц/             | 8/4            | 18    | ОК 01 ОК 02<br>ОК 03 ОК 04<br>ОК 05 ОК 07<br>ОК 09 ПК 3.1<br>ПК 3.3 ПК 3.4<br>ПК 3.5 | Л1.1 Л1.2<br>Л1.3 Л2.1 | Технологии контроля степени сформированности компетенций |
| 1.3         | Создание базы данных по техническим и экономическим вопросам, необходимых для выполнения ВКР. /ЗачётСОц/                     | 8/4            | 18    | ОК 01 ОК 02<br>ОК 03 ОК 04<br>ОК 05 ОК 07<br>ОК 09 ПК 3.1<br>ПК 3.3 ПК 3.4<br>ПК 3.5 | Л1.1 Л1.2<br>Л1.3 Л2.1 | Технологии контроля степени сформированности компетенций |
| 1.4         | Создание базы по разделам охраны труда, необходимых для выполнения ВКР. /ЗачётСОц/   | 8/4            | 18    | ОК 01 ОК 02<br>ОК 03 ОК 04<br>ОК 05 ОК 07<br>ОК 09 ПК 3.1<br>ПК 3.3 ПК 3.4<br>ПК 3.5 | Л1.1 Л1.2<br>Л1.3 Л2.1 | Технологии контроля степени сформированности компетенций |
| 1.5         | Создание базы по технической эксплуатации железных дорог и безопасности движения, необходимых для выполнения ВКР. /ЗачётСОц/ | 8/4            | 18    | ОК 01 ОК 02<br>ОК 03 ОК 04<br>ОК 05 ОК 07<br>ОК 09 ПК 3.1<br>ПК 3.3 ПК 3.4<br>ПК 3.5 | Л1.1 Л1.2<br>Л1.3 Л2.1 | Технологии контроля степени сформированности компетенций |

|     |   |     |    |  |                        |  |
|-----|---|-----|----|--|------------------------|--|
| 1.6 | Создание базы по транспортной безопасности и охраны окружающей среды, необходимых для выполнения ВКР.<br>/ЗачётСОц/ | 8/4 | 18 | ОК 01 ОК 02<br>ОК 03 ОК 04<br>ОК 05 ОК 07<br>ОК 09 ПК 3.1<br>ПК 3.3 ПК 3.4<br>ПК 3.5 | Л1.1 Л1.2<br>Л1.3 Л2.1 | Технологии контроля степени сформированности компетенций |
|-----|---|-----|----|--|------------------------|--|

## 5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Размещен в приложении

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МДК, ПМ)

### 6.1. Рекомендуемая литература

#### 6.1.1. Перечень основной литературы, необходимой для освоения дисциплины (МДК, ПМ)

|      | Авторы, составители          | Заглавие  | Издательство, год       |
|------|------------------------------|---|-------------------------|
| Л1.1 | Сухачёв А.А.                 | Охрана труда в строительстве: учебник                         | Москва: КНОРУС, 2019,   |
| Л1.2 | Соколов Г.К.                 | Технология и организация строительства: учеб. пособие для СПО | Москва: АКАДЕМИЯ, 2020, |
| Л1.3 | Попов Ю.П.,<br>Колтунов В.В. | Охрана труда: учеб. пособие для СПО                           | Москва: КНОРУС, 2020,   |

#### 6.1.2. Перечень дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины (МДК, ПМ)

|      | Авторы, составители | Заглавие   | Издательство, год       |
|------|---------------------|--|-------------------------|
| Л2.1 | Юдина А.Ф.          | Строительство жилых и общественных зданий: учебник для СПО | Москва: АКАДЕМИЯ, 2019, |

#### 6.3. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (МДК, ПМ), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

##### 6.3.1 Перечень программного обеспечения

Microsoft Office Professional 2003

##### 6.3.2 Перечень информационных справочных систем

## 7. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МДК, ПМ)

Местом проведения производственной практики могут быть предприятия стройиндустрии. Преддипломная практика может проводиться и в научных организациях, лабораториях строительных организаций.

## 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МДК, ПМ)

После завершения учебной практики студент, не имеющий задолженностей по промежуточному контролю и выполнивший все практические задания допускается к зачёту по практике с дифференцированной оценкой.

Студенты, не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются на практику вторично в свободное от учёбы время. Студенты, не выполнившие программу практики по уважительной причине или получившие отрицательную оценку, могут быть отчислены из учебного заведения, как имеющие академическую задолженность, в порядке, предусмотренном Уставом учебного заведения. Оценка результатов прохождения студентами учебной практики учитываются при назначении стипендии.

Целью оценки по учебной практике является оценка:

- профессиональных и общих компетенций;

- практического опыта и умений.

Оценка по учебной практике выставляется на основании данных:

- ведомости учёта работ, выполняемых студентами во время прохождения практики и результатам тестирования.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
"Дальневосточный государственный университет путей сообщения"  
(ДВГУПС)

Приморский институт железнодорожного транспорта - филиал федерального государственного  
бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Дальневосточный  
государственный университет путей сообщения» в г. Уссурийске  
(ПримИЖТ - филиал ДВГУПС в г. Уссурийске)

**ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ**  
по ПДП Преддипломная практика

специальность 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений (СЭЗС)

Составитель: Преподаватель Стебельский С.К.

Уссурийск  
2023



## 1. Описание показателей, критериев и шкал оценивания компетенций.

1.1. Показатели и критерии оценивания компетенций ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 07, ОК 09, ПК 3.1, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 3.5.

| Объект оценки | Уровни сформированности компетенций  | Критерий оценивания результатов обучения                  |
|---------------|--|---|
| Обучающийся   | Низкий уровень<br>Пороговый уровень<br>Повышенный уровень<br>Высокий уровень | Уровень результатов обучения<br><b>не ниже порогового</b> |

1.2. Шкалы оценивания компетенций ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 07, ОК 09, ПК 3.1, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 3.5. при сдаче дифференцированного зачета

| Достигнутый уровень результата обучения | Характеристика уровня сформированности компетенций  | Шкала оценивания         |
|---|---|--------------------------|
|   |   | Дифференцированный зачет |
| Низкий уровень                          | Обучающийся:<br>-обнаружил пробелы в знаниях основного учебно-программного материала;<br>-допустил принципиальные ошибки в выполнении заданий, предусмотренных программой практики;<br>-не может продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании программы без дополнительных занятий по соответствующей практике.  | Неудовлетворительно      |
| Пороговый уровень                       | Обучающийся:<br>-обнаружил знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебной и предстоящей профессиональной деятельности;<br>-справляется с выполнением заданий, предусмотренных программой практики;<br>-допустил неточности в ответе на вопросы и при выполнении заданий по практике, но обладает необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя. | Удовлетворительно        |
| Повышенный уровень                      | Обучающийся:<br>- обнаружил полное знание учебно-программного материала;<br>-успешно выполнил задания, предусмотренные программой практики;<br>-показал систематический характер знаний учебно-программного материала;<br>-способен к самостоятельному пополнению знаний по учебно-программному материалу и обновлению в ходе прохождения дальнейшей практики и профессиональной деятельности.                        | Хорошо                   |
| Высокий уровень                         | Обучающийся:<br>-обнаружил всесторонние, систематические и глубокие знания учебно-программного материала;<br>-умеет свободно выполнять задания, предусмотренные программой практики;<br>-усвоил взаимосвязь основных понятий дисциплин и их значение для успешного прохождения практики;<br>-проявил творческие способности в понимании учебно-программного материала.  | Отлично                  |

### 1.3 Описание шкал оценивания

Компетенции обучающегося оценивается следующим образом:

| Планируемый уровень результата в освоения | Содержание шкалы оценивания достигнутого уровня результата обучения   |   |  |   |
|---|---|---|--|---|
|   | Неудовлетворительно   | Удовлетворительно   | Хорошо   | Отлично   |
| Знать                                     | Неспособность обучающегося самостоятельно продемонстрировать наличие знаний при решении заданий, которые были представлены преподавателем вместе с образцом их решения. | Обучающийся способен самостоятельно продемонстрировать наличие знаний при решении заданий, которые были представлены преподавателем вместе с образцом их решения. | Обучающийся демонстрирует способность к самостоятельному применению знаний при решении заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель, и при его консультативной поддержке в части современных проблем. | Обучающийся демонстрирует способность к самостоятельному применению знаний в выборе способа решения неизвестных или нестандартных заданий и при консультативной поддержке в части междисциплинарных связей. |
| Уметь                                     | Отсутствие у обучающегося самостоятельности в применении умений по использованию методов освоения программы практики.   | Обучающийся демонстрирует самостоятельность в применении умений решения заданий в полном соответствии с образцом, данным преподавателем.                          | Обучающийся демонстрирует самостоятельное применение умений решения заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель, и при его консультативной поддержке в части современных проблем.                    | Обучающийся демонстрирует самостоятельное применение умений решения неизвестных или нестандартных заданий и при консультативной поддержке преподавателя в части междисциплинарных связей.                   |

## 2. Перечень контрольных вопросов и заданий на практику

Примерный перечень вопросов к дифференцированному зачёту

- Средства индивидуальной защиты работников (ОК 01, ОК 03, ОК 05, ОК 07, ПК 3.5)
- Действия работников при производственной травме (ОК 01, ОК 03, ОК 05, ОК 07, ПК 3.5)
- Охрана труда женщин и лиц, моложе 18-ти лет (ОК 01, ОК 03, ОК 05, ОК 07, ПК 3.5)
- Правила оказания первой доврачебной помощи пострадавшему (ОК 01, ОК 03, ОК 05, ОК 07, ПК 3.5)
- Основные должностные обязанности бригадира, прораба, мастера участка работ (ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 09, ПК 3.1, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 3.5)
- Основные руководящие документы бригадира, прораба, мастера участка работ (ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 09, ПК 3.1, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 3.5)
- Основы технологии ведения работ на участке (ОК 01, ОК 07, ПК 3.1)
- Методика проведения планерных совещаний на участке производства работ (ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 3.5)
- Основные виды работ на участке (ОК 01, ОК 02, ОК 03, ПК 3.1, ПК 3.3)
- Основные качественные и количественные показатели работы на участке (ОК 01, ОК 02, ПК 3.1)
- Методика оценки качества произведенных работ на участке (ОК 02, ОК 03, ПК 3.1, ПК 3.4)
- Структура управления строительной организации (ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 09, ПК 3.1)
- Методика оценки уровня механизации и эффективности производства работ на участке (ОК 05, ОК 09, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 3.5)
- Основные требования по организации строительной площадки (ОК 01, ОК 03, ОК 05, ОК 07, ПК 3.1)

### 3. Оценка ответа, обучающегося на контрольные вопросы, задания по практике.

| Элементы оценивания   | Содержание шкалы оценивания  |   |   |  |
|---|--|---|---|--|
|   | Неудовлетворительно  | Удовлетворительно   | Хорошо  | Отлично  |
|   | Не зачтено   | Зачтено   | Зачтено   | Зачтено  |
| Соответствие ответов формулировкам вопросов (заданий)   | Полное несоответствие по всем вопросам                               | Значительные погрешности  | Незначительные погрешности  | Полное соответствие  |
| Структура, последовательность и логика ответа. Умение четко, понятно, грамотно и свободно излагать свои мысли | Полное несоответствие критерию.                                      | Значительное несоответствие критерию  | Незначительное несоответствие критерию  | Соответствие критерию при ответе на все вопросы.   |
| Знание нормативных, правовых документов и специальной литературы  | Полное незнание нормативной и правовой базы и специальной литературы | Имеют место существенные упущения (незнание большей части из документов и специальной литературы по названию, содержанию и т.д.). | Имеют место несущественные упущения и незнание отдельных (единичных) работ из числа обязательной литературы.                            | Полное соответствие данному критерию ответов на все вопросы.   |
| Умение увязывать теорию с практикой, в том числе в области профессиональной работы                            | Умение связать теорию с практикой работы не проявляется.             | Умение связать вопросы теории и практики проявляется редко.   | Умение связать вопросы теории и практики в основном проявляется.  | Полное соответствие данному критерию. Способность интегрировать знания и привлекать сведения из различных научных сфер |
| Качество ответов на дополнительные вопросы  | На все дополнительные вопросы преподавателя даны неверные ответы.    | Ответы на большую часть дополнительных вопросов преподавателя даны неверно.   | 1. Даны неполные ответы на дополнительные вопросы преподавателя.<br>2. Дан один неверный ответ на дополнительные вопросы преподавателя. | Даны верные ответы на все дополнительные вопросы преподавателя.  |