


Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Мелешко Людмила Анатольевна
Должность: Заместитель директора по учебной работе
Дата подписания: 21.11.2022 16:57
Уникальный программный ключ:
7f8c45cd3b5599e575ef49afdc475b4579d2cf61

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
"Дальневосточный государственный университет путей сообщения"
(ДВГУПС)

Приморский институт железнодорожного транспорта - филиал федерального государственного
бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Дальневосточный
государственный университет путей сообщения» в г. Уссурийске
(ПримИЖТ - филиал ДВГУПС в г. Уссурийске)

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по УР

 Л.А. Мелешко

01.06.2022

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины **МДК.05.01 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих,**
(МДК, ПМ) **должностям служащих**

для специальности Строительство железных дорог, путь и путевое хозяйство

Составитель(и): преподаватель, Комкова Марина Алексеевна

Обсуждена на заседании ПЦК: ПримИЖТ - специальности 08.02.10 "Строительство железных
дорог, путь и путевое хозяйство"
Протокол от 20.05.2022г. №5

Председатель ПЦК

Тройкина И.Н.

г. Уссурийск
2022г.

Рабочая программа дисциплины (МДК, ПМ) МДК.05.01 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

ФГОС среднего профессионального образования по специальности 08.02.10 Строительство железных дорог, путь и путевое хозяйство утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 августа 2014 г. №1002

Форма обучения **очная**

ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МДК, ПМ) В ЧАСАХ С УКАЗАНИЕМ ОБЯЗАТЕЛЬНОЙ И МАКСИМАЛЬНОЙ НАГРУЗКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Часов по учебному плану	53	Виды контроля на курсах:
в том числе:		Другие формы промежуточной аттестации (7 семестр)
обязательная нагрузка	35	
самостоятельная работа	14	
консультации	4	

Распределение часов дисциплины (МДК, ПМ) по семестрам (курсам)

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	5 (3.1)		Итого	
	14			
Неделя	14			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Практические	35	35	35	35
Консультации	4	4	4	4
Итого ауд.	35	35	35	35
Контактная работа	39	39	39	39
Сам. работа	14	14	14	14
Итого	53	53	53	53

1. АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МДК, ПМ)

1.1	Студент имеет право на получение профессий: Монтер пути; Сигналист. Выполнение работ в профессиональной деятельности по направлению строительство железных дорог, путь и путевое хозяйство. Сигналы на железнодорожном транспорте. Сигнальные указатели и знаки. Ручные сигналы. Маневровые сигналы. Звуковые сигналы. Сигналы тревоги. Сигналы ограждения на железнодорожном транспорте. Порядок работы хозяйственных поездов в «окно» на перегоне. Система информации «Работник на пути».
-----	---

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МДК, ПМ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Код дисциплины:	МДК.05.01
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Устройство искусственных сооружений
2.1.2	Устройство железнодорожного пути
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (МДК, ПМ) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Машины, механизмы для ремонтных и строительных работ
2.2.2	Производственная практика (по профилю специальности)

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МДК, ПМ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

ОК 1: понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес

Знать:

- сущность и социальную значимость своей будущей профессии;
- возможные траектории профессионального развития и самообразования.

Уметь:

- оценивать социальную значимость своей будущей работы;
- отслеживать изменения в инструкциях, руководящих документах и другой нормативной базе;
- планировать процесс своего профессионального роста

ОК 2: организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество

Знать:

- способы организации собственной деятельности
- типовые методы и способы выполнения профессиональных задач
- критерии оценки эффективности и качества выполнения профессиональных задач

Уметь:

- организовать собственную деятельность;
- осуществлять выбор методов и способов решения профессиональных задач;
- применять эффективные методы и способы решения профессиональных задач;
- оценивать эффективности и качества выполнения профессиональных задач.

ОК 3: принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность

Знать:

- критерии оценки стандартных и нестандартных ситуаций
- способы решения нестандартных ситуаций
- способы решения стандартных ситуаций

Уметь:

- разрабатывать мероприятий по предупреждению причин нарушения безопасности движения;
- оценивать правильность и объективность оценки нестандартных и аварийных ситуаций.
- принимать решения стандартных и нестандартных профессиональных задач;
- нести ответственность за принятые решения

ОК 4: осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития

Знать:

- номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности;
- приемы структурирования информации;
- формат оформления результатов поиска информации

Уметь:

	<ul style="list-style-type: none"> - определять задачи для поиска информации; - определять необходимые источники информации; - планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; - выделять наиболее значимое в перечне информации; - оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска
--	---

ОК 5: использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности

Знать:	
	<ul style="list-style-type: none"> - современные средства и устройства информатизации; - порядок применения современных средства и устройства информатизации и программное обеспечение в профессиональной деятельности
Уметь:	
	<ul style="list-style-type: none"> - применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; - использовать современное программное обеспечение

ОК 6: работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями

Знать:	
	<ul style="list-style-type: none"> - психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности - принципы организации работы коллектива
Уметь:	
	<ul style="list-style-type: none"> - организовывать работу коллектива и команды; - эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности

ОК 7: брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий

Знать:	
	<ul style="list-style-type: none"> - права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности; - нормативные документы, регулирующие правоотношения в сфере профессиональной деятельности
Уметь:	
	<ul style="list-style-type: none"> - брать на себя ответственность за работу подчиненных и конечный результат выполненных работ - отслеживать изменения в инструкциях, руководящих документах;

ОК 8: самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации

Знать:	
	<ul style="list-style-type: none"> - задачи профессионального и личностного развития; - пути самообразования и повышения квалификации; - возможные траектории профессионального развития и самообразования
Уметь:	
	<ul style="list-style-type: none"> - самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития; - определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; - применять современную научную профессиональную терминологию; - определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования

ОК 9: ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности

Знать:	
	<ul style="list-style-type: none"> - новые технологии и технические средства в профессиональной деятельности; - содержание актуальной технической документации
Уметь:	
	<ul style="list-style-type: none"> - ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности; - определять актуальность технической документации в профессиональной деятельности; - отслеживать изменения в инструкциях, руководящих документах и другой нормативной базы

ПК 3.1: обеспечивать выполнение требований к основным элементам и конструкции земляного полотна, переездов, путевых и сигнальных знаков, верхнего строения пути

Знать:	
	Конструкции, устройств основных элементов железнодорожного пути и искусственных сооружений
Уметь:	
	Производить осмотр участка железнодорожного пути и искусственных сооружений; Выявлять имеющиеся неисправности элементов верхнего строения железнодорожного пути, земляного полотна
Иметь практический опыт::	
	Определять конструкцию железнодорожного пути и искусственных сооружений

ПК 3.3: проводить контроль состояния рельсов, элементов пути и сооружений с использованием диагностического оборудования	
Знать:	
	Средств контроля и методов обнаружения дефектов рельсов и стрелочных переводов
Уметь:	
	Производить настройку и обслуживание различных систем дефектоскопов.
Иметь практический опыт::	
	Выявлять дефекты в рельсах и стрелочных переводах.
ПК 4.5: организовывать взаимодействие между структурными подразделениями организации	
Знать:	
	организацию производственного и технологического процессов; техническую документацию путевого хозяйства; формы оплаты труда в современных условиях; материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы отрасли и организации, показатели их эффективного использования; основы организации работы коллектива исполнителей и принципы делового общения в коллективе.
Уметь:	
	рассчитывать по принятой методике основные технико-экономические показатели предприятий путевого хозяйства; заполнять техническую документацию; использовать знания приемов и методов менеджмента в профессиональной деятельности.
Иметь практический опыт::	
	организации и планирования работы структурных подразделений путевого хозяйства

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МДК, ПМ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ						
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Примечание
	Раздел 1. 1. Сигналы на железнодорожном транспорте.					
1.1	1.1.Видимые и звуковые сигналы. 1.2.Светофоры. /Пр/	7	2	ОК 1 - ОК 9, ПК 3.1, ПК 3.3, ПК 4.5.	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4	Активное слушание
	Раздел 2. 2. Сигнальные указатели и знаки.					
2.1	2.1.Постоянные сигнальные знаки. 2.2.Временные сигнальные знаки. 2.3.Переносные сигналы. /Пр/	7	2	ОК 1 - ОК 9, ПК 3.1, ПК 3.3, ПК 4.5.	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4	работа в малых группах
	Раздел 3. 3. Ручные сигналы.					
3.1	Ручные сиалы. /Пр/	7	2	ОК 1 - ОК 9, ПК 3.1, ПК 3.3, ПК 4.5.	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4	Игровые методы обучения
	Раздел 4. 4.Маневровые сигналы.					
4.1	Маневровые сигналы. /Пр/	7	2	ОК 1 - ОК 9, ПК 3.1, ПК 3.3, ПК 4.5.	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4	Работа в малых группах
	Раздел 5. 5.Звуковые сигналы.					
5.1	Звуковые сигналы. /Пр/	7	2	ОК 1 - ОК 9, ПК 3.1, ПК 3.3, ПК 4.5.	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4	Игровые методы обучения
	Раздел 6. 6.Сигналы тревоги.					

6.1	Сигналы тревоги /Пр/	7	2	ОК 1 - ОК 9, ПК 3.1, ПК 3.3, ПК 4.5.	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4	Методы активизации традиционных лекционных занятий
	Раздел 7. 7.Сигналы ограждения на железнодорожном транспорте.					
7.1	7.1.Порядок ограждения препятствий и мест производства работ на перегоне. /Пр/	7	2	ОК 1 - ОК 9, ПК 3.1, ПК 3.3, ПК 4.5.	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4	работа в малых группах
7.2	7.2.Порядок действий в случае отсутствия или неисправности телефонной или радиосвязи. /Пр/	7	2	ОК 1 - ОК 9, ПК 3.1, ПК 3.3, ПК 4.5.	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4	Методы активизации традиционных лекционных занятий
7.3	7.3.Порядок выдачи предупреждений для производства работ. /Пр/	7	2	ОК 1 - ОК 9, ПК 3.1, ПК 3.3, ПК 4.5.	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4	Методы активизации традиционных лекционных занятий
7.4	7.4.Порядок выдачи предупреждения с перегона. /Пр/	7	2	ОК 1 - ОК 9, ПК 3.1, ПК 3.3, ПК 4.5.	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4	Игровые методы обучения
7.5	7.5.Порядок ограждения мест производства работ на перегоне, вблизи станций. /Пр/	7	2	ОК 1 - ОК 9, ПК 3.1, ПК 3.3, ПК 4.5.	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4	Игровые методы обучения
7.6	7.6.Порядок ограждения мест производства работ на станции. /Пр/	7	2	ОК 1 - ОК 9, ПК 3.1, ПК 3.3, ПК 4.5.	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4	работа в малых группах
7.7	7.7.Обеспечение безопасности движения при работе на станции. /Пр/	7	2	ОК 1 - ОК 9, ПК 3.1, ПК 3.3, ПК 4.5.	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4	Методы активизации традиционных лекционных занятий
	Раздел 8. 8.Порядок работы хозяйственных поездов в "Окно" на					
8.1	8.1.Порядок выхода хозяйственных поездов на перегон и возвращения с перегона. /Пр/	7	2	ОК 1 - ОК 9, ПК 3.1, ПК 3.3, ПК 4.5.	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4	Игровые методы обучения
8.2	8.2.Порядок ограждения поезда при вынужденной остановке на перегоне.При развале груза с выходом за габарит. /Пр/	7	2	ОК 1 - ОК 9, ПК 3.1, ПК 3.3, ПК 4.5.	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4	Методы активизации традиционных лекционных занятий
8.3	8.3.Ограждение съёмных подвижных единиц. /Пр/	7	2	ОК 1 - ОК 9, ПК 3.1, ПК 3.3, ПК 4.5.	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4	Работа в малых группах
8.4	8.4.Порядок выдачи предупреждений на работу съёмных подвижных единиц. /Пр/	7	2	ОК 1 - ОК 9, ПК 3.1, ПК 3.3, ПК 4.5.	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4	Работа в малых группах
	Раздел 9. 9.Система информации "Работник на пути".					

9.1	Система информации "Человек на пути". /Пр/	7	1	ОК 1 - ОК 9, ПК 3.1, ПК 3.3, ПК 4.5.	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4	Методы активизации традиционных лекционных занятий
9.2	Работа с отстающими студентами /Конс/	7	2	ОК 1 - ОК 9, ПК 3.1, ПК 3.3, ПК 4.5.		Лекция-консультация
9.3	Работа с отстающими студентами. /Конс/	7	2	ОК 1 - ОК 9, ПК 3.1, ПК 3.3, ПК 4.5.		Активное слушание
9.4	Схемы ограждения сигналом остановки на перегоне. /Ср/	7	2	ОК 1 - ОК 9, ПК 3.1, ПК 3.3, ПК 4.5.	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4	
9.5	Схемы ограждения сигналом уменьшения скорости на перегоне. /Ср/	7	2	ОК 1 - ОК 9, ПК 3.1, ПК 3.3, ПК 4.5.	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4	
9.6	Схемы ограждения сигналом остановки вблизи станции. /Ср/	7	2	ОК 1 - ОК 9, ПК 3.1, ПК 3.3, ПК 4.5.	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4	
9.7	Схемы ограждения сигналом уменьшения скорости вблизи станции. /Ср/	7	2	ОК 1 - ОК 9, ПК 3.1, ПК 3.3, ПК 4.5.	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4	
9.8	Схемы ограждения сигналом остановки на станции. /Ср/	7	2	ОК 1 - ОК 9, ПК 3.1, ПК 3.3, ПК 4.5.	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4	
9.9	Схемы ограждения сигналом уменьшения скорости на станции. /Ср/	7	2	ОК 1 - ОК 9, ПК 3.1, ПК 3.3, ПК 4.5.	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4	
9.10	Формы записи в журнале "Осмotra путей, стрелочных переводов, устройств СЦБ, связи и контактной сети". /Ср/	7	2	ОК 1 - ОК 9, ПК 3.1, ПК 3.3, ПК 4.5.	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4	

5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Размещены в приложении

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МДК, ПМ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Перечень основной литературы, необходимой для освоения дисциплины (МДК, ПМ)

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Крейнис, З.Л.	Справочник дорожного мастера и бригадира пути. В 2 частях. Часть 1., Часть 2	Москва : ФГБУ ДПО «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2018.

6.1.2. Перечень дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины (МДК, ПМ)			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Крейнис, З.Л.	Техническое обслуживание и ремонт железнодорожного пути: учебник.	Москва: ФГБУ ДПО «УМЦ ЖДТ», 2019.

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (МДК, ПМ)

Э1	Крейнис, З.Л. Техническое обслуживание и ремонт железнодорожного пути [Электронный ресурс]: учебник/З.Л.Крейнис, Н.Е.Селезнева.- Москва: ФГБУ ДПО «УМЦ ЖДТ», 2019.	Режим доступа: http://umczdt.ru/books
Э2	Леоненко, Е.Г. Техническая эксплуатация железных дорог и безопасность движения [Электронный ресурс]: учебное пособие/Е.Г.Леоненко.- Москва:ФГБУ ДПО «УМЦ ЖДТ», 2017.	Режим доступа: http://umczdt.ru/books
Э3	Правила технической эксплуатации железных дорог Российской Федерации. Москва: ИНФРА-М, 2020.	Режим доступа: http://znanium.com/.ru

6.3. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (МДК, ПМ), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

6.3.1 Перечень программного обеспечения

Microsoft Office Professional 2007
Free Conference Call (свободная лицензия)
Zoom (свободная лицензия)

7. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МДК, ПМ)

Аудитория	Назначение	Оснащение
(ПримиЖТ СПО) Аудитория № 302 Кабинет машин, механизмов ремонтно-строительных работ; Кабинет экономики, организации и планирования в путевом хозяйстве; Кабинет искусственных сооружений; Кабинет организации строительства и реконструкции железных дорог	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также для самостоятельной работы	Доска аудиторная; Компьютер Intel Core i3-3240 CPU 3.40GHz/4GB/ 500GB/DVD+RW/монитор Philips 223v5 (21,5"); Мультимедиа проектор Epson EB-X18; Проекционный экран; планшеты: путевые машины; информационный стенды; действующая электрическая модель светофора; макеты и модели для формирования профессиональных навыков. учебно-наглядные материалы: комплект плакатов; комплект альбомов; натурные образцы в кабинете: детали ДВС и путевого инструмента: колен.вал, поршень, шатун, изоляторы, шарикоподшипник; сигнальные принадлежности: флаги, диск, духовые рожки, сигнальные жилеты, петарды. печатные средства: Правила, инструкции, приказы, регламент действий, технические условия, рекомен-дации, пособия, положения Минтранса и ОАО «РЖД» по строительству, текущему содержанию, ремонту и реконструкции железнодорожного пути. видеоматериалы: презентации к занятиям.
(ПримиЖТ СПО) Аудитория № 302 Кабинет машин, механизмов ремонтно-строительных работ; Кабинет экономики, организации и планирования в путевом хозяйстве; Кабинет искусственных сооружений; Кабинет организации строительства и реконструкции железных дорог	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также для самостоятельной работы	Доска аудиторная; Компьютер Intel Core i3-3240 CPU 3.40GHz/4GB/ 500GB/DVD+RW/монитор Philips 223v5 (21,5"); Мультимедиа проектор Epson EB-X18; Проекционный экран; планшеты: путевые машины; информационный стенды; действующая электрическая модель светофора; макеты и модели для формирования профессиональных навыков. учебно-наглядные материалы: комплект плакатов; комплект альбомов; натурные образцы в кабинете: детали ДВС и путевого инструмента: колен.вал, поршень, шатун, изоляторы, шарикоподшипник; сигнальные принадлежности: флаги, диск, духовые рожки, сигнальные жилеты, петарды. печатные средства: Правила, инструкции, приказы, регламент действий, технические условия, рекомен-дации, пособия, положения Минтранса и ОАО «РЖД» по строительству, текущему содержанию, ремонту и реконструкции железнодорожного пути. видеоматериалы: презентации к занятиям.

(ПримИЖТ СПО) Аудитория № 302 Кабинет машин, механизмов ремонтно- строительны х работ; Кабинет экономики, организации и планировани я в путевом хозяйстве; Кабинет искусствени ых сооружений; Кабинет организации строительств а и реконструкц ии железных дорог	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также для самостоятельной работы	Доска аудиторная; Компьютер Intel Core i3-3240 CPU 3.40GHz/4GB/ 500GB/DVD+RW/монитор Philips 223v5 (21,5"); Мультимедиа проектор Epson EB-X18; Проекционный экран; планшеты: путевые машины; информационный стенды; действующая электрическая модель светофора; макеты и модели для формирования профессиональных навыков. учебно-наглядные материалы: комплект плакатов; комплект альбомов; натурные образцы в кабинете: детали ДВС и путевого инструмента: колен.вал, поршень, шатун, изоляторы, шарикоподшипник; сигнальные принадлежности: флаги, диск, духовые рожки, сигнальные жилеты, петарды. печатные средства: Правила, инструкции, приказы, регламент действий, технические условия, рекомен-дации, пособия, положения Минтранса и ОАО «РЖД» по строительству, текущему содержанию, ремонту и реконструкции железнодорожного пути. видеоматериалы: презентации к занятиям.
---	--	--

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МДК, ПМ)

Приступая к изучению профессиональной дисциплины, студенту необходимо ознакомиться со списком рекомендованной литературы. Кроме литературы рекомендуемой преподавателем студенты могут использовать нормативно-техническую и справочную литературу, предоставленную им на базовом предприятии ОАО РЖД (в ПЧ, ПМС и т.д.), в ходе прохождения Производственной технологической практики ПП 2.1, ПП 3.1, ПП 4.1 и ПП5.1.

На занятиях необходимо кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки; обобщать и фиксировать важные мысли, выделять ключевые слова и термины; чётко зарисовывать схемы ограждения, помечать порядок действий при ограждении мест производства работ и препятствий для движения поездов. Материал, который вызывают трудности, помечать и попытаться найти ответ в ПТЭ и Инструкциях. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации или на уроке.

При подготовке к практическим урокам необходимо изучить рекомендованную учебную литературу. Законспектировать материал. Проработать конспект лекции. Раскрыть содержание теоретических вопросов, уяснить порядок подачи сигналов, вычертить схемы ограждения мест производства работ и препятствий. Самостоятельно подготовить ответы к контрольным вопросам.

При подготовке к дифференцированному зачету, другим формам контроля или к квалификационному экзамену необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу, образовательные интернет ресурсы.

Уровень и глубина усвоения дисциплины зависят от активной и систематической работы на уроках, изучения рекомендованной литературы, выполнения письменных заданий.

Проведение учебного процесса может быть организовано с использованием ЭПОС университета и в цифровой среде (группы в социальных сетях, электронная почта, видеосвязь и др. платформы). Учебные занятия с применением ДОТ проходят в соответствии с утвержденным расписанием. Текущий контроль и промежуточная аттестация обучающихся проводится с применением ДОТ.

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

по дисциплине МДК 05.01 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (Сигналист)

для специальности 08.02.10 Строительство железных дорог, путь и путевое хозяйство

1. Описание показателей, критериев и шкал оценивания компетенций.

1.1. Показатели и критерии оценивания компетенций ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ОК 9 ПК 3.1 ПК 3.3 ПК 4.5

Объект оценки	Уровни сформированности компетенций	Критерий оценивания результатов обучения
Обучающийся	Низкий уровень Пороговый уровень Повышенный уровень Высокий уровень	Уровень результатов обучения не ниже порогового

1.2. Шкалы оценивания компетенций _ ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ОК 9 ПК 3.1 ПК 3.3 ПК 4.5 при сдаче других форм контроля

Достигнутый уровень результата обучения	Характеристика уровня сформированности компетенций	Шкала оценивания
		Экзамен или зачет с оценкой
Низкий уровень	Обучающийся: -обнаружил пробелы в знаниях основного учебно-программного материала; -допустил принципиальные ошибки в выполнении заданий, предусмотренных программой; -не может продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании программы без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.	Неудовлетворительно
Пороговый уровень	Обучающийся: -обнаружил знание основного учебно-программного материала в объёме, необходимом для дальнейшей учебной и предстоящей профессиональной деятельности; -справляется с выполнением заданий, предусмотренных программой; -знаком с основной литературой, рекомендованной рабочей программой дисциплины; -допустил неточности в ответе на вопросы и при выполнении заданий по учебно-программному материалу, но обладает необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.	Удовлетворительно
Повышенный уровень	Обучающийся: - обнаружил полное знание учебно-программного материала; -успешно выполнил задания, предусмотренные программой; -усвоил основную литературу, рекомендованную рабочей программой дисциплины; -показал систематический характер знаний учебно-программного материала; -способен к самостоятельному пополнению знаний по учебно-программному материалу и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.	Хорошо
Высокий уровень	Обучающийся: -обнаружил всесторонние, систематические и глубокие знания учебно-программного материала; -умеет свободно выполнять задания, предусмотренные программой; -ознакомился с дополнительной литературой; -усвоил взаимосвязь основных понятий дисциплин и их значение для приобретения профессии; -проявил творческие способности в понимании учебно-программного материала.	Отлично

1.3. Шкалы оценивания компетенций ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ОК 9 ПК 3.1 ПК 3.3 ПК 4.5 при сдаче других форм контроля

Достигнутый уровень результата обучения	Характеристика уровня сформированности компетенций	Шкала оценивания
Пороговый уровень	Обучающийся: - обнаружил на зачете всесторонние, систематические и глубокие знания учебно-программного материала; - допустил небольшие упущения в ответах на вопросы, существенным образом не снижающие их качество; - допустил существенное упущение в ответе на один из вопросов, которое за тем было устранено студентом с помощью уточняющих вопросов; - допустил существенное упущение в ответах на вопросы, часть из которых была устранена студентом с помощью уточняющих вопросов	Зачтено
Низкий уровень	Обучающийся: - допустил существенные упущения при ответах на все вопросы преподавателя; - обнаружил пробелы более чем 50% в знаниях основного учебно-программного материала	Не зачтено

2. Перечень вопросов и задач к другим формам промежуточной аттестации.

7 семестр

1. Видимые и звуковые сигналы. Виды, назначение порядок применения. ОК 1 - ОК 9, ПК 3.1, ПК 3.3, ПК 4.5.
2. Светофоры. Классификация. Пригласительный и условно-разрешающий сигналы. ОК 1 - ОК 9, ПК 3.1, ПК 3.3, ПК 4.5.
3. Постоянные сигнальные знаки уменьшения скорости, начало (конец) опасного места, «С». ОК 1 - ОК 9, ПК 3.1, ПК 3.3, ПК 4.5.
4. Временные сигнальные знаки для работы снегоочистителей. ОК 1 - ОК 9, ПК 3.1, ПК 3.3, ПК 4.5.
5. Переносные сигналы. Сигналы остановки, уменьшения скорости, начало (конец) опасного места, «С». ОК 1 - ОК 9, ПК 3.1, ПК 3.3, ПК 4.5.
6. Ручные сигналы. Виды, назначение порядок применения. ОК 1 - ОК 9, ПК 3.1, ПК 3.3, ПК 4.5.
7. Маневровые сигналы. Виды, назначение порядок применения. ОК 1 - ОК 9, ПК 3.1, ПК 3.3, ПК 4.5.
8. Звуковые сигналы. Виды, назначение порядок применения. ОК 1 - ОК 9, ПК 3.1, ПК 3.3, ПК 4.5.
9. Сигналы тревоги. Виды, назначение порядок применения. ОК 1 - ОК 9, ПК 3.1, ПК 3.3, ПК 4.5.
10. Порядок ограждения мест производства работ на перегоне. Схемы ограждения на путях общего и необщего пользования. Порядок установки и снятия сигналов. В том числе при плохой видимости слышимости. ОК 1 - ОК 9, ПК 3.1, ПК 3.3, ПК 4.5.
11. Порядок действий в случае отсутствия или неисправности телефонной или радиосвязи. ОК 1 - ОК 9, ПК 3.1, ПК 3.3, ПК 4.5.
12. Порядок выдачи предупреждений на производство работ. Виды, формы предупреждений и порядок подачи. ОК 1 - ОК 9, ПК 3.1, ПК 3.3, ПК 4.5.
13. Порядок выдачи предупреждения с перегона. При обнаружении неисправности, угрожающей безопасности движения поездов. ОК 1 - ОК 9, ПК 3.1, ПК 3.3, ПК 4.5.
14. Порядок ограждения препятствий и мест производства работ на перегоне, вблизи станций. ОК 1 - ОК 9, ПК 3.1, ПК 3.3, ПК 4.5.
15. Порядок ограждения мест производства работ на станции. Схемы ограждения мест препятствий для движения поездов и мест производства работ на станциях. ОК 1 - ОК 9, ПК 3.1, ПК 3.3, ПК 4.5.
16. Обеспечение безопасности движения при работе на станции. Порядок записи в журнале формы ДУ – 46. ОК 1 - ОК 9, ПК 3.1, ПК 3.3, ПК 4.5.
17. Порядок выхода хозяйственных поездов на перегон и возвращения с перегона. ОК 1 - ОК 9, ПК 3.1, ПК 3.3, ПК 4.5.
18. Ограждение места работы путевой машины с выходом за габарит. Порядок выдачи предупреждений на поезда, следующие по соседнему пути. ОК 1 - ОК 9, ПК 3.1, ПК 3.3, ПК 4.5.
19. Ограждение съёмных подвижных единиц. Ограждение путевых вагончиков, путеизмерительных и дефектоскопных тележек. ОК 1 - ОК 9, ПК 3.1, ПК 3.3, ПК 4.5.
20. Порядок выдачи предупреждений на работу съёмных подвижных единиц. Порядок записи в журнале формы ДУ – 46. ОК 1 - ОК 9, ПК 3.1, ПК 3.3, ПК 4.5.
21. Система информации «Работник на пути». Порядок регистра. ОК 1 - ОК 9, ПК 3.1, ПК 3.3, ПК 4.5.

3. Оценка ответа обучающегося на вопросы промежуточной аттестации.

Элементы оценивания	Содержание шкалы оценивания			
	Неудовлетворительно	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
	Не зачтено	Зачтено	Зачтено	Зачтено
Соответствие ответов формулировкам вопросов (заданий)	Полное несоответствие по всем вопросам	Значительные погрешности	Незначительные погрешности	Полное соответствие
Структура, последовательность и логика ответа. Умение четко, понятно, грамотно и свободно излагать свои мысли	Полное несоответствие критерию.	Значительное несоответствие критерию	Незначительное несоответствие критерию	Соответствие критерию при ответе на все вопросы.
Знание нормативных, правовых документов и специальной литературы	Полное незнание нормативной и правовой базы и специальной литературы	Имеют место существенные упущения (незнание большей части из документов и специальной литературы по названию, содержанию и т.д.).	Имеют место несущественные упущения и незнание отдельных (единичных) работ из числа обязательной литературы.	Полное соответствие данному критерию ответов на все вопросы.
Умение увязывать теорию с практикой, в том числе в области профессиональной работы	Умение связать теорию с практикой работы не проявляется.	Умение связать вопросы теории и практики проявляется редко.	Умение связать вопросы теории и практики в основном проявляется.	Полное соответствие данному критерию. Способность интегрировать знания и привлекать сведения из различных научных сфер
Качество ответов на дополнительные вопросы	На все дополнительные вопросы преподавателя даны неверные ответы.	Ответы на большую часть дополнительных вопросов преподавателя даны неверно.	1. Даны неполные ответы на дополнительные вопросы преподавателя. 2. Дан один неверный ответ на дополнительные вопросы преподавателя.	Даны верные ответы на все дополнительные вопросы преподавателя.

Примечание: итоговая оценка формируется как средняя арифметическая результатов элементов оценивания.