

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Мелешко Людмила Анатольевна
Должность: Заместитель директора по учебной работе
Дата подписания: 21.11.2022 16:51:53
Уникальный программный ключ:
7f8c45cd3b5599e575ef49afdc475b4579d2cf61

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
"Дальневосточный государственный университет путей сообщения"
(ДВГУПС)

Приморский институт железнодорожного транспорта - филиал федерального
государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«Дальневосточный государственный университет путей сообщения» в г. Уссурийске
(ПримИЖТ - филиал ДВГУПС в г. Уссурийске)

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по УР

 Л.А. Мелешко

01.06.2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины **ПМ.04 Участие в организации деятельности структурного подразделения**
(МДК, ПМ)

для специальности: Строительство железных дорог, путь и путевое хозяйство

Составитель(и): Преподаватель И.Н. Тройкина

Обсуждена на заседании ПЦК: ПримИЖТ - специальности 08.02.10 "Строительство железных дорог, путь и путевое хозяйство"
Протокол от 20.05.2022 №5

Председатель ПЦК: И.Н. Тройкина

г. Уссурийск
2022 г.

Содержание:

1. Трудоемкость профессионального модуля.
2. Рабочая программа МДК.04.01 Экономика, организация и планирование в путевом хозяйстве.
3. Рабочая программа МДК.04.02 Техническая документация путевого хозяйства.
4. Рабочая программа ПП.04.01 Производственная практика (по профилю специальности).
5. Оценочные материалы экзамена квалификационного.

Рабочая программа ПМ.04 Участие в организации деятельности структурного подразделения разработана в соответствии с ФГОС среднего профессионального образования по специальности 08.02.10 Строительство железных дорог, путь и путевое хозяйство утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 августа 2014 г. № 1002

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **221 ЧАС**

Часов по учебному плану	221	Виды контроля на курсах:
в том числе:		Экзамен квалификационный 8 семестр
обязательная нагрузка	141	
самостоятельная работа	64	
консультации	16	

Распределение часов ПМ по семестрам (курсам):

1.МДК.04.01 Экономика, организация и планирование в путевом хозяйстве.

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	6		7		8		Итого	
	Неделя		7		12			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп	уп	рп	уп	рп
Лекции	18	18	22	22	4	4	44	44
Практические	12	12	20	20			32	32
Консультации	4	4	4	4	4	4	12	12
КСР					20	20	20	20
Итого ауд.	30	30	42	42	24	24	96	96
Контактная работа	34	34	46	46	28	28	108	108
Сам. работа	13	13	17	17	12	12	42	42
Итого	47	47	63	63	40	40	150	150

2.МДК.04.02 Техническая документация путевого хозяйства

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	6		Итого	
	Неделя			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	15	15	15	15
Практические	30	30	30	30
Консультации	4	4	4	4
Итого ауд.	45	45	45	45
Контактная работа	49	49	49	49
Сам. работа	22	22	22	22
Итого	71	71	71	71

3. Производственная практика (по профилю специальности) – 1 неделя.

4. Экзамен квалификационный.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
"Дальневосточный государственный университет путей сообщения"
(ДВГУПС)

Приморский институт железнодорожного транспорта - филиал федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования «Дальневосточный государственный университет путей
сообщения» в г. Уссурийске

(ПримИЖТ - филиал ДВГУПС в г. Уссурийске)

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по УР


Л.А. Мелешко

01.06.2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины МДК.04.01 Экономика, организация и планирование в путевом хозяйстве
(МДК, ПМ)

для специальности Строительство железных дорог, путь и путевое хозяйство

Составитель(и): Преподаватель, Тропина Ольга Ивановна

Обсуждена на заседании ПЦК: ПримИЖТ - общепрофессиональных дисциплин и специальности 08.02.10
"Строительство железных дорог, путь и путевое хозяйство"

Протокол от 20.05.2022 №5

Председатель ПЦК

Тройкина И.Н.

Рабочая программа дисциплины (МДК, ПМ) МДК.04.01 Экономика, организация и планирование в путевом хозяйстве разработана в соответствии с ФГОС, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.08.2014 №1002

Форма обучения **очная**

ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МДК, ПМ) В ЧАСАХ С УКАЗАНИЕМ ОБЯЗАТЕЛЬНОЙ И МАКСИМАЛЬНОЙ НАГРУЗКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Часов по учебному плану	150	Виды контроля на курсах:
в том числе:		Дифференцированный зачет (6, 7 семестр)
обязательная нагрузка	76	Другие формы промежуточной аттестации, курсовая работа (8 семестр)
самостоятельная работа	42	
консультации	12	

Распределение часов дисциплины (МДК, ПМ) по семестрам (курсам)

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	6 (3.2)		7 (4.1)		8 (4.2)		Итого	
	Неделя		14		24			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП	УП	РП	УП	РП
Лекции	18	18	22	22	4	4	44	44
Практические	12	12	20	20			32	32
Консультации	4	4	4	4	4	4	12	12
КСР					20	20	20	20
Итого ауд.	30	30	42	42	4	4	76	76
Контактная работа	34	34	46	46	28	28	108	108
Сам. работа	13	13	17	17	12	26	42	56
Итого	47	47	63	63	40	54	150	164

1. АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МДК, ПМ)

1.1	Экономика путевого хозяйства — часть экономики железнодорожного транспорта. Расчет основных технико-экономических показателей работы железнодорожного транспорта, виды транспорта, его особенности и значение в экономике страны, специализированные предприятия путевого хозяйства. Производственные основные фонды, оборотные фонды, их классификация и показатели использования. Организация труда, трудовая дисциплина и производительность труда. Рабочее время и его бюджет. Классификация затрат рабочего времени. Нормы и нормативы затрат труда. Организация оплаты труда. Принципы организации заработной платы, номинальная и реальная, дополнительная и поощрительная заработная плата. Тарифная система оплаты труда и её элементы, сдельные расценки, средняя тарифная ставка. Сметная документация. Производственно-финансовый план дистанции пути и ПМС. Планирование расходов на капитальный ремонт, капитальные вложения. Эксплуатационные расходы путевого хозяйства. План и номенклатура эксплуатационных расходов дистанции пути. План и номенклатура эксплуатационных расходов дистанции пути. Планирование основных производственных расходов. Финансирование и материально-техническое обеспечение в путевом хозяйстве. Учет и технико-экономический анализ производственно-финансовой деятельности ПЧ и ПМС. Виды учета, их сущность, значение. Учет материалов верхнего строения пути. Маркетинговая деятельность предприятия. Сущность маркетинга. Принципы, функции и виды маркетинга. Издержки производства и себестоимость продукции, услуг. Сущность понятий «конкурентоспособность продукции (перевозок)» и «конкурентоспособность организации». Бизнес-план, цель его разработки, разделы бизнес-плана.
-----	--

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МДК, ПМ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Код дисциплины:	МДК.04.01
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Техническое обслуживание и ремонт железнодорожного пути
2.1.2	Техническая документация путевого хозяйства
2.1.3	Основы права
2.1.4	Математика
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (МДК, ПМ) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Проведение государственных экзаменов

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МДК, ПМ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

ОК 1: понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	
Знать:	
	- сущность и социальную значимость своей будущей профессии; - возможные траектории профессионального развития и самообразования.
Уметь:	
	- оценивать социальную значимость своей будущей работы; - отслеживать изменения в инструкциях, руководящих документах и другой нормативной базе; - планировать процесс своего профессионального роста

ОК 2: организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество

Знать:	
	- способы организации собственной деятельности - типовые методы и способы выполнения профессиональных задач - критерии оценки эффективности и качества выполнения профессиональных задач
Уметь:	
	- организовать собственную деятельность; - осуществлять выбор методов и способов решения профессиональных задач; - применять эффективные методы и способы решения профессиональных задач; - оценивать эффективности и качества выполнения профессиональных задач.

ОК 3: принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность

Знать:	
	- критерии оценки стандартных и нестандартных ситуаций - способы решения нестандартных ситуаций

	- способы решения стандартных ситуаций
Уметь:	
	- разрабатывать мероприятия по предупреждению причин нарушения безопасности движения; - оценивать правильность и объективность оценки нестандартных и аварийных ситуаций. - принимать решения стандартных и нестандартных профессиональных задач; - нести ответственность за принятые решения

ОК 4: осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	
Знать:	
	- номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; - приемы структурирования информации; - формат оформления результатов поиска информации
Уметь:	
	- определять задачи для поиска информации; - определять необходимые источники информации; - планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; - выделять наиболее значимое в перечне информации; - оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска

ОК 5: использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	
Знать:	
	- современные средства и устройства информатизации; - порядок применения современных средства и устройства информатизации и программное обеспечение в профессиональной деятельности
Уметь:	
	- применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; - использовать современное программное обеспечение

ОК 6: работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	
Знать:	
	- психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности - принципы организации работы коллектива
Уметь:	
	- организовывать работу коллектива и команды; - эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности

ОК 7: брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий	
Знать:	
	- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности; - нормативные документы, регулирующие правоотношения в сфере профессиональной деятельности
Уметь:	
	- брать на себя ответственность за работу подчиненных и конечный результат выполненных работ - отслеживать изменения в инструкциях, руководящих документах;

ОК 8: самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	
Знать:	
	- задачи профессионального и личностного развития; - пути самообразования и повышения квалификации; - возможные траектории профессионального развития и самообразования
Уметь:	
	- самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития; - определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; - применять современную научную профессиональную терминологию;

	- определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования
--	--

ОК 9: ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности

Знать:

	- новые технологии и технические средства в профессиональной деятельности; - содержание актуальной технической документации
--	--

Уметь:

	- ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности; - определять актуальность технической документации в профессиональной деятельности; - отслеживать изменения в инструкциях, руководящих документах и другой нормативной базы
--	---

ПК 4.1: планировать работу структурного подразделения при технической эксплуатации, обслуживании и ремонте пути, искусственных сооружений

Знать:

	организацию производственного и технологического процессов; техническую документацию путевого хозяйства; формы оплаты труда в современных условиях; материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы отрасли и организации, показатели их эффективного использования; основы организации работы коллектива исполнителей и принципы делового общения в коллективе.
--	---

Уметь:

	рассчитывать по принятой методике основные технико-экономические показатели предприятий путевого хозяйства; заполнять техническую документацию; использовать знания приемов и методов менеджмента в профессиональной деятельности
--	---

Иметь практический опыт:

	организации и планирования работы структурных подразделений путевого хозяйства
--	--

ПК 4.2: осуществлять руководство выполняемыми работами, вести отчетную и техническую документацию

Знать:

	организацию производственного и технологического процессов; техническую документацию путевого хозяйства; формы оплаты труда в современных условиях; материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы отрасли и организации, показатели их эффективного использования; основы организации работы коллектива исполнителей и принципы делового общения в коллективе.
--	---

Уметь:

	рассчитывать по принятой методике основные технико-экономические показатели предприятий путевого хозяйства; заполнять техническую документацию; использовать знания приемов и методов менеджмента в профессиональной деятельности.
--	--

Иметь практический опыт:

	организации и планирования работы структурных подразделений путевого хозяйства
--	--

ПК 4.3: проводить контроль качества выполняемых работ при технической эксплуатации, обслуживании, ремонте, строительстве пути и искусственных сооружений

Знать:

	организацию производственного и технологического процессов; техническую документацию путевого хозяйства; формы оплаты труда в современных условиях; материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы отрасли и организации, показатели их эффективного использования; основы организации работы коллектива исполнителей и принципы делового общения в коллективе
--	--

Уметь:

	рассчитывать по принятой методике основные технико-экономические показатели предприятий путевого хозяйства; заполнять техническую документацию; использовать знания приемов и методов менеджмента в профессиональной деятельности
--	--

Иметь практический опыт:

	организации и планирования работы структурных подразделений путевого хозяйства
--	--

ПК 4.4: обеспечивать соблюдение техники безопасности и охраны труда на производственном участке, проводить профилактические мероприятия и обучение персонала

Знать:

	организацию производственного и технологического процессов; техническую документацию путевого хозяйства; основы организации работы коллектива исполнителей и принципы делового общения в коллективе.
--	--

Уметь:	
	заполнять техническую документацию; использовать знания приемов и методов менеджмента в профессиональной деятельности
Иметь практический опыт:	
	организации и планирования работы структурных подразделений путевого хозяйства

ПК 4.5: организовывать взаимодействие между структурными подразделениями организации	
Знать:	
	организацию производственного и технологического процессов; техническую документацию путевого хозяйства; формы оплаты труда в современных условиях; материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы отрасли и организации, показатели их эффективного использования; основы организации работы коллектива исполнителей и принципы делового общения в коллективе.
Уметь:	
	рассчитывать по принятой методике основные технико-экономические показатели предприятий путевого хозяйства; заполнять техническую документацию; использовать знания приемов и методов менеджмента в профессиональной деятельности.
Иметь практический опыт:	
	организации и планирования работы структурных подразделений путевого хозяйства

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МДК, ПМ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Примечание
-------------	---	----------------	-------	-------------	------------	------------

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Примечание
	Раздел 1. Введение					
1.1	Транспорт, его виды, особенности и значение в экономике страны. /Лек/	6	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ОК 9 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5	Л1.1 Л2.1 Л2.2 Э1	Активное слушание
1.2	Методика расчета основных технико-экономических показателей работы железнодорожного транспорта /Лек/	6	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ОК 9 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5	Л1.1 Л2.1 Л2.2 Э1	Лекция - визуализация
1.3	Дистанция пути и путевая машинная станция - специализированные предприятия путевого хозяйства /Лек/	6	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ОК 9 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5	Л1.1 Л2.1 Л2.2 Э1	Активное слушание

1.4	Производственные основные фонды /Лек/	6	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ОК 9 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5	Л1.1 Л2.1 Л2.2 Э1	Активное слушание
1.5	Практическая работа №1 Расчёт амортизационных отчислений /Пр/	6	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ОК 9 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5	Л1.1 Л2.1 Л2.2 Э1	работа в малых группах
1.6	Оборотные фонды, их классификация и показатели использования /Лек/	6	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ОК 9 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5	Л1.1 Л2.1 Л2.2 Э1	Активное слушание
1.7	Практическая работа №2 Расчет показателей использования основных фондов и оборотных средств /Пр/	6	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ОК 9 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5	Л1.1 Л2.1 Л2.2 Э1	работа в малых группах
1.8	Организация труда. Трудовая дисциплина и производительность труда /Лек/	6	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ОК 9 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5	Л1.1 Л2.1 Л2.2 Э1	Активное слушание
1.9	Практическая работа №3 Расчет показателей производительности труда работников предприятий путевого хозяйства /Пр/	6	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ОК 9 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5	Л1.1 Л2.1 Л2.2 Э1	работа в малых группах
1.10	Рабочее время и его бюджет. Классификация затрат рабочего времени /Лек/	6	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ОК 9 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5	Л1.1 Л2.1 Л2.2 Э1	Лекция - визуализация
1.11	Практическая работа №4 Планирование бюджета рабочего времени /Пр/	6	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ОК 9 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5	Л1.1 Л2.1 Л2.2 Э1	работа в малых группах

1.12	Практическая работа №5 Расчет норм затрат труда по нормативам /Пр/	6	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ОК 9 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5	Л1.1 Л2.1 Л2.2 Э1	Работа в малых группах
1.13	Нормы и нормативы затрат труда /Лек/	6	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ОК 9 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5	Л1.1 Л2.1 Л2.2 Э1	Лекция - визуализация
1.14	Организация оплаты труда. Принципы организации заработной платы Номинальная и реальная, дополнительная и поощрительная заработная плата. /Лек/	6	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ОК 9 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5	Л1.1 Л2.1 Л2.2 Э1	Активное слушание
1.15	Практическая работа №6 Определение сдельных расценок на ремонтно-путевые работы /Пр/	6	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ОК 9 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5	Л1.1 Л2.1 Л2.2 Э1	работа в малых группах
1.16	Решение задач по теме:"Методика расчёта основных технико-экономических показателей работы железнодорожного транспорта /Ср/	6	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ОК 9 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5	Л1.1 Л2.1 Л2.2 Э1	
1.17	Структурные формы механизированных дистанций пути /Ср/	6	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ОК 9 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5	Л1.1 Л2.1 Л2.2 Э1	
1.18	Разделение труда /Ср/	6	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ОК 9 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5	Л1.1 Л2.1 Л2.2 Э1	
1.19	Производственный процесс и его составные части /Ср/	6	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ОК 9 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5	Л1.1 Л2.1 Л2.2 Э1	

1.20	Методы изучения затрат рабочего времени /Ср/	6	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ОК 9 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5	Л1.1 Л2.1 Л2.2 Э1	
1.21	Нормирование труда рабочих - повременщиков и сдельщиков /Ср/	6	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ОК 9 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5	Л1.1 Л2.1 Л2.2 Э1	
1.22	Организация заработной платы /Ср/	6	1	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ОК 9 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5	Л1.1 Л2.1 Л2.2 Э1	
1.23	/Конс/	6	4			
1.24	/ЗачётСОц/	6	0	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ОК 9 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5	Л1.1 Л2.1 Л2.2 Э1	
1.25	Тарифная система оплаты труда и её элементы Сдельные расценки. Средняя тарифная ставка. /Лек/	7	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ОК 9 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5	Л1.1 Л2.1 Л2.2 Э1	Лекция - визуализация
1.26	Практическая работа №7 Наряд на сдельные работы /Пр/	7	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ОК 9 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5	Л1.1 Л2.1 Л2.2 Э1	Работа в малых группах
1.27	Практическая работа №8 Учёт рабочего времени /Пр/	7	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ОК 9 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5	Л1.1 Л2.1 Л2.2 Э1	работа в малых группах
1.28	Практическая работа №8 расчёт заработной платы рабочим путевой бригады с применением премиальных затрат. /Пр/	7	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ОК 9 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК	Л1.1 Л2.1 Л2.2 Э1	работа в малых группах

				4.4 ПК 4.5		
1.29	Сметная документация /Лек/	7	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ОК 9 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5	Л1.1 Л2.1 Л2.2 Э1	Лекция - визуализация
1.30	Практическая работа №9 Разработка калькуляции на один из видов ремонта пути. /Пр/	7	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ОК 9 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5	Л1.1 Л2.1 Л2.2 Э1	работа в малых группах
1.31	Практическая работа №9 Расчёт стоимости ремонта 1км пути. /Пр/	7	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ОК 9 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5	Л1.1 Л2.1 Л2.2 Э1	работа в малых группах
1.32	Производственно-финансовый план дистанции пути и ПМС /Лек/	7	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ОК 9 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5	Л1.1 Л2.1 Л2.2 Э1	Лекция - визуализация
1.33	Планирование расходов на капитальный ремонт,капитальные вложения. /Лек/	7	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ОК 9 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5	Л1.1 Л2.1 Л2.2 Э1	Лекция - визуализация
1.34	Эксплуатационные расходы путевого хозяйства. План номенклатура эксплуатационных расходов дистанциипути. /Лек/	7	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ОК 9 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5	Л1.1 Л2.1 Л2.2 Э1	Лекция - визуализация
1.35	Планирование контингента монтеров пуи на текущее содержание пути. /Лек/	7	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ОК 9 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5	Л1.1 Л2.1 Л2.2 Э1	Лекция - визуализация
1.36	Планирование основных производственных расходов. /Лек/	7	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ОК 9 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5	Л1.1 Л2.1 Л2.2 Э1	Активное слушание

1.37	Практическая работа №10 Планирование эксплуатационных расходов условного участка /Пр/	7	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ОК 9 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5	Л1.1 Л2.1 Л2.2 Э1	работа в малых группах
1.38	Финансирование и материально- техническое обеспечение в путевом хозяйстве /Лек/	7	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ОК 9 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5	Л1.1 Л2.1 Л2.2 Э1	Активное слушание
1.39	Учет и технико-экономический анализ производственно-финансовой деятельности ПЧ и ПМС /Лек/	7	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ОК 9 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5	Л1.1 Л2.1 Л2.2 Э1	Активное слушание
1.40	Учет материалов верхнего строения пути /Лек/	7	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ОК 9 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5	Л1.1 Л2.1 Л2.2 Э1	Активное слушание
1.41	Практическая работа №11 Анализ производственно-финансовой деятельности ПЧ /Пр/	7	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ОК 9 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5	Л1.1 Л2.1 Л2.2 Э1	ситуационный анализ
1.42	Практическая работа №12 Анализ производственно-финансовой деятельности ПМС /Пр/	7	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ОК 9 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5	Л1.1 Л2.1 Л2.2 Э1	ситуационный анализ
1.43	Бизнес-план. Цель разработки бизнес плана. Разделы бизнес-плана /Лек/	7	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ОК 9 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5	Л1.1 Л2.1 Л2.2 Э1	Активное слушание
1.44	Практическая работа №13 Основные разделы бизнес- плана предприятия /Пр/	7	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ОК 9 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5	Л1.1 Л2.1 Л2.2 Э1	работа в малых группах

1.45	Практическая работа №14 Составление бизнес- плана предприятия /Пр/	7	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ОК 9 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5	Л1.1 Л2.1 Л2.2 Э1	работа в малых группах
1.46	Структура налогов в России /Ср/	7	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ОК 9 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5	Л1.1 Л2.1 Л2.2 Э1	
1.47	Номенклатура расходов по основным видам деятельности железнодорожного транспорта /Ср/	7	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ОК 9 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5	Л1.1 Л2.1 Л2.2 Э1	
1.48	Планирование контингента монтеров пути на текущее содержание пути /Ср/	7	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ОК 9 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5	Л1.1 Л2.1 Л2.2 Э1	
1.49	Материально- техническое обеспечение путевого хозяйства /Ср/	7	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ОК 9 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5	Л1.1 Л2.1 Л2.2 Э1	
1.50	Производственно-финансовая деятельность ПЧ /Ср/	7	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ОК 9 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5	Л1.1 Л2.1 Л2.2 Э1	
1.51	Разработка бизнес плана предприятия /Ср/	7	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ОК 9 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5	Л1.1 Л2.1 Л2.2 Э1	
1.52	маркетинговая деятельность ПЧ и ПМС /Ср/	7	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ОК 9 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5	Л1.1 Л2.1 Л2.2 Э1	

1.53	Рыночная инфраструктура /Ср/	7	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ОК 9 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5	Л1.1 Л2.1 Л2.2 Э1	
1.54	издержки производства /Ср/	7	1	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ОК 9 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5	Л1.1 Л2.1 Л2.2 Э1	
1.55	/Конс/	7	4			
1.56	/ЗачётСОц/	7	0	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ОК 9 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5	Л1.1 Л2.1 Л2.2 Э1	
Раздел 2. Курсовое проектирование						
2.1	Введение, исходные данные КР.Выбор формы организационной структуры текущего содержания пути /КР/	8	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ОК 9 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5	Л1.1 Л2.1 Л2.2 Э1	Метод активизации традиционных лекционных знаний
2.2	Определение норм расхода рабочей силы. /КР/	8	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ОК 9 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5	Л1.1 Л2.1 Л2.2 Э1	Метод активизации традиционных лекционных знаний
2.3	Расчет численности монтеров пути при применении ручного инструмента и средств малой механизации /КР/	8	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ОК 9 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5	Л1.1 Л2.1 Л2.2 Э1	Метод активизации традиционных лекционных знаний
2.4	Расчёт снижения контингента при применении машин тяжёлого типа /КР/	8	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ОК 9 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5	Л1.1 Л2.1 Л2.2 Э1	Метод активизации традиционных лекционных знаний
2.5	Определение состава монтеров пути по тарифным разрядам. /КР/	8	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ОК 9 ПК	Л1.1 Л2.1 Л2.2 Э1	Метод активизации традиционных лекционных знаний

				4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5		
	Раздел 3. Планирование работ в графике формы ПУ-74.					
3.1	Учёт рабочего времени (1 часть) /КР/	8	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ОК 9 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5	Л1.1 Л2.1 Л2.2 Э1	Метод активизации традиционных лекционных знаний
3.2	Планирование работ в графике формы ПУ-74 (2часть) /КР/	8	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ОК 9 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5	Л1.1 Л2.1 Л2.2 Э1	Метод активизации традиционных лекционных знаний
3.3	Фактическое выполнение работ в графике формы ПУ-74 /КР/	8	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ОК 9 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5	Л1.1 Л2.1 Л2.2 Э1	Метод активизации традиционных лекционных знаний
3.4	Ведомость расчёта премии работников линейного участка условной дистанции пути /КР/	8	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ОК 9 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5	Л1.1 Л2.1 Л2.2 Э1	Метод активизации традиционных лекционных знаний
3.5	Расчёт заработной платы работникам околотка за месяц /КР/	8	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ОК 9 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5	Л1.1 Л2.1 Л2.2 Э1	Метод активизации традиционных лекционных знаний
3.6	Сущность маркетинга. Принципы, функции и виды маркетинга. Издержки производства и себестоимость продукции, услуг /Лек/	8	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ОК 9 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5	Л1.1 Л2.1 Л2.2 Э1	Активное слушание
3.7	Сущность понятий «конкурентоспособность продукции(перевозок)» и «конкурентоспособность организации». /Лек/	8	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ОК 9 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5	Л1.1 Л2.1 Л2.2 Э1	Активное слушание
3.8	Выбор формы организационной структуры текущего содержания пути /Ср/	8	1	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ОК 9 ПК 4.1 ПК 4.2	Л1.1 Л2.1 Л2.2 Э1	

				ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5		
3.9	Расчёт численности монтеров пути при применении машин тяжёлого типа /Ср/	8	1	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ОК 9 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5	Л1.1 Л2.1 Л2.2 Э1	
3.10	планирование работ в графике ПУ-74 /Ср/	8	1	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ОК 9 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5	Л1.1 Л2.1 Л2.2 Э1	
3.11	Расчёт заработной платы работникам линейного участка /Ср/	8	1	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ОК 9 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5	Л1.1 Л2.1 Л2.2 Э1	
3.12	Сущность и функции рынка /Ср/	8	1	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ОК 9 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5	Л1.1 Л2.1 Л2.2 Э1	
3.13	Выполнение презентаций по теме: "Конкурентоспособность организации" /Ср/	8	1	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ОК 9 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5	Л1.1 Л2.1 Л2.2 Э1	
3.14	/Конс/	8	4			
3.15	/КР/	8	0	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ОК 9 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5	Л1.1 Л2.1 Л2.2 Э1	

5. ОЦНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Размещены в приложении

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МДК, ПМ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Перечень основной литературы, необходимой для освоения дисциплины (МДК, ПМ)

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Крейнис, З.Л.	Экономика путевого хозяйства: учебник.	Москва: Альянс, 2018.-312с.

6.1.2. Перечень дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины (МДК, ПМ)

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Грибов, В.Д.,	Экономика организации (предприятия): учебник	—Москва: КноРус, 2021.

Л2.2	А.В.Кольшшин, С.А. Смирнов.	Экономика организации: учебник и практикум для СПО	Москва:Юрайт,2021.
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (МДК, ПМ)			
Э1	Экономика строительства железных дорог [Электронный ресурс]: учебник для вузов / Б.А. Волков и др.; под ред. Б.А. Волкова. — М.: ФГБУ ДПО «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2018.		Режим доступа: http://umczdt.ru/books/
6.3. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (МДК, ПМ), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)			
6.3.1 Перечень программного обеспечения			
Microsoft Windows XP SP3			
Free Conference Call (свободная лицензия)			
Zoom (свободная лицензия)			

7. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МДК, ПМ)		
Аудитория	Назначение	Оснащение
(ПримИЖТ СПО) Аудитория № 306 Кабинет технического обслуживания и ремонта железнодорожного пути; Кабинет железнодорожного пути	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также для самостоятельной работы	Доска аудиторная; Компьютер- Intel(R) Core(TM)2 CPU 4300 @ 1.80GHz/1GB/200GB/DVD-RW/монитор Belinea 1705 S1;Интерактивная доска SMARTBoard 680; Мультимедиа проектор Toshiba TDP TW 100; Проекционный экран; Стенды: информационные ; Инструмент строгого учёта (Гаечный ключ, торцовый ключ, динамометрический ключ, лапчатый лом); Путьеизмерительные средства (путевой шаблон модели 08809, шаблон путьеизмерительный ЦУП-3, контрольный путьеой шаблон ЦУП-2Д, путьеой рабочий шаблон);Правила по охране труда и технике безопасности; Земляное полотно; Приборы для измерения; Приборы для измерения стрел изгиба; Оптический прибор ПРП; Ручной инструмент для проверки рельсов; Сечения рельсов. Макеты :Обыкновенный стрелочный перевод; Стрелочный перевод с подвижным сердечником; Перекрёстный стрелочный перевод; Виды железо-бетонных шпал; Рельсовые стыки. Натуральные образцы: Изолирующий стык; Переносные сигнальные знаки; Детали промежуточных и стыковых скреплений. Инструмент: стяжной прибор; клещи шпальные; костыльный молоток; динамометрический ключ; металлическая линейка длиной 1м; рулетка; путьеой шаблон Виноградова; путьеой шаблон «Путьеец».

(ПримИЖТ СПО) Аудитория № 306 Кабинет технического обслуживания и ремонта железнодорожного пути; Кабинет железнодорожного пути	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также для самостоятельной работы	Доска аудиторная; Компьютер- Intel(R) Core(TM)2 CPU 4300 @ 1.80GHz/1GB/200GB/DVD-RW/монитор Belinea 1705 S1;Интерактивная доска SMARTBoard 680; Мультимедиа проектор Toshiba TDP TW 100; Проекционный экран; Стенды: информационные ; Инструмент строгого учёта (Гаечный ключ, торцовый ключ, динамометрический ключ, лапчатый лом); Путеизмерительные средства (путевой шаблон модели 08809, шаблон путеизмерительный ЦУП-3, контрольный путевой шаблон ЦУП-2Д, путевой рабочий шаблон);Правила по охране труда и технике безопасности; Земляное полотно; Приборы для измерения; Приборы для измерения стрел изгиба; Оптический прибор ПРП; Ручной инструмент для проверки рельсов; Сечения рельсов. Макеты :Обыкновенный стрелочный перевод; Стрелочный перевод с подвижным сердечником; Перекрёстный стрелочный перевод; Виды железо-бетонных шпал; Рельсовые стыки. Натуральные образцы: Изолирующий стык; Переносные сигнальные знаки; Детали промежуточных и стыковых скреплений. Инструмент: стяжной прибор; клещи шпальные; костыльный молоток; динамометрический ключ; металлическая линейка длиной 1м; рулетка; путевой шаблон Виноградова; путевой шаблон «Путеец».
--	--	--

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МДК, ПМ)

Приступая к изучению междисциплинарного курса студенту необходимо ознакомиться с порядком выполнения практических работ.

На лекционных занятиях необходимо кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации или при выполнении практических работ.

При подготовке к практическим занятиям необходимо изучить рекомендованную учебную литературу. Проработать конспект лекции. Раскрыть содержание теоретических вопросов, выполнить необходимые расчёты. Самостоятельно оформить отчёт и подготовить ответы к контрольным вопросам.

При подготовке к дифференцированному зачету необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу, образовательные интернет ресурсы.

Уровень и глубина усвоения дисциплины зависят от активной и систематической работы на лекциях, изучения рекомендованной литературы, выполнения письменных заданий.

Проведение учебного процесса может быть организовано с использованием ЭИОС университета и в цифровой среде (группы в социальных сетях, электронная почта, видеосвязь и др. платформы). Учебные занятия с применением ДОТ проходят в соответствии с утвержденным расписанием. Текущий контроль и промежуточная аттестация обучающихся проводится с применением ДОТ.

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

по междисциплинарному курсу МДК.04.01 Экономика, организация и планирование в путевом хозяйстве

для специальности 08.02.10 Строительство железных дорог, путь и путевое хозяйство

Составитель: преподаватель Тройкина И.Н.

1. Описание показателей, критериев и шкал оценивания компетенций.

1.1. Показатели и критерии оценивания компетенций ОК1, ОК2, ОК, ОК4, ОК5, ОК6, ОК7, ОК8, ОК9, ПК4.1, ПК4.2, ПК4.3, ПК4.4, ПК4.5.

Объект оценки	Уровни сформированности компетенций	Критерий оценивания результатов обучения
Обучающийся	Низкий уровень Пороговый уровень Повышенный уровень Высокий уровень	Уровень результатов обучения не ниже порогового

1.2. Шкалы оценивания компетенций ОК1, ОК2, ОК, ОК4, ОК5, ОК6, ОК7, ОК8, ОК9, ПК4.1, ПК4.2, ПК4.3, ПК4.4, ПК4.5. при сдаче дифференцированного зачета или другой формы промежуточной аттестации.

Достигнутый уровень результата обучения	Характеристика уровня сформированности компетенций	Шкала оценивания
		Дифференцированный зачет или другая форма промежуточной аттестации
Низкий уровень	Обучающийся: -обнаружил пробелы в знаниях основного учебно-программного материала; -допустил принципиальные ошибки в выполнении заданий, предусмотренных программой; -не может продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании программы без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.	Неудовлетворительно
Пороговый уровень	Обучающийся: -обнаружил знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебной и предстоящей профессиональной деятельности; -справляется с выполнением заданий, предусмотренных программой; -знаком с основной литературой, рекомендованной рабочей программой дисциплины; -допустил неточности в ответе на вопросы и при выполнении заданий по учебно-программному материалу, но обладает необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.	Удовлетворительно
Повышенный уровень	Обучающийся: - обнаружил полное знание учебно-программного материала; -успешно выполнил задания, предусмотренные программой; -усвоил основную литературу, рекомендованную рабочей программой дисциплины; -показал систематический характер знаний учебно-программного материала; -способен к самостоятельному пополнению знаний по учебно-программному материалу и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.	Хорошо
Высокий уровень	Обучающийся: -обнаружил всесторонние, систематические и глубокие знания учебно-программного материала; -умеет свободно выполнять задания, предусмотренные программой; -ознакомился с дополнительной литературой; -усвоил взаимосвязь основных понятий дисциплин и их значение для приобретения профессии; -проявил творческие способности в понимании учебно-программного материала.	Отлично

1.3. Шкалы оценивания ОК1, ОК2, ОК, ОК4, ОК5, ОК6, ОК7, ОК8, ОК9, ПК4.1, ПК4.2, ПК4.3, ПК4.4, ПК4.5. при защите курсовой работы

Достигнутый уровень результата обучения	Характеристика уровня сформированности компетенций	Шкала оценивания
Низкий уровень	Содержание работы не удовлетворяет требованиям, предъявляемым к КР/КП; на защите КР/КП обучающийся не смог обосновать результаты проведенных расчетов (исследований); цель КР/КП не достигнута; структура работы нарушает требования нормативных документов; выводы отсутствуют или не отражают теоретические положения, обсуждаемые в работе; в работе много орфографических ошибок, опечаток и других технических недостатков; язык не соответствует нормам научного стиля речи.	Неудовлетворительно
Пороговый уровень	Содержание работы удовлетворяет требованиям, предъявляемым к КР/КП; на защите КР/КП обучающийся не смог обосновать все результаты проведенных расчетов (исследований); задачи КР/КП решены не в полном объеме, цель не достигнута; структура работы отвечает требованиям нормативных документов; выводы присутствуют, но не полностью отражают теоретические положения, обсуждаемые в работе; в работе присутствуют орфографические ошибки, опечатки; язык соответствует нормам научного стиля речи; при защите КР/КП обучающийся излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; затрудняется или отвечает не правильно на поставленный вопрос	Удовлетворительно
Повышенный уровень	Содержание работы удовлетворяет требованиям, предъявляемым к КР/КП; на защите КР/КП обучающийся смог обосновать все результаты проведенных расчетов (исследований); задачи КР/КП решены в полном объеме, цель достигнута; структура работы отвечает требованиям нормативных документов; выводы присутствуют, но не полностью отражают теоретические положения, обсуждаемые в работе; в работе практически отсутствуют орфографические ошибки, опечатки; язык соответствует нормам научного стиля речи; при защите КР/КП обучающийся излагает материал, дает правильное определение основных понятий; затрудняется или отвечает не правильно на некоторые вопросы	Хорошо
Высокий	Содержание работы удовлетворяет требованиям, предъявляемым к КР/КП; на защите КР/КП обучающийся смог обосновать все результаты проведенных расчетов (исследований); задачи КР/КП решены в полном объеме, цель достигнута; структура работы отвечает требованиям нормативных документов; выводы присутствуют и полностью отражают теоретические положения, обсуждаемые в работе; в работе отсутствуют орфографические ошибки, опечатки; язык соответствует нормам научного стиля речи; при защите КР/КП обучающийся полно излагает материал, дает правильное определение основных понятий; четко и грамотно отвечает на вопросы	Отлично

1.4. Описание шкал оценивания

Компетенции обучающегося оцениваются следующим образом:

Планируемый уровень результатов освоения	Содержание шкалы оценивания достигнутого уровня результата обучения			
	Неудовлетворительно	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
	Не зачтено	Зачтено	Зачтено	Зачтено
Знать	Неспособность обучающегося самостоятельно продемонстрировать наличие знаний при решении заданий, которые были представлены преподавателем вместе с образцом их решения.	Обучающийся способен самостоятельно продемонстрировать наличие знаний при решении заданий, которые были представлены преподавателем вместе с образцом их решения.	Обучающийся демонстрирует способность к самостоятельному применению знаний при решении заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель, и при его консультативной поддержке в части	Обучающийся демонстрирует способность к самостоятельному применению знаний в выборе способа решения неизвестных или нестандартных заданий и при консультативной поддержке в части междисциплинарных связей.

			современных проблем.	
Уметь	Отсутствие у обучающегося самостоятельности в применении умений по использованию методов освоения учебной дисциплины.	Обучающийся демонстрирует самостоятельность в применении умений решения учебных заданий в полном соответствии с образцом, данным преподавателем.	Обучающийся продемонстрирует самостоятельное применение умений решения заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель, и при его консультативной поддержке в части современных проблем.	Обучающийся демонстрирует самостоятельное применение умений решения неизвестных или нестандартных заданий и при консультативной поддержке преподавателя в части междисциплинарных связей.
Владеть	Неспособность самостоятельно проявить навык решения поставленной задачи по стандартному образцу повторно.	Обучающийся демонстрирует самостоятельность в применении навыка по заданиям, решение которых было показано преподавателем.	Обучающийся демонстрирует самостоятельное применение навыка решения заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель, и при его консультативной поддержке в части современных проблем.	Обучающийся демонстрирует самостоятельное применение навыка решения неизвестных или нестандартных заданий и при консультативной поддержке преподавателя в части междисциплинарных связей.

2. Перечень вопросов к дифференцированному зачету и контрольной работе (другие формы промежуточной аттестации).

Перечень вопросов к дифференцированному зачету 6 семестр

1. Сдельная система оплаты труда. ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5
2. Разработка норм времени и порядок пересмотра норм. ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5
3. Повременная система оплаты труда. ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5
4. Производительности труда и методы её определения. ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5
5. Классификация норм затрат труда. ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5
6. Качественные показатели работы ж.д. транспорта ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5
7. Разделение труда. ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5
8. Объёмные показатели работы ж.д. транспорта ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5
9. Место железнодорожного транспорта в транспортной системе страны. ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5
10. Классификация дистанции пути и ПМС на группы (классы). ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5
8. Основные технико-экономические показатели работы железнодорожного транспорта. ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5
9. Оборотные средства, их назначение, состав и структура. ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5
10. Амортизация, понятие о ее нормах. Фонд амортизационных отчислений. ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5
11. Показатели использования оборотных фондов. ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5
12. Показатели использования основных фондов. ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5
13. Сущность и значение норм времени, выработки, расхода рабочей силы. ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5
14. Научно-технический прогресс в путевом хозяйстве на современном этапе. Перспективы развития отрасли. ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5
15. Способы определения производительность труда в путевом хозяйстве. ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5
16. Бюджет и фонды рабочего времени. ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5
17. Классификация затрат рабочего времени. ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5
18. Определить фонд амортизационных отчислений, если балансовая стоимость основных фондов составляет: верхнего строения пути - 120 000 тыс. руб., земляного полотна - 90 000 тыс. руб., мостов - 35000 тыс. руб., труб и лотков - 20 000 тыс. руб. ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5
19. Определить за смену норму выработки на работу по рихтовке пути, если норма времени на 100 м пути равна 2,42 нормо-ч. Продолжительность смены 8,0 ч. ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5

Перечень вопросов к дифференцированному зачету 7 семестр

1. Понятие лизинга и стороны, участвующие в нём. ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5
2. Определение состава бригады по тарифным разрядам. ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5
3. Основы учета и отчетности. Виды учета. ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5
4. Первичный статистический учет и отчетность. ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5

5. Организация управления путевым хозяйством. ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5
6. Производственно-финансовый план ПЧ и его основные разделы. ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5
7. Физический и моральный износ основных фондов. ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5
8. Понятие о прибыли, рентабельности и себестоимости продукции ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5
9. Порядок планирования фонда заработной платы для работников охраны пути, переездов. ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5
10. Формы и системы оплаты труда, применяемые в путевом хозяйстве. ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5
11. Номенклатура расходов ПЧ. Основные статьи расходов. ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5
12. Методика расчета контингента по текущему содержанию ИССО. ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5
13. Тарифная система и ее элементы. ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5
14. Сущность налогов и налоговой системы ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5
15. Определение среднего тарифного разряда в бригаде, среднего тарифного коэффициента ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5
16. Состав бригады: 5р-1чел, 4р-2чел, 3р-6чел, 2р-2чел. Определить средний тарифный коэффициент и среднечасовую тарифную ставку. ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5
18. Имеется подрядная бригада по текущему содержанию пути.
Средний тарифный коэффициент в бригаде = 1,65 Определить: Средний разряд рабочих. ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5
19. Определить стоимость разборки переездного настила, если норма времени на разборку 1,3н-час. Измеритель 10м настила. Участок двухпутный. Работу выполняет бригада: 4р-3чел., 3р-2чел. ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5
1. Чем является и что включает в себе бизнес-план. ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5
2. Методы планирования эксплуатационных расходов. ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5
3. Организация материально-технического снабжения в ПХ. ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5
4. Характеристика производственно-хозяйственной деятельности дистанции пути. ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5
5. Характеристика производственно-хозяйственной деятельности путевой машинной станции. ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5
6. Производственно-финансовый план дистанции пути ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5
7. Дистанция пути имеет 106 км главного двухпутного пути, 115 км станционных и подъездных путей, 160 стрелочных переводов, в том числе 30 стрелочных переводов на главных путях, 45 стрелочных переводов на приёмотправочных путях и 85 стрелочных переводов на прочих станционных путях. Определить приведённую длину участка пути. ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5
8. Определить приведенную длину участка железной дороги, если эксплуатационная длина главного пути 85км, развернутая длина станционных путей 36,6км, число стрелочных переводов 250шт. участок двухпутный. ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5

Перечень вопросов к другим формам промежуточной аттестации (контрольная работа) 8 семестр

1. Выбор формы организационной структуры околотка. ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5
2. Как определяют нормы расхода рабочей силы на содержание пути? ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5
3. Как рассчитать нормы расхода рабочей силы по главным путям? ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5
4. Как рассчитать нормы расхода рабочей силы по станционным путям и стрелочным переводам? ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5
5. Как определяется поправочный коэффициент, что он учитывает? ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5
6. Как рассчитать расчётный контингент? ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5
7. $V_r = V_r * N * K_o * K_k$ Что определяем по данной формуле? ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5
8. Как определить размер снижения контингента на рабочем отделении? ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5
9. Как определить плановый контингент монтеров пути? ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5
10. Как производится подбор состава бригад по тарифным разрядам? ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5
11. Учет рабочего времени в графике ПУ-74. ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5
12. Как рассчитывается норма выработки? ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5
13. Как рассчитывается нормированное время на заданную работу? ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5
14. Как рассчитывается фактически отработанное время? ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5
15. Показатели, по которым повышается процент премии монтерам пути. ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5
16. Как рассчитывается заработная плата монтерам пути? ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5

3. Тестовые задания. Оценка по результатам тестирования.

3.1. Примерные задания теста

1. Установить соответствие: Расчёт заработной платы ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5

1. $ЗТ = t \cdot n_c \cdot n_0$	А. заработная плата монтеров пути
2. $С_{ср} = C_M + (P_{ср} - P_M) \cdot (C_B - C_M)$	Б. заработок за один час, приведенный к первому разряду
3. $З_ч = З_{П\text{ общ}} / \sum t_{от}$	В. затраты труда сигналистов
4. $З_{П/П} = ЗТ_{М/П} \cdot C_{ср}$	Г. среднечасовая тарифная ставка монтеров пути

2. Установить соответствие: Рабочее время и его бюджет. ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5

1. $P_{п} = \sum(PL) \text{ пр.бр} / Ч_{п}$,	А. средняя продолжительность рабочего дня
2. $P_{ср} = [(Дк - Дв - Дп) \cdot P_{см} - Дс \cdot \Delta P_{см. пр}] / Др$	Б. календарный фонд рабочего времени
3. $\Phi_k = Др \cdot P_{ср}$	В. эффективный фонд рабочего времени
4. $P_{эф.} = \Phi_k - P_{п}$	Г. производительность труда

3. Установить соответствие: Нормирование труда ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5

1. $T = T_{от} + T_{пв} + T_{об} + T_{пуд}$	А. норма времени обслуживания рабочего места
2. $T_{пз} = \alpha \cdot T_{от}$	Б. норма выработки
3. $N_B = P/T \cdot N$	В. подготовительно заключительное время
4. $T_{об} = \beta \cdot T_{от}$	Г. норма времени по категориям затрат рабочего времени

4. Установить соответствие: Производственные основные фонды. ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5

1. $A_{ф} = C_{с} \cdot \alpha_{в} / 100$	А. Фондоёмкость
2. $\Phi_{оф} = C_{р}^r / \Phi_{оф}^r$	Б. Фонд амортизационных отчислений
3. $\Phi = \Phi_{оф}^r / C_{р}^r$	В. Фондооснащенность
4. $\Phi_{ос} = \Phi_{оф}^r / A$	Г. Фондоотдача основных фондов

5. Установить соответствие: Расчёт показателей оборотных средств и технико-экономических показателей работы железнодорожного транспорта. ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5

1. $k_0 = C_T / O$	А. Грузонапряженность
2. $T = D / k_0$	Б. Коэффициент оборачиваемости
3. $\sum(p_l) = p_1 L_1 + p_2 L_2 + \dots + p_n L_n$	В. Грузооборот
4. $\Gamma = \sum(p_l) / L_3$	Г. Продолжительность оборота

6. Установить соответствие: Расчёт численности монтеров пути. ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5

1. $P_i = N_i \cdot K_{э} \cdot L_i$	А. Средний тарифный коэффициент
2. $P_c = \sum C \cdot B_r$	Б. Численность монтеров пути
3. $P_{ср} = P_M + (K_{ср} - K_M) / (K_6 - K_M)$	В. Средний тарифный разряд бригады
4. $K_{ср} = (P_{ср} - P_M) \cdot (K_6 - K_M) + K_M$.	Г. Снижения численности монтеров пути от применения машин

7. Установить последовательность расчёта калькуляции стоимости ремонта 1 км пути: ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5

1. Нелимитированные расходы
2. Накладные расходы
3. Стоимость ремонта 1 км пути
4. Плановые накопления
5. Прямые затраты

8. Установить последовательность распределения расходов хозяйства пути. ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5

1. Приведенная длина всего по главным и станционным путям
2. Приведенная длина итога на главных путях
3. Всего эксплуатационных расходов дистанции пути по главным путям
4. Приведенная длина итога на станционных путях

5. Всего эксплуатационных расходов дистанции пути по станционным путям

9. Установить последовательность расчета снижения расчетного контингента монтеров пути при применении путевых машин на текущем содержании пути ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5

1. Определение годовых нормированных объемов работ (V_T)
2. поправочные коэффициенты, учитывающие продолжительность «ОКОН» (K_O);
3. Норматив снижения численности при применении путевой машины (C)
4. технологическая выработка машин в 3-х часовые «ОКНА» (V_T)
5. Величина снижения численности монтеров пути от применения машин (P_c)
6. расчетное количество «ОКОН» для машины в год (N)
7. коэффициент, учитывающий конструкцию пути (K_k)

10. Установить последовательность расчета численности монтеров пути по нормам расхода рабочей силы ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5

1. Поправочный коэффициент $K_э$, который учитывает местные эксплуатационные факторы;
2. Расчет численности монтеров пути для станционных и прочих ($P_{ст}$) путей;
3. Контингент монтеров пути (P), рассчитанный по нормам расхода рабочей силы с учетом условий эксплуатации.
4. Табличные нормы расхода рабочей силы
5. Расчет численности монтеров пути для главных путей ($P_{гл}$)
6. Расчет численности монтеров пути для стрелочных переводов $P_{стр}$

11. Установить последовательность расчета II раздела «План и выполнение работ» графика ПУ- 74. ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5

1. Объем работ по данной работе
2. Нормированное время на заданную работу по плану
3. Норма выработки
4. Объем работ за смену
5. Нормированное время по данной работе
6. Количество работ по плану
7. Фактически отработанное время за смену
8. Фактически отработанное время по данной работе

12. Установить последовательность расчета заработной платы работникам околотка за месяц ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5

1. Дальневосточные
2. Всего отработано часов за месяц каждым работником околотка;
3. Всего заработная плата
4. Оплата труда по тарифу;
5. расчёт премии
6. районный коэффициент;

13. Денежные, материальные или интеллектуальные ценности, которые вкладываются в реализацию программ ц проектов производственной, социальной, культурной или какой-либо иной сферы деятельности для достижения поставленной цели — _____ ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5

14. Инвестиции в реализацию различных программ для получения прибыли или другого положительного эффекта, называют _____. ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5

15. Юридические или физические лица, осуществляющие инвестирование называют _____. ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5

16. Затраты на проектно-изыскательские, строительно-монтажные работы, приобретение оборудования, транспортных средств называют _____ ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5

17. Форма кредитного финансирования под залог называется _____ ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5

18. Выполнение установленного трудового распорядка дня, регламентирующего режим работы предприятия, цеха, бригады: начало и конец рабочего дня, время перерывов на обед и т. д. — _____ дисциплина. ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5

19. Ритмичная работа, выполнение дневных, полумесячных и месячных заданий; строгое выполнение указаний и распоряжений руководителя; бережное отношение к технике и материалам; соблюдение правил по охране труда, технике безопасности и противопожарной охране это _____ д и с ц и п л и н а ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5

20. Коммерческий обмен ценностями между двумя сторонами – _____ ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5

21. Сделка, при которой взамен предлагаемого товара одна из сторон получает определённую денежную сумму, называется _____ ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5

22. Сделка, при которой производится безденежный, но оценённый товарообмен называется _____ ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5

23. Денежное выражение стоимости товара – _____ ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5

24. Рынок, на котором встречаются продавец и покупатель рабочей силы называется _____ ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5

25. Для торговли ценными бумагами на аукционной основе создается _____ ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5

26. Ценная бумага, выпускаемая акционерными обществами, предприятиями, которая удостоверяет внесение средств ее владельцем для развития данного общества, предприятия и дает ее владельцу право на получение части прибыли общества, предприятия в виде дивиденда - _____ ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5

27. Документ, в котором описываются все основные аспекты будущего коммерческого предприятия – _____ ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5

Выбрать правильный ответ:

28. Величина затрат рабочего времени, установленная для выполнения единицы работы работником или группой работников соответствующей квалификации в определенных организационно-технических условиях это ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5

- А. Норма времени
- Б. Норма выработки;
- В. Норма расхода рабочей силы
- Г. Норма обслуживания

Выбрать правильный ответ:

29. Установленный объем работы, который работник или группа работников соответствующей квалификации обязаны выполнить в единицу рабочего времени в определенных организационно-технических условиях это: ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5

- А. Норма времени;
- Б. Норма выработки;
- В. Норма расхода рабочей силы;
- Г. Норма обслуживания.

Выбрать правильный ответ:

30. Количество производственных объектов, которые работник или группа работников соответствующей квалификации обязаны обслужить в течение единицы рабочего времени в определенных организационно-технических условиях называется ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5

- А. Норма времени;
- Б. Норма выработки;
- В. Норма расхода рабочей силы;
- Г. Норма обслуживания.

Выбрать правильный ответ:

31. Число рабочих определенной профессии и квалификации, необходимых для качественного выполнения задания за определенный срок называют ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5

- А. Норма времени;
- Б. Норма выработки;
- В. Норма расхода рабочей силы;
- Г. Норма обслуживания.

Выбрать правильный ответ:

32. Нормы времени, которые устанавливают на отдельные операции (элементы работ) и служат для проектирования укрупненных норм и составления технологических процессов на отдельные работы называются ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5

- а. Укрупненные нормы времени
- б. Местные нормы;
- в. Единые нормы труда;
- г. Дифференцированные нормы времени.

Выбрать правильный ответ:

33. Нормы времени необходимые для составления комплексов технологически и организационно связанных между собой рабочих операций. ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5

- а. Укрупненные нормы времени
- б. Местные нормы;
- в. Единые нормы труда;
- г. Дифференцированные нормы времени

Выбрать правильный ответ:

33. Форма оплаты труда, при которой заработная плата определяется квалификацией рабочего и количеством отработанного времени называется ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5

- А. повременно-премиальная система оплаты труда;
- Б. сдельная система оплаты труда;
- В. повременная система оплаты труда;
- Г. сдельно- премиальная система оплаты труда.

Выбрать правильный ответ:

34. Форма оплаты труда, при которой заработная плата, определенная простой повременной системой, дополняется премией за выполнение установленных производственных количественных и качественных показателей называется ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5

- А. повременно-премиальная система оплаты труда;
- Б. сдельная система оплаты труда;
- В. повременная система оплаты труда;
- Г. сдельно- премиальная система оплаты труда

Выбрать правильный ответ:

35. Форма оплаты труда, при которой заработная плата определяется количеством выполненной работы по установленным сдельным расценкам за единицу доброкачественной работы, выраженной в натуральных показателях называется ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5

- А. повременно-премиальная система оплаты труда;
- Б. сдельная система оплаты труда;
- В. повременная система оплаты труда;
- Г. сдельно- премиальная система оплаты труда.

Выбрать правильный ответ:

36. Нормы труда на работы, выполняемые по одинаковой технологии в аналогичных условиях производства в одной или в ряде отраслей, и являются обязательными к применению на всех предприятиях при нормировании труда работников на соответствующих видах работ разрабатываются ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5

- а. Укрупненные нормы времени
- б. Местные нормы
- в. Единые нормы труда
- г. Дифференцированные нормы времени

Выбрать правильный ответ:

37. Нормы на работы, для которых нет единых и типовых норм или когда имеется возможность установить нормы более прогрессивные, чем типовые или единые вводят ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5

- а. Укрупненные нормы времени
- б. Местные нормы
- в. Единые нормы труда
- г. Дифференцированные нормы времени

Выбрать правильный ответ:

38. Определенный род трудовой деятельности человека, имеющего соответствующую теоретическую и практическую подготовку называется: ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5

- А. Специальность
- Б. Профессия
- В. Квалификация
- Г. форма труда

Выбрать правильный ответ:

39. Конкретизирует трудовую деятельность внутри профессии и характеризуется комплексом приобретенных человеком знаний и практических навыков для выполнения работ в какой-то области материального производства ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5

- А. Специальность
- Б. Профессия
- В. Квалификация
- Г. форма труда

Выбрать правильный ответ:

40. Чистый доход предприятия, определяемый как разница между доходом предприятия (выручкой от реализации продукции) за определенный период и расходами предприятия за тот же период ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5

- А. Прибыль
- Б. Доход предприятия
- В. Рентабельность предприятия
- Г. себестоимость продукции

Выбрать правильный ответ:

41. Время, необходимое для выполнения работы после окончания рабочего дня: ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5
- а. оперативное время
 - б. основное время
 - в. рабочее время
 - г. сверхурочное время

Выбрать правильный ответ:

- 4.1-ПК 4.5 4.2 . Производство объема реализованной продукции на оптовую цену или тариф называется ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5

- А. Прибыль
- Б. Доход предприятия
- В. Рентабельность предприятия
- Г. себестоимость продукции

Выбрать правильный ответ:

- 4.5 43. Совокупность ресурсов, установленная на принятый измеритель строительных работ ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5

- А . Н о р м а т и в
- Б . Н о р м а
- В. Сметная норма
- Г. Конкуреноспособность организации.

Выбрать правильный ответ:

44. Совокупность затрат, связанных с созданием условий строительного производства, его организацией, управлением и обслуживанием ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5

- А. Накладные расходы
- Б. Плановые накопления
- В. Нелимитированные расходы
- Г. Прямые затраты

Выбрать правильный ответ:

45. Затраты, которые складываются из основной заработной платы рабочих, стоимости материалов, изделий и конструкций, расходов на эксплуатацию машин ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5

- А. Накладные расходы
- Б. Плановые накопления
- В. Нелимитированные расходы
- Г. Прямые затраты

Выбрать правильный ответ:

46. Умение и способность организации производить и сбывать товары определенного качества и объема, что позволяет выиграть соперничество с конкурентами на рынке за получение максимальной прибыли ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5

- А. Несовершенный конкурент
- Б. Монополист
- В. Конкуреноспособность организации
- Г. олигополия

Выбрать правильный ответ:

47. Фирма, на долю которой приходится столь большая доля общего рыночного предложения, что, изменяя свои объемы продаж, она способна вызывать изменения равновесной цены на этом рынке ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5

- А. Несовершенный конкурент
- Б. Монополист
- В. Конкуреноспособность организации
- Г. олигополия

Выбрать правильный ответ:

48. Фирма, которая является единственным продавцом на рынке и потому выбирает объем производства на цену продаж на основе кривой рыночного спроса ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5

- А. Несовершенный конкурент
- Б. Монополист
- В. Конкуреноспособность организации
- Г. олигополия

Выбрать правильный ответ:

49. Совокупность приемов и методов, которые на научной основе устанавливают нормы затрат труда: ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5
- а. Норма выработки
 - б. Техническое нормирование труда
 - в. Организация заработной платы
 - г. Производственный процесс

Выбрать правильный ответ:

50. При пятидневной рабочей неделе и нормальных условиях труда продолжительность рабочего времени составляет ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5
- а. 40 часов в неделю
 - б. 36 часов в неделю
 - в. 18 часов в неделю
 - г. 25 часов в неделю

Выбрать правильный ответ:

49. Время обеденного перерыва в не включается в: ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5
- а. оперативное время
 - б. основное время
 - в. рабочее время
 - г. Вспомогательное время

Выбрать правильный ответ:

51. Последовательность и способы выполнения рабочих процессов и операций при рациональной расстановке по месту и во времени рабочих, механизмов и машин предусматривает: ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5
- а. технологический процесс
 - б. трудовой процесс
 - в. Производственный процесс
 - г. Основной процесс

Выбрать правильный ответ:

52. Установленная законом продолжительность рабочего дня для работников с посуточным учетом рабочего времени: ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5
- а. урочное время
 - б. основное время
 - в. рабочее время
 - г. Вспомогательное время

Выбрать правильный ответ:

53. Время, в течение которого работа выполняется механизмом (машиной) с одновременным участием рабочего: ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5
- а. Машинно-ручное время
 - б. Ручное время
 - в. Машинное время
 - г. оперативное время

Выбрать правильный ответ:

55. Совокупность взаимосвязанных технологических и трудовых процессов, выполняемых для получения готовой продукции: ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5
- а. техническое нормирование труда
 - б. исследование производственного процесса
 - в. Производственный процесс
 - г. Основной процесс

Выбрать правильный ответ:

56. Совокупность целесообразно направленных действий исполнителя, необходимых для осуществления технологического процесса: ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5
- а. технологический процесс
 - б. трудовой процесс
 - в. производственный процесс
 - г. основной процесс

Выбрать правильный ответ:

57. Фонд времени, расходуемый на производственные, личные и общественные нужды: ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5
- а. Основной процесс

- б. Производственный процесс
- в. Бюджет рабочего времени
- г. Рабочий процесс

Выбрать правильный ответ:

58. Время, в течение которого основная работа выполняется машиной без участия рабочего: ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5
- а. Машинно-ручное время
 - б. Ручное время
 - в. Машинное время
 - г. оперативное время

Выбрать правильный ответ:

59. Установленный законом временной отрезок, в течение которого трудящийся должен выполнять порученную ему работу: ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5
- а. оперативное время
 - б. основное время
 - в. рабочее время
 - г. Вспомогательное время

Выбрать правильный ответ:

60. Продолжительность периода в течение, которого трудящийся должен выполнять порученную ему работу: ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5
- а. Основной процесс
 - б. рабочий день
 - в. Комплексный производственный процесс
 - г. Рабочий процесс

3.2. Соответствие между бальной системой и системой оценивания по результатам тестирования устанавливается посредством следующей таблицы:

Объект оценки	Показатели оценивания результатов обучения	Оценка	Уровень результатов обучения
Обучающийся	60 баллов и менее	«Неудовлетворительно»	Низкий уровень
	74 – 61 баллов	«Удовлетворительно»	Пороговый уровень
	84 – 77 баллов	«Хорошо»	Повышенный уровень
	100 – 85 баллов	«Отлично»	Высокий уровень

4. Оценка ответа обучающегося на вопросы дифференцированного зачета, контрольной работы (другие формы промежуточной аттестации), курсового проектирования.

4.1. Оценка ответа обучающегося на вопросы дифференцированного зачета, контрольной работы (другие формы промежуточной аттестации).

Элементы оценивания	Содержание шкалы оценивания			
	Неудовлетворительно	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
	Не зачтено	Зачтено	Зачтено	Зачтено
Соответствие ответов формулировкам вопросов (заданий)	Полное несоответствие по всем вопросам	Значительные погрешности	Незначительные погрешности	Полное соответствие
Структура, последовательность и логика ответа. Умение четко, понятно, грамотно и свободно излагать свои мысли	Полное несоответствие критерию.	Значительное несоответствие критерию	Незначительное несоответствие критерию	Соответствие критерию при ответе на все вопросы.
Знание нормативных, правовых документов и специальной литературы	Полное незнание нормативной и правовой базы и специальной литературы	Имеют место существенные упущения (незнание большей части из документов и специальной литературы по названию, содержанию и т.д.).	Имеют место несущественные упущения и незнание отдельных (единичных) работ из числа обязательной литературы.	Полное соответствие данному критерию ответов на все вопросы.
Умение увязывать	Умение связать	Умение связать	Умение связать	Полное

теорию с практикой, в том числе в области профессиональной работы	теорию с практикой работы не проявляется.	вопросы теории и практики проявляется редко.	вопросы теории и практики в основном проявляется.	соответствие данному критерию. Способность интегрировать знания и привлекать сведения из различных научных сфер
Качество ответов на дополнительные вопросы	На все дополнительные вопросы преподавателя даны неверные ответы.	Ответы на большую часть дополнительных вопросов преподавателя даны неверно.	1. Даны неполные ответы на дополнительные вопросы преподавателя. 2. Дан один неверный ответ на дополнительные вопросы преподавателя.	Даны верные ответы на все дополнительные вопросы преподавателя.

Примечание: итоговая оценка формируется как средняя арифметическая результатов элементов оценивания.

4.2. Оценка ответа обучающегося при защите курсовой работы.

Элементы оценивания	Содержание шкалы оценивания			
	Неудовлетворительно	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
Соответствие содержания КР/КП методике расчета (исследования)	Полное несоответствие содержания КР/КП поставленным целям или их отсутствие	Значительные погрешности	Незначительные погрешности	Полное соответствие
Качество обзора литературы	Недостаточный анализ	Отечественная литература	Современная отечественная литература	Новая отечественная и зарубежная литература
Творческий характер КР/КП, степень самостоятельности в разработке	Работа в значительной степени не является самостоятельной	В значительной степени в работе использованы выводы, выдержки из других авторов без ссылок на них	В ряде случаев отсутствуют ссылки на источник информации	Полное соответствие критерию

Использование современных информационных технологий	Современные информационные технологии, вычислительная техника не были использованы	Современные информационные технологии, вычислительная техника использованы слабо. Допущены серьезные ошибки в расчетах	Имеют место небольшие погрешности в использовании современных информационных технологий, вычислительной техники	Полное соответствие критерию
Качество графического материала в КР/КП	Не раскрывают смысл работы, небрежно оформлено, с большими отклонениями от требований ГОСТ, ЕСКД и др.	Не полностью раскрывают смысл, есть существенные погрешности в оформлении	Не полностью раскрывают смысл, есть погрешность в оформлении	Полностью раскрывают смысл и отвечают ГОСТ, ЕСКД и др.
Грамотность изложения текста КР/КП	Много стилистических и грамматических ошибок	Есть отдельные грамматические и стилистические ошибки	Есть отдельные грамматические ошибки	Текст КР/КП читается легко, ошибки отсутствуют
Соответствие требованиям, предъявляемым к оформлению КР/КП	Полное не выполнение требований, предъявляемых к оформлению	Требования, предъявляемые к оформлению КР/КП, нарушены	Допущены незначительные погрешности в оформлении КР/КП	КР/КП соответствует всем предъявленным требованиям
Качество доклада	В докладе не раскрыта тема КР/КП, нарушен регламент	Не соблюден регламент, недостаточно раскрыта тема КР/КП	Есть ошибки в регламенте и использовании чертежей	Соблюдение времени, полное раскрытие темы КР/КП
Качество ответов на вопросы	Не может ответить на дополнительные вопросы	Знание основного материала	Высокая эрудиция, нет существенных ошибок	Ответы точные, высокий уровень эрудиции


Примечание : итоговая оценка формируется как средняя арифметическая результатов элементов оценивания.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
"Дальневосточный государственный университет путей сообщения"
(ДВГУПС)

Приморский институт железнодорожного транспорта - филиал федерального государственного
бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Дальневосточный
государственный университет путей сообщения» в г. Уссурийске
(ПримИЖТ - филиал ДВГУПС в г. Уссурийске)

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по УР

 Л.А. Мелешко

01.06.2022 г

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины **МДК.04.02 Техническая документация путевого хозяйства**
(МДК, ПМ)

для специальности Строительство железных дорог, путь и путевое хозяйство

Составитель(и): преподаватель, Тройкина И.Н.

Обсуждена на заседании ПЦК: ПримИЖТ – общепрофессиональных дисциплин и специальности
08.02.10 Строительство железных дорог, путь и путевое хозяйство.
Протокол от 20.05.22 №5

Председатель ПЦК

Тройкина И.Н.

Рабочая программа дисциплины (МДК, ПМ) МДК.04.02 Техническая документация путевого хозяйства
 ФГОС среднего профессионального образования по специальности 08.02.10 Строительство железных дорог, путь и
 путевое хозяйство утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 августа 2014 г.
 №1002

Форма обучения **очная**

**ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МДК, ПМ) В ЧАСАХ С УКАЗАНИЕМ ОБЯЗАТЕЛЬНОЙ И
 МАКСИМАЛЬНОЙ НАГРУЗКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

Часов по учебному плану	71	Виды контроля на курсах:
в том числе:		Дифференцированный зачет (6 семестр)
обязательная нагрузка	45	
самостоятельная работа	22	
консультации	4	

Распределение часов дисциплины (МДК, ПМ) по семестрам (курсам)

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	6 (3.2)		Итого	
	Неделя			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	15	15	15	15
Практические	30	30	30	30
Консультации	4	4	4	4
Итого ауд.	45	45	45	45
Контактная работа	49	49	49	49
Сам. работа	22	22	22	22
Итого	71	71	71	71

1. АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МДК, ПМ)

1.1	Учет и отчетность дистанции пути, паспортизации пути, паспорта на партию старогодных рельсов, паспорта неустойчивого или деформирующегося земляного полотна. Практическое заполнение ведомости учета пучинных мест на главных путях формы ПУ9; книги записи результатов проверки сооружений, путевых устройств и земляного полотна – форма ПУ-28; книги записи результатов проверки стрелочных переводов формы ПУ-29. Ведомость учета рельсов снятых с главных путей по изломам. Журнал учета дефектных и острodefектных рельсов. Книга учета стрелочных переводов. Рельсовая книга. Паспорт неустойчивого или деформирующегося земляного полотна. Ведомость учета пучинистых мест на главных путях. Книга инструмента строгого учета. Акт сдачи километра для производства работ и приемки выполненных работ. Журнал осмотра путей, стрелочных переводов, устройств СЦБ и связи и контактной сети.
-----	---

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МДК, ПМ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Код дисциплины:	МДК.04.02
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Компьютерная графика
2.1.2	Охрана труда
2.1.3	Техническое обслуживание и ремонт железнодорожного пути
2.1.4	Экономика, организация и планирование в путевом хозяйстве
2.1.5	Устройство железнодорожного пути
2.1.6	Устройство искусственных сооружений
2.1.7	Информатика
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (МДК, ПМ) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих
2.2.2	Экономика, организация и планирование в путевом хозяйстве
2.2.3	Производственная практика (по профилю специальности)
2.2.4	Информационные технологии в профессиональной деятельности

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МДК, ПМ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

ОК 1: понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	
Знать:	
	- сущность и социальную значимость своей будущей профессии; - возможные траектории профессионального развития и самообразования.
Уметь:	
	- оценивать социальную значимость своей будущей работы; - отслеживать изменения в инструкциях, руководящих документах и другой нормативной базе; - планировать процесс своего профессионального роста
ОК 2: организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	
Знать:	
	- способы организации собственной деятельности - типовые методы и способы выполнения профессиональных задач - критерии оценки эффективности и качества выполнения профессиональных задач
Уметь:	
	- организовать собственную деятельность; - осуществлять выбор методов и способов решения профессиональных задач; - применять эффективные методы и способы решения профессиональных задач; - оценивать эффективности и качества выполнения профессиональных задач.
ОК 3: принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	
Знать:	
	- критерии оценки стандартных и нестандартных ситуаций - способы решения нестандартных ситуаций - способы решения стандартных ситуаций

Уметь:	
	<ul style="list-style-type: none"> - разрабатывать мероприятий по предупреждению причин нарушения безопасности движения; - оценивать правильность и объективность оценки нестандартных и аварийных ситуаций. - принимать решения стандартных и нестандартных профессиональных задач; - нести ответственность за принятые решения
ОК 4: осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личного развития	
Знать:	
	<ul style="list-style-type: none"> - номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; - приемы структурирования информации; - формат оформления результатов поиска информации
Уметь:	
	<ul style="list-style-type: none"> - определять задачи для поиска информации; - определять необходимые источники информации; - планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; - выделять наиболее значимое в перечне информации; - оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска
ОК 5: использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	
Знать:	
	<ul style="list-style-type: none"> - современные средства и устройства информатизации; - порядок применения современных средства и устройства информатизации и программное обеспечение в профессиональной деятельности
Уметь:	
	<ul style="list-style-type: none"> - применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; - использовать современное программное обеспечение
ОК 6: работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	
Знать:	
	<ul style="list-style-type: none"> - психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности - принципы организации работы коллектива
Уметь:	
	<ul style="list-style-type: none"> - организовывать работу коллектива и команды; - эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности
ОК 7: брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения	
Знать:	
	<ul style="list-style-type: none"> - права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности; - нормативные документы, регулирующие правоотношения в сфере профессиональной деятельности
Уметь:	
	<ul style="list-style-type: none"> - брать на себя ответственность за работу подчиненных и конечный результат выполненных работ - отслеживать изменения в инструкциях, руководящих документах;
ОК 8: самостоятельно определять задачи профессионального и личного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	
Знать:	
	<ul style="list-style-type: none"> - задачи профессионального и личного развития; - пути самообразования и повышения квалификации; - возможные траектории профессионального развития и самообразования
Уметь:	
	<ul style="list-style-type: none"> - самостоятельно определять задачи профессионального и личного развития; - определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; - применять современную научную профессиональную терминологию; - определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования

ОК 9: ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	
Знать:	
	- новые технологии и технические средства в профессиональной деятельности; - содержание актуальной технической документации
Уметь:	
	- ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности; - определять актуальность технической документации в профессиональной деятельности; - отслеживать изменения в инструкциях, руководящих документах и другой нормативной базы
ПК 4.1: планировать работу структурного подразделения при технической эксплуатации, обслуживании и ремонте пути, искусственных сооружений	
Знать:	
	организацию производственного и технологического процессов; техническую документацию путевого хозяйства; формы оплаты труда в современных условиях; материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы отрасли и организации, показатели их эффективного использования; основы организации работы коллектива исполнителей и принципы делового общения в коллективе.
Уметь:	
	рассчитывать по принятой методике основные технико-экономические показатели предприятий путевого хозяйства; заполнять техническую документацию; использовать знания приемов и методов менеджмента в профессиональной деятельности
Иметь практический опыт::	
	организации и планирования работы структурных подразделений путевого хозяйства
ПК 4.2: осуществлять руководство выполняемыми работами, вести отчетную и техническую документацию	
Знать:	
	организацию производственного и технологического процессов; техническую документацию путевого хозяйства; формы оплаты труда в современных условиях; материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы отрасли и организации, показатели их эффективного использования; основы организации работы коллектива исполнителей и принципы делового общения в коллективе.
Уметь:	
	рассчитывать по принятой методике основные технико-экономические показатели предприятий путевого хозяйства; заполнять техническую документацию; использовать знания приемов и методов менеджмента в профессиональной деятельности.
Иметь практический опыт::	
	организации и планирования работы структурных подразделений путевого хозяйства
ПК 4.3: проводить контроль качества выполняемых работ при технической эксплуатации, обслуживании, ремонте, строительстве пути и искусственных сооружений	
Знать:	
	организацию производственного и технологического процессов; техническую документацию путевого хозяйства; формы оплаты труда в современных условиях; материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы отрасли и организации, показатели их эффективного использования; основы организации работы коллектива исполнителей и принципы делового общения в коллективе
Уметь:	
	рассчитывать по принятой методике основные технико-экономические показатели предприятий путевого хозяйства; заполнять техническую документацию; использовать знания приемов и методов менеджмента в профессиональной деятельности
Иметь практический опыт::	
	организации и планирования работы структурных подразделений путевого хозяйства
ПК 4.4: обеспечивать соблюдение техники безопасности и охраны труда на производственном участке, проводить профилактические мероприятия и обучение персонала	
Знать:	
	организацию производственного и технологического процессов; техническую документацию путевого хозяйства; основы организации работы коллектива исполнителей и принципы делового общения в коллективе.
Уметь:	
	заполнять техническую документацию; использовать знания приемов и методов менеджмента в

	профессиональной деятельности
Иметь практический опыт::	
	организации и планирования работы структурных подразделений путевого хозяйства
ПК 4.5: организовывать взаимодействие между структурными подразделениями организации	
Знать:	
	организацию производственного и технологического процессов; техническую документацию путевого хозяйства; формы оплаты труда в современных условиях; материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы отрасли и организации, показатели их эффективного использования; основы организации работы коллектива исполнителей и принципы делового общения в коллективе.
Уметь:	
	рассчитывать по принятой методике основные технико-экономические показатели предприятий путевого хозяйства; заполнять техническую документацию; использовать знания приемов и методов менеджмента в профессиональной деятельности.
Иметь практический опыт::	
	организации и планирования работы структурных подразделений путевого хозяйства

**4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МДК, ПМ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С
УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ
УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ**

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Примечание
	Раздел 1. Документация по учёту и контролю состояния пути.					
1.1	1.1.Учёт рельсов и стрелочных переводов: ПУ- 2, ПУ-2а, ПУ-4, ПУ-6. /Лек/	6	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ОК 9 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5	Л1.3 Л1.2 Л1.1Л2.1 Л2.3 Л2.2 Л2.4 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	лекция- визуализация
1.2	Практическая работа№1.Заполнение учётных форм ПУ-2, ПУ-2а, ПУ-4. /Пр/	6	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ОК 9 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5	Л1.2 Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.4 Э2 Э3 Э4 Э6 Э7	работа в малых группах
1.3	1.2.Учёт подрельсового основания, скреплений, балласта и земляного полотна: ПУ-5, ПУ-9, ПУ- 10, ПУ-18, ПУ-19. /Лек/	6	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ОК 9 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	лекция- визуализация

1.4	Практическая работа №2. Заполнение учётных форм ПУ-5, ПУ-6. /Пр/	6	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ОК 9 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5	Л1.2 Л1.1Л2.1 Л2.4 Л2.2 Э2 Э3 Э4 Э6 Э7	работа в малых группах
1.5	Практическая работа №3. Заполнение учётных форм ПУ-9, ПУ-10. /Пр/	6	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ОК 9 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5	Л1.2 Л1.1Л2.1 Л2.4 Л2.2 Э2 Э3 Э4 Э6 Э7	работа в малых группах
1.6	1.3. Учёт искусственных сооружений: ПУ-12, ПУ-12а, ПУ-13, ПУ-14, ПУ-15, ПУ-15а, ПУ-15б, ПУ-16, ПУ-17. /Лек/	6	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ОК 9 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.1 Л2.4 Э2 Э3 Э4 Э6 Э7	работа в малых группах
1.7	Практическая работа №4. Заполнение учётных форм ПУ-12, ПУ-12а. /Пр/	6	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ОК 9 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5	Л1.2 Л1.1Л2.2 Л2.1 Л2.4 Э2 Э3 Э4 Э6 Э7	работа в малых группах
1.8	Практическая работа №5. Заполнение учётных форм ПУ-15, ПУ-17. /Пр/	6	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ОК 9 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5	Л1.2 Л1.1Л2.2 Л2.1 Л2.4 Э2 Э3 Э4 Э6 Э7	работа в малых группах
1.9	1.4. Контроль технического состояния пути и сооружений: ПУ-27, ПУ-28, ПУ-29, ПУ-30, ПУ-35, ПУ-66, ПУ-74. /Лек/	6	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ОК 9 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.4 Л2.2 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	лекция-визуализация
1.10	Практическая работа №6. Заполнение учётных форм ПУ-28, ПУ-29. /Пр/	6	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ОК 9 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.4 Э2 Э3 Э4 Э6 Э7	работа в малых группах
1.11	Практическая работа №7. Заполнение учётных форм ПУ-30, ПУ-35. /Пр/	6	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ОК 9 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.4 Л2.1 Э2 Э3 Э4 Э6 Э7	работа в малых группах

1.12	Практическая работа №8. Заполнение учётных форм ПУ-66, ПУ-67. /Пр/	6	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ОК 9 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.4 Л2.1 Э2 Э3 Э4 Э6 Э7	работа в малых группах
1.13	1.5.Учёт работ и безопасность движения: ПУ-74, ПУ-80а, ПУ-84, ДУ-46. /Лек/	6	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ОК 9 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5	Л1.3 Л1.1 Л1.2Л2.4 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	лекция-визуализация
1.14	Практическая работа №9. Заполнение учётной формы ПУ-74 часть 1. /Пр/	6	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ОК 9 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5	Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.1 Л2.2 Л2.4 Э2 Э3 Э4 Э6 Э7	работа в малых группах
1.15	Практическая работа №10. Заполнение учётной формы ПУ-74 часть 2. /Пр/	6	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ОК 9 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5	Л1.3 Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.1 Л2.2 Л2.4 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	работа в малых группах
1.16	Практическая работа №11. Заполнение учётной формы ПУ-74 часть 3,4,5,6. /Пр/	6	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ОК 9 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5	Л1.3 Л1.2 Л1.1Л2.2 Л2.3 Л2.1 Л2.4 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	работа в малых группах
1.17	Практическая работа №12. Заполнение учётных форм ПУ-80а, ПУ-84. /Пр/	6	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ОК 9 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5	Л1.1 Л1.2Л2.3 Л2.1 Л2.2 Л2.4 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	работа в малых группах
1.18	Практическая работа №13. Заполнение журнала осмотра ф.ДУ-46. /Пр/	6	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ОК 9 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5	Л1.3 Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.1 Л2.4 Э2 Э3 Э4 Э6 Э7	работа в малых группах
Раздел 2. Паспортизация пути.						
2.1	2.1.Паспортизация пути: ПУ-1, АГУ-4. /Лек/	6	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ОК 9 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК	Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.1 Л2.2 Л2.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э6 Э7	лекция-визуализация

				4.4 ПК 4.5		
2.2	Практическая работа №14. Заполнение технического паспорта формы АГУ-4 табл. №2, №2а. /Пр/	6	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ОК 9 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5	Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.1 Л2.2 Л2.4 Э2 Э3 Э4 Э6 Э7	работа в малых группах
2.3	Практическая работа №15. Заполнение технического паспорта формы АГУ-4 табл. №5. /Пр/	6	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ОК 9 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5	Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.1 Л2.2 Л2.4 Э2 Э3 Э4 Э6 Э7	работа в малых группах
	Раздел 3. Техническая документация на ремонт пути.					
3.1	3.1. Техническая документация на ремонт пути: ПУ-48, ПУ-48а, ПУ-81, ПУ-91, ПУ-92, ПУ-93, ПУ-94. /Лек/	6	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ОК 9 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5	Л1.3 Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.1 Л2.2 Л2.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э6 Э7	лекция-визуализация
	Раздел 4. Отчётность дистанции пути.					
4.1	Отчётность дистанции пути: ПО-1, ПО-2, ПО-4, ПО-6, ПО-7, ПО-9, ПО-13, ПО-16, ПО-13, ПО-16, ПО-18, ПО-21, ПО-28, АГО-1. /Лек/	6	1	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ОК 9 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5	Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.1 Л2.2 Л2.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э6 Э7	лекция-визуализация
4.2	ПУ-2 Рельсовая книга; порядок заполнения /Ср/	6	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ОК 9 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5	Л1.2 Л1.1Л2.2 Л2.1 Л2.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	
4.3	ПУ-4 Ведомость учёта рельсов, снятых с главных путей; порядок заполнения. /Ср/	6	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ОК 9 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5	Л1.2 Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	
4.4	ПУ-5 Шпальная книга; порядок заполнения. /Ср/	6	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ОК 9 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5	Л1.2 Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	

4.5	ПУ-6 Книга учёта стрелочных переводов и глухих пересечений, лежащих в пути; порядок заполнения. /Ср/	6	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ОК 9 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5	Л1.2 Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	
4.6	ПУ-9 Паспорт неустойчивого или деформирующегося земляного полотна; порядок заполнения. /Ср/	6	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ОК 9 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5	Л1.2 Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э6 Э7	
4.7	ПУ-10 Ведомость учёта пучинных мест; порядок заполнения. /Ср/	6	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ОК 9 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5	Л1.2 Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.4 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	
4.8	ПУ-15 Карточка на мост; порядок заполнения. /Ср/	6	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ОК 9 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5	Л1.2 Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.4 Э2 Э3 Э4 Э6 Э7	
4.9	ПУ-17 Карточка на трубу; порядок заполнения. /Ср/	6	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ОК 9 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5	Л1.2 Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.4 Э2 Э3 Э4 Э6 Э7	
4.10	ПУ-28 Книга записи результатов проверки пути, сооружений, путевых устройств и земляного полотна; порядок заполнения. /Ср/	6	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ОК 9 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5	Л1.2 Л1.1Л2.4 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э6 Э7	
4.11	ПУ-29 Книга записи результатов проверки стрелочных переводов и глухих пересечений. /Ср/	6	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ОК 9 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5	Л1.2 Л1.1Л2.4 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э6 Э7	
4.12	ПУ-35 Журнал обходчика железнодорожных путей и ИССО; порядок заполнения. /Ср/	6	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ОК 9 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5	Л1.2 Л1.1Л2.4 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	

4.13	/Конс/	6	4	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ОК 9 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5	Л1.2 Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.4 Э2 Э3 Э4 Э6 Э7	
4.14	/ЗачётСОц/	6	0	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ОК 9 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5	Л1.2 Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.4 Э2 Э3 Э4 Э6 Э7	

5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Размещены в приложении

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МДК, ПМ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Перечень основной литературы, необходимой для освоения дисциплины (МДК, ПМ)

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Крейнис З.Л., Селезнева Н.Е.	Техническое обслуживание и ремонт железнодорожного пути: учебник для техникумов	Москва: ФГБУ ДПО "УМЦ по образованию на ж.д. транспорте", 2019

6.1.2. Перечень дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины (МДК, ПМ)

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Крейнис, З.Л.	Пособие дежурному по переезду. Профессиональная подготовка дежурных по переезду 2, 3 и 4-го разрядов: учебное пособие	Москва : ФГБУ ДПО «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2018.
Л2.2		Инструкция по текущему содержанию железнодорожного пути	М.:НИЦ ИНФРА-М,2020.

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (МДК, ПМ)

Э1	Электронная библиотечная система «УМЦ ЖДТ»	Режим доступа: http://umczdt.ru/books
Э2	Электронная библиотечная система КНОРУС	Режим доступа: www.BOOK.ru
Э3	Электронная библиотечная система ЗНАНИУМ	Режим доступа: http://znanium.com/ru

6.3. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (МДК, ПМ), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

6.3.1 Перечень программного обеспечения

Microsoft Office Professional 2007
Free Conference Call (свободная лицензия)
Zoom (свободная лицензия)

7. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МДК, ПМ)

Аудитория	Назначение	Оснащение
-----------	------------	-----------

<p>(ПримИЖТ СПО) Аудитория № 302 Кабинет машин, механизмов ремонтно-строительных работ; Кабинет экономики, организации и планирования в путевом хозяйстве; Кабинет искусственных сооружений; Кабинет организации строительства и реконструкции железных дорог</p>	<p>Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также для самостоятельной работы</p>	<p>Доска аудиторная; Компьютер Intel Core i3-3240 CPU 3.40GHz/4GB/500GB/DVD+RW/монитор Philips 223v5 (21,5"); Мультимедиа проектор Epson EB-X18; Проекционный экран; планшеты: путевые машины; информационный стенды; действующая электрическая модель светофора; макеты и модели для формирования профессиональных навыков. учебно-наглядные материалы: комплект плакатов; комплект альбомов; натурные образцы в кабинете: детали ДВС и путевого инструмента: колен.вал, поршень, шатун, изоляторы, шарикоподшипник; сигнальные принадлежности: флаги, диск, духовые рожки, сигнальные жилеты, петарды. печатные средства: Правила, инструкции, приказы, регламент действий, технические условия, рекомендации, пособия, положения Минтранса и ОАО «РЖД» по строительству, текущему содержанию, ремонту и реконструкции железнодорожного пути. видеоматериалы: презентации к занятиям.</p>
---	---	---

<p>(ПримИЖТ СПО) Аудитория № 302 Кабинет машин, механизмов ремонтно-строительных работ; Кабинет экономики, организации и планирования в путевом хозяйстве; Кабинет искусственных сооружений; Кабинет организации строительства</p>	<p>Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также для самостоятельной работы</p>	<p>Доска аудиторная; Компьютер Intel Core i3-3240 CPU 3.40GHz/4GB/500GB/DVD+RW/монитор Philips 223v5 (21,5"); Мультимедиа проектор Epson EB-X18; Проекционный экран; планшеты: путевые машины; информационный стенды; действующая электрическая модель светофора; макеты и модели для формирования профессиональных навыков. учебно-наглядные материалы: комплект плакатов; комплект альбомов; натурные образцы в кабинете: детали ДВС и путевого инструмента: колен.вал, поршень, шатун, изоляторы, шарикоподшипник; сигнальные принадлежности: флаги, диск, духовые рожки, сигнальные жилеты, петарды. печатные средства: Правила, инструкции, приказы, регламент действий, технические условия, рекомендации, пособия, положения Минтранса и ОАО «РЖД» по строительству, текущему содержанию, ремонту и реконструкции железнодорожного пути. видеоматериалы: презентации к занятиям.</p>
--	---	---

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МДК, ПМ)

<p>Приступая к изучению профессионального модуля, студенту необходимо ознакомиться со списком рекомендованной литературы. Необходимо ознакомиться с порядком выполнения практических работ. Следует уяснить последовательность изучения тем и глав профессионального модуля.</p> <p>На лекционных занятиях необходимо кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации или при выполнении практических работ.</p> <p>При подготовке к практическим занятиям необходимо изучить рекомендованную учебную литературу. Проработать конспект лекции. Раскрыть содержание теоретических вопросов, выполнить необходимые расчёты. Самостоятельно оформить отчёт и подготовить ответы к контрольным вопросам.</p> <p>При подготовке к зачету или к квалификационному экзамену необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу, образовательные интернет ресурсы.</p> <p>Уровень и глубина усвоения дисциплины зависят от активной и систематической работы на лекциях, изучения рекомендованной литературы, выполнения письменных заданий. В конце изучения курса сдаётся квалификационный экзамен по вопросам курса.</p> <p>Проведение учебного процесса может быть организовано с использованием ЭПОС университета и в цифровой среде (группы в социальных сетях, электронная почта, видеосвязь и др. платформы). Учебные занятия с применением ДОТ проходят в соответствии с утвержденным расписанием. Текущий контроль и промежуточная аттестация обучающихся проводится с применением ДОТ.</p>
--

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

по дисциплине «МДК 04.02 Техническая документация путевого хозяйства»

для специальности 08.02.10 Строительство железных дорог, путь и путевое хозяйство

Уссурийск

2022г.

1. Описание показателей, критериев и шкал оценивания компетенций.

1.1. Показатели и критерии оценивания компетенций ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК7, ОК8, ОК9, ПК4.1, ПК4.2, ПК4.3, ПК4.4, ПК4.5

Объект оценки	Уровни сформированности компетенций	Критерий оценивания результатов обучения
Обучающийся	Низкий уровень Пороговый уровень Повышенный уровень Высокий уровень	Уровень результатов обучения не ниже порогового

1.2. Шкалы оценивания компетенций ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК7, ОК8, ОК9, ПК4.1, ПК4.2, ПК4.3, ПК4.4, ПК4.5 при сдаче дифференцированного зачета

Достигнутый уровень результата обучения	Характеристика уровня сформированности компетенций	Шкала оценивания
		Дифференцированный зачет
Низкий уровень	Обучающийся: -обнаружил пробелы в знаниях основного учебно-программного материала; -допустил принципиальные ошибки в выполнении заданий, предусмотренных программой; -не может продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании программы без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.	Неудовлетворительно
Пороговый уровень	Обучающийся: -обнаружил знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебной и предстоящей профессиональной деятельности; -справляется с выполнением заданий, предусмотренных программой; -знаком с основной литературой, рекомендованной рабочей программой дисциплины; -допустил неточности в ответе на вопросы и при выполнении заданий по учебно-программному материалу, но обладает необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.	Удовлетворительно
Повышенный уровень	Обучающийся: - обнаружил полное знание учебно-программного материала; -успешно выполнил задания, предусмотренные программой; -усвоил основную литературу, рекомендованную рабочей программой дисциплины; -показал систематический характер знаний учебно-программного материала; -способен к самостоятельному пополнению знаний по учебно-программному материалу и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.	Хорошо
Высокий уровень	Обучающийся: -обнаружил всесторонние, систематические и глубокие знания учебно-программного материала; -умеет свободно выполнять задания, предусмотренные программой; -ознакомился с дополнительной литературой; -усвоил взаимосвязь основных понятий дисциплин и их значение для приобретения профессии; -проявил творческие способности в понимании учебно-программного материала.	Отлично

1.4. Описание шкал оценивания

Компетенции обучающегося оценивается следующим образом:

Планируемый уровень результатов освоения	Содержание шкалы оценивания достигнутого уровня результата обучения			
	Неудовлетворительно	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
	Не зачтено	Зачтено	Зачтено	Зачтено
Знать	<p>Неспособность обучающегося самостоятельно продемонстрировать наличие знаний при решении заданий, которые были представлены преподавателем вместе с образцом их решения.</p>	<p>Обучающийся способен самостоятельно продемонстрировать наличие знаний при решении заданий, которые были представлены преподавателем вместе с образцом их решения.</p>	<p>Обучающийся демонстрирует способность к самостоятельному применению знаний при решении заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель, и при его консультативной поддержке в части современных проблем.</p>	<p>Обучающийся демонстрирует способность к самостоятельному применению знаний в выборе способа решения неизвестных или нестандартных заданий и при консультативной поддержке в части междисциплинарных связей.</p>
Уметь	<p>Отсутствие у обучающегося самостоятельности в применении умений по использованию методов освоения учебной дисциплины.</p>	<p>Обучающийся демонстрирует самостоятельность в применении умений решения учебных заданий в полном соответствии с образцом, данным преподавателем.</p>	<p>Обучающийся продемонстрирует самостоятельное применение умений решения заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель, и при его консультативной поддержке в части современных проблем.</p>	<p>Обучающийся демонстрирует самостоятельное применение умений решения неизвестных или нестандартных заданий и при консультативной поддержке преподавателя в части междисциплинарных связей.</p>
Владеть	<p>Неспособность самостоятельно проявить навык решения поставленной задачи по стандартному образцу повторно.</p>	<p>Обучающийся демонстрирует самостоятельность в применении навыка по заданиям, решение которых было показано преподавателем.</p>	<p>Обучающийся демонстрирует самостоятельное применение навыка решения заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель, и при его консультативной поддержке в части современных проблем.</p>	<p>Обучающийся демонстрирует самостоятельное применение навыка решения неизвестных или нестандартных заданий и при консультативной поддержке преподавателя в части междисциплинарных связей.</p>

2. Перечень вопросов и задач к экзамену, дифференцированному зачету.

Перечень вопросов к дифференцированному зачету 6 семестр

1. Назначение и практическое заполнение щпальной книги Формы ПУ-5	ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5
2. Назначение и практическое заполнение Формы ПУ-28.	ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5
3. Назначение и практическое заполнение Формы ПУ-29 для стрелочного перевода Р50 1/11 колеи 1520мм.	ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5
4. Назначение и практическое заполнение Формы ПУ-2А.	ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5
5. Практическое заполнение данных по переводным брускам стрелочного перевода в книге учета стрелочных переводов и глухих пересечений формы ПУ-6	ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5
6. Практическое заполнение данных по крестовине стрелочного перевода в книге учета стрелочных переводов и глухих пересечений формы ПУ-6	ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5
7. Практическое заполнение второй части журнала планирования и учета выполнения работ по текущему содержанию пути Формы ПУ-74.	ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5
8. Практическое заполнение первой части журнала планирования и учета выполнения работ по текущему содержанию пути Формы ПУ-74.	ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5
9. Назначение и практическое заполнение Формы ДУ-46.	ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5
10. Форма ПУ-4. Назначение, кем ведется.	ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5
11. Назначение и практическое заполнение таблицы 2 паспорта дистанции пути	ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5
12. Назначение и практическое заполнение таблицы 5 паспорта дистанции пути	ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5
13. Назначение и практическое заполнение Формы ПУ-9	ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5
14. Назначение и практическое заполнение Формы ПУ-10	ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5
15. Отчётность дистанции пути	ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5

3. Тестовые задания. Оценка по результатам тестирования.

3.1. Примерные задания теста

1. По дефектным и остродефектным рельсам станционных и подъездных путей в графе «Звено» формы ПУ-2 указывается ...
Километраж
Порядковый номер звена
ОК5; ПК4.2
2. По дефектным и остродефектным рельсам станционных и подъездных путей в графе «Звено» формы ПУ-2 указывается ...
а) Переписываются на новую страницу
б) Заносятся в специальную ведомость
ОК7; ПК4.2
3. Что указывается в графах 23-26 формы ПУ-2, если по дефектности рельса выдаётся предупреждение?
а) Дата
б) Километр
в) Дата и время
ОК4; ПК4.5
4. При описании местонахождения дефектного рельса в ведомости ПУ-2 указывается
а) Номер стрелки начала и конца пути
б) Номер пути
в) Номер парка станции
ОК2; ПК4.2
5. Ведомость учёта рельсов, снятых с главных путей по изломам, порокам и повреждениям
а) ПУ-2
б) ПУ-4
в) ПУ-2а
ОК5; ПК4.5
6. За какой период составляется форма ПУ-4?
а) ежемесячно
б) ежеквартально
в) Год
ОК1; ПК4.2
7. Составляется ли ведомость ф.ПУ-4 для участков на которых в отчётном году выхода рельсов не было?
а) да
б) нет
в) иногда
ОК9; ПК4.3
8. Составляется ли ведомость ф.ПУ-4 для рельсов, изъятых из пути при капитальном ремонте?
ОК5; ПК4.2

- a) нет
b) да
c) не всегда
9. В разделе «Характеристика лежащих в пути рельсов» ф.ПУ-4 указывается протяжение пути ОК9; ПК4.3
- a) На начало каждого квартала
b) На начало отчётного года
c) ежемесячно
10. В столбце «год укладки» ф.ПУ-4 протяжение наружных нитей указывается ОК6; ПК4.2
- a) В скобках
b) Без скобок
11. В столбце «год укладки» ф.ПУ-4 протяжение внутренних нитей указывается ОК7; ПК4.3
- a) Без скобок
b) В скобках
12. Протяжение рельсов, уложенных в порядке перекладки, указывается в соответствующем столбце ф. ПУ-4 с буквенным обозначением ОК2; ПК4.1
- a) З
b) У
c) П
13. Рядом с величиной суммарного тоннажа в скобках указывается тоннаж, пропущенный по рельсу за период ОК3; ПК4.2
- a) Службы в данном месте
b) год
c) квартал
14. Указывается ли дата установки накладок на дефектный рельс, в случае если его эксплуатация допустима? ОК1; ПК4.3
- a) нет
b) да
15. Книга учёта шпал, лежащих в пути это ОК8; ПК4.1
- a) ПУ-2
b) ПУ-5
c) ПУ-4
16. Учёт шпал в ф. ПУ-5 ведётся по специальным и подъездным путям ОК9; ПК4.2
- a) По специальным путям
b) По подъездным путям
c) В целом по каждой станции
17. Шпалы, лежащие в пути учитываются в форме ОК8; ПК4.1
- a) ПУ-5
b) ПУ-2
c) ПУ-4
18. Данные о наличии шпал на начало года берут ОК6; ПК4.3
- a) ПУ-5 за предыдущий месяц
b) ПУ-5 за предыдущий год
c) ПУ-5 за предыдущий квартал
19. Сведения о наличии дефектных шпал показывают ОК7; ПК4.4
- a) По результатам осеннего осмотра
b) за предыдущий месяц
c) за предыдущий квартал
20. В ведомости ПУ-5 количество изъятых за год шпал должно быть равно ОК3; ПК4.2
- a) Количеству уложенных
b) Количеству принятых
21. В ведомости ПУ-5 количество шпал на начало года, уменьшенное на количество изъятых и увеличенное на количество уложенных должно быть равно ОК5; ПК4.4
- a) Количеству учтённых на конец года
b) Количеству учтённых на конец месяца
c) Количеству учтённых на конец квартала
22. Книга учёта стрелочных переводов и глухих пересечений, лежащих в пути ОК3; ПК4.2
- a) ПУ-4
b) ПУ-5
c) ПУ-6
23. Стрелочные переводы и глухие пересечения на перегонах в ф.ПУ-6 показываются ОК5; ПК4.5
- по
- a) Станциям, к которым они приписаны
b) По околоткам
c) Дистанциям пути
24. Технические данные стрелок и крестовин показываются по ОК5; ПК4.2
- a) заводской маркировке
b) Паспорту завода-изготовителя и заводской маркировке

- с) По паспорту завода-изготовителя
25. В ф. ПУ-6, если на участках с песчаным балластом щебень уложен только под стрелкой, весь стрелочный перевод показывают, как уложенный на
 а) Песчано-щебёночном балласте
 б) Щебёночном балласте
 в) Песчаном балласте
26. При изъятии по износу стрелок, крестовин и переводных брусьев указывается ли величина износа?
 а) да
 б) нет
27. При изъятии отдельных рельсовых элементов стрелочного перевода, в ф. ПУ-6 делается отметка ПОД основной записью
 а) Причина изъятия
 б) Дата изъятия
 в) Дата, причина изъятия, попущенный тоннаж
28. При укладке отдельных рельсовых элементов стрелочного перевода, в ф. ПУ-6 делается отметка НАД основной записью
 а) Всего комплекта
 б) Опытных, отремонтированных
29. В ПУ-6 для переводных брусьев указывается дата укладки
 а) Всего комплекта
 б) Переводных брусьев
30. Удостоверение помощника машиниста путевой машиной-это форма
 а) ПУ-9
 б) ПУ-8
 в) ПУ-7
31. Удостоверение на право управления путевой машиной на железнодорожном ходу-это форма
 а) ПУ-8
 б) ПУ-9
 в) ПУ-10
32. Паспорт неустойчивого или деформирующегося земляного полотна
 а) -ПУ-7
 б) -ПУ-8
 в) -ПУ-9
33. Паспорт неустойчивого или деформирующегося земляного полотна заполняют
 а) ежегодно
 б) При каждом осмотре
 в) по необходимости
34. Ведомость учёта пучинных мест на главных путях
 а) ПУ-9
 б) ПУ-10
 в) ПУ-8
35. Ведомость учёта пучинных мест на главных путях
 а) ПУ-9
 б) ПУ-10
 в) ПУ-8
36. Форма ПУ-10 составляется, при высоте горба пучины
 а) Более 25 мм
 б) 25 мм
37. Форма ПУ-12а составляется
 а) На тоннель
 б) мост
 в) иссо
38. Форма ПУ-12а составляется на тоннель
 а) каждый
 б) Все, что относится к данному участку
39. В форме ПУ-12а отражены следующие данные
 а) Стены, своды, порталы
 б) Путь и проверка габарита
 в) Внутритоннельный воотвод
40. Форма ПУ-13
 а) Книга малых иссо
 б) Книга противодеформационных сооружений
 в) На тоннель
41. Форма ПУ-13 составляется
 а) По каждому направлению дистанции
 б) Все, что относится к данному участку

- с) Каждое сооружение
42. Форма ПУ-14 ОК4; ОК6;ПК4.2
- а) Книга противодеформационных сооружений
б) Книга малых иссо
с) На тоннель
43. Форма ПУ-14 ОК3; ОК6; ПК4.4
- а) Составляется из карточек
б) Имеет определённое количество страниц
44. В Форме ПУ-15 указывают ОК3; ОК6; ПК4.5
- а) местонахождение
б)Сведения о типе полотна
с)Данные пролётных строениях
45. В форме ПУ-17 приводят сведения ОК3; ОК6;ПК4.4
- а) О местонахождении
б) Сведения о типе полотна
с) Об опорах
46. В форме ПУ-17 приводят сведения ОК1; ОК6;ПК4.5
- а) Количество звеньев трубы
б) Количество пролётов
с) Об опорах
47. Форма ПУ-28 ОК4;ОК5;
ПК4.1;ПК4.4
- а) Результат проверки пути, сооружений
б) Книга малых иссо
с) Книга противодеформационных сооружений
48. Исползованные книги формы ПУ-28 хранятся ОК4; ОК5;
ПК4.3; ПК4.4
- а) Один год в дистанции пути
б) Один год
с) Один год в конторе дорожного мастера
49. Форма ПУ-29 предназначена для ОК4; ОК5;
ПК4.1;ПК4.2
- а) Записи результатов осмотра стрелочных переводов
б) Результатов проверки пути, сооружений
с) Книга противодеформационных сооружений
50. Форма ПУ-15 ОК1; ОК6; ПК4.4
- а) На тоннель
б) мост

3.2. Соответствие между бальной системой и системой оценивания по результатам тестирования устанавливается посредством следующей таблицы:

Объект оценки	Показатели оценивания результатов обучения	Оценка	Уровень результатов обучения
Обучающийся	60 баллов и менее	«Неудовлетворительно»	Низкий уровень
	74 – 61 баллов	«Удовлетворительно»	Пороговый уровень
	84 – 77 баллов	«Хорошо»	Повышенный уровень
	100 – 85 баллов	«Отлично»	Высокий уровень

4. Оценка ответа обучающегося на вопросы дифференцированного зачета.

4.1. Оценка ответа обучающегося на вопросы дифференцированного зачета.

Элементы оценивания	Содержание шкалы оценивания			
	Неудовлетворительно	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично

	Не зачтено	Зачтено	Зачтено	Зачтено
Соответствие ответов формулировкам вопросов (заданий)	Полное несоответствие по всем вопросам	Значительные погрешности	Незначительные погрешности	Полное соответствие
Структура, последовательность и логика ответа. Умение четко, понятно, грамотно и свободно излагать свои мысли	Полное несоответствие критерию.	Значительное несоответствие критерию	Незначительное несоответствие критерию	Соответствие критерию при ответе на все вопросы.
Знание нормативных, правовых документов и специальной литературы	Полное незнание нормативной и правовой базы и специальной литературы	Имеют место существенные упущения (незнание большей части из документов и специальной литературы по названию, содержанию и т.д.).	Имеют место несущественные упущения и незнание отдельных (единичных) работ из числа обязательной литературы.	Полное соответствие данному критерию ответов на все вопросы.
Умение увязывать теорию с практикой, в том числе в области профессиональной работы	Умение связать теорию с практикой работы не проявляется.	Умение связать вопросы теории и практики проявляется редко.	Умение связать вопросы теории и практики в основном проявляется.	Полное соответствие данному критерию. Способность интегрировать знания и привлекать сведения из различных научных сфер
Качество ответов на дополнительные вопросы	На все дополнительные вопросы преподавателя даны неверные ответы.	Ответы на большую часть дополнительных вопросов преподавателя даны неверно.	1. Даны неполные ответы на дополнительные вопросы преподавателя. 2. Дан один неверный ответ на дополнительные вопросы преподавателя.	Даны верные ответы на все дополнительные вопросы преподавателя.

Примечание: итоговая оценка формируется как средняя арифметическая результатов элементов оценивания.

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

по профессиональному модулю **ПМ. 04 Участие в организации деятельности
структурного подразделения**

для специальности 08.02.10 Строительство железных дорог, путь и путевое хозяйство

Составитель: преподаватель Тройкина И.Н.

1. Описание показателей, критериев и шкал оценивания компетенций.

1.1. Показатели и критерии оценивания компетенций ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4, ПК 4.5.

Объект оценки	Уровни сформированности компетенций	Критерий оценивания результатов обучения
Обучающийся	Низкий уровень Пороговый уровень Повышенный уровень Высокий уровень	Уровень результатов обучения не ниже порогового

1.2. Шкалы оценивания компетенций ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4, ПК 4.5 при сдаче Экзамена квалификационного

Достигнутый уровень результата обучения	Характеристика уровня сформированности компетенций	Шкала оценивания
		Экзамен квалификационный
Низкий уровень	Обучающийся: -обнаружил пробелы в знаниях основного учебно-программного материала; -допустил принципиальные ошибки в выполнении заданий, предусмотренных программой; -не может продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании программы без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.	Неудовлетворительно
Пороговый уровень	Обучающийся: -обнаружил знание основного учебно-программного материала в объёме, необходимом для дальнейшей учебной и предстоящей профессиональной деятельности; -справляется с выполнением заданий, предусмотренных программой; -знаком с основной литературой, рекомендованной рабочей программой дисциплины; -допустил неточности в ответе на вопросы и при выполнении заданий по учебно-программному материалу, но обладает необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.	Удовлетворительно

Повышенный уровень	<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обнаружил полное знание учебно-программного материала; - успешно выполнил задания, предусмотренные программой; - усвоил основную литературу, рекомендованную рабочей программой дисциплины; - показал систематический характер знаний учебно-программного материала; - способен к самостоятельному пополнению знаний по учебно-программному материалу и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности. 	Хорошо
Высокий уровень	<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обнаружил всесторонние, систематические и глубокие знания учебно-программного материала; - умеет свободно выполнять задания, предусмотренные программой; - ознакомился с дополнительной литературой; - усвоил взаимосвязь основных понятий дисциплин и их значение для приобретения профессии; - проявил творческие способности в понимании учебно-программного материала. 	Отлично

1.3 Описание шкал оценивания

Компетенции обучающегося оцениваются следующим образом:

Планируемый уровень результата в освоения	Содержание шкалы оценивания достигнутого уровня результата обучения			
	Неудовлетворительно	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
	Не зачтено	Зачтено	Зачтено	Зачтено
Знать	<p>Неспособность обучающегося самостоятельно продемонстрировать наличие знаний при решении заданий, которые были представлены преподавателем вместе с образцом их решения.</p>	<p>Обучающийся способен самостоятельно продемонстрировать наличие знаний при решении заданий, которые были представлены преподавателем вместе с образцом их</p>	<p>Обучающийся демонстрирует способность к самостоятельному применению знаний при решении заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель, и при его консультативной</p>	<p>Обучающийся демонстрирует способность к самостоятельному применению знаний в выборе способа решения неизвестных или нестандартных заданий и при консультативной поддержке в части</p>

		решения.	поддержке в части современных проблем.	междисциплинарных связей.
Уметь	Отсутствие у обучающегося самостоятельности и в применении умений по использованию методов освоения учебной дисциплины.	Обучающийся демонстрирует самостоятельность в применении умений решения учебных заданий в полном соответствии с образцом, данным преподавателем.	Обучающийся продемонстрирует самостоятельное применение умений решения заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель, и при его консультативной поддержке в части современных проблем.	Обучающийся демонстрирует самостоятельное применение умений решения неизвестных или нестандартных заданий и при консультативной поддержке преподавателя в части междисциплинарных связей.
Владеть	Неспособность самостоятельно проявить навык решения поставленной задачи по стандартному образцу повторно.	Обучающийся демонстрирует самостоятельность в применении навыка по заданиям, решение которых было показано преподавателем.	Обучающийся демонстрирует самостоятельное применение навыка решения заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель, и при его консультативной поддержке в части современных проблем.	Обучающийся демонстрирует самостоятельное применение навыка решения неизвестных или нестандартных заданий и при консультативной поддержке преподавателя в части междисциплинарных связей.

2. Перечень вопросов к Экзамену квалификационному

1. Понятие лизинга и стороны, участвующие в нём. ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5.
2. Назначение и практическое заполнение формы ПУ-1. ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5.
3. Повременная система оплаты труда. ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5.
4. Назначение и практическое заполнение формы ПУ-2 для главных путей. ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5.
5. Производительности труда и методы её определения.
- 5.1. ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5.
6. Назначение и практическое заполнение формы ПУ-2 для станционных путей. ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5.
7. Дисциплина труда. ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5.

8. Назначение и практическое заполнение формы ПУ-80а. ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5.
9. Классификация дистанции пути и ПМС на группы. ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5.
10. Назначение и практическое заполнение формы ПУ-17. ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5.
11. Определение состава бригады по тарифным разрядам. ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5.
12. Назначение и практическое заполнение формы ПУ-4. ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5.
13. Производственно-финансовый план дистанции пути и его основные разделы. ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5.
14. Назначение и практическое заполнение формы ПУ-27. ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5.
15. Физический и моральный износ основных фондов. ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5.
16. Назначение и практическое заполнение формы ПУ-28. ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5.
17. Оборотные средства, их назначение, состав и структура. ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5.
18. Назначение и практическое заполнение Формы ПУ-29. ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5.
19. Амортизация, понятие о ее нормах. Фонд амортизационных отчислений. ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5.
20. Назначение и практическое заполнение формы ПУ-30. ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5.
21. Основные фонды дистанции пути, их состав и структура. ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5.
22. Назначение и практическое заполнение формы ПУ-5 для главных путей. ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5.
23. Понятие о прибыли, рентабельности и себестоимости продукции. ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5.
24. Назначение и практическое заполнение формы ПУ-5 для станционных путей. ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5.
25. Показатели использования оборотных фондов. ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5.
26. Назначение и практическое заполнение формы ПУ-6. ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5.
27. Показатели использования основных фондов. ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5.
28. Назначение и практическое заполнение формы ДУ-46. На 18 станционном пути будет работать гружёный вагончик. ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5.
29. Сущность и значение норм времени, выработки, расхода рабочей силы.
30. ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5.
31. Назначение и практическое заполнение Формы ДУ-46. Смена крестовины на стрелочном переводе №27. ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5.
32. Бизнес- план, его цель и разделы. ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5.
33. Назначение и практическое заполнение Формы ПУ-15. ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5.
34. Сущность понятия «конкурентоспособность продукции» и «конкурентоспособность предприятия». ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5.
35. Назначение и практическое заполнение формы ПУ-17. ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5.
36. Формы и системы оплаты труда, применяемые в путевом хозяйстве.
- 36.1. ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5.
37. Назначение и практическое заполнение формы ПУ-10 для главных путей. ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5.
38. Тарифная система и ее элементы. ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5.
39. Назначение и практическое заполнение формы ПУ-12. ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5.
40. Определение среднего тарифного разряда в бригаде, среднего тарифного коэффицента. ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5.
41. Назначение и практическое заполнение формы ПУ-12а. ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5.

42. Сдельная система оплаты труда ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5.
43. Назначение и практическое заполнение формы ПУ-13. ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5.
44. Бюджет и фонды рабочего времени. ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5.
45. Назначение и практическое заполнение формы ПУ-74, часть II «План и выполнение работ» ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5.
46. Классификация затрат рабочего времени. ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5.
47. Назначение и практическое заполнение формы ПУ-74, часть I «Учёт рабочего времени и заработной платы рабочих» ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5.
48. Основы учета и отчетности. Виды учета. ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5.
49. Назначение и практическое заполнение формы ПУ-74, часть III «Работа механизмов» ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5.
50. Наряд на сдельные работы ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5.
51. Назначение и практическое заполнение формы ПУ-74, часть V «Ведомость оборота материалов по текущему содержанию пути». ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5.
52. Нормативы и нормы затрат труда. ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5.
53. Назначение и практическое заполнение формы ПУ-80а. ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5..
54. Разработка норм времени и порядок пересмотра норм. ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5.
55. Назначение и практическое заполнение формы ПУ-74, часть II «План и выполнение работ». ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5.
56. Капитальные вложения, инвестиции. ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5.
57. Назначение и практическое заполнение формы ПУ-74, часть III «Работа механизмов». ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5.
58. Сметная документация. ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5.
59. Назначение и практическое заполнение формы ДУ-46. Необходимо выполнить смену остряка и рамного рельса. Место работ расположено на стрелочном переводе №25. ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5.
60. Разделение труда. ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5.
61. Назначение и практическое заполнение формы ДУ-46. Необходимо выполнить одиночную смену рельса. Место работ расположено на главном пути станции, между стрелочным переводом №2 и Входным светофором. ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5.
62. Бизнес- план, его цель и разделы. ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5.
63. Назначение и практическое заполнение Формы ПУ-15. ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5.
64. Организация труда. ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5.
65. Назначение и практическое заполнение формы ПУ-4. ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5.
66. Номинальная и реальная заработная плата, дополнительная и поощрительная заработная плата ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5.
67. Назначение и практическое заполнение формы ПУ-28. ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5.
68. Определение сдельных расценок на ремонтно-путевые работы ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5.
69. Назначение и практическое заполнение формы ПУ-6. ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5.
70. Калькуляция стоимости ремонта 1км пути. ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5.
71. Назначение и практическое заполнение Формы ПУ-29. ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5.
72. Материально- техническое обеспечение в путевом хозяйстве. ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5.
73. Назначение и практическое заполнение формы ПУ-80а. ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5.

Задачи к экзамену:

1. Определить фонд амортизационных отчислений, если балансовая стоимость основных фондов составляет: верхнего строения пути - 130 000 тыс. руб., земляного полотна - 80 000 тыс. руб., мостов - 55000 тыс. руб., труб и лотков – 30 000 тыс. руб. ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5.
2. Определить плановый и фактический показатель производительности труда, а также её рост для дистанции пути, если объём работ составляет: по плану 900 млн. т.км.брутто в год; по отчёту 950 млн.т.км.брутто в год. Численность работников соответственно равна 925 и 910 чел. ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5.
3. Имеется подрядная бригада по текущему содержанию пути. Средний тарифный коэффициент в бригаде равен 1,65. Определить средний тарифный разряд рабочих.ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5.
4. Определить за смену норму выработки на работу по рихтовке пути, если норма времени на 100 м пути равна 3,77 нормо-ч. Продолжительность смены 8,0 ч. ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5.
5. Имеется подрядная бригада по текущему содержанию пути. Состав бригады: Монтер пути 5 разряда – 2; Монтер пути 4 разряда – 3 чел; Монтер пути 3 разряда – 6 чел; Монтер пути 2 разряда – 2 чел; Монтер пути 1 разряда – 0. Определить: Средний тарифный коэффициент. ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5.
6. Определить производительность труда в ПЧ, если объем работ по плану 720млн.т.км.бр./км в год, по отчету 730млн.т.км.бр./км в год. Численность работников 350чел. ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5. Определить средний тарифный разряд бригады: разряд – 2 чел; 4 разряд – 3 чел; 3 разряд – 6 чел; 2 разряд – 1 чел. ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5.
7. Состав бригады: 5р-1чел, 4р-2чел, 3р-6чел, 2р-2чел. Определить средний тарифный коэффициент и среднечасовую тарифную ставку. ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5.
8. Определить приведенную длину двухпутного участка железной дороги, если эксплуатационная длина главного пути 95км, развернутая длина станционных путей 46 км, число стрелочных переводов 350 комплектов. ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5.
9. Дистанция пути имеет 106 км главного двухпутного пути, 115 км станционных и подъездных путей, 160 стрелочных переводов, в том числе 35 стрелочных переводов на главных путях, 45 стрелочных переводов на приёмотправочных путях и 80 стрелочных переводов на прочих станционных путях. Определить приведённую длину участка пути. ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5.
10. Рассчитать календарный фонд рабочего времени в мае текущего года при шестидневной рабочей неделе. ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5.
11. Определить производительность труда на железной дороге, если объем перевозочной работы составил 8000млн.пр.т.км. Численность работников 5000чел. ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5.
12. Определить за смену норму выработки на работу по регулировке ширины рельсовой колеи при раздельном креплении с применением стяжного прибора, если норма времени на 10 концов шпал равна 0,482 нормо-ч. Продолжительность смены 8,0 ч. ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5.
13. Определить время на укладку переездного настила, если норма времени на укладку 4,24н-час. Измеритель 10м² настила. Участок однопутный. ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5.
14. Определить размер ежегодных отчислений в амортизационный фонд, если балансовая стоимость железобетонного моста 12 млн.руб., норма амортизации 1%. ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5.

15. Дистанции пути установлен годовой план капитальных путевых работ: Капитальный ремонт – 12 км. Средний ремонт – 25 км. Поѐдмочный ремонт – 28 км. Затраты труда на 1 км составили: Капитальный ремонт – 351 чел.-дней. Средний ремонт – 199 чел.-дней. Поѐдмочный ремонт – 146 чел.-дней. Задание по выполнению норм выработки – 12 % . Определить: Контингент рабочих, необходимый дистанции пути для выполнения капитального, среднего и подъѐмочного ремонтов пути. ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5.
16. Определить пассажирооборот железной дороги, которая за год перевезла $\Sigma a = 3\,000\,000$ пассажиров, из них $a_1 = 2\,000\,000$ пассажиров на расстояние $L_1 = 40$ км, $a_2 = 800\,000$ пассажиров -на расстояние $L_2 = 300$ км и $a_3 = 200\,000$ пассажиров - на расстояние $L_3 = 2000$ км. ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5.
17. Определить грузооборот железной дороги, которая за год перевезла $P_1 = 40$ млн.т грузов на расстояние $L_1 = 200$ км; $P_2 = 30$ млн т грузов на расстояние $L_2 = 300$ км; $P_3 = 95$ млн т грузов на расстояние $L_3 = 200$ км. ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5.
18. Рассчитать календарный фонд рабочего времени за март месяц 2020 года. ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5.
19. Определить затраты труда сигналистов, если на ремонте пути занято 8 сигналистов, периодичность предоставления «окон» - 3 дня. ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5.
20. Определить коэффициент оборачиваемости и продолжительность оборота оборотных фондов дистанции пути. Стоимость годовой программы по плану эксплуатации и ремонта составляет 50 000 тыс. руб. Для выполнения производственной программы выделено оборотных фондов 5000 тыс. руб. ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5.
21. Определить количество работ по удалению растительности со станционных путей , если норма времени на 100 м. пути составляет 3,47 нормо- часов. расчѐтный контингент монѐров пути – 10 человек, работы выполняются два дня. ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5.
22. Определить нормированное время на заданную работу по разгонке стыковых зазоров, если норма времени на 100 м. пути составляет 3,60 чел.час. Количество работ по заданию – 5000м.ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5.
23. Определить фактически отработанное время на одиночную смену рельсов Р65 при раздельном скреплении, если фактический контингент монѐров пути – 10 человек. ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5.
24. Определить норму выработки на смену рамного рельса с острием и башмаками стрелочного перевода типа р65 марки 1/9, если норма времени на смену 1 рамного рельса с острием – 14,1 нормо.час. ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5.
25. Рассчитать календарный фонд рабочего времени в апреле текущего года при пятидневной рабочей неделе. ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5.
26. Определить среднюю часовую тарифную ставку монѐров пути, если средний тарифный коэффициент $K_{cp} = 1,92$. ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5.
27. Определить норму времени на раскладку железобетонных шпал из пакетов на пути-шаблоне при сборке звеньев путевой решетки: Хронометражем установлены затраты оперативного времени на составляющие операции: раскладка шпал по меткам — 0,90 мин; выравнивание концов шпал — 0,52мин. Принимаем нормативные коэффициенты: подготовительно-заключительного времени 3,2 %, времени обслуживания рабочего места 0,8 %, времени регламентированных перерывов 6,8 %. ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5.
28. Определить размер ежегодных отчислений в амортизационный фонд, если балансовая стоимость металлического моста 20 млн.руб., а срок его службы .ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5.
29. Определить приведенную длину однопутного участка железной дороги, если эксплуатационная длина главного пути 90км, развернутая длина станционных путей 55 км, число стрелочных переводов 250 комплектов. ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5.

30. Дистанции пути установлен годовой план капитальных путевых работ:
Капитальный ремонт – 13 км. Средний ремонт – 20 км. Поѐдмочный ремонт – 19 км.
Затраты труда на 1 км составили: Капитальный ремонт – 380 чел.-дней. Средний ремонт – 185 чел.-дней. Поѐдмочный ремонт – 170 чел.-дней. Задание по выполнению норм выработки – 13 % . Определить: Контингент рабочих, необходимый дистанции пути для выполнения капитального, среднего и подъѐмочного ремонтов пути. ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5.
31. Дистанция пути имеет 130 км главного двухпутного пути, 110 км станционных и подъездных путей, 170 стрелочных переводов, в том числе 45 стрелочных переводов на главных путях, 55 стрелочных переводов на приемоотправочных путях и 70 стрелочных переводов на прочих станционных путях. Участок двухпутный. Эксплуатационные расходы по дистанции пути составили за 2019 год 45 500 тыс. руб. Выполнить распределение расходов дистанции пути. ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5.
32. Произвести подбор состава бригады из 8 монтажников пути по тарифным разрядам. ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5.
33. Определить процент выполнения задания по производительности труда, если объѐм работы по плану 720 млн. т.км.; фактический объѐм работы 700 млн. т.км.; Численность работников по плану составляет 1000 человек, а фактическая -980 человек. ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5.
34. Сравнить два варианта технологии работ по текущему содержанию железнодорожного пути, отличающихся друг от друга степенью механизации по следующим данным: Приведенная длина пути 260 км; Расчетный контингент за минусом семи процентов на отпуска в I варианте - 410 человек, во II варианте - 364 человека. ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5.
35. Путевой машинной станции установлено задание повысить производительность труда на следующий год в размере 3,5 %, объѐм работ 110 приведенных км. Производительность труда в текущем году составила 0,485 км/чел. Определить плановую производительность труда и численность работников по плану капитального ремонта. ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5.

Пример экзаменационного билета:

ПримИЖТ – филиал ДВГУПС в г.Уссурийске		
ПЦК специальности 08.02.10 «Строительство железных дорог, путь и путевое хозяйство» 4 курс, 2022-2023 _____Тройкина И.Н. Подпись, ФИО председателя ПЦК «__» _____ 2022 г.	Билет №34 по ПМ 04 Участие в организации деятельности структурного подразделения для специальности 08.02.10 «Строительство железных дорог, путь и путевое хозяйство»	«Утверждаю» Зам. директора по УР _____(Л.А. Мелешко) Подпись, ФИО «__» _____ 2022 г.

1. Понятие лизинга и стороны, участвующие в нём. ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5.
2. Определить фонд амортизационных отчислений, если балансовая стоимость основных фондов составляет: верхнего строения пути - 130 000 тыс. руб., земляного полотна - 80 000 тыс. руб., мостов - 55000 тыс. руб., труб и лотков – 30 000 тыс. руб. ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5.
3. Назначение и практическое заполнение формы ПУ-1. ОК 1-ОК 9, ПК 4.1-ПК 4.5.

3. Оценка ответа обучающегося на вопросы, задачу Экзамена квалификационного

3.1 Оценка ответа обучающегося на вопросы, задачу экзаменационного билета

Элементы оценивания	Содержание шкалы оценивания			
	Неудовлетворительно	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
	Не зачтено	Зачтено	Зачтено	Зачтено
Соответствие ответов формулировкам вопросов (заданий)	Полное несоответствие по всем вопросам	Значительные погрешности	Незначительные погрешности	Полное соответствие
Структура, последовательность и логика ответа. Умение четко, понятно, грамотно и свободно излагать свои мысли	Полное несоответствие критерию.	Значительное несоответствие критерию	Незначительное несоответствие критерию	Соответствие критерию при ответе на все вопросы.
Знание нормативных, правовых документов и специальной литературы	Полное незнание нормативной и правовой базы и специальной литературы	Имеют место существенные упущения (незнание большей части из документов и специальной литературы по названию, содержанию и т.д.).	Имеют место несущественные упущения и незнание отдельных (единичных) работ из числа обязательной литературы.	Полное соответствие данному критерию ответов на все вопросы.
Умение увязывать теорию с практикой, в том числе в области профессиональной	Умение связать теорию с практикой работы не	Умение связать вопросы теории и практики проявляется редко.	Умение связать вопросы теории и практики в основном проявляется.	Полное соответствие данному критерию. Способность

работы	проявляется.			интегрировать знания и привлекать сведения из различных научных сфер
Качество ответов на дополнительные вопросы	На все дополнительные вопросы преподавателя даны неверные ответы.	Ответы на большую часть дополнительных вопросов преподавателя даны неверно.	1. Даны неполные ответы на дополнительные вопросы преподавателя. 2. Дан один неверный ответ на дополнительные вопросы преподавателя.	Даны верные ответы на все дополнительные вопросы преподавателя.

Примечание: итоговая оценка формируется как средняя арифметическая результатов элементов оценивания.