

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Мелешко Людмила Анатольевна

Должность: Заместитель директора по учебной работе

Дата подписания: 21.11.2022 16:51:53

Уникальный программный ключ:

7f8c45cd3b5599e575ef49afdc475b4579d2cf61

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Дальневосточный государственный университет путей сообщения»  
(ДВГУПС)

Приморский институт железнодорожного транспорта - филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Дальневосточный государственный университет путей сообщения» в г. Уссурийске

(ПримИЖТ - филиал ДВГУПС в г. Уссурийске)

УТВЕРЖДАЮ

Зам.директора ПримИЖТ



Л.А.Мелешко

01.06.2022

#### РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

#### **ОП.09 Правовое обеспечение профессиональной деятельности**

для специальности Строительство железных дорог, путь и путевое хозяйство

Составитель(и): Преподаватель, Тронова Г.А.

Обсуждена на заседании ПЦК: ПримИЖТ - общепрофессиональных дисциплин

Протокол от 20.05.22г. №5

Председатель ПЦК И.Н.Тройкина

г. Уссурийск  
2022 г.

Рабочая программа дисциплины (МДК, ПМ) ОП.09 Правовое обеспечение профессиональной деятельности разработана в соответствии с ФГОС СПО по специальности 08.02.10 Строительство железных дорог, путь и путевое хозяйство, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.08.2014 №1002

Форма обучения **очная**

**ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МДК, ПМ) В ЧАСАХ С УКАЗАНИЕМ ОБЯЗАТЕЛЬНОЙ И МАКСИМАЛЬНОЙ НАГРУЗКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

Часов по учебному плану	54	Виды контроля на курсах:
в том числе:		Дифференцированный зачет (8 семестр)
обязательная нагрузка	36	
самостоятельная работа	12	
консультации	6	

**Распределение часов дисциплины (МДК, ПМ) по семестрам (курсам)**

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	8 (4.2)		Итого	
	У П	РП		
Неделя	24			
Вид занятий	У П	РП	УП	РП
Лекции	28	28	28	28
Практические	8	8	8	8
Консультации	6	6	6	6
Итого ауд.	36	36	36	36
Контактная работа	42	42	42	42
Сам. работа	12	12	12	12
Итого	54	54	54	54

### 1. АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МДК, ПМ)

1.1	<p>Транспорт как основа экономики России. Федеральные органы в области транспорта. Виды транспорта и специфика его регулирования. Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности. Организационно-правовые формы осуществления предпринимательской деятельности. Правовое положение субъектов предпринимательской (хозяйственной) деятельности. Конституция РФ. Гражданский кодекс РФ. ФЗ «О железнодорожном транспорте в Российской Федерации». Основные требования, предъявляемые законом к участникам перевозочного процесса. ФЗ «Устав железнодорожного транспорта РФ». ФЗ «Об особенностях управления и распоряжения имуществом железнодорожного транспорта». Устав открытого акционерного общества «Российские железные дороги». ФЗ «О естественных монополиях». Организация обеспечения безопасности движения и эксплуатации транспортных средств. Ответственность работников железнодорожного транспорта за техническую эксплуатацию и безопасность движения. Понятие и сущность услуг, оказываемых на железнодорожном транспорте. Правовое регулирование лицензирования деятельности в области оказания услуг на железнодорожном транспорте. Правовое регулирование деятельности по оказанию услуг на железнодорожном транспорте. Общие положения договора перевозки пассажиров, багажа и грузобагажа на железнодорожном транспорте. Перевозочные документы. Права и обязанности сторон по договору перевозки пассажиров, багажа и грузобагажа. Ответственность сторон по договору перевозки. Понятие и виды экономических споров. Претензионный порядок рассмотрения споров. Предъявление исков. Встречный иск. Арбитражный и третейский суды. Правовое регулирование занятости и трудоустройства. Правовой статус безработного. Трудовой договор: понятие, виды, содержание. Гражданско-правовые договоры в сфере труда и их отличие от трудовых договоров. Изменение и расторжение трудового договора. Рабочее время и время отдыха работников железнодорожного транспорта. Трудовые споры на железнодорожном транспорте. Законодательство о трудовых спорах. Порядок разрешения индивидуальных и коллективных трудовых споров. Подведомственность трудовых споров суду. Нормативные акты, регулирующие дисциплину работников железнодорожного транспорта. Основание дисциплинарной ответственности и виды дисциплинарных взысканий. Понятие, условия и виды материальной ответственности. Материальная ответственность работодателя перед работником и работника перед работодателем. Пенсионная система РФ. Пенсионный возраст. Роль НПФ в системе пенсионного обеспечения страны. Формирование пенсионных накоплений застрахованных лиц. Инвестирование средств пенсионных накоплений. Реализация негосударственного пенсионного обеспечения в НПФ «БЛАГОСОСТОЯНИЕ». НПФ «БЛАГОСОСТОЯНИЕ» - уполномоченный пенсионный фонд ОАО «РЖД». Корпоративное пенсионное обеспечение работников ОАО «РЖД». Юридические аспекты антикоррупционного поведения. Основные принципы противодействия коррупции в транспортных организациях. Антикоррупционные мероприятия, проводимые в организации и порядок их выполнения.</p>
-----	---

### 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МДК, ПМ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Код дисциплины:	ОП.09
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	Основы права
2.1.2	Охрана труда
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (МДК, ПМ) необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	Экономика, организация и планирование в путевом хозяйстве

### 3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МДК, ПМ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

<b>ОК 1: понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес</b>	
<b>Знать:</b>	
	- сущность и социальную значимость своей будущей профессии; - возможные траектории профессионального развития и самообразования.
<b>Уметь:</b>	
	- оценивать социальную значимость своей будущей работы; - отслеживать изменения в инструкциях, руководящих документах и другой нормативной базе; - планировать процесс своего профессионального роста
<b>ОК 2: организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество</b>	
<b>Знать:</b>	
	- способы организации собственной деятельности - типовые методы и способы выполнения профессиональных задач - критерии оценки эффективности и качества выполнения профессиональных задач

<b>Уметь:</b>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- организовать собственную деятельность;</li> <li>- осуществлять выбор методов и способов решения профессиональных задач;</li> <li>- применять эффективные методы и способы решения профессиональных задач;</li> <li>- оценивать эффективность и качество выполнения профессиональных задач.</li> </ul>
<b>ОК 3: принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность</b>	
<b>Знать:</b>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- критерии оценки стандартных и нестандартных ситуаций</li> <li>- способы решения нестандартных ситуаций</li> <li>- способы решения стандартных ситуаций</li> </ul>
<b>Уметь:</b>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- разрабатывать мероприятий по предупреждению причин нарушения безопасности движения;</li> <li>- оценивать правильность и объективность оценки нестандартных и аварийных ситуаций.</li> <li>- принимать решения стандартных и нестандартных профессиональных задач;</li> <li>- нести ответственность за принятые решения</li> </ul>
<b>ОК 4: осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития</b>	
<b>Знать:</b>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности;</li> <li>- приемы структурирования информации;</li> <li>- формат оформления результатов поиска информации</li> </ul>
<b>Уметь:</b>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- определять задачи для поиска информации;</li> <li>- определять необходимые источники информации;</li> <li>- планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию;</li> <li>- выделять наиболее значимое в перечне информации;</li> <li>- оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска</li> </ul>
<b>ОК 5: использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности</b>	
<b>Знать:</b>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- современные средства и устройства информатизации;</li> <li>- порядок применения современных средства и устройства информатизации и программное обеспечение в профессиональной деятельности</li> </ul>
<b>Уметь:</b>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;</li> <li>- использовать современное программное обеспечение</li> </ul>
<b>ОК 6: работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями</b>	
<b>Знать:</b>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности</li> <li>- принципы организации работы коллектива</li> </ul>
<b>Уметь:</b>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- организовывать работу коллектива и команды;</li> <li>- эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</li> </ul>
<b>ОК 7: брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий</b>	
<b>Знать:</b>	

	- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности; - нормативные документы, регулирующие правоотношения в сфере профессиональной деятельности
<b>Уметь:</b>	
	- брать на себя ответственность за работу подчиненных и конечный результат выполненных работ - отслеживать изменения в инструкциях, руководящих документах;
<b>ОК 8: самостоятельно определять задачи профессионального и личного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации</b>	
<b>Знать:</b>	
	- задачи профессионального и личного развития; - пути самообразования и повышения квалификации; - возможные траектории профессионального развития и самообразования
<b>Уметь:</b>	
	- самостоятельно определять задачи профессионального и личного развития; - определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; - применять современную научную профессиональную терминологию; - определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования
<b>ОК 9: ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности</b>	
<b>Знать:</b>	
	- новые технологии и технические средства в профессиональной деятельности; - содержание актуальной технической документации
<b>Уметь:</b>	
	- ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности; - определять актуальность технической документации в профессиональной деятельности; - отслеживать изменения в инструкциях, руководящих документах и другой нормативной базы
<b>ПК 4.2: осуществлять руководство выполняемыми работами, вести отчетную и техническую документацию</b>	
<b>Знать:</b>	
	организацию производственного и технологического процессов; техническую документацию путевого хозяйства; формы оплаты труда в современных условиях; материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы отрасли и организации, показатели их эффективного использования; основы организации работы коллектива исполнителей и принципы делового общения в коллективе.
<b>Уметь:</b>	
	рассчитывать по принятой методике основные технико-экономические показатели предприятий путевого хозяйства; заполнять техническую документацию; использовать знания приемов и методов менеджмента в профессиональной деятельности.
<b>ПК 4.3: проводить контроль качества выполняемых работ при технической эксплуатации, обслуживании, ремонте, строительстве пути и искусственных сооружений</b>	
<b>Знать:</b>	
	организацию производственного и технологического процессов; техническую документацию путевого хозяйства; формы оплаты труда в современных условиях; материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы отрасли и организации, показатели их эффективного использования; основы организации работы коллектива исполнителей и принципы делового общения в коллективе
<b>Уметь:</b>	
	рассчитывать по принятой методике основные технико-экономические показатели предприятий путевого хозяйства; заполнять техническую документацию; использовать знания приемов и методов менеджмента в профессиональной деятельности

**4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МДК, ПМ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ**

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Примечание
-------------	---	----------------	-------	-------------	------------	------------

	<b>Раздел 1. Правовая основа деятельности федерального железнодорожного транспорта</b>					
1.1	Тема 1.1. Транспортное право как подотрасль гражданского права. Железнодорожный транспорт-основа транспортной системы Российской Федерации. Управление транспортом. Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности в Российской Федерации. Правовое положение субъектов предпринимательской (хозяйственной) деятельности. /Лек/	8	2	ОК 1 ОК 3	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2	Лекция- визуализация
1.2	Тема 1.2. Нормативно-правовое регулирование деятельности железнодорожного транспорта Конституция РФ. Гражданский кодекс РФ.3. ФЗ «О железнодорожном транспорте в Российской Федерации». Основные требования, предъявляемые законом к участникам перевозочного процесса. ФЗ «Устав железнодорожного транспорта РФ». ФЗ «Об особенностях управления и распоряжения имуществом железнодорожного транспорта». /Лек/	8	2	ОК 1 ОК 2	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2	Лекция- визуализация
1.3	Тема 1.2.1. Нормативно-правовое регулирование деятельности железнодорожного транспорта Устав открытого акционерного общества «Российские железные дороги». ФЗ «О естественных монополиях». Земельный кодекс Российской Федерации. Закон РФ «О защите прав потребителей». /Лек/	8	2	ОК 1 ОК 2	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2	Лекция- визуализация
1.4	Тема 1.3. Правовые вопросы обеспечения безопасной работы на железнодорожном транспорте. Организация обеспечения безопасности движения и эксплуатации транспортных средств. Правовое регулирование безопасной работы объектов железнодорожного транспорта и организация работы отрасли в особых обстоятельствах. /Лек/	8	2	ОК 2 ОК 3	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2	Лекция- визуализация
	<b>Раздел 2. Правовое регулирование деятельности инфраструктуры железнодорожного транспорта</b>					

2.1	Тема 2.1. Правовое регулирование оказания услуг на железнодорожном транспорте Понятие и сущность услуг, оказываемых на железнодорожном транспорте. Правовое регулирование лицензирования деятельности в области оказания услуг на железнодорожном транспорте. Правовое регулирование деятельности по оказанию услуг на железнодорожном транспорте /Лек/	8	2	ОК 5 ОК 6	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2	Лекция-визуализация
2.2	Тема 2.1.1. Правовое регулирование оказания услуг на железнодорожном транспорте Договор возмездного оказания услуг /Пр/	8	2	ОК 7 ОК 8	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2	Работа в малых группах
2.3	Тема 2.2. Договорные отношения, возникающие при оказании услуг Общие положения договора перевозки пассажиров, багажа и грузобагажа на железнодорожном транспорте. Перевозочные документы. Права и обязанности сторон по договору перевозки пассажиров, багажа и грузобагажа. Ответственность сторон по договору перевозки /Лек/	8	2	ОК 6 ОК 7	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2	Лекция-визуализация
2.4	Тема 2.2.1. Договорные отношения, возникающие при оказании услуг Договор перевозки пассажиров, багажа и грузобагажа на железнодорожном транспорте /Пр/	8	2	ОК 1 ОК 8	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2	Работа в малых группах
2.5	Тема 2.3. Правовое регулирование защиты лиц в сфере оказания услуг Понятие и виды экономических споров. Претензионный порядок рассмотрения споров. Предъявление исков. Встречный иск /Лек/	8	2	ОК 2	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2	Лекция-визуализация
	<b>Раздел 3. Правовое регулирование трудовых правоотношений на железнодорожном транспорте</b>					
3.1	Тема 3.1. Правовое регулирование труда работников железнодорожного транспорта Правовое регулирование занятости и трудоустройства. Трудовой договор: понятие, виды, содержание. Гражданско-правовые договоры в сфере труда и их отличие от трудовых договоров. Изменение и расторжение трудового договора. /Лек/	8	2	ОК 1 ОК 2	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2	Лекция-визуализация
3.2	Тема 3.1.1. Правовое регулирование труда работников железнодорожного транспорта Рабочее время и время отдыха работников железнодорожного транспорта. /Лек/	8	2	ОК 3 ОК 6	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2	Лекция-визуализация
3.3	Тема 3.1.2. Правовое регулирование труда работников железнодорожного транспорта Оплата труда. Нормы труда. Гарантии и компенсации работникам. /Лек/	8	2	ОК 1 ОК 2	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2	Лекция-визуализация
3.4	Тема 3.1.3. Правовое регулирование труда работников железнодорожного транспорта Трудовые споры на железнодорожном транспорте. Законодательство о трудовых спорах. Порядок разрешения индивидуальных и коллективных трудовых споров	8	2	ОК 5 ОК 6	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2	Лекция-визуализация

3.5	Тема 3.1.4. Правовое регулирование труда работников железнодорожного транспорта Особенности трудового права на железнодорожном транспорте /Пр/	8	2	ОК 8 ОК 9	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2	Работа в малых группах
3.6	Тема 3.2. Дисциплинарная и материальная ответственность работников железнодорожного транспорта Нормативные акты, регулирующие дисциплину работников железнодорожного транспорта. Основание дисциплинарной ответственности и виды дисциплинарных взысканий. Понятие, условия и виды материальной ответственности. Материальная ответственность работодателя перед работником и работника перед работодателем /Пр/	8	2	ОК 9 ПК 4.2	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2	Лекция-визуализация
3.7	Тема 3.2. Дисциплинарная и материальная ответственность работников железнодорожного транспорта Дисциплинарная и материальная ответственность работников железнодорожного транспорта /Пр/	8	2	ОК 5 ОК 8	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2	Игровые методы обучения
	Раздел 4. Раздел 4. Основы пенсионного обеспечения в РФ					
4.1	Тема 4.1. Пенсионная система РФ: вчера, завтра, сегодня. Роль НПФ в системе пенсионного обеспечения страны. /Лек/	8	2	ОК 1	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2	Лекция-визуализация
4.2	Тема 4.2. Юридические аспекты антикоррупционного поведения. Принципы противодействия коррупции. Антикоррупционные мероприятия. /Лек/	8	2	ПК 4.3	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2	Лекция-визуализация
4.3	Нормативно-правовое регулирование деятельности железнодорожного транспорта /Конс/	8	2	ОК 1 ОК 3	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2	
4.4	Правовое регулирование труда работников железнодорожного транспорта /Конс/	8	2	ОК 7	Л1.1Л2.1Л3.1	
4.5	Пенсионная реформа в России /Конс/	8	2	ОК 9 ПК 4.2	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2	
4.6	Нормы труда работников железнодорожного транспорта /Ср/	8	2	ОК 1 ОК 2	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2	
4.7	Российское законодательство о трудовых спорах /Ср/	8	2	ОК 3 ПК 4.2	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2	
4.8	Гарантии и компенсации работникам железнодорожного транспорта /Ср/	8	2	ОК 2	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2	
4.9	Особенности дисциплинарной ответственности работников железнодорожного транспорта /Ср/	8	2	ОК 1	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2	



4.10	Особенности времени труда и отдыха работников железнодорожного транспорта /Ср/	8	4	ОК 8	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2	
4.11	Другие формы промежуточной аттестации /Зачёт/СОц/	8	0	ОК 2	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2	Работа в малых группах

## 5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Размещены в приложении

### 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МДК, ПМ)

#### 6.1. Рекомендуемая литература

##### 6.1.1. Перечень основной литературы, необходимой для освоения дисциплины (МДК, ПМ)

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Клепикова М.В.	Правовое обеспечение профессиональной деятельности на железнодорожном транспорте и в других отраслях: учебник	Москва: ФГБУ ДПО "УМЦ по образованию на ж.д. транспорте", 2019

##### 6.1.2. Перечень дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины (МДК, ПМ)

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Гуреева М.А.	Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник для СПО	Москва: КНОРУС, 2019

##### 6.1.3. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (МДК, ПМ)

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Клюка О.Е.	Правовое обеспечение профессиональной деятельности на железнодорожном транспорте: Учеб. пособие для техникумов ж.д. транспорта	М.: Маршрут, 2006

##### 6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (МДК, ПМ)

Э1	Учебник В.В. Румынина "Правовое обеспечение профессиональной деятельности"	<a href="http://stt-tehnolog.ru/assets/files/2016-2017/Doc/Pravovoe%20obespechenie%20prof%20deyt.pdf">http://stt-tehnolog.ru/assets/files/2016-2017/Doc/Pravovoe%20obespechenie%20prof%20deyt.pdf</a>
Э2	Курс лекций по правовому обеспечению профессиональной деятельности	<a href="https://infourok.ru/kurs-lekciy-po-discipline-pravovoe-obespechenie-professionalnoy-deyatelnosti-dlya-studentov-iii-kursa-spo-2665131.html">https://infourok.ru/kurs-lekciy-po-discipline-pravovoe-obespechenie-professionalnoy-deyatelnosti-dlya-studentov-iii-kursa-spo-2665131.html</a>

##### 6.3. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (МДК, ПМ), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

###### 6.3.1 Перечень программного обеспечения

Microsoft Office Professional 2016

Free Conference Call (свободная лицензия)

Zoom (свободная лицензия)

###### 6.3.2 Перечень информационных справочных систем

СПС "Гарант"

## 7. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МДК, ПМ)

Аудитория	Назначение	Оснащение
-----------	------------	-----------

(ПримИЖТ СПО) Аудитория № 803 Кабинет социально-экономическ их дисциплин	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также для самостоятельной работы	Доска аудиторная; Компьютер Intel(R) Pentium(R) 4 CPU 2.40GHz/512MB/60GB/CD- ROM/; монитор Acer V173VB;
(ПримИЖТ СПО) Аудитория № 803 Кабинет социально-экономическ их дисциплин	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также для самостоятельной работы	Доска аудиторная; Компьютер Intel(R) Pentium(R) 4 CPU 2.40GHz/512MB/60GB/CD- ROM/; монитор Acer V173VB;
Аудитория № 803 Кабинет социально-экономическ их дисциплин	групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также для самостоятельной работы	ROM/; монитор Acer V173VB;
(ПримИЖТ СПО) Аудитория № 803 Кабинет социально-экономическ их дисциплин	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также для самостоятельной работы	Доска аудиторная; Компьютер Intel(R) Pentium(R) 4 CPU 2.40GHz/512MB/60GB/CD- ROM/; монитор Acer V173VB;

#### **8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МДК, ПМ)**

Приступая к изучению дисциплины, студенту необходимо ознакомиться с тематическим планом занятий, списком рекомендованной учебной литературы. Следует уяснить последовательность выполнения индивидуальных учебных заданий, сроки проведения семинаров, написания учебных и творческих работ.

На лекционных занятиях необходимо кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, выделять ключевые слова, термины. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывают трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.

При подготовке к практическим занятиям необходимо изучить рекомендованную учебную литературу. Проработать конспект лекции. Раскрыть содержание теоретических вопросов, подготовить доклады по теме, выполнить самостоятельные задания. На практическом занятии проводится публичное обсуждение вопросов, защита докладов и сообщений.

При подготовке к контрольным работам необходимо ознакомиться с дополнительной литературой, включая справочные издания, зарубежные источники.

Проведение учебного процесса может быть организовано с использованием ЭИОС университета и в цифровой среде (группы в социальных сетях, электронная почта, видеосвязь и др. платформы). Учебные занятия с применением ДОТ проходят в соответствии с утвержденным расписанием. Текущий контроль и промежуточная аттестация обучающихся проводится с применением ДОТ)

**ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ**

по дисциплине «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»  
для специальности 08.02.10 Строительство железных дорог, путь и путевое хозяйство

Составитель: преподаватель Тронова Г.А.

Уссурийск

2022

## 1. Описание показателей, критериев и шкал оценивания компетенций.

### 1.1. Показатели и критерии оценивания компетенций ОК 1-ОК 9; ПК 4.2; ПК 4.3

Объект оценки	Уровни сформированности компетенций	Критерий оценивания результатов обучения
Обучающийся	Низкий уровень Пороговый уровень Повышенный уровень Высокий уровень	Уровень результатов обучения не ниже порогового

### 1.2. Шкалы оценивания компетенций при проведении дифференцированного зачёта ОК 1-ОК 9; ПК 4.2; ПК 4.3

Достигнутый уровень результата обучения	Характеристика уровня сформированности компетенций	Шкала оценивания дифференцированного зачёта
Низкий уровень	<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-обнаружил пробелы в знаниях основного учебно-программного материала;</li> <li>-допустил принципиальные ошибки в выполнении заданий, предусмотренных программой;</li> <li>-не может продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании программы без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.</li> </ul>	Неудовлетворительно
Пороговый уровень	<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-обнаружил знание основного учебно-программного материала в объёме, необходимом для дальнейшей учебной и предстоящей профессиональной деятельности;</li> <li>-справляется с выполнением заданий, предусмотренных программой;</li> <li>-знаком с основной литературой, рекомендованной рабочей программой дисциплины;</li> <li>-допустил неточности в ответе на вопросы и при выполнении заданий по учебно-программному материалу, но обладает необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.</li> </ul>	Удовлетворительно
Повышенный уровень	<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- обнаружил полное знание учебно-программного материала;</li> <li>-успешно выполнил задания, предусмотренные программой;</li> <li>-усвоил основную литературу, рекомендованную рабочей программой дисциплины;</li> <li>-показал систематический характер знаний учебно-программного материала;</li> <li>-способен к самостоятельному пополнению знаний по учебно- программному материалу и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности</li> </ul>	Хорошо
Высокий уровень	<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-обнаружил всесторонние, систематические и глубокие знания учебно-программного материала;</li> <li>-умеет свободно выполнять задания, предусмотренные программой;</li> <li>-ознакомился с дополнительной литературой;</li> <li>-усвоил взаимосвязь основных понятий дисциплин и их значение для приобретения профессии;</li> <li>-проявил творческие способности в понимании учебного материала.</li> </ul>	Отлично

1.3. Компетенции обучающегося оцениваются следующим образом:

Планируемый уровень результатов освоения	Содержание шкалы оценивания достигнутого уровня результата обучения			
	Неудовлетворительно Не зачтено	Удовлетворительно Зачтено	Хорошо Зачтено	Отлично Зачтено
Знать	Неспособность обучающегося самостоятельно продемонстрировать наличие знаний при решении заданий, которые были представлены преподавателем вместе с образцом их решения.	Обучающийся способен самостоятельно продемонстрировать наличие знаний при решении заданий, которые были представлены преподавателем вместе с образцом их решения.	Обучающийся демонстрирует способность к самостоятельному применению знаний при решении заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель, и при его консультативной поддержке в части современных проблем.	Обучающийся демонстрирует способность к самостоятельному применению знаний в выборе способа решения неизвестных или нестандартных заданий и при консультативной поддержке в части междисциплинарных связей.
Уметь	Отсутствие у обучающегося самостоятельности в применении умений по использованию методов освоения учебной дисциплины.	Обучающийся демонстрирует самостоятельность в решении учебных заданий в полном соответствии с образцом, данным преподавателем.	Обучающийся демонстрирует самостоятельное применение умений решения заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель, и при его консультативной поддержке в части современных проблем.	Обучающийся демонстрирует самостоятельное применение умений решения неизвестных или нестандартных заданий и при консультативной поддержке преподавателя в части междисциплинарных связей.
Владеть	Неспособность самостоятельно проявить навык решения поставленной задачи по стандартному образцу повторно.	Обучающийся демонстрирует самостоятельность в применении навыка по заданиям, решение которых было показано преподавателем	Обучающийся демонстрирует самостоятельное применение навыка решения заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель, и при его консультативной поддержке в части современных проблем.	Обучающийся демонстрирует самостоятельное применение навыка решения неизвестных или нестандартных заданий и при консультативной поддержке преподавателя в части междисциплинарных связей

## 2. Перечень примерных вопросов к дифференцированному зачёту.

### Перечень вопросов к дифференцированному зачёту (8 семестр).

1. Правовое регулирование безопасной работы объектов железнодорожного транспорта и организация работы отрасли в особых обстоятельствах (ОК 1-ОК 9; ПК 4,2; ПК 4.3)
2. Охарактеризуйте договор с юридической точки зрения (ОК 1-ОК 9; ПК 4,2; ПК 4.3)
3. Перечислите признаки договора (ОК 1-ОК 9; ПК 4,2; ПК 4.3)
4. Общие положения договора перевозки пассажиров, багажа и грузобагажа на железнодорожном транспорте (ОК 1-ОК 9; ПК 4,2; ПК 4.3)
5. Краткая характеристика юридических лиц (ОК 1-ОК 9; ПК 4,2; ПК 4.3)
6. Нормативно-правовые документы, регулирующие деятельность железнодорожного транспорта (ОК 1-ОК 9; ПК 4,2; ПК 4.3)
7. Устав ОАО «РЖД»: структура управления (ОК 1-ОК 9; ПК 4,2; ПК 4.3)

8. Понятие и виды экономических споров (ОК 1-ОК 9; ПК 4,2; ПК 4.3)
9. Признаки предпринимательской деятельности (ОК 1-ОК 9; ПК 4,2; ПК 4.3)
10. Требования и меры обеспечения безопасности движения на железнодорожном транспорте (ОК 1-ОК 9; ПК 4,2; ПК 4.3)
11. Перечислите основные обязанности перевозчика по договору перевозки грузов (ОК 1-ОК 9; ПК 4,2; ПК 4.3)
12. Перечислите основные обязанности пассажира по договору перевозки пассажира (ОК 1-ОК 9; ПК 4,2; ПК 4.3)
13. Опишите ответственность, предусмотренную для перевозчика за задержку отправления пассажира (ОК 1-ОК 9; ПК 4,2; ПК 4.3)
14. Опишите ответственность, предусмотренную для перевозчика за утрату, недостачу и повреждение (порчу) груза или багажа (ОК 1-ОК 9; ПК 4,2; ПК 4.3)
15. Раскройте особенности перевозки грузов в прямом смешанном сообщении(ОК 1-ОК 9; ПК 4,2; ПК 4.3)
16. Понятие, предмет и методы трудового права (ОК 1-ОК 9; ПК 4,2; ПК 4.3)
17. Принципы трудового права и их роль в регулировании отношений между работником и работодателем (ОК 1-ОК 9; ПК 4,2; ПК 4.3)
18. Назовите нормативно-правовые документы, регулирующие нормы трудовых правоотношений (ОК 1-ОК 9; ПК 4,2; ПК 4.3)
19. Роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения (ОК 1-ОК 9; ПК 4,2; ПК 4.3)
20. Заключение трудового договора и оформление трудовых отношений (ОК 1-ОК 9; ПК 4,2; ПК 4.3)
21. Понятие и условия возникновения материальной ответственности (ОК 1-ОК 9; ПК 4,2; ПК 4.3)
22. Понятие дисциплины труда и правила внутреннего трудового распорядка (ОК 1-ОК 9; ПК 4,2; ПК 4.3)
23. Понятие рабочего времени и его виды (ОК 1-ОК 9; ПК 4,2; ПК 4.3)
24. Понятие времени отдыха и его виды (ОК 1-ОК 9; ПК 4,2; ПК 4.3)
25. Особенности режима рабочего времени и времени отдыха работников железнодорожного времени (ОК 1-ОК 9; ПК 4,2; ПК 4.3)
26. Способы защиты трудовых прав (ОК 1-ОК 9; ПК 4,2; ПК 4.3)
27. Понятие и виды трудовых споров (ОК 1-ОК 9; ПК 4,2; ПК 4.3)
28. Порядок разрешения индивидуальных споров (ОК 1-ОК 9; ПК 4,2; ПК 4.3)
29. Порядок разрешения коллективных споров (ОК 1-ОК 9; ПК 4,2; ПК 4.3)
30. Основные антикоррупционные мероприятия на железнодорожном транспорте (ОК 1-ОК 9; ПК 4,2; ПК 4.3)

### 3. Тестовые задания. Оценка по результатам тестирования.

#### 3.1. Примерные задания теста

**1.Нормативно-правовое регулирование деятельности железнодорожного транспорта осуществляется** (ОК 1-ОК 9; ПК 4.2; ПК 4.3)

- А. ФЗ "О железнодорожном транспорте"
- Б. ФЗ "О естественных монополиях"
- В. Налоговым кодексом РФ
- Г. Воздушным кодексом РФ

**2. Транспортное право является подотраслью** (ОК 1- ОК 9; ПК 4.2; ПК 4.3)

- А. гражданского права
- Б. трудового права
- В. административного права
- Г. налогового права

**3.Целями государственного регулирования ж.д. транспорта общего пользования являются** (ОК 1-ОК 9; ПК 4,2; ПК 4.3):

- С. обеспечение качественной и безопасной работы ж.д. транспорта
- Б. беспрепятственный доступ пользователей к услугам ж.д. путей
- Д. обеспечение баланса государственных интересов и интересов потребителей
- Г. обеспечение целостной, безопасной и качественной работы ж.д. транспорта

**4.Для достижения целей государственного регулирования ж.д. транспорта государство определяет** (ОК 1-ОК 9; ПК 4,2; ПК 4.3)

- А.разработку нормативно-правовых актов (законы)
- Б. требования к лицензированию видов деятельности
- В.количественный состав работников организации
- Г. размер заработной платы

**5.Закончить предложение:** \_\_\_\_\_, разрешение, выдаваемое на определённый вид деятельности в установленном законом порядке (ОК 1-ОК 9; ПК 4,2; ПК 4.3)

**6. Закончить предложение:** \_\_\_\_\_, технологический комплекс,

включающий пути общего пользования, устройства энергоснабжения, сети связи, системы сигнализации (ОК 1-ОК 9; ПК 4,2; ПК 4.3)

**7. Закончить предложение:** \_\_\_\_\_, юридическое или физическое лицо, принявшее на себя по договору перевозки ж.д. транспортом общего пользования обязанность доставить пассажира, груз или грузобагаж в пункт назначения (ОК 1-ОК 9; ПК 4,2; ПК 4.3)

**8. Закончить предложение:** \_\_\_\_\_, физическое или юридическое лицо, которое по договору перевозки выступает от своего имени или отмени владельца груза (ОК 1-ОК 9; ПК 4,2; ПК 4.3)

**9. Закончить предложение:** \_\_\_\_\_, физическое или юридическое лицо, имеющее право на получение груза, багажа, грузобагажа (ОК 1-ОК 9; ПК 4,2; ПК 4.3)

**10. К железнодорожным путям общего пользования относят:** (ОК 1-ОК 9; ПК 4,2; ПК 4.3)

- А. железнодорожные пути на территориях железнодорожных станций
- Б. железнодорожные пути, соединяющие станции по приёму и отправлению поездов
- В. железнодорожные подъездные пути
- Г. железнодорожные пути, предназначенные для обслуживания пользователей услугами железнодорожного транспорта на условиях договора

**11. К железнодорожным путям необщего пользования относят:** (ОК 1-ОК 9; ПК 4,2; ПК 4.3)

- С. железнодорожные пути на территориях железнодорожных станций
- Б. железнодорожные пути, соединяющие станции по приёму и отправлению поездов
- Д. железнодорожные подъездные пути
- Г. железнодорожные пути, предназначенные для обслуживания пользователей услугами железнодорожного транспорта на условиях договора

**12. Закончить предложение:** \_\_\_\_\_, юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, имеющий инфраструктуру на праве собственности и оказывающий услуги по её использованию. (ОК 1-ОК 9; ПК 4,2; ПК 4.3)

**13. Документ, подтверждающий заключение договора перевозки груза:** (ОК 1-ОК 9; ПК 4,2; ПК 4.3)

- А. билет
- Б. транспортная накладная
- В. квитанция
- Г. инструкция

**14. Участниками перевозочного процесса являются** (ОК 1-ОК 9; ПК 4,2; ПК 4.3)

- А. владелец инфраструктуры
- Б. грузоотправитель
- В. пассажир
- Г. ревизор

**15. К принципам функционирования железнодорожного транспорта относят** (ОК 1-ОК 9; ПК 4,2; ПК 4.3)

- А. устойчивость работы железнодорожного транспорта
- Б. безопасность и качество оказываемых услуг
- В. справедливости
- Г. законности

**16. Железнодорожный транспорт общего пользования включает в себя** (ОК 1-ОК 9; ПК 4,2; ПК 4.3)

- А. железнодорожный подвижной состав
- Б. имущество физических и юридических лиц для обеспечения потребности в перевозках
- В. железнодорожные пути необщего пользования
- Г. имущество предназначенное для обеспечения потребностей физических и юридических лиц в услугах

**17. К требованиям, предъявляемым к владельцу инфраструктуры относят** (ОК 1-ОК 9; ПК 4,2; ПК 4.3)

- А. иметь квалифицированных работников
- Б. заключать договора (соглашения)

- В. выполнять работы по ремонту подвижного состава
- Г. обеспечивать охрану груза

**18. К естественным монополиям относят** (ОК 1-ОК 9; ПК 4,2; ПК 4.3)

- А. почта России
- Б. химическая промышленность
- В. металлургия
- Г. пищевая промышленность

**19. Президент ОАО "РЖД"** (ОК 1-ОК 9; ПК 4,2; ПК 4.3)

- А. осуществляет текущее руководство деятельностью общества
- Б. распределяет прибыль по акциям
- В. проводит заседание собрание акционеров общества
- Г. разрабатывает направления работы общества

**20. Правление общества ОАО "РЖД" выполняет следующую работу** (ОК 1-ОК 9; ПК 4,2; ПК 4.3)

- А. рассматривает проекты коллективных договоров
- Б. разрабатывает направления работы ОАО "РЖД"
- В. созывает собрание акционеров
- Г. размещает ценные бумаги общества на рынке

**21. Совет директоров ОАО "РЖД" выполняет следующие задачи** (ОК 1-ОК 9; ПК 4,2; ПК 4.3)

- А. созывает собрание акционеров общества
- Б. одобряет сделки
- В. устанавливает систему мотивации труда работников
- Г. рассматривает проекты коллективного договора

**22. Правление общества ОАО "РЖД" является** (ОК 1-ОК 9; ПК 4,2; ПК 4.3)

- А. назначаемым органом управления
- Б. выборным органом управления
- В. исполнительным органом
- Г. коллегиальным исполнительным органом

**23. Общее собрание акционеров ОАО "РЖД" является** (ОК 1-ОК 9; ПК 4,2; ПК 4.3)

- А. высшим органом управления
- Б. коллегиальным органом управления
- В. органом, осуществляющим общее руководство
- Г. органом, осуществляющим текущую деятельность общества

**24. Общее собрание акционеров имеет право** (ОК 1-ОК 9; ПК 4,2; ПК 4.3)

- А. вносить изменения в Устав общества
- Б. принимать решение о проведении сделок
- В. рассмотрение проектов коллективного договора
- Г. размещать ценные бумаги общества

**25. Задачами Совета директоров являются** (ОК 1-ОК 9; ПК 4,2; ПК 4.3)

- А. размещение ценных бумаг
- Б. определение размера выплаты дивидендов по акциям
- В. принятие решений о сделках
- Г. внесение изменений в Устав общества

3.2. Соответствие между бальной и рейтинговой системами оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, устанавливается посредством следующей таблицы:

Объект оценки	Показатели оценивания результатов обучения	Оценка	Уровень результатов
Обучающийся	60 баллов и менее	«Неудовлетворительно»	Низкий уровень



	74 – 61 баллов	«Удовлетворительно»	Пороговый уровень
	84 – 77 баллов	«Хорошо»	Повышенный уровень
	100 – 85 баллов	«Отлично»	Высокий уровень

#### 4. Оценка ответа обучающего на вопросы дифференцированного зачёта

Элементы оценивания	Содержание шкалы оценивания			
	Неудовлетворительно	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
	Не зачтено	Зачтено	Зачтено	Зачтено
Соответствие ответов формулировкам вопросов (заданий)	Полное несоответствие по всем вопросам	Значительные погрешности	Незначительные погрешности	Полное соответствие
Структура, последовательность и логика ответа. Умение четко, понятно, грамотно и свободно излагать свои мысли	Полное несоответствие критерию.	Значительное несоответствие критерию	Незначительное несоответствие критерию	Соответствие критерию при ответе на все вопросы.
Знание нормативных, правовых документов и специальной литературы	Полное незнание нормативной и правовой базы и специальной литературы	Имеют место существенные упущения (незнание большей части из документов и специальной литературы по названию, содержанию и т.д.).	Имеют место несущественные упущения и незнание отдельных (единичных) работ из числа обязательной литературы.	Полное соответствие данному критерию ответов на все вопросы.
Умение увязывать теорию с практикой, в том числе в области профессиональной работы	Умение связать теорию с практикой работы не проявляется.	Умение связать вопросы теории и практики проявляется редко	Умение связать вопросы теории и практики в основном проявляется.	Полное соответствие данному критерию. Способность интегрировать знания и привлекать сведения из различных научных сфер
Качество ответов на дополнительные вопросы	На все дополнительные вопросы преподавателя даны неверные ответы.	Ответы на большую часть дополнительных вопросов преподавателя даны неверно.	1. Даны неполные ответы на дополнительные вопросы преподавателя. 2. Дан один неверный ответ на дополнительные вопросы преподавателя.	Даны верные ответы на все дополнительные вопросы преподавателя.