

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце: **Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**

ФИО: Мелешко Людмила Анатольевна

Должность: Заместитель директора по учебной работе

Дата подписания: 22.11.2022 10:38:40

Уникальный программный ключ:


7f8c45cd7b5599e575ef49afdc475b4579d7cf61

**Дальневосточный государственный университет путей сообщения"
(ДВГУПС)**

**Приморский институт железнодорожного транспорта - филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Дальневосточный государственный университет путей сообщения» в г. Уссурийске
(ПримИЖТ - филиал ДВГУПС в г. Уссурийске)**

УТВЕРЖДАЮ

Зам.директора по УР

 Л.А. Мелешко

01.06.2022г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины **МДК.03.01 Транспортно-экспедиционная деятельность (по видам транспорта)**
(МДК, ПМ)

для специальности Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)

Составитель(и): Преподаватель высшей категории Щербатюк М.А.;
Преподаватель первой категории Калашникова Т.Н.

Обсуждена на заседании ПЦК: ПримИЖТ - специальности 23.02.01 "Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)"
Протокол от 11.05.2022г. № 5

Председатель ПЦК Е.М. Зоркова

г. Уссурийск
2022 г.

Рабочая программа дисциплины (МДК, ПМ) МДК.03.01 Транспортно-экспедиционная деятельность (по видам транспорта)

Разработана в соответствии с ФГОС среднего профессионального образования по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 апреля 2014 г. №376

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **283 ЧАС**

Часов по учебному плану	283	Виды контроля на курсах:
в том числе:		зачёты с оценкой 5, 6
обязательная нагрузка	169	курсовые работы 8
самостоятельная работа	78	другие форма промежуточной аттестации 7,8
консультации	16	

Распределение часов дисциплины (МДК, ПМ) по семестрам (курсам)

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	5 (3.1)		6 (3.2)		7 (4.1)		8 (4.2)		Итого	
	Неделя		13		5		12			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП	УП	РП	УП	РП	УП	РП
Лекции	26	26	43	42	6	6	36	36	111	111
Практические	16	16	22	22	4	4	16	16	58	58
Консультации	4	4	4	4	2	2	6	6	16	16
КСР							20	20	20	20
Итого ауд.	42	42	65	64	10	10	52	52	169	169
Контактная работа	46	46	69	68	12	12	78	78	205	205
Сам. работа	17	17	28	29	3	3	30	30	78	78
Итого	63	63	97	97	15	15	108	108	283	283

1. АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МДК, ПМ)

МДК03.01 Транспортно-экспедиционная деятельность (по видам транспорта)

Введение в логистику. Логистические транспортные системы и транспорт. Виды логистических систем. СФТО – как логистическая система, смешанные и интермодальные перевозки. Построение транспортно-логистических цепей. Характеристика логистических транспортных цепей. Логистические цепи доставки сырья и грузов различными видами транспорта. Склады в логистических системах. Назначение, разновидности и функции складов и терминалов, принципы формирования дислокации складской цепи; маркетинг транспортно- складских услуг. Связь маркетинга и логистики: сходство и различия, анализ рынка, ценообразование. Логистические аспекты тары и упаковки, контейнерные перевозки. Виды тары и упаковки, методы ее проверки, требования к таре, упаковке грузов, упаковка грузов для комбинированных (смешанных) перевозок. Требования к контейнерам. пакетирование и контейнеризация грузов, их эффективность. Запасы материальных ресурсов и их оптимизация. Виды запасов материальных ресурсов, логистическое управление запасами ресурсов, особенности оптимизации материальных ресурсов на железнодорожном транспорте. Информационное обеспечение транспортной логистики. Цели и роль информационных потоков в логистических системах. Моделирование информационных технологий грузовых перевозок.

Транспорт – как отрасль экономики: Особенности и перспективы развития железнодорожного транспорта. Продукция транспорта его особенности и измерители. Ресурсы железнодорожного транспорта. Виды ресурсов на железнодорожном транспорте. Характеристика трудовых ресурсов железнодорожного транспорта.. Основные направления кадровой политики железнодорожного транспорта; основные экономические показатели работы железнодорожного транспорта.

Инфраструктура – основная экономическая структура рыночной системы хозяйствования. Организационно-правовые формы организаций (предприятий) Формы организаций, классификация предприятий по формам собственности, отраслям и объемам производства. Характеристика производственного процесса, его классификация. Особенности производственного процесса на железнодорожном транспорте. Законы и нормативные документы, регулирующие правовые и организационные основы железнодорожного транспорта Материально-техническая база организаций Основные фонды, их состав, структура.

Показатели использования основных фондов. Амортизационные отчисления. Оборотные фонды, их состав структура, показатели использования.

Основы организация и нормирования труда Сущность и значение организации труда, её место в системе организации производства. Пути совершенствования организация труда Особенности организации труда на ж.д. транспорте Значение и задачи бригадной формы организации труда. Понятие о рабочем времени. Бюджет рабочего времени; Классификация затрат рабочего времени. Методы исследования и нормирования труда. Опытно-статистический и аналитический.

Трудовые ресурсы и оплата труда. Сущность и значение производительности труда, методы измерения. Факторы и резервы роста производительности труда. Сущность, принципы и механизм организации заработной платы в организациях. Формы оплаты труда. Тарифная система оплаты труда. Структура заработной платы. Виды и порядок выплаты доплат. Система поощрения труда.

Маркетинговая деятельность и планирование на железнодорожном транспорте. Сущность и основные понятия транспортного маркетинга, его цели, задачи, принципы, функции. Методы изучения транспортного рынка. Понятие конкурентоспособности, пути повышения качества и конкурентоспособности транспортной продукции. Реклама: назначение, классификация, требования к рекламе, виды рекламы. Цели и задачи СФТО.

Планирование и прогнозирование спроса на грузовые перевозки. Основные показатели грузовых перевозок. Эксплуатационные расходы классификация порядок планирования. Понятие себестоимости перевозок, пути снижения себестоимости перевозок. Порядок финансирования производственно-финансовой деятельности предприятий. Маркетинг пассажирских перевозок. Значение динамика пассажирских перевозок порядок из планирования, повышение качества Бизнес-планирование деятельности предприятий. Учет и экономический анализ производственно-финансовой деятельности предприятий. Виды учета, сущность, значение и содержание форм учета и отчетности. Виды задачи и методы экономического анализа. Порядок проведения экономического анализа. Инвестиционная политика предприятия. Внешнеэкономическая деятельность организации.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МДК, ПМ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Код дисциплины:	МДК.03.01
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	ДИСЦИПЛИНА 1 ОГСЭ 07 Основы экономики
2.1.2	Раздел 1 Собственность и её виды
2.1.3	Раздел 2 Организация хозяйственной деятельности
2.1.4	ДИСЦИПЛИНА 2 ОП04 Транспортная система России
2.1.5	Раздел 1. Общие сведения о транспортных системах
2.1.6	Раздел 2..Основные направления грузов и пассажирских потоков
2.1.7	Раздел 3. Основные характеристики, техническое оснащение и сферы применения железнодорожного транспорта
2.1.8	ДИСЦИПЛИНА 3 МДК 03.02 Обеспечение грузовых перевозок (по видам транспорта)

2.1.9	Раздел 1. Общие сведения о коммерческой деятельности железнодорожного транспорта
2.1.10	Раздел 2 Технология перевозок грузов
2.1.11	Обеспечение грузовых перевозок (по видам транспорта)
2.1.12	Основы экономики
2.1.13	Транспортная система России
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (МДК, ПМ) необходимо как предшествующее:
2.2.1	- ПП 02.01.Производственная практика
2.2.2	- ПП 03.01.Производственная практика

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МДК, ПМ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
В результате освоения дисциплины (МДК, ПМ) обучающийся должен:	
Освоить общие и профессиональные компетенции:	
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	
Знать:	
<ul style="list-style-type: none"> - сущность и социальную значимость своей будущей профессии; - возможные траектории профессионального развития и самообразования. 	
Уметь:	
<ul style="list-style-type: none"> - оценивать социальную значимость своей будущей работы; - отслеживать изменения в инструкциях, руководящих документах и другой нормативной базе; - планировать процесс своего профессионального роста 	
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	
Знать:	
<ul style="list-style-type: none"> - способы организации собственной деятельности - типовые методы и способы выполнения профессиональных задач - критерии оценки эффективности и качества выполнения профессиональных задач 	
Уметь:	
<ul style="list-style-type: none"> - организовать собственную деятельность; - осуществлять выбор методов и способов решения профессиональных задач; - применять эффективные методы и способы решения профессиональных задач; - оценивать эффективности и качества выполнения профессиональных задач. 	
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	
Знать:	
<ul style="list-style-type: none"> - критерии оценки стандартных и нестандартных ситуаций - способы решения нестандартных ситуаций - способы решения стандартных ситуаций 	
Уметь:	
<ul style="list-style-type: none"> - разрабатывать мероприятий по предупреждению причин нарушения безопасности движения; - оценивать правильность и объективность оценки нестандартных и аварийных ситуаций. - принимать решения стандартных и нестандартных профессиональных задач; - нести ответственность за принятые решения 	
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	
Знать:	
<ul style="list-style-type: none"> - номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; - приемы структурирования информации; - формат оформления результатов поиска информации 	
Уметь:	

<ul style="list-style-type: none"> - определять задачи для поиска информации; - определять необходимые источники информации; - планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; - выделять наиболее значимое в перечне информации; - оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
Знать:
<ul style="list-style-type: none"> - современные средства и устройства информатизации; - порядок применения современных средства и устройства информатизации и программное обеспечение в профессиональной деятельности
Уметь:
<ul style="list-style-type: none"> - применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; - использовать современное программное обеспечение
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
Знать:
<ul style="list-style-type: none"> - психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности - принципы организации работы коллектива
Уметь:
<ul style="list-style-type: none"> - организовывать работу коллектива и команды; - эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий
Знать:
<ul style="list-style-type: none"> - права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности; - нормативные документы, регулирующие правоотношения в сфере профессиональной деятельности
Уметь:
<ul style="list-style-type: none"> - брать на себя ответственность за работу подчиненных и конечный результат выполненных работ - отслеживать изменения в инструкциях, руководящих документах;
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
Знать:
<ul style="list-style-type: none"> - задачи профессионального и личностного развития; - пути самообразования и повышения квалификации; - возможные траектории профессионального развития и самообразования
Уметь:
<ul style="list-style-type: none"> - самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития; - определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; - применять современную научную профессиональную терминологию; - определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности
Знать:
<ul style="list-style-type: none"> - новые технологии и технические средства в профессиональной деятельности; - содержание актуальной технической документации
Уметь:
<ul style="list-style-type: none"> - ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности; - определять актуальность технической документации в профессиональной деятельности; - отслеживать изменения в инструкциях, руководящих документах и другой нормативной базы
ПК 3.1. Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями
Знать:
<ul style="list-style-type: none"> - требования к персоналу по оформлению перевозок и расчетов по ним; - формы перевозочных документов для различных видов отправок и категорий грузов; - правила, основные требования по заполнению перевозочных документов.

Уметь:
<ul style="list-style-type: none"> - использовать программного обеспечения для оформления перевозки - выполнять расчет провозных платежей при различных условиях перевозки
Иметь практический опыт::
<ul style="list-style-type: none"> - демонстрация заполнения перевозочных документов
ПК 3.2. Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов
Знать:
<ul style="list-style-type: none"> - основы построения транспортных логистических цепей - классификацию опасных грузов; - порядок нанесения знаков опасности - назначение и функциональные возможности систем, применяемых в грузовой работе; - правила перевозок грузов; - организацию грузовой работы на транспорте - грузовую отчетность; - меры безопасности при перевозке грузов, особенно опасных - цели и понятия логистики, особенности функционирования внутрипроизводственной логистики; - основные принципы транспортной логистики; - правила размещения и крепления грузов.
Уметь:
<ul style="list-style-type: none"> - определять условия перевозки грузов - определять характер опасности перевозимых грузов - определять класс и степень опасности перевозимых грузов; - определять срок доставки грузов.
Иметь практический опыт:
<ul style="list-style-type: none"> - обоснование выбора средств и способов крепления грузов; - обоснование выбора вида транспорта и способов доставки грузов.
ПК 3.3. Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика
Знать:
<ul style="list-style-type: none"> - основные нормативные документы, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика; - основные виды и формы ответственности за нарушения договора перевозки грузов; - меры по обеспечению сохранности при перевозке грузов - организацию работы с клиентурой.
Уметь:
<ul style="list-style-type: none"> - рассчитывать показатели качества и эффективности - выполнять расчеты по начислению штрафов при нарушении договора перевозки; - определять мероприятия по предупреждению несохранных перевозок - анализировать причины несохранных перевозок
Иметь практический опыт::
<ul style="list-style-type: none"> - демонстрация навыков пользования документами, регулирующими взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика

**4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МДК, ПМ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С
УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ**

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Примечание
	Раздел 1. Введение в логистику					
1.1	1. Введение в логистику История развития логистики. Основные понятия и определения. Организация товародвижения. Логистические потоки и их характеристики. Логистика как производственная структура экономики. Основные цели и концепции логистики. Функциональные сферы логистики. Понятия транспортной логистики; ее сущность и задачи. Роли информационных и финансовых потоков в логистических системах. /Лек/	5	2	ОК 1 ОК 2	Л1.2 Э1	Активное слушание
	Раздел 2. Логистические системы и транспорт					
2.1	2.1 Виды логистических систем. Виды логистических систем. Транспортная составляющая логистических систем. Участники доставки грузов и пассажиров. Транспортный и экспедиторский сервис, организация и технология транспортно-экспедиционных операций /Лек/	5	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3	Л1.2 Э1	Активное слушание
2.2	2.2 Система фирменного транспортного – как логистическая система. Смешанные и интермодальные перевозки. Роль СФТО в обеспечении устойчивого функционирования железных дорог на рынке транспортных услуг. Критерии оптимизации грузовых и пассажирских перевозок. Смешанные (комбинированные) и интермодальные перевозки с участием различных видов транспорта. Транспортное обеспечение внешнеэкономической деятельности. Международные транспортные коридоры /Лек/	5	2	ОК 1 ОК 2 ОК 6 ОК 7	Л1.2 Э1	Активное слушание
	Раздел 3. Построение транспортных логистических цепей					
3.1	3.1 Характеристика логистических транспортных цепей. Характеристики логистических транспортных цепей. Логистические цепи при доставке грузов технологическими маршрутами. Логистические цепи доставки сырья и грузов различными видами транспорта. Понятие о функции срочности доставки. Определение величины транспортной партии груза /Лек/	5	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4	Л1.2 Э1	Активное слушание
3.2	Практическое занятие № 1 «Определение оптимальной схемы доставки груза от грузоотправителя до грузополучателя» /Пр/	5	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 6 ПК 3.2	Л1.2 Э4	Работа в малых группах
3.3	Практическое занятие № 2 «Определение оптимального размера партии поставки груза» /Пр/	5	4	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 6 ПК 3.2	Л1.2	Работа в малых группах

	Раздел 4. Склады в логистических системах					
4.1	4. Склады в логистических системах Назначение, разновидности и функции складов и терминалов. Принципы формирования дислокации складской цепи. Координация развития и технологического взаимодействия в работе транспорта и складов. Планирование подачи-уборки грузов на склады. Логистические центры. Технология обработки и распределения грузов; прогрессивные методы и технические средства, применяемые на складах. Таможенные терминалы. /Лек/	5	2	ОК 1 ОК 2	Л1.2 Э1	Активное слушание
4.2	Практическое занятие № 3 «Определение оптимального места расположения склада на заданном полигоне» /Пр/	5	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 6 ПК 3.2	Л1.2 Э4	Работа в малых группах
4.3	Практическое занятие № 4 «Планирование рейса автомобиля» /Пр/	5	4	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 6 ПК 3.2	Л1.2 Э4	Работа в малых группах
	Раздел 5. 5. Маркетинг транспортно-складских услуг					
5.1	5.1 Связь маркетинга и логистики: сходство и различия. Логистика в коммерческой деятельности, сбытовые и распределительные функции. /Лек/	5	2	ОК 1 ОК 4	Л1.2	Активное слушание
5.2	5.2 Анализ рынка. Ценообразование. Каналы товародвижения и структурные схемы размещения торговых складов на каналах товародвижения. Методы изучения и регулирования транспортного и складского рынка Принципы ценообразования /Лек/	5	2	ОК 1 ОК 3	Л1.2	Активное слушание
	Раздел 6. Логистические аспекты тары и упаковки, контейнерные перевозки.					
6.1	6. Логистические аспекты тары и упаковки, контейнерные перевозки. Виды тары и упаковки, методы ее проверки. Требования к таре, упаковке грузов. Упаковка грузов для комбинированных (смешанных) перевозок. Международный рынок тары и упаковки и методы ее выбора. Требования к контейнерам. Пакетирование и контейнеризация грузов, их эффективность. /Лек/	5	2	ОК 1 ОК 2	Л1.2	Активное слушание
	Раздел 7. Запасы материальных ресурсов и их оптимизация					
7.1	7.1 Виды запасов материальных ресурсов. Понятие внутрипроизводственной логистики. Виды запасов материальных ресурсов. /Лек/	5	2	ОК 1 ОК 3	Л1.2	Активное слушание
7.2	7.2 Особенности оптимизации запасов материальных ресурсов. Затраты на содержание запасов. Логистическое управление запасами ресурсов. Организация материально-технического снабжения на железнодорожном транспорте. Особенности оптимизации материальных ресурсов на железнодорожном транспорте. /Лек/	5	2	ОК 1 ОК 4	Л1.1 Л1.2	Активное слушание

7.3	Практическое занятие № 5 «Разработка предложений по оптимизации материальных запасов» /Пр/	5	4	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 6 ОК 7 ПК 3.2	Л1.2 Э4	Работа в малых группах
	Раздел 8. Информационное обеспечение транспортной логистики					
8.1	8.1 Цели и роль информационных потоков в логистических системах Цели и роли информационных потоков в логистических системах. Общая классификация информационных потоков /Лек/	5	2	ОК 1 ОК 2 ОК 9	Л1.2	Активное слушание
8.2	8.2 Моделирование информационных технологий Информационные телекоммуникационные системы для непрерывного слежения за движением материальных потоков /Лек/	5	4	ОК 1 ОК 2 ОК 4 ОК 5 ОК 9	Л1.2	Активное слушание
8.3	Консультации /Конс/	5	4			
8.4	Изучение теоретического материала. Оформление практических работ. /Ср/	5	17	ОК 8	Л1.2	
	Раздел 9. Транспорт как отрасль экономики					
9.1	1.1. Особенности и перспективы развития железнодорожного транспорта. 1.1.1. Понятие продукции транспорта её особенности и измерители. Перспективы развития отрасли. Роль и значение железнодорожного транспорта в системе рыночной экономики. Специфические особенности железнодорожного транспорта. Транспортная продукция, и измерители. Перспективы развития отрасли. /Лек/	6	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 9 ПК 3.1 ПК 3.2	Л1.1 Э1 Э4	Активное слушание
9.2	1.2. Ресурсы железнодорожного транспорта 1.2.1. Виды ресурсов на железнодорожном транспорте. /Лек/	6	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 8 ПК 3.1 ПК 3.2	Л1.1 Э1 Э4	Активное слушание
9.3	1.2.2. Характеристика трудовых ресурсов железнодорожного транспорта. Основные направления кадровой политики железнодорожного транспорта /Лек/	6	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 8 ПК 3.1 ПК 3.2	Л1.1 Э1 Э4	Активное слушание
9.4	1.2.3. Основные экономические показатели работы железнодорожного транспорта. /Лек/	6	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ПК 3.1 ПК 3.2	Л1.1 Э1 Э4	Активное слушание
	Раздел 10. Инфраструктура – основная экономическая структура рыночной системы хозяйствования					
10.1	2.1 Организационно-правовые формы организаций (предприятий) 2.1.1. Классификация организаций по формам собственности, объектам производства. Инфраструктура организации. /Лек/	6	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ПК 3.1 ПК 3.2	Л1.1 Э1 Э4	Активное слушание
10.2	2.1.2. Характеристика производственного процесса, его классификация. Особенности производственного процесса на ж.д. транспорте. /Лек/	6	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ПК 3.1 ПК 3.2	Л1.1 Э1 Э4	Активное слушание

10.3	2.2. Материально-техническая база предприятий 2.2.1. Основные фонды, их состав, структура. Показатели использования основных фондов. /Лек/	6	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ПК 3.1 ПК 3.2	Л1.1 Э1 Э4	Активное слушание
10.4	2.2.2. Оборотные средства их состав, структура, показатели использования оборотных средств. /Лек/	6	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 3.1 ПК 3.2	Л1.1 Э1 Э4	Активное слушание
10.5	2.2.3. Пути повышения эффективности использования основных и оборотных средств /Лек/	6	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 9 ПК 3.1 ПК 3.2	Л1.1 Э1 Э4	Активное слушание
10.6	Практическое занятие № 1 Определение показателей использования основных фондов и оборотных средств. /Пр/	6	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ПК 3.1 ПК 3.2	Л1.1 Э4	Работа в малых группах
10.7	Практическое занятие № 2 Расчет амортизационных отчислений. /Пр/	6	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ПК 3.2	Л1.1 Э4	Работа в малых группах
	Раздел 11. Основы организации и нормирования труда					
11.1	3.1 Организация труда. 3.1.1. Сущность и значение организации труда, её место в системе организации производства. Пути совершенствования организация труда /Лек/	6	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 7 ОК 9 ПК 3.1 ПК 3.2	Л1.1 Э1 Э4	Активное слушание
11.2	3.1.2. Особенности организации труда на железнодорожном транспорте. Значение и задачи бригадной формы организации труда /Лек/	6	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 8 ОК 9 ПК 3.1 ПК 3.2	Л1.1 Э1 Э4	Активное слушание
11.3	3.2. Нормирование труда 3.2.1. Сущность и значение нормирования труда. Основные виды норм затрат труда /Лек/	6	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 8 ОК 9 ПК 3.1 ПК 3.2	Л1.1 Э1 Э4	Активное слушание
11.4	3.2.2. Методы исследования и нормирования труда. /Лек/	6	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 8 ОК 9 ПК 3.1	Л1.1 Э1 Э4 Э5	Активное слушание
11.5	3.2.3. Понятие о рабочем времени. Бюджет рабочего времени. /Лек/	6	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 8 ПК 3.1	Л1.1 Э4 Э5	Активное слушание
11.6	3.2.4. Классификация затрат рабочего времени. /Лек/	6	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 8 ПК 3.1	Л1.1 Э1 Э4 Э5	Активное слушание
11.7	Практическое занятие № 3 Обработка материалов индивидуальной фотографии рабочего дня /Пр/	6	4	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ПК 3.1	Л1.1 Э4 Э5	Работа в малых группах
11.8	Практическое занятие № 4 Обработка материалов хронометража. /Пр/	6	4	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ПК 3.1	Л1.1 Э4	Работа в малых группах

11.9	Практическое занятие № 5 Расчет норм затрат труда. /Пр/	6	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ПК 3.1	Л1.1 Э4	Работа в малых группах
Раздел 12.Трудовые ресурсы и оплата труда.						
12.1	4.1. Формы и системы оплаты труда 4.2.1.Сущность , принципы и механизм организации заработной платы в организациях. /Лек/	6	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 8 ОК 9 ПК 3.1	Л1.1 Э1 Э4 Э5	Активное слушание
12.2	4.2.2. Формы оплаты труда. /Лек/	6	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 8 ОК 9 ПК 3.1	Л1.1 Э2 Э4	Активное слушание
12.3	4.2.3. Тарифная система оплаты труда. /Лек/	6	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 8 ОК 9 ПК 3.1	Л1.1 Э1 Э4	Активное слушание
12.4	4.2. Структура заработной платы 4.2.1 Структура заработной платы. /Лек/	6	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 8 ПК 3.1	Л1.1 Э2 Э4	Активное слушание
12.5	4.2.2.Виды и порядок выплаты доплат. /Лек/	6	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 8 ОК 9 ПК 3.1	Л1.1 Э1 Э4	Активное слушание
12.6	4.2.3. Система поощрения труда. /Лек/	6	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 8 ОК 9 ПК 3.1	Л1.1 Э1 Э4	Активное слушание
12.7	Практическое занятие № 6 Расчет заработной платы работников станции. /Пр/	6	4	ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ПК 3.1	Л1.1 Э1 Э4	Работа в малых группах
12.8	Практическое занятие № 7 Расчет численности различных категорий работников станции /Пр/	6	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ОК 9 ПК 3.1 ПК 3.2	Л1.1 Э1 Э4	Работа в малых группах
12.9	Практическое занятие № 8 Расчет фонда оплаты труда и среднемесячного заработка работников станции /Пр/	6	2	ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ПК 3.1	Л1.1 Э1 Э4	Работа в малых группах
12.10	Тарифная системы оплаты труда /КР/	6	1	ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 8 ОК 9 ПК 3.1	Л1.1 Э4	
12.11	4.3. Производительность труда 4.3.1. Сущность и значение производительности труда, показатели, методы измерения. /Лек/	7	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 8 ОК 9 ПК 3.1 ПК 3.2	Л1.1 Э1 Э4	Активное слушание
12.12	4.3.2. Факторы и резервы роста производительности труда, характеристика и направление реализации /Лек/	7	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 8 ОК 9 ПК 3.1 ПК 3.2 ПК 3.3	Л1.1 Э1 Э2 Э4	Активное слушание

12.13	4.3.3. Способы определения производительности труда для различных подразделений железнодорожного транспорта /Лек/	7	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 8 ОК 9 ПК 3.1	Л1.1 Э1 Э2 Э4	Активное слушание
12.14	Практическое занятие № 9 Расчет производительности труда. /Пр/	7	4	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 9 ПК 3.1 ПК 3.2	Л1.1 Э4	Работа в малых группах
12.15	Консультации /Конс/	6	4	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 8 ОК 9 ПК 3.1 ПК 3.3	Л1.1 Э4	
12.16	Изучение теоретического материала. Оформление практических работ /Ср/	6	28	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 8 ОК 9 ПК 3.1	Л1.1 Э4	
12.17	Консультации /Конс/	7	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 8 ОК 9 ПК 3.1 ПК 3.2	Л1.1 Э1 Э2 Э4	
12.18	Самостоятельная работа по изучению теоретического материала, Оформление практической работы. /Ср/	7	3	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 8 ОК 9 ПК 3.1 ПК 3.2	Л1.1 Э1 Э4	
	Раздел 13. Маркетинговая деятельность и планирование на железнодорожном транспорте					
13.1	5.1. Основы маркетинга 5.1.1. Сущность и основные понятия транспортного маркетинга, его цели, задачи, принципы, функции. /Лек/	8	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 9 ПК 3.1 ПК 3.2	Л1.1 Э1 Э4	Активное слушание
13.2	5.1.2. Методы изучения транспортного рынка. /Лек/	8	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 8 ОК 9 ПК 3.1 ПК 3.2	Л1.1 Э1 Э4	Активное слушание
13.3	5.1.3. Понятие конкурентоспособности. Пути повышения качества и конкурентоспособности транспортной продукции. /Лек/	8	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 9 ПК 3.1 ПК 3.2	Л1.1 Э1 Э4	Активное слушание
13.4	5.1.4. Цели и задачи Системы фирменного транспортного обслуживания СФТО /Лек/	8	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 9 ПК 3.1 ПК 3.2 ПК 3.3	Л1.1 Э1 Э4	Активное слушание
13.5	5.1.5. Реклама: назначение, классификация, требования к рекламе, виды рекламы. /Лек/	8	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 8 ОК 9 ПК 3.3	Л1.1 Э1 Э4	Активное слушание
13.6	Практическое занятие №10 Составление рекламы на новый вид продукции и услуг. /Пр/	8	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 7 ОК 9 ПК 3.2	Л1.1 Э3 Э4	Работа в малых группах

13.7	5.2. Планирование и прогнозирование спроса на грузовые перевозки. 5.2.1. Планирование и прогнозирование перевозок грузов. Основные показатели грузовых перевозок. /Лек/	8	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 9 ПК 3.1 ПК 3.2 ПК 3.3	Л1.1 Э1 Э4	Активное слушание
13.8	5.2.2. Классификация эксплуатационных расходов , порядок их планирования. /Лек/	8	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ПК 3.1 ПК 3.2	Л1.1 Э1 Э4	Активное слушание
13.9	5.2.3.Понятие себестоимости перевозок , пути снижения себестоимости /Лек/	8	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 9 ПК 3.1 ПК 3.2	Л1.1 Э1 Э2 Э4	Активное слушание
13.10	5.2.4 Порядок финансирования производственно - финансовой деятельности предприятий. /Лек/	8	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 9 ПК 3.1 ПК 3.2	Л1.1 Э1 Э4	Активное слушание
13.11	Практическое занятие № 11 Планирование объемных и качественных показателей работы станции. /Пр/	8	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ПК 3.2	Л1.1 Э1 Э4	Работа в малых группах
13.12	Практическое занятие № 12 Расчет эксплуатационных расходов станции и себестоимости продукции станции /Пр/	8	4	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 9 ПК 3.1 ПК 3.2	Л1.1 Э2 Э4	Работа в малых группах
13.13	5.3. Маркетинг пассажирских перевозок 5.3.1. Значение и динамика пассажирских перевозок их планирование, повышение качества. /Лек/	8	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 9 ПК 3.1	Л1.1 Э1	Активное слушание
13.14	5.3.2.Маркетинг пассажирских перевозок /Лек/	8	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ПК 3.1	Л1.1 Э1 Э5	Активное слушание
13.15	5.4. Бизнес-планирование деятельности предприятия. 5.4.1. Назначение и содержание бизнес-плана предприятия. /Лек/	8	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 9 ПК 3.1 ПК 3.2	Л1.1 Э4	Активное слушание
13.16	5.4.2 Производственная программа, принципы формирования и содержания /Лек/	8	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 8 ОК 9 ПК 3.2 ПК 3.3	Л1.1 Э4	Активное слушание
13.17	5.5. Учет и экономический анализ производственно-финансовой деятельности станции. 5.5.1. Виды учета, сущность, значение и содержание форм и учета и отчетности по основной производственной деятельности станции. /Лек/	8	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 9 ПК 3.1 ПК 3.2	Л1.1 Э1 Э4	Активное слушание
13.18	5.5.2.Виды, задачи и методы экономического анализа /Лек/	8	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 9 ПК 3.1 ПК 3.2 ПК 3.3	Л1.1 Э4	Активное слушание

13.19	5.5.3. Порядок проведения комплексного экономического анализа. /Лек/	8	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 9 ПК 3.1 ПК 3.2	Л1.1 Э4	Активное слушание
13.20	Практическое занятие № 13 Анализ производственно-финансовой деятельности станции. /Пр/	8	4	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ПК 3.1 ПК 3.2	Л1.1 Э4	Работа в малых группах
13.21	Курсовая работа по теме: Разработка плановых заданий для железнодорожной станции (грузовой, сортировочной). /КР/	8	20	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 7 ОК 9 ПК 3.1 ПК 3.2	Л1.1 Э4	
	Раздел 14. Инвестиционная политика предприятия					
14.1	6. Инвестиционная политика предприятия /Лек/	8	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 9 ПК 3.2	Л1.1 Э1 Э3 Э4	Активное слушание
14.2	Практическое занятие № 14 Расчет экономической эффективности от внедрения новой техники, прогрессивных технологий /Пр/	8	4	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 9 ПК 3.2	Л1.1 Э3 Э4	Работа в малых группах
	Раздел 15. Внешнеэкономическая деятельность организации					
15.1	Внешнеэкономическая деятельность организации /Лек/	8	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 9 ПК 3.1 ПК 3.2 ПК 3.3	Л1.1 Э1 Э3 Э4	Активное слушание
15.2	Консультации /Конс/	8	6	ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7	Л1.1 Э1 Э2 Э4	
15.3	Самостоятельная работа по изучению теоретического материала, оформление практических, курсовых работ, создание презентаций /Ср/	8	10	ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 9	Л1.1 Э1 Э4	

5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Размещены в приложении

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МДК, ПМ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Перечень основной литературы, необходимой для освоения дисциплины (МДК, ПМ)

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Грибов, В.Д.,	Экономика организации (предприятия): учебник / В.Д. Грибов, В.П. Грузинов, В.А. Кузьменко.	Москва: КноРус, 2021. — 407 с
Л1.2	Мельников В.П., Схиртладзе А.Г., Антонюк А.К.	Логистика: учебник для СПО	Москва: Юрайт, 2019,

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (МДК, ПМ)

Э1	официальный сайт РЖД	www.rzd.ru
Э2	СЦБИСТ	www.scbist.com
Э3	Инновационный дайджест	www.rzd-expo.ru/new/
Э4	ЭОР ДВГУПС	www.lk.dvgups.ru
Э5	Министерства транспорта РФ	www.mintrans.ru

6.3. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (МДК, ПМ), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

6.3.1 Перечень программного обеспечения

Kaspersky Endpoint Security 8

Zoom (свободная лицензия)

Free Conference Call (свободная лицензия)

Microsoft Office Professional 2007

6.3.2 Перечень информационных справочных систем**7. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МДК, ПМ)**

Аудитория	Назначение	Оснащение
(ПримИЖТ СПО) Аудитория № 704 Кабинет организации транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта)	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, курсового проектирования, учебной практики, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также для самостоятельной работы	Доска аудиторная; Компьютер Pentium(R) Dual-Core CPU E6300 @ 2.80GHz/1GB/160GB/DVD-RW/монитор Acer v173; Мультимедиа проектор Sanyo PLC_XU88; Проекционный экран; Стенды: - образцы оформления курсовых проектов и ВКР; требования к маркировке опасных грузов; виды и степени негабаритности; габарит погрузки; льготный габарит; зональный габарит; информация к уроку; охрана труда. Наглядные пособия: -грузовое место с транспортной маркировкой; грузовое место с маркировкой опасности; запорно-пломбировочные устройства; макет грузового места на ОПС; карта железных дорог России и СНГ. Комплект плакатов по МДК. 03.01. Транспортно-экспедиционная деятельность (по видам транспорта), МДК. 03.02 Обеспечение грузовых перевозок (по видам транспорта). Комплект перевозочных документов, специальные бланки, акты и др. бланковая документация для практического обучения работе с документацией и выполнения практических работ. Презентации по дисциплинам цикла и МДК

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МДК, ПМ)

Приступая к изучению дисциплины, студенту необходимо ознакомиться с тематическим планом занятий, списком рекомендованной учебной литературы. Следует уяснить последовательность выполнения индивидуальных учебных заданий, занести в свою рабочую тетрадь темы и сроки проведения практических работ, написания учебных курсовых работ. При изучении дисциплины студенты выполняют следующие задания: изучают рекомендованную учебную и научную литературу; пишут контрольные работы, изучают теоретический материал к практическим работам; выполняют самостоятельные работы, участвуют в выполнении практических заданий, выполняют курсовую работу. Уровень и глубина усвоения дисциплины зависят от активной и систематической работы на лекциях, изучения рекомендованной литературы, выполнения контрольных письменных заданий.

Вид учебных занятий Организация деятельности студента Лекция Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; пометить важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью справочников с выписыванием толкований в тетрадь.

Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии. Уделить внимание фундаментальным понятиям транспортно-логической деятельности железнодорожного транспорта.

Практические занятия Проработка методических рекомендаций или инструкционных карт по выполнению практических занятий, уделяя особое внимание целям и задачам структуре и содержанию дисциплины. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы с примерами решения задач. Составление конспекта и плана ответов на контрольные вопросы, решение задач и подготовка к защите практических работ. Курсовая работа/индивидуальные задания Знакомство с основной и дополнительной литературой, включая нормативные документы в области железнодорожного транспорта, конспект основных положений, терминов, сведений, требующих для запоминания и являющихся основополагающими в этой теме.

Подготовка к зачету. При подготовке к зачету необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу, образовательные Интернет-ресурсы.

Проведение учебного процесса может быть организовано с использованием ЭИОС университета и в цифровой среде (группы в социальных сетях, электронная почта, видеосвязь и др. платформы). Учебные занятия с применением ДОТ проходят в соответствии с утвержденным расписанием. Текущий контроль и промежуточная аттестация обучающихся проводится с применением ДОТ.

Приморский институт железнодорожного транспорта - филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Дальневосточный государственный университет путей сообщения» в г. Уссурийске

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

Для промежуточной аттестации по дисциплине

МДК 03.01. Транспортно-экспедиционная деятельность (по видам транспорта)

Специальность 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)

Составители: преподаватель Щербатюк М.А., преподаватель Калашникова Т.Н.

Уссурийск
2022 г.

1.1. Показатели и критерии оценивания компетенций ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3

Объект оценки	Уровни сформированности компетенций	Критерий оценивания результатов обучения
Обучающийся	Низкий уровень Пороговый уровень Повышенный уровень Высокий уровень	Уровень результатов обучения не ниже порогового

1.2. Шкалы оценивания компетенций ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3 при сдаче дифференцированного зачета и других форм промежуточной аттестации

Достигнутый уровень результата обучения	Характеристика уровня сформированности компетенций	Шкала оценивания
		зачет с оценкой
Низкий уровень	Обучающийся: -обнаружил пробелы в знаниях основного учебно-программного материала; -допустил принципиальные ошибки в выполнении заданий, предусмотренных программой; -не может продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании программы без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.	Неудовлетворительно
Пороговый уровень	Обучающийся: -обнаружил знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебной и предстоящей профессиональной деятельности; -справляется с выполнением заданий, предусмотренных программой; -знаком с основной литературой, рекомендованной рабочей программой дисциплины; -допустил неточности в ответе на вопросы и при выполнении заданий по учебно-программному материалу, но обладает необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.	Удовлетворительно
Повышенный уровень	Обучающийся: - обнаружил полное знание учебно-программного материала; -успешно выполнил задания, предусмотренные программой; -усвоил основную литературу, рекомендованную рабочей программой дисциплины; -показал систематический характер знаний учебно-программного материала; -способен к самостоятельному пополнению знаний по учебно-программному материалу и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.	Хорошо
Высокий уровень	Обучающийся: -обнаружил всесторонние, систематические и	Отлично

	<p>глубокие знания учебно-программного материала;</p> <p>-умеет свободно выполнять задания, предусмотренные программой;</p> <p>-ознакомился с дополнительной литературой;</p> <p>-усвоил взаимосвязь основных понятий дисциплин и их значение для приобретения профессии;</p> <p>-проявил творческие способности в понимании учебно-программного материала.</p>	
--	---	--

1.3. Шкалы оценивания компетенций ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3 при защите курсовой работы

Достигнутый уровень результата обучения	Характеристика уровня сформированности компетенций	Шкала оценивания
Низкий уровень	Содержание работы не удовлетворяет требованиям, предъявляемым к КР/КП; на защите КР/КП обучающийся не смог обосновать результаты проведенных расчетов (исследований); цель КР/КП не достигнута; структура работы нарушает требования нормативных документов; выводы отсутствуют или не отражают теоретические положения, обсуждаемые в работе; в работе много орфографических ошибок, опечаток и других технических недостатков; язык не соответствует нормам научного стиля речи.	Неудовлетворительно
Пороговый уровень	Содержание работы удовлетворяет требованиям, предъявляемым к КР/КП; на защите КР/КП обучающийся не смог обосновать все результаты проведенных расчетов (исследований); задачи КР/КП решены не в полном объеме, цель не достигнута; структура работы отвечает требованиям нормативных документов; выводы присутствуют, но не полностью отражают теоретические положения, обсуждаемые в работе; в работе присутствуют орфографические ошибки, опечатки; язык соответствует нормам научного стиля речи; при защите КР/КП обучающийся излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; затрудняется или отвечает не правильно на поставленный вопрос	Удовлетворительно
Повышенный уровень	Содержание работы удовлетворяет требованиям, предъявляемым к КР/КП; на защите КР/КП обучающийся смог обосновать все результаты проведенных расчетов (исследований); задачи КР/КП решены в полном объеме, цель достигнута; структура работы отвечает требованиям нормативных документов; выводы присутствуют, но не полностью отражают теоретические положения, обсуждаемые в работе; в работе практически отсутствуют орфографические ошибки, опечатки; язык соответствует нормам научного стиля речи; при защите КР/КП обучающийся излагает материал, дает правильное определение основных понятий; затрудняется или отвечает не правильно на некоторые вопросы	Хорошо
Высокий	Содержание работы удовлетворяет требованиям, предъявляемым к КР/КП; на защите КР/КП обучающийся смог обосновать все результаты проведенных расчетов (исследований); задачи КР/КП решены в полном объеме, цель достигнута; структура работы отвечает требованиям	Отлично

	нормативных документов; выводы присутствуют и полностью отражают теоретические положения, обсуждаемые в работе; в работе отсутствуют орфографические ошибки, опечатки; язык соответствует нормам научного стиля речи; при защите КР/КП обучающийся полно излагает материал, дает правильное определение основных понятий; четко и грамотно отвечает на вопросы	
--	--	--

1.4. Описание шкал оценивания

Компетенции обучающегося оценивается следующим образом:

Планируемый уровень результата в освоения	Содержание шкалы оценивания достигнутого уровня результата обучения			
	Неудовлетворительно	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
	Не зачтено	Зачтено	Зачтено	Зачтено
Знать	Неспособность обучающегося самостоятельно продемонстрировать наличие знаний при решении заданий, которые были представлены преподавателем вместе с образцом их решения.	Обучающийся способен самостоятельно продемонстрировать наличие знаний при решении заданий, которые были представлены преподавателем вместе с образцом их решения.	Обучающийся демонстрирует способность к самостоятельному применению знаний при решении заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель, и при его консультативной поддержке в части современных проблем.	Обучающийся демонстрирует способность к самостоятельному применению знаний в выборе способа решения неизвестных или нестандартных заданий и при консультативной поддержке в части междисциплинарных связей.
Уметь	Отсутствие у обучающегося самостоятельности в применении умений по использованию методов освоения учебной дисциплины.	Обучающийся демонстрирует самостоятельность в применении умений решения учебных заданий в полном соответствии с образцом, данным преподавателем.	Обучающийся продемонстрирует самостоятельное применение умений решения заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель, и при его консультативной поддержке в части современных проблем.	Обучающийся демонстрирует самостоятельное применение умений решения неизвестных или нестандартных заданий и при консультативной поддержке преподавателя в части междисциплинарных связей.
Владеть	Неспособность самостоятельно проявить навык решения поставленной задачи по стандартному	Обучающийся демонстрирует самостоятельность в применении навыка по заданиям, решение	Обучающийся демонстрирует самостоятельное применение навыка решения заданий, аналогичных тем, которые	Обучающийся демонстрирует самостоятельное применение навыка решения неизвестных или нестандартных

	образцу повторно.	которых было показано преподавателем.	представлял преподаватель, и при его консультативной поддержке в части современных проблем.	заданий и при консультативной поддержке преподавателя в части междисциплинарных связей.
--	-------------------	---------------------------------------	---	---

2. Перечень вопросов к зачету, практическим занятиям.

Перечень вопросов к зачету (5) семестр.

1. История развития логистики. ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК8, ОК9, ПК 3.2
2. Основные понятия и определения логистики. ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК8, ОК9, ПК 3.2
3. Перечислите функциональные разделы логистики. ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК8, ОК9, ПК 3.2
4. Перечислите семь правил логистики. ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК8, ОК9, ПК 3.2
5. Назовите факторы, которые способствуют выделению транспорта в самостоятельную область логистики. ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК8, ОК9, ПК 3.2
6. Задачи транспортной логистики. ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК8, ОК9, ПК 3.2
7. Основные принципы транспортной логистики. ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК8, ОК9, ПК 3.2
8. Оценка различных видов транспорта в разрезе основных факторов, влияющих на выбор вида транспорта. ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК8, ОК9, ПК 3.2
9. Цель, определение, и основные понятия логистической системы. ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК8, ОК9, ПК 3.2
10. Классификация логистических систем. ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК8, ОК9, ПК 3.2
11. Виды транспортно-экспедиционной деятельности. ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК6, ОК8, ОК9, ПК 3.2
12. Классификация транспортно-экспедиционных услуг. ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК8, ОК9, ПК 3.2, ПК 3.3
13. Система фирменного транспортного обслуживания как логистическая система. ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК 6, ОК 7, ОК8, ОК9, ПК, 3.1, ПК 3.2
14. Роль СФТО в обеспечении устойчивого функционирования железных дорог на рынке транспортных услуг. ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК8, ОК9, ПК 3.2
15. Характеристика логистических транспортных цепей. ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК8, ОК9, ПК 3.2
16. Международные транспортные коридоры. ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК8, ОК9, ПК 3.2
17. Назначение, разновидности и функции складов. ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК8, ОК9, ПК 3.2
18. Эффективное функционирование складов. ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК8, ОК9, ПК 3.2
19. Определение и основные задачи логистики складирования. ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК8, ОК9, ПК 3.2
20. Технология складской обработки грузов. ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК8, ОК9, ПК 3.2
21. Характеристика мультимодальных перевозок. ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК8, ОК9, ПК 3.2
22. Характеристика интермодальных перевозок. ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК8, ОК9, ПК 3.2
23. Характеристика и назначение логистических центров. ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК6, ОК8, ОК9, ПК 3.2
24. Связь маркетинга и логистики: сходства и различия. ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК8, ОК9, ПК 3.2
25. SWOT – анализ. Порядок выполнения. ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК8, ОК9, ПК 3.2
26. Логистические аспекты тары и упаковки ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК8, ОК9, ПК 3.2
27. Эффективность контейнерных перевозок. ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК8, ОК9, ПК 3.2
28. Эффективность пакетных перевозок. ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК8, ОК9, ПК 3.2
29. Организация контейнерных и контрейлерных перевозок. ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК8, ОК9, ПК 3.2
30. Виды запасов. Три концепции управления материальными запасами. ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК8, ОК9, ПК 3.2
31. Управление запасами в транспортных структурах железнодорожного транспорта ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК8, ОК9, ПК 3.2

32. Особенности оптимизации материальных ресурсов на железнодорожном транспорте ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК8, ОК9, ПК 3.2
33. Назначение информационных технологий и классификация информационных потоков ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК8, ОК9, ПК 3.2
34. Роль информационных потоков в логистике. Моделирование информационных технологий. ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК8, ОК9, ПК 3.2
35. Характеристика информационных систем. ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК8, ОК9, ПК 3.2

Перечень вопросов к дифференцированному зачету по МДК 03.01 темы 9-15 (6) семестр

1. Продукция железнодорожного транспорта, ее особенности и измерители. (ОК1, ОК9, ПК3.1, ПК3.2)
2. Экономические показатели работы железнодорожного транспорта (ОК1, ОК2, ОК3, ОК4; ПК3.2)
3. Характеристика трудовых ресурсов железнодорожного транспорта. Основные направления кадровой политики ОАО РЖД.
4. Понятие ресурсов отрасли железнодорожного транспорта, их характеристика и классификация (ОК1, ОК3, ОК2, ОК5, ПК3.2)
5. Классификация предприятий по формам собственности. их задачи и принципы их деятельности в условиях рыночной экономики. (ОК1, ОК9, ПК3.1, ПК3.2)
6. Характеристика производственного процесса, классификация. Особенности производственного процесса на железнодорожном транспорте. (ОК2, ОК3, ОК4, ОК8, ОК9, ПК3.2.)
7. Основные фонды, их состав, структура (ОК1, ОК9, ПК3.1, ПК3.2)
8. Показатели использования основных фондов. (ОК1, ОК9, ПК3.1, ПК3.2)
9. Оборотные средства, их состав, структура.
10. Показатели использования оборотных средств (ОК1, ОК9, ПК3.1, ПК3.2)
11. Задачи и значение нормирование труда (ОК1, ОК9, ПК3.1, ПК3.2)
12. Классификация норм затрат труда (ОК1, ОК9, ПК3.1, ПК3.2)
13. Классификация затрат рабочего времени исполнителя. (ОК1, ОК9, ПК3.1, ПК3.2)
14. Дать понятие организации труда. Особенности организации труда на железнодорожном транспорте. (ОК1, ОК2, ОК3, ОК6, ОК7, ОК9, ПК3.1, ПК3.2)
15. Фотография рабочего времени, её виды, цели и порядок проведения. (ОК1, ОК2, ОК3, ОК6, ОК9, ПК3.1, ПК3.2)
16. Хронометраж: его сущность, его значение и порядок проведения. (ОК1, ОК2, ОК3, ОК6, ОК7, ОК9, ПК3.1, ПК3.2)
17. Сущность заработной платы и принципы её организации. (ОК1, ОК9, ПК3.1, ПК3.2)
18. Номинальная и реальная зарплаты (ОК1, ОК9, ПК3.1, ПК3.2)
19. Тарифная система оплаты труда и её элементы. (ОК1, ОК2, ОК3, ОК9, ПК3.1, ПК3.2)
20. Структура заработной платы. Постоянная и переменная часть части заработной платы. (ОК1, ОК9, ПК3.1, ПК3.2)
21. Переменная часть заработной платы. Назначение и виды надбавок и доплат, порядок начисления. (ОК1, ОК9, ПК3.1, ПК3.2)
22. Формы и системы оплаты труда. Классификация форм и систем оплаты труда. (ОК1, ОК9, ПК3.1, ПК3.2)
23. Система премирования работников железнодорожного транспорта. Премия, порядок начисления и выплаты премий. (ОК1, ОК2, ОК3, ОК6, ОК7, ОК9, ПК3.1, ПК3.2)
24. Дать понятие повременной формы оплаты труда. (ОК1, ОК9, ПК3.1, ПК3.2)
25. Дать понятие сдельной формы оплаты труда. (ОК1, ОК9, ПК3.1, ПК3.2)

Перечень вопросов на другие формы контроля в (7) семестре

1. Сущность и значение производительности труда, виды труда участвующие в производстве продукции транспорта. (ОК1, ОК2, ОК3, ОК6, ОК7, ОК9, ПК3.1, ПК3.2)
2. Показатели производительности труда. (ОК1, ОК2, ОК3, ОК6, ОК7, ОК9, ПК3.1, ПК3.2)
3. Способы измерения производительности труда. (ОК1, ОК2, ОК3, ОК6, ОК7, ОК9, ПК3.1, ПК3.2)

4. Резервы роста производительности труда. (ОК1, ОК2, ОК3, ОК6, ОК7, ОК9, ПК3.1, ПК3.2)
5. Факторы роста производительности труда. (ОК1, ОК2, ОК3, ОК6, ОК7, ОК9, ПК3.1, ПК3.2)
6. Основные направления повышения производительности труда. (ОК1, ОК2, ОК3, ОК6, ОК7, ОК9, ПК3.1, ПК3.2)
7. Способы определения производительности труда для различных предприятий железнодорожного транспорта. (ОК1, ОК2, ОК3, ОК6, ОК7, ОК9, ПК3.1, ПК3.2)
8. Порядок расчета производительности труда, единицы измерения производительности труда. (ОК1, ОК2, ОК3, ОК6, ОК7, ОК9, ПК3.1, ПК3.2)
9. Аутсорсинг – как один из путей повышения производительности труда. (ОК1, ОК2, ОК3, ОК6, ОК7, ОК9, ПК3.1, ПК3.2)
10. Социально-психологические факторы роста производительности труда. (ОК1, ОК2, ОК3, ОК6, ОК7, ОК9, ПК3.1, ПК3.2)

Перечень вопросов на дифференцированный зачет по МДК 03.01 темы 9-15 на (8) семестр.

1. Дайте понятие маркетинга -цели, задачи, принципы, функции. (ОК1, ОК2, ОК3, ОК9, ПК3.1., ПК3.2.)
2. Организация маркетинговой деятельности транспортного предприятия. (ОК1, ОК2, ОК3, ОК9, ПК3.1., ПК3.2.)
3. Маркетинговое обследование районов тяготения транспортных предприятий. (ОК1, ОК2, ОК3, ОК9, ПК3.1., ПК3.2.)
4. Сегментирование транспортного рынка. (ОК1, ОК2, ОК3, ОК9, ПК3.1., ПК3.2.)
5. Сущность понятий конкуренции и конкурентоспособности транспортной продукции. (ОК1, ОК2, ОК3, ОК9, ПК3.1., ПК3.2.)
6. Характеристика основных конкурентов железнодорожного транспорта. (ОК1, ОК2, ОК3, ОК9, ПК3.1., ПК3.2.)
7. Пути повышения качества и конкурентоспособности транспортной продукции. (ОК1, ОК2, ОК3, ОК9, ПК3.1., ПК3.2.)
8. Цели и задачи Системы фирменного транспортного обслуживания СФТО. (ОК1, ОК2, ОК3, ОК9, ПК3.1., ПК3.2.)
9. Реклама: назначение, классификация, требования к рекламе, виды рекламы. (ОК1, ОК2, ОК3, ОК9, ПК3.1., ПК3.2.)
10. Себестоимость продукции железнодорожного транспорта, пути ее снижения, методы расчета. (ОК1, ОК9, ПК3.1, ПК3.2)
11. Эксплуатационные расходы станции их состав, структура. (ОК1, ОК9, ПК3.1, ПК3.2)
12. Задачи и принципы планирования и прогнозирования грузовых перевозок. Основные показатели грузовых перевозок. (ОК1, ОК2, ОК4, ОК5, ОК9, ПК3.1, ПК3.2)
13. Виды планов при планировании грузовых перевозок. Методы планирования, применяемые на железнодорожном транспорте. (ОК1, ОК9, ПК3.1, ПК3.2)
14. Маркетинг пассажирских перевозок. (ОК1, ОК2, ОК4, ОК5, ОК9, ПК3.1, ПК3.2)
15. Порядок планирования пассажирских перевозок, виды планов. (ОК1, ОК9, ПК3.1, ПК3.2)
16. Порядок учета и планирования эксплуатационных расходов. (ОК1, ОК9, ПК3.1, ПК3.2)
17. Виды учета, сущность, значение и содержание форм учета и отчетности по основной производственной деятельности станции. (ОК1, ОК2, ОК4, ОК5, ОК9, ПК3.1, ПК3.2)
18. Понятие экономического анализа, содержание и виды экономического анализа. (ОК1, ОК2, ОК4, ОК5, ОК9, ПК3.1, ПК3.2)
19. Принципы и методы экономического анализа. (ОК1, ОК2, ОК4, ОК5, ОК9, ПК3.1, ПК3.2)
20. Порядок проведения комплексного экономического анализа. (ОК1, ОК2, ОК4, ОК5, ОК9, ПК3.1, ПК3.2)
21. Назначение и содержание бизнес-плана транспортного предприятия. (ОК1, ОК2, ОК4, ОК5, ОК9, ПК3.1, ПК3.2)
22. Производственная программа бизнес-плана транспортного предприятия, принципы формирования содержание. (ОК1, ОК2, ОК4, ОК5, ОК9, ПК3.1, ПК3.2)

23. Показатели экономической эффективности. Понятие эффекта и эффективности. (ОК1, ОК9, ПК3.1, ПК3.2)
24. Инвестиционная политика предприятий железнодорожного транспорта. Понятий инвестиций, виды инвестиций. (ОК1, ОК9, ПК3.1, ПК3.2)
25. Внешнеэкономическая деятельность предприятий железнодорожного транспорта, значение внешнеэкономических связей. (ОК1, ОК2, ОК4, ОК5, ОК9, ПК3.1, ПК3.2)

Перечень вопросов по курсовой работе по МДК 03.01 темы 9-15 (8) семестр (ОК1-ОК9, ПК3.1., ПК3.2., ПК3.3)

1. Назначение характер работы заданной станции.
2. Что является объемными показателя работы станции, и какие объемные показатели вы считали в курсовой работе.
3. Что является качественными показателями работы станции, и какие качественные показатели вы считали в курсовой работе.
4. Что такое план по труду, и какие показатели определяются в плане по труду?
5. Что такое явочная численность работников станции.
6. Что такое списочная численность работников станции.
7. Из какого персонала состоит контингент работников станции.
8. Что входит в состав затрат фонда оплаты труда.
9. Из каких составляющих состоит среднемесячная заработная плата.
10. Понятие месячной тарифной ставки.
11. Понятие производительности труда.
12. Методы определения производительности труда.
13. Пути повышения производительности труда на грузовой, сортировочной станции
14. Дайте понятие расходов.
15. В соответствии, с каким документом осуществляется планирование эксплуатационных расходов в структурных подразделениях ОАО РЖД.
16. Как классифицируются эксплуатационные расходы железнодорожных станций?
17. Перечислите элементы затрат эксплуатационных расходов.
18. Перечислите, что относят к производственным расходам станции?
19. Перечислите, что относят к общехозяйственным расходам станции?
20. Какие расходы относят к производственным специфичным расходам станции.
21. Какие расходы относят к общепроизводственным расходам станции?
22. Каков процент отчислений на социальные нужды? Порядок его расчета.
23. Каков состав отчислений на социальные нужды?
24. Приведите примеры расходов зависящих от размеров движения.
25. Приведите примеры расходов независящих от размеров движения.
26. Дайте понятие себестоимости продукции станции. Порядок расчета себестоимости продукции станции.
27. Пути снижения себестоимости продукции станции, применительно к заданной станции.
28. Понятие бюджета затрат железнодорожной станции.
29. Дайте понятие эффективности производства
30. Перечислите организационно-технические мероприятия по повышению эффективности работы применительно к заданной железнодорожной станции.

Перечень вопросов к практическим занятиям по МДК 03.01 темы 1-8

Практическое занятие № 1 Определение оптимальной схемы доставки груза от грузоотправителя до грузополучателя. ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК6, ОК7, ОК9, ПК3.1, ПК 3.2.

1. Дайте определение понятию «логистика».
2. Перечислите цели и задачи логистики.
3. Характеристика логистических транспортных цепей.
4. Перечислите факторы, влияющие на выбор транспортного средства.

Практическое занятия №2 Определение оптимального размера партии поставки груза. ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК6, ОК7, ОК9, ПК 3.2.

1. Дайте определение понятию «логистика».
2. Дайте определение понятию «закупочная логистика».
3. По каким критериям определяется оптимальный размер партии поставки?

Практическое занятие №3 Определение оптимального места расположения склада на заданном полигоне ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК6, ОК7, ОК9, ПК 3.2.

1. Дать определение – логистика складирования.
2. Назовите основные задачи логистики складирования.
3. Функции складов.
4. Дать определение логистический центр.
5. Задачи логистического центра.

Практическое занятие №4 Планирование рейса автомобиля. ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК6, ОК7, ОК9, ПК 3.2.

1. Перечислите критерии выбора применения одного из методов определения организации грузовых перевозок для достижения максимальной производительности автомобилей.
2. Перечислите виды маршрутов перевозок грузов автомобильным транспортом.
3. Охарактеризуйте сборный или разборочный маршрут перевозок грузов автомобильным транспортом.
4. Охарактеризуйте организацию перевозок грузов автомобильным транспортом по кольцевому маршруту.
5. Охарактеризуйте организацию перевозок грузов автомобильным транспортом по маятниковому маршруту.

Практическое занятие № 5 Разработка предложений по оптимизации материальных запасов на железнодорожной станции. ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК6, ОК7, ОК9, ПК 3.2.

1. Дайте определение понятию «материальные запасы».
2. Виды запасов материальных ресурсов.
3. Перечислите модели управления заказами.

Перечень вопросов к практическим занятиям по МДК 03.01 темы 9-15

Практическое занятие № 1 Определение показателей использования основных фондов и оборотных средств» (ОК-1-ОК9, ПК3.1, ПК 3.2.)

1. Что необходимо иметь предприятию для выполнения основных задач?
2. Какие средства находятся в постоянном движении, переходя их сферы обращения в сферу производства?
3. Дайте понятием фондоотдачи основных производственных фондов.
4. Что показывает коэффициент оборачиваемости оборотных фондов предприятия?
5. Что показывает коэффициент фондоотдачи основных производственных фондов?

Практическое занятие № 2 Расчет амортизационных отчислений. (ОК-1-ОК9, ПК3.1, ПК 3.2.)

1. Пояснить каким видам износы подвергаются основные производственные фонды в процессе их использования.
2. Дайте понятие физическому износу основных производственных фондов.
3. Дайте понятие моральному износу основных производственных фондов.
4. Что такое нормы амортизации и от чего она зависит?
5. Для каких целей предназначены амортизационные отчисления?

Практическое занятие № 3 Обработка материалов индивидуальной фотографии рабочего дня (ОК-1-ОК9, ПК3.1, ПК 3.2.)

1. Дать определение фотографии рабочего дня.
2. Какова цель проведения фотографии рабочего дня
3. Какой вид фотографии рабочего дня позволяет наблюдать за группой исполнителей в количестве до 10 человек?

4. Какой вид баланса составляется на основе листа наблюдений с вычетом непродуктивно затраченного времени?
5. Какой показатель определяют по данным фактического и уплотненного баланса рабочего времени?

Практическое занятие № 4 Обработка материалов хронометража. (ОК-1-ОК9, ПК3.1, ПК 3.2.)

1. Что называется хронометражем?
2. Какие способы хронометражных наблюдений применяются?
3. Что является объектом наблюдения при проведении хронометража с целью установления и уточнения норм времени?
4. Что является объектом наблюдения при проведении хронометража для разработки нормативов?
5. Что является объектом наблюдения при проведении хронометража с целью изучения?

Практическое занятие № 5 Расчет норм затрат труда (ОК-1-ОК9, ПК3.1, ПК 3.2.)

1. Что представляют собой нормы затрат труда?
2. Как делят нормы затрат труда по принятому измерителю?
3. Дайте определение нормы времени. Напишите формулу нормы времени.
4. Норма, какого времени устанавливается на единицу выполняемой работы?
5. В какой зависимости находятся между собой норма времени и норма выработки?

Практическое занятие № 6 Расчет производительности труда (ОК-1-ОК9, ПК3.1, ПК 3.2.)

1. Что называется производительностью труда?
2. Какая из задач научной организации труда предполагает повышение производительности труда и эффективности производства?
3. Назвать единицу измерения производительности труда на железнодорожной станции.
4. Перечислите способы определения производительности труда на железнодорожном транспорте.
5. Предложить мероприятия по повышению производительности труда применительно к заданной станции.

Практическое занятие 7 Расчет заработной платы работников станции (ОК-1-ОК9, ПК3.1, ПК 3.2.)

1. Дать определение заработной платы.
2. На основании, какого документа производится начисление заработной платы работникам в ОАО РЖД?
3. Как определяется часовая тарифная ставка рабочего 1 разряда первого уровня оплаты?
4. Как производится оплата труда работникам при работе в ночное время?
5. Как производится оплата труда работникам при работе в праздничные дни?

Практическое занятие № 8 Расчет численности различных категорий работников станции» (ОК-1-ОК9, ПК3.1, ПК 3.2.)

1. Что называется явочным составом работников станции?
2. Что называется списочным составом работников станции?
3. Напишите формулу определения списочной численности работников станции?
4. Напишите формулу определения явочной численности работников по подготовке вагонов к перевозкам?
5. Напишите формулу определения коэффициента сменности при 40-часовой рабочей неделе? От чего зависит величина коэффициента сменности?

Практическое занятие № 9 Расчет фонда оплаты труда и среднемесячного заработка работников станции (ОК-1-ОК9, ПК3.1, ПК 3.2.)

1. На основе, каких показателей производится планирование фонда платы труда железнодорожной станции?

2. Что входит в состав затрат на оплату труда работников станции?
3. Что относят к выплатам компенсирующего характера?
4. Что относят к выплатам компенсирующего характера?
5. Напишите формулу среднемесячной заработной платы.

Практическое занятие № 10 Составление рекламы на новый вид продукции» (ОК-1-ОК9, ПК3.1, ПК 3.2.)

1. Что такое реклама?
2. Перечислите общие требования, предъявляемые к рекламе.
3. Виды рекламы, применяемые на железнодорожном транспорте.

Практическое занятие № 11 Планирование объемных и качественных показателей работы станции. (ОК-1-ОК9, ПК3.1, ПК 3.2.)

1. Как называется количество прибывающих и отправляемых в течении суток грузовых вагонов, не считая в поездах, проследовавших станцию без остановки?
2. Является ли среднесуточное наличие грузовых вагонов объемным показателем работы станции?
3. Как называются вагоны, проходящие на станцию хотя бы одну грузовую операцию?
4. Перечислить основные количественные показатели работы сортировочной станции?
5. Перечислить основные качественные показатели работы станции?

Практическое занятие № 12 Расчет эксплуатационных расходов и себестоимости продукции станции.(ОК-1-ОК9, ПК3.1, ПК 3.2.)

1. Дать определение эксплуатационных расходов
2. К какой группе расходов можно отнести расходы по приему к, отправлению и выдаче грузов?
3. К какой группе расходов можно отнести расходы на содержание аппарата управления?
4. К какой группе расходов можно отнести расходы на отопление служебно-технических помещений станции
5. Как распределяются эксплуатационные расходы, приходящиеся на измеритель эксплуатационной работы, при расчете себестоимости продукции станции?

Практическое занятие № 13 Анализ производственно-финансовой деятельности станции (ОК-1-ОК9, ПК3.1, ПК 3.2.)

1. Дать определение экономического анализа.
2. Что является источниками информации при проведении экономического анализа?
3. Какие требования предъявляются к экономической информации, служащей источником экономического анализа и почему
4. Назовите основные принципы экономического анализа.
5. Какой вид экономического анализа Вы применяли при выполнении практической работы?

Практическое занятие № 14 Расчет экономической эффективности от внедрения новой техники и прогрессивных технологий (ОК-1-ОК9, ПК3.1, ПК 3.2.)

1. Дать понятие эффекта?
2. Дайте определение эффективности производства.
3. Перечислите показатели общей экономической эффективности.
4. Предложите мероприятия по повышению эффективности работы железнодорожной станции по произведенным расчетам в практической работе.
5. Какой метод экономического анализа вы использовали при выполнении практической работы?

3. Тестовые задания. Оценка по результатам тестирования.

Примерные задания теста по МДК 03.01 темы 1-8

1. Логистика это:

- а) организация перевозок;
- б) предпринимательская деятельность;
- в) наука и искусство управления материальным потоком;
- г) искусство коммерции.

2. Объект исследования в логистике это:

- а) процессы, выполняемые торговлей;
- б) материальные и соответствующие им информационные потоки;
- в) рынки и конъюнктура конкретных товаров и услуг;
- г) экономические отношения, возникающие в процессе товародвижения.

3. Логистическая функция это:

- а) множество элементов, находящихся в отношениях связи друг с другом, образующих определенную целостность, единство;
- б) совокупность различных видов деятельности с целью получения необходимого количества груза в нужном месте, в нужное время, с минимальными затратами;
- в) укрупненная группа логистических операций, направленных на реализацию целей логистической системы;
- г) система мероприятий по комплексному изучению рынка.

4. Единицей измерения материального потока является:

- а) рубль;
- б) кубический метр;
- в) количество тонн, приходящихся на квадратный метр (t/m^2);
- г) тонна;
- д) штука;
- е) количество тонн, проходящих через участок в единицу времени ($t/год$).

5. Материальный поток это:

- а) самостоятельная часть логистического процесса, выполняемая на одном рабочем месте и/или с помощью одного технического устройства;
- б) упорядоченная на оси времени последовательность логистических операций, направленная на обеспечение потребителя продукцией соответствующего ассортимента и качества в нужном количестве в требуемое время и место;
- в) имеющая вещественную форму продукция, рассматриваемая в процессе приложения к ней различных логистических операций в заданном интервале времени;
- г) материальная продукция, ожидающая вступления в процесс производственного или личного потребления, или в процесс продажи

6. Логистическая операция это:

- а) самостоятельная часть логистического процесса, выполняемая на одном рабочем месте и/или с помощью одного технического устройства;
- б) имеющая вещественную форму продукция, рассматриваемая в процессе приложения к ней различных логистических операций в заданном интервале времени;
- в) материальная продукция, ожидающая вступления в процесс производственного или личного потребления или в процесс продажи.

7. К категории "производственный запас" следует отнести товары:

- а) на складах предприятий оптовой торговли;
- б) на складах сырья предприятий промышленности;
- в) в пути от поставщика к потребителю;
- г) на складах готовой продукции предприятий изготовителей.

8. Расположите виды транспорта в порядке убывания способности доставлять груз непосредственно к складу потребителя:

- А: воздушный 3
- Б: железнодорожный 2
- В: водный 4
- Г: автомобильный 1

9. Расположите виды транспорта в порядке убывания способности надежно соблюдать график доставки:

- А: воздушный 4
- Б: автомобильный 1
- В: водный 3
- Г: железнодорожный 2

10. Под логистикой обычно принято понимать:

- а) управление материальными и связанными с ними информационными и финансовыми потоками с целью снижения общих затрат на продвижение товара от производителя к конечному потребителю;
- б) логически обоснованные действия высших звеньев руководства по управлению предприятием и связанной с этим организацией информационного обмена и оборота финансовых средств;
- в) логистически упорядоченные функции, составляющие алгоритм управления материальными потоками, а также связанными с ними информационными и финансовыми потоками с целью максимального удовлетворения потребностей клиента.

Примерные задания теста по МДК 03.01 темы 9-15

1. Какая наука изучает закономерности развития транспорта как особой сферы материального производства?

- а) экономика отрасли
- б) макроэкономика
- в) микроэкономика.
- г) наука о ведении домашнего хозяйства.

2. Чем является перевозка грузов и пассажиров для транспорта.

- а) прибавочным продуктом.
- б) сырьем для производства продукции
- в) продукцией транспорта.
- г) объемом перевозок.

3. Какой показатель измеряется количеством перевезенных грузов или пассажиров?

- а) грузооборот
- б) пассажирооборот
- в) объем перевозок
- г) вагонооборот.

4. Какие тонно-километры определяются на основании дорожных ведомостей?

- а) тарифные тонно-км
- б) эксплуатационные тонно-км;
- в) приведенные тонно-км.
- г) тонно-км брутто.

5. Какой показатель введен для более точной оценки эффективности работы предприятия, чем прибыль?

- а) рентабельность
- б) самоокупаемость
- в) самофинансирование.
- г) себестоимость.

6. Прибыль это :

- а) деньги или материальные ценности, получаемые от какого либо рода деятельности;
- б) форма чистого дохода предприятия;

в) сумма дохода от всех затрат предприятия на производство продукции.

г) затраты на производство и реализацию продукции.

7. Как называется плата за пользование средствами производства, взятыми в аренду?

- а) кредитный процент
- б) арендная плата
- в) арендный процент.
- г) доходный процент

8. К каким показателям работы станции можно отнести ниже перечисленные показатели: общий вагонооборот и отправленные вагоны транзитные с переработкой, транзитные вагоны без переработки, местные?

- а) качественные показатели
 - б) объемные показатели
 - в) технические показатели.
 - г) коммерческие показатели
9. Какой экономический показатель представляет собой стоимостную оценку используемых ресурсов в процессе производства продукции?
- а) рентабельность
 - б) доходы
 - в) себестоимость.
 - г) прибыль.
10. Как называется долгосрочная аренда машина, оборудования, средств транспорта при сохранении права собственности за арендодателем?
- а) аренда;
 - б) лизинг;
 - в) акционирование.
 - г) финансовый лизинг.
11. Как называется денежное выражение всех затрат на производство и реализацию производимой продукции
- а) себестоимость
 - б) прибыль
 - в) расходы
 - г) доходы
12. Как называется крупное предприятие, возникшее в результате привлечения денежных средств путем реализации акций?
- а) арендное предприятие;
 - б) товарищество с ограниченной ответственностью.
 - в) акционерное общество;
 - г) промышленное предприятие.
13. Что называется обособленной специализированной единицей, основанием, которой является профессионально-организованный, трудовой коллектив, способный с помощью имеющихся в его распоряжении средств производства изготовить нужную потребителям продукцию:
- а) коллективное хозяйство
 - б) производственное предприятие
 - в) акционерное общество.
 - г) арендное предприятие.
14. Как накапливаются средства в амортизационный фонд?
- а) сразу без отсрочек;
 - б) постепенно по мере износа, в течении всего срока службы оборудования;
 - в) при необходимости ремонта и восстановления оборудования
 - г) при необходимости покупки нового оборудования.
15. Какие средства находятся в постоянном движении, переходя из сферы обращения в сферу производства и наоборот?
- а) основные и оборотные средства;
 - б) оборотные средства
 - в) основные средства
 - г) основные производственные фонды.

16. Соответствие между бальной системой и системой оценивания по результатам тестирования устанавливается посредством следующей таблицы:

Объект оценки	Показатели оценивания результатов обучения	Оценка	Уровень результатов обучения
Обучающийся	60 баллов и менее	«Неудовлетворительно»	Низкий уровень
	74 – 61 баллов	«Удовлетворительно»	Пороговый уровень
	84 – 77 баллов	«Хорошо»	Повышенный уровень
	100 – 85 баллов	«Отлично»	Высокий уровень

4. Оценка ответа обучающегося на вопросы зачета.

Элементы оценивания	Содержание шкалы оценивания			
	Неудовлетворительно	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
	Не зачтено	Зачтено	Зачтено	Зачтено
Соответствие ответов формулировкам вопросов (заданий)	Полное несоответствие по всем вопросам	Значительные погрешности	Незначительные погрешности	Полное соответствие
Структура, последовательность и логика ответа. Умение четко, понятно, грамотно и свободно излагать свои мысли	Полное несоответствие критерию.	Значительное несоответствие критерию	Незначительное несоответствие критерию	Соответствие критерию при ответе на все вопросы.
Знание нормативных, правовых документов и специальной литературы	Полное незнание нормативной и правовой базы и специальной литературы	Имеют место существенные упущения (незнание большей части из документов и специальной литературы по названию, содержанию и т.д.).	Имеют место несущественные упущения и незнание отдельных (единичных) работ из числа обязательной литературы.	Полное соответствие данному критерию ответов на все вопросы.
Умение увязывать теорию с практикой, в том числе в области профессиональной работы	Умение связать теорию с практикой работы не проявляется.	Умение связать вопросы теории и практики проявляется редко.	Умение связать вопросы теории и практики в основном проявляется.	Полное соответствие данному критерию. Способность интегрировать знания и привлекать сведения из различных научных сфер
Качество ответов на дополнительные	На все дополнительные	Ответы на большую часть	1. Даны неполные ответы на	Даны верные

вопросы	ые вопросы преподавателя даны неверные ответы.	дополнительных вопросов преподавателя даны неверно.	дополнительные вопросы преподавателя. 2. Дан один неверный ответ на дополнительные вопросы преподавателя.	ответы на все дополнительные вопросы преподавателя.
---------	--	---	--	---

Примечание: итоговая оценка формируется как средняя арифметическая результатов элементов оценивания.

Оценка выполнения и защиты студентом курсовой работы

№ п/п	Оцениваемые навыки	Метод оценки	Критерии оценки			
			«отлично»	«хорошо»	«удовлетв.»	«неудовл»
1	Отношение к работе, умение организовывать работу	Наблюдение, просмотр материалов	Работа выполнена в срок. Студент четко понимает цель задания. Работа выполнена с минимальной помощью или без неё	Работа выполнена с задержкой. Работа выполнена с минимальной помощью или без неё	Работа выполняется с постоянной помощью, выполняется с большим отставанием	Пренебрежительное отношение к работе. Требуется постоянное давление для реализации работы. Не выполняет требования задания
2	Умение правильно, с достаточной последовательностью, полностью разработать план написания работы и раскрыть тему	Анализ плана, проверка работы	План последовательно, логично и полно раскрывает тему работы и вполне рационален с точки зрения компактности	План последовательно, логично выполнен, но не полно раскрывает тему работы	Программа соответствует теме, но не имеет целостного характера. Построена непоследовательно и не компактно.	План не раскрывает тему работы. Программа не имеет целостного характера. Построена непоследовательно и не компактно, фактически не соответствует теме
3	Способность выполнять вычисления	Просмотр материалов	Четко заполняет расчетные таблицы и выполняет вычисления без затруднений.	Четко заполняет расчетные таблицы и выполняет вычисления. Вычисления	Расчетные таблицы заполняет небрежно. В вычислениях имеются ошибки, которые	Не способен использовать даже простейшие арифметические

				в таблицах выполняет с минимальной помощью.	исправляются только после консультации	действия для получения конкретного результата. Большое число ошибок в вычислениях, требуется доскональная проверка результатов
4	Качественное наполнение структурных разделов работы	Проверка работы	Содержание разделов соответствует их названию. Собрана полноценная необходимая и интересная информация. Студент правильно реализует алгоритмы решения по исходным данным	Содержание разделов соответствует их названию. Собрана не полноценная информация. Студент не точно реализует алгоритмы решения по исходным данным	Содержание разделов соответствует их названию Использованная информация и иные данные отрывисты и втростепенны. Полученные результаты требуют проверки.	Содержание разделов не соответствует их названию. Использованная информация и иные данные отрывисты и втростепенны. Полученные результаты требуют доскональной проверки
5	Использование полученных ранее знаний и умений при выполнении задания работы	Проверка работы, собеседование	Свободно использует полученные знания и умения из ранее изученных дисциплин, других разделов дисциплины при решении задач	Не в полной мере использует полученные знания и умения из ранее изученных дисциплин, других разделов дисциплины при решении задач	Использует полученные знания и умения из ранее изученных дисциплин, других разделов дисциплины только после консультации	Не способен привлечь полученные ранее знания (даже после консультации) из соответствующих дисциплин и разделов
6	Достаточность объёма	Проверка работы,	При подготовке и	При подготовке и	При подготовке и	При подготовке

	использованной учебной, справочной и нормативной литературы и информационных источников	собеседование	написании работы использован достаточный объем необходимой научной, учебной, справочной и нормативной литературы	написании работы использован достаточный объем необходимой учебной, справочной и нормативной литературы	написании работы использован не достаточный объем необходимо учебной, справочной и нормативной литературы	и написании работы необходимая учебная, справочная и нормативная литература не использовалась или использовалась в минимальном объеме
7	Умение обобщать, анализировать и делать выводы	Проверка работы, собеседование	Изложение текста имеет хорошо выраженный аналитический характер; выводы конкретные, существенные	Изложение текста имеет аналитический характер; выводы не полностью отражают выполненную работу	Текст имеет расплывчатый характер. Выводы не точны	Текст расплывчат, много заимствованного; анализ и выводы отсутствуют или очень поверхностны
8	Уровень общепрофессиональной грамотности	Проверка работы, собеседование	Грамотное построение фраз; умелое использование профессиональной терминологии, даны ссылки на источники информации	Не точное использование профессиональной терминологии, ссылки даны не на все источники информации	Не точное использование профессиональной терминологии, отсутствие ссылок на источники.	Общая безграмотность текста, неумение пользоваться профессиональной терминологией, отсутствие ссылок на источники даже после консультации
8	Оформление работы	Проверка работы	Студент понимает связь формы и содержания. Хорошая графика, аккуратность, соблюдение	Студент понимает связь формы и содержания. Хорошая графика, аккуратность, соблюдение	Титульный лист и работа оформлены неаккуратно. Требования ГОСТ соблюдены не	Титульный лист оформлен неаккуратно, без соблюдения требований ГОСТа.

			требований ГОСТ, имеются выходные данные. Может найти нетривиальный подход к подаче материала	требований ГОСТ.	полностью.	Работа выполнена и оформлена очень небрежно.
9.	Умение отвечать на вопросы, пользоваться профессиональной и общей лексикой при сдаче (защите) работы	Собесе-дова ние	Грамотно отвечает на поставленные вопросы, используя профессиональную лексику. Может обосновать свою точку зрения по проблеме. Четко видит цель	Грамотно отвечает на поставленные вопросы, используя профессиональную лексику, но не может обосновать свою точку зрения .	Затрудняется при ответе на поставленные вопросы, не точно использует профессиональную лексику. Своя точка зрения отсутствует	Показывает незнание дисциплины при ответе на вопросы, низкий интеллект, узкий кругозор, ограниченный словарный запас. Четко выраженная неуверенность в ответах и действиях

Общие компетенции

ОК 01	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 02	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 03	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 04	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 05	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 06	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 07	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 08	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 09	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности

Профессиональные компетенции

ПК 3.1	Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями.
ПК 3.2	Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов.
ПК 3.3	Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика.