

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Мелешко Людмила Анатольевна
Должность: Заместитель директора по учебной работе
Дата подписания: 22.11.2022 11:34:57
Уникальный программный ключ:
7f8c45cd3b5599e575ef49afdc475b4579d2cf61

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Дальневосточный государственный университет путей сообщения»
(ДВГУПС)

Приморский институт железнодорожного транспорта - филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Дальневосточный государственный университет путей сообщения» в г. Уссурийске

(ПримИЖТ - филиал ДВГУПС в г. Уссурийске)

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по УР

 Л.А. Мелешко

01.06.2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины
(МДК, ПМ)

ОП.05 Правовое обеспечение профессиональной деятельности

для специальности Автоматика и телемеханика на транспорте (железнодорожном транспорте)

Составитель: Ладунец Н.А.

Обсуждена на заседании ПЦК: ПримИЖТ - общепрофессиональных дисциплин

Протокол от 20.05.22 № 5

Председатель ПЦК

Тройкина И.Н.

г. Уссурийск
2022 г.

Рабочая программа дисциплины (МДК, ПМ) ОП.05 Правовое обеспечение профессиональной деятельности разработана в соответствии с ФГОС, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.02.2018 № 139

Форма обучения **очная**

ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МДК, ПМ) В ЧАСАХ С УКАЗАНИЕМ ОБЯЗАТЕЛЬНОЙ И МАКСИМАЛЬНОЙ НАГРУЗКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Часов по учебному плану	61	Виды контроля на курсах:
в том числе:		Другие формы промежуточной аттестации (7 семестр)
обязательная нагрузка	57	Дифференцированный зачет (8 семестр)
самостоятельная работа	0	
консультации	4	

Распределение часов дисциплины (МДК, ПМ) по семестрам (курсам)

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	7 (4.1)		8 (4.2)		Итого	
	У	РП	УП	РП		
Неделя	12		26			
Вид занятий	У	РП	УП	РП	УП	РП
Лекции	16	16	35	35	51	51
Практические	2	2	4	4	6	6
Консультации	2	2	2	2	4	4
Итого ауд.	18	18	39	39	57	57
Контактная работа	20	20	41	41	61	61
Итого	20	20	41	41	61	61

1. АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МДК, ПМ)

- 1.1 Основы конституционного права. Основы конституционного строя Российской Федерации, правовое положение государственных органов Российской Федерации. Конституция Российской Федерации - Основной закон государства. Основные права и свободы человека и гражданина. Законодательные и исполнительные органы власти Российской Федерации. Судебная власть и прокурорский надзор в Российской Федерации. Контрольно-надзорные инстанции и силовые структуры Российской Федерации. Органы государственной власти субъектов Российской Федерации. Формы и средства государственного регулирования правоотношений в профессиональной деятельности. Правовое регулирование экономических отношений. Понятие и виды экономических (производственных) отношений. Понятие и признаки предпринимательской деятельности. Предмет и методы правового регулирования профессиональной деятельности. Основные направления и правовые источники регулирования: антимонопольное регулирование, стандартизация и сертификация, порядок государственной регистрации. Закон РФ «О защите прав потребителей». Общие положения. Государственная и общественная защита прав потребителей. Право потребителя на получение информации о товаре, работах и услугах. Ответственность за не предоставление потребителю необходимой информации о товаре, работах и услугах. Нормы о защите прав потребителей. Нормативно-правовое регулирование деятельности железнодорожного транспорта. Организация обеспечения безопасности движения. Нормативно-правовое регулирование безопасной работы железнодорожного транспорта. Требования и меры по обеспечению безопасности железнодорожного транспорта. Стандартизация и сертификация продукции и услуг на железнодорожном транспорте. Основы трудового права. Трудовое право как отрасль права. Понятие, предмет и метод трудового права. Нормативно-правовая база профессиональной деятельности. Основные принципы правового регулирования трудовых отношений. Правовое регулирование занятости и трудоустройства, трудовой договор. Законодательство Российской Федерации о занятости и трудоустройстве. Понятие и формы занятости. Стороны и виды трудовых договоров. Права и обязанности работника и работодателя. Содержание трудового договора: существенные и факультативные условия. Заключение трудового договора и оформление трудовых отношений. Основания изменения и прекращения трудового договора. Материальная ответственность сторон трудового договора, трудовая дисциплина. Понятие и условия возникновения материальной ответственности. Виды материальной ответственности работника за ущерб, причиненный имуществу работодателя. Материальная ответственность работодателя перед работником. Порядок возмещения ущерба. Понятие дисциплины труда. Правила внутреннего трудового распорядка. Способы обеспечения дисциплины труда. Дисциплинарная ответственность, виды дисциплинарных взысканий и порядок их наложения. Рабочее время и время отдыха работников железнодорожного транспорта, трудовые споры. Нормы рабочего времени. Особенности режима работы и отдыха работников железнодорожного транспорта. Порядок разрешения индивидуальных трудовых споров. Коллективные трудовые споры и порядок их рассмотрения. Административное право. Административные правонарушения и административная ответственность. Сущность, предмет и метод административного права. Понятие и признаки административной ответственности. Административное правонарушение: субъекты и объекты. Виды административных наказаний и порядок их наложения.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МДК, ПМ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Код дисциплины: ОП.05

2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

2.1.1 История

2.1.2 Обществознание (включая экономику и право)

2.2 Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (МДК, ПМ) необходимо как предшествующее:

2.2.1 Экономика организации

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МДК, ПМ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения дисциплины (МДК, ПМ) обучающийся должен:

Освоить общие и профессиональные компетенции:

ОК 01: Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам

Знать:

актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности

Уметь:

	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)
--	---

ОК 05: Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста

Знать:	
	особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений.
Уметь:	
	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе

ОК 06: Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе общечеловеческих ценностей

Знать:	
	сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по специальности; стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения.
Уметь:	
	описывать значимость своей специальности; применять стандарты антикоррупционного поведения.

ПК 2.4: Организовывать работу по обслуживанию, монтажу и наладке систем железнодорожной автоматики

Знать:	
	приемы монтажа и наладки устройств СЦБ и систем железнодорожной автоматики, аппаратуры электропитания и линейных устройств СЦБ; особенности монтажа, регулировки и эксплуатации аппаратуры электропитания устройств СЦБ; правила технической эксплуатации железных дорог Российской Федерации и инструкций, регламентирующих безопасность движения поездов.
Уметь:	
	читать монтажные в соответствии с принципиальными схемами устройств и систем железнодорожной автоматики; осуществлять монтаж и пусконаладочные работы систем железнодорожной автоматики; обеспечивать безопасность движения при производстве работ по обслуживанию устройств железнодорожной автоматики в соответствии с правилами технической эксплуатации железных дорог Российской Федерации и инструкциями, регламентирующими безопасность

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МДК, ПМ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Примечание
	Раздел 1. Основы конституционного права					
1.1	Тема 1.1. Конституция Российской Федерации - Основной закон государства. Основы конституционного строя Российской Федерации. Основы правового статуса личности. Конституция РФ – основной закон государства. /Лек/	7	2	ОК 05 ОК 06	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1	Лекция-визуализации
1.2	Тема 1.1.2. Основы правового статуса личности, его конституционные принципы. Основные права и свободы человека и гражданина. Механизмы защиты прав и свобод человека и гражданина. Основы конституционного строя Российской Федерации. Основные права и свободы человека и гражданина. /Лек/	7	2	ОК 05 ОК 06	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1	Лекция-визуализации Ситуационный анализ

1.3	Тема 1.2. Законодательные и исполнительные органы власти Российской Федерации. Судебная власть и прокурорский надзор в Российской Федерации. Контрольно-надзорные инстанции и силовые структуры Российской Федерации. Принципы функционирования органов государственной власти Российской Федерации. Органы государственной власти субъектов Российской Федерации. /Лек/	7	2	ОК 05 ОК 06	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1	Ситуационный анализ
1.4	Тема 1.3. Организация обеспечения безопасности движения. Нормативно-правовое регулирование безопасной работы железнодорожного транспорта. Требования и меры по обеспечению безопасности железнодорожного транспорта. Стандартизация и сертификация продукции и услуг на железнодорожном транспорте. Организация работы отрасли в особых обстоятельствах. /Лек/	7	2	ОК 06	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1	Ситуационный анализ
1.5	Основные нормативные документы, регулирующие профессиональную деятельность /Инд кон/	7	2	ОК 01 ОК 05 ОК 06	Л1.1Л2.1Л3.1	Ситуационный анализ
	Раздел 2. Формы и средства государственного регулирования правоотношений в профессиональной деятельности					
2.1	Тема 2.1. Понятие и виды экономических (производственных) отношений. Понятие и признаки предпринимательской деятельности. Предмет и методы правового регулирования профессиональной деятельности. Основные направления и правовые источники регулирования: антимонопольное регулирование, стандартизация и сертификация, порядок государственной регистрации. Право потребителя на получение информации о товаре, работах и услугах. Ответственность за не предоставление потребителю необходимой информации о товаре, работах и услугах. Нормы о защите прав потребителей. /Лек/	7	2	ОК 05 ОК 06	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1	Ситуационный анализ
2.2	Тема 2.2. Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности. Субъекты предпринимательской деятельности. Понятие, содержание и виды права собственности. /Лек/	7	2	ОК 05 ОК 06	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1	Ситуационный анализ
2.3	Тема 2.2.1. Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности Организационно-правовые юридических лиц. Организационно-правовые особенности приватизации на ж.д. транспорте /Лек/	7	2	ОК 05 ОК 06	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1	Ситуационный анализ
2.4	Тема 2.2.2. Определение организационно-	7	2	ОК 01 ОК	Л1.1Л2.1Л3.1	Ситуационный

	правовых форм собственности /Пр/			05 ОК 06		анализ
2.5	Тема 2.3. Нормативно-правовое регулирование деятельности железнодорожного транспорта. Организация обеспечения безопасности движения. Требования и меры по обеспечению безопасности железнодорожного транспорта. /Лек/	7	2	ОК 05 ОК 06 ПК 2.4	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1	Ситуационный анализ
2.6	Тема 2.4. Защита гражданских прав и экономические споры Понятие и способы защиты гражданских прав. Порядок защиты гражданских прав. Понятие и виды экономических споров. Разрешение экономических споров. /Лек/	8	2	ОК 05	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1	Ситуационный анализ
Раздел 3. Основы трудового права						
3.1	Тема 3.1. Трудовое право как отрасль права. Понятие, предмет и метод трудового права. Нормативно-правовая база профессиональной деятельности. /Лек/	8	2	ОК 01 ОК 05	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1	Лекция-визуализации Ситуационный анализ
3.2	Тема 3.2. Понятие и формы занятости. Роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения. /Лек/	8	2	ОК 05 ОК 06	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1	Лекция-визуализации
3.3	Тема 3.2.1. Правовое регулирование занятости и трудоустройства Роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения /Лек/	8	2	ОК 01 ОК 06	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1	Ситуационный анализ
3.4	Тема 3.3. Трудовой договор. Стороны и виды трудовых договоров. Права и обязанности работника и работодателя. Содержание трудового договора: существенные и факультативные условия. Заключение трудового договора и оформление трудовых отношений. Основания изменения и прекращения трудового договора. /Лек/	8	2	ОК 01 ОК 06	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1	Ситуационный анализ
3.5	Тема 3.3.1. Составление трудового договора. /Пр/	8	2	ОК 01 ОК 06 ПК 2.4	Л1.1Л3.1 Э1	Ситуационный анализ
3.6	Тема 3.4. Понятие и условия возникновения материальной ответственности. Виды материальной ответственности работника за ущерб, причиненный имуществу работодателя. Материальная ответственность работодателя перед работником. Порядок возмещения ущерба. /Лек/	8	2	ОК 01 ОК 06	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1	Ситуационный анализ
3.7	Тема 3.5. Трудовая дисциплина. Понятие дисциплины труда. Правила внутреннего трудового распорядка. Способы обеспечения дисциплины труда. Дисциплинарная ответственность, виды дисциплинарных взысканий и порядок их наложения. /Лек/	8	2	ОК 06	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1	Ситуационный анализ
3.8	Тема 3.6. Рабочее время и время отдыха. Нормы рабочего времени. Особенности	8	2	ОК 06	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1	Ситуационный анализ

	режима работы и отдыха работников железнодорожного транспорта. .Совмещенное рабочее время. Гарантийные и компенсационные выплаты за работу в особых условиях. Особенности рабочего времени сотрудников, обучающихся в учебных заведениях высшего и среднего профессионального образования. /Лек/					анализ
3.9	Тема 3.6.1. Рабочее время и время отдыха работников железнодорожного транспорта Нормы рабочего времени. Особенности режима и отдыха работников железнодорожного транспорта. Совмещённое рабочее время /Лек/	8	2	ОК 06	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1	Ситуационный анализ
3.10	Тема 3.7. Трудовые споры. Порядок разрешения индивидуальных трудовых споров. Коллективные трудовые споры и порядок их рассмотрения. Подведомственность трудовых споров суду. Сроки обращения за разрешением трудовых споров. Возложение ответственности на должностное лицо, виновное в увольнении работника. /Лек/	8	2	ОК 05 ОК 06	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1	Ситуационный анализ
3.11	Тема 3.7.1. Трудовые споры. Подведомственность трудовых споров суду. Сроки обращения за разрешением трудовых споров /Лек/	8	2	ОК 06	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1	Ситуационный анализ
3.12	Тема 3.7.2. Составление искового заявления в комиссию по трудовым спорам, в арбитражный суд. /Пр/	8	2	ОК 01 ОК 06	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1	Ситуационный анализ
	Раздел 4. Административное право					
4.1	Тема 4.1. Сущность, предмет и метод административного права. Понятие и признаки административной ответственности. Административное правонарушение: субъекты и объекты. Виды административных наказаний и порядок их наложения. /Лек/	8	2	ОК 01 ОК 06	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1	Ситуационный анализ
4.2	Тема 4.2. Административные правонарушения и административная ответственность. Административное правонарушение: субъекты и объекты. Виды административных наказаний и порядок их наложения /Лек/	8	2	ОК 06	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1	Ситуационный анализ
	Раздел 5. Основы пенсионного обеспечения в РФ					
5.1	Тема 5.1. Пенсионная система РФ: вчера, завтра, сегодня. Роль НПФ в системе пенсионного обеспечения страны. Реализация негосударственного пенсионного обеспечения /Лек/	8	2	ОК 01 ОК 06	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1	Ситуационный анализ
5.2	Тема 5.2.Пенсионный возраст: перспективы и возможности.	8	2	ОК 01	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1	Ситуационный анализ

	Формирование пенсионных накоплений застрахованных лиц. /Лек/					анализ
5.3	Тема 5.3. Юридические аспекты антикоррупционного поведения. Принципы противодействия коррупции. /Лек/	8	2	ОК 06	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1	Ситуационный анализ
5.4	Тема 5.4. Антикоррупционные мероприятия. /Лек/	8	3	ОК 06	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1	Ситуационный анализ
5.5	Изменения в пенсионном законодательстве /Инд кон/	8	2	ОК 06	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1	Ситуационный анализ

5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Размещены в приложении

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МДК, ПМ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Перечень основной литературы, необходимой для освоения дисциплины (МДК, ПМ)

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Клепикова М.В.	Правовое обеспечение профессиональной деятельности на железнодорожном транспорте и в других отраслях: учебник	Москва: ФГБУ ДПО "УМЦ по образованию на ж.д. транспорте", 2019,
Л1.2	Гуреева М.А.	Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник для СПО	Москва: КНОРУС, 2019,
Л 1.3	Капустин А.Я.	Правовое обеспечение профессиональной деятельности [Электронный ресурс]: учебник и	Москва: Юрайт, 2019. — 382 с. —www.biblio-online.ru

6.1.2. Перечень дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины (МДК, ПМ)

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л 2.1	Морозов С.Ю.	Транспортное право[Электронный ресурс]: учебник и практикум для СПО /	Москва: Юрайт, 2019. — 257 с.- www.biblio-online.ru
Л 2.2	Хабибулин, А.Г	Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник для СПО	Москва:Инфра-М,2014.-336с.

6.1.3. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (МДК, ПМ)

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л 3.1	Алейникова, Л.Г.	Методическое пособие по проведению практических занятий специальность 27.02.03	Москва: ФГБОУ «УМЦ ЖДТ»,2016
Л3.2	Алейникова, Л.Г.	Методическое пособие по организации самостоятельной работы обучающихся специальности 27.02.03	Москва: ФГБОУ «УМЦ ЖДТ»,2016

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (МДК, ПМ)

Э1	Правовое обеспечение профессиональной деятельности для транспортных специальностей СПО	https://biblio-online.ru
----	--	---

6.3. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (МДК, ПМ), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

6.3.1 Перечень программного обеспечения

Microsoft Office Professional 2003

Антивирус Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Расширенный Russian Edition - Антивирусная защита,

Free Conference Call (свободная лицензия)

Zoom (свободная лицензия)

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

Справочно-правовая система «Гарант» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: www.garant.ru

7. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МДК, ПМ)		
Аудитория	Назначение	Оснащение
(ПримИЖТ СПО) Аудитория № 610 Кабинет социально-экономических	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также для самостоятельной работы	Доска аудиторная; Компьютер Intel Core i3-3240 CPU 3.40GHz/4GB/ 500GB/ DVD+RW; монитор Philips 223v5 (21,5"); Мультимедиа проектор Epson EB-X18; Проекционный экран.
(ПримИЖТ СПО) Аудитория № 610 Кабинет социально-экономических	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также для самостоятельной работы	Доска аудиторная; Компьютер Intel Core i3-3240 CPU 3.40GHz/4GB/ 500GB/ DVD+RW; монитор Philips 223v5 (21,5"); Мультимедиа проектор Epson EB-X18; Проекционный экран.
(ПримИЖТ СПО) Аудитория № 610 Кабинет социально-экономических	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также для самостоятельной работы	Доска аудиторная; Компьютер Intel Core i3-3240 CPU 3.40GHz/4GB/ 500GB/ DVD+RW; монитор Philips 223v5 (21,5"); Мультимедиа проектор Epson EB-X18; Проекционный экран.
8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МДК, ПМ)		
<p>Приступая к изучению дисциплины, студенту необходимо ознакомиться с тематическим планом занятий, списком рекомендованной учебной литературы. Следует уяснить последовательность выполнения индивидуальных учебных заданий, сроки проведения практических работ, написания учебных и творческих работ.</p> <p>На лекционных занятиях необходимо кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, выделять ключевые слова, термины. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывают трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удается разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.</p> <p>При подготовке к практическим занятиям необходимо ознакомиться с планом работы, проработать конспект лекции. Практические работы выполняются на занятиях, используется нормативно-правовая литература. Раскрываются теоретические вопросы, решаются задачи по теме работы, выполнить самостоятельные задания. В каждом практическом занятии приведены контрольные вопросы. К ответам на контрольные вопросы учащийся приступает после того, как выполнены все задания практической работы. Оценка знаний производится после письменного отчета обучающегося по результатам выполненной работы и ответов на контрольные вопросы.</p> <p>При подготовке к зачету необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу, образовательные интернет ресурсы, нормативно-правовые акты.</p> <p>Уровень и глубина усвоения дисциплины зависят от активной и систематической работы на лекциях, изучения рекомендованной литературы, выполнения письменных заданий. В конце изучения курса сдаётся дифференцированный зачёт по вопросам курса. Дифференцированный зачёт проводится в рамках последнего урока в форме итогового тестирования.</p> <p>Проведение учебного процесса может быть организовано с использованием ЭИОС университета и в цифровой среде (группы в социальных сетях, электронная почта, видеосвязь и др. платформы). Учебные занятия с применением ДОТ проходят в соответствии с утвержденным расписанием. Текущий контроль и промежуточная аттестация</p>		

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

по дисциплине «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»

27.02.03 Автоматика и телемеханика на транспорте (железнодорожном транспорте)

Составитель: Ладунец Н.А.

Уссурийск
2022 г.

1. Описание показателей, критериев и шкал оценивания компетенций.

1.1. Показатели и критерии оценивания компетенций: ОК 01, ОК 05, ОК 06; ПК 2.4.

Объект оценки	Уровни сформированности компетенций	Критерий оценивания результатов обучения
Обучающийся	Низкий уровень Пороговый уровень Повышенный уровень Высокий уровень	Уровень результатов обучения не ниже порогового

1.2. Шкалы оценивания компетенций ОК 01, ОК 05, ОК 06; ПК 2.4. при сдаче других форм промежуточной аттестации, дифференцированного зачёта

Достигнутый уровень результата обучения	Характеристика уровня сформированности компетенций	Шкала оценивания дифференцированного зачёта и других форм промежуточной аттестации
Низкий уровень	<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> -обнаружил пробелы в знаниях основного учебно-программного материала; -допустил принципиальные ошибки в выполнении заданий, предусмотренных программой; -не может продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании программы без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине. 	Неудовлетворительно
Пороговый уровень	<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> -обнаружил знание основного учебно-программного материала в объёме, необходимом для дальнейшей учебной и предстоящей профессиональной деятельности; -справляется с выполнением заданий, предусмотренных программой; -знаком с основной литературой, рекомендованной рабочей программой дисциплины; -допустил неточности в ответе на вопросы и при выполнении заданий по учебно-программному материалу, но обладает необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя. 	Удовлетворительно
Повышенный уровень	<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обнаружил полное знание учебно-программного материала; -успешно выполнил задания, предусмотренные программой; -усвоил основную литературу, рекомендованную рабочей программой дисциплины; -показал систематический характер знаний учебно-программного материала; -способен к самостоятельному пополнению знаний по учебно-программному материалу и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности 	Хорошо
Высокий уровень	<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> -обнаружил всесторонние, систематические и глубокие знания учебно-программного материала; -умеет свободно выполнять задания, предусмотренные программой; -ознакомился с дополнительной литературой; -усвоил взаимосвязь основных понятий дисциплин и их значение для приобретения профессии; -проявил творческие способности в понимании учебного материала. 	Отлично

Планируемый уровень результатов освоения	Содержание шкалы оценивания достигнутого уровня результата обучения			
	Неудовлетворительно Не зачтено	Удовлетворительно Зачтено	Хорошо Зачтено	Отлично Зачтено
Знать	Неспособность обучающегося самостоятельно продемонстрировать наличие знаний при решении заданий, которые были представлены преподавателем вместе с образцом их решения.	Обучающийся способен самостоятельно продемонстрировать наличие знаний при решении заданий, которые были представлены преподавателем вместе с образцом их решения.	Обучающийся демонстрирует способность к самостоятельному применению знаний при решении заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель, и при его консультативной поддержке в части современных проблем.	Обучающийся демонстрирует способность к самостоятельному применению знаний в выборе способа решения неизвестных или нестандартных заданий и при консультативной поддержке в части междисциплинарных связей.
Уметь	Отсутствие у обучающегося самостоятельности в применении умений по использованию методов освоения учебной дисциплины.	Обучающийся демонстрирует самостоятельность в применении умений решения учебных заданий в полном соответствии с образцом, данным преподавателем.	Обучающийся продемонстрирует самостоятельное применение умений решения заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель, и при его консультативной поддержке в части современных проблем.	Обучающийся демонстрирует самостоятельное применение умений решения неизвестных или нестандартных заданий и при консультативной поддержке преподавателя в части междисциплинарных связей.
Владеть	Неспособность самостоятельно проявить навык решения поставленной задачи по стандартному образцу повторю.	Обучающийся демонстрирует самостоятельность в применении навыка по заданиям, решение которых было показано преподавателем	Обучающийся демонстрирует самостоятельное применение навыка решения заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель, и при его консультативной поддержке в части современных проблем.	Обучающийся демонстрирует самостоятельное применение навыка решения неизвестных или нестандартных заданий и при консультативной поддержке преподавателя в части междисциплинарных связей

2.Перечень примерных вопросов к другим формам промежуточной аттестации, дифференцированному зачёту

Перечень вопросов к другим формам промежуточной аттестации 7 семестр

1. Основы конституционного строя РФ ОК 01, ОК 05, ОК 06; ПК 2.4
2. Основные права и свободы человека и гражданина ОК 01, ОК 05, ОК 06; ПК 2.4
3. Основные обязанности по Конституции РФ ОК 01, ОК 05, ОК 06; ПК 2.4
4. Законодательные органы власти в РФ ОК 01, ОК 05, ОК 06; ПК 2.4
5. Полномочия Президента РФ в области исполнительной власти ОК 01, ОК 05, ОК 06; ПК 2.4
6. Полномочия Правительства РФ ОК 01, ОК 05, ОК 06; ПК 2.4
7. Полномочия Президента РФ в области судебной ветви власти ОК 01, ОК 05, ОК 06; ПК 2.4

8. Осуществление прокурорского надзора ОК 01, ОК 05, ОК 06; ПК 2.4
9. Характеристика Конституции РФ как основного закона государства ОК 01, ОК 05, ОК 06; ПК 2.4
10. Принципы предпринимательской деятельности ОК 01, ОК 05, ОК 06; ПК 2.4
11. Правовой статус предпринимателя ОК 01, ОК 05, ОК 06; ПК 2.4
12. Краткая характеристика юридических лиц ОК 01, ОК 05, ОК 06; ПК 2.4
13. Нормативно-правовые документы, регулирующие деятельность железнодорожного транспорта ОК 01, ОК 05, ОК 06; ПК 2.4
14. Устав ОАО «РЖД»: структура управления ОК 01, ОК 05, ОК 06; ПК 2.4
15. Конституционно-правовой статус Президента РФ ОК 01, ОК 05, ОК 06; ПК 2.4
16. Признаки предпринимательской деятельности ОК 01, ОК 05, ОК 06; ПК 2.4
17. Требования и меры обеспечения безопасности движения на железнодорожном транспорте ОК 01, ОК 05, ОК 06; ПК 2.4
18. Основные направления антимонопольного законодательства ОК 01, ОК 05, ОК 06; ПК 2.4
19. Полномочия законодательной ветви власти ОК 01, ОК 05, ОК 06; ПК 2.4
20. Судебные органы власти в РФ ОК 01, ОК 05, ОК 06; ПК 2.4

Перечень вопросов к дифференцированному зачету 8 семестр

1. Понятие, предмет и методы трудового права ОК 01, ОК 05, ОК 06; ПК 2.4
2. Принципы трудового права и их роль в регулировании отношений между работником и работодателем ОК 01, ОК 05, ОК 06; ПК 2.4
3. Назовите нормативно-правовые документы, регулирующие нормы трудовых правоотношений ОК 01, ОК 05, ОК 06; ПК 2.4
4. Роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения ОК 01, ОК 05, ОК 06; ПК 2.4
5. Заключение трудового договора и оформление трудовых отношений ОК 01, ОК 05, ОК 06; ПК 2.4
6. Понятие и условия возникновения материальной ответственности. ОК 01, ОК 05, ОК 06; ПК 2.4
7. Понятие дисциплины труда и правила внутреннего трудового распорядка ОК 01, ОК 05, ОК 06; ПК 2.4
8. Понятие рабочего времени и его виды ОК 01, ОК 05, ОК 06; ПК 2.4
9. Понятие времени отдыха и его виды ОК 01, ОК 05, ОК 06; ПК 2.4
10. Особенности режима рабочего времени и времени отдыха работников железнодорожного времени ОК 01, ОК 05, ОК 06; ПК 2.4
11. Способы защиты трудовых прав ОК 01, ОК 05, ОК 06; ПК 2.4
12. Понятие и виды трудовых споров ОК 01, ОК 05, ОК 06; ПК 2.4
13. Порядок разрешения индивидуальных споров ОК 01, ОК 05, ОК 06; ПК 2.4
14. Порядок разрешения коллективных споров ОК 01, ОК 05, ОК 06; ПК 2.4
15. Понятие и признаки административных правонарушений ОК 01, ОК 05, ОК 06; ПК 2.4
16. Административная ответственность: понятие, виды ОК 01, ОК 05, ОК 06; ПК 2.4
17. Порядок наложения административных наказаний ОК 01, ОК 05, ОК 06; ПК 2.4
18. Основные антикоррупционные мероприятия на железнодорожном транспорте ОК 01, ОК 05, ОК 06; ПК 2.4

3. Тестовые задания. Оценка по результатам тестирования.

3.1. Примерные задания теста

1. Нормативно-правовое регулирование деятельности железнодорожного транспорта осуществляется:

- А. ФЗ "О железнодорожном транспорте"
- Б. ФЗ "О естественных монополиях"
- В. Налоговым кодексом РФ
- Г. Воздушным кодексом РФ

2. Транспортное право является подотраслью...?

- А. гражданского права
- Б. трудового права
- В. административного права
- Г. налогового права

3. Целями государственного регулирования ж.д. транспорта общего пользования являются:

- А. обеспечение качественной и безопасной работы ж.д. транспорта
- Б. беспрепятственный доступ пользователей к услугам ж.д. путей
- В. обеспечение баланса государственных интересов и интересов потребителей

Г. обеспечение целостной, безопасной и качественной работы ж.д. транспорта

4.Для достижения целей государственного регулирования ж.д. транспорта государство определяет

- А.разработку нормативно-правовых актов (законы)
- Б. требования к лицензированию видов деятельности
- В.количественный состав работников организации
- Г. размер заработной платы

5.Закончить предложение: _____, разрешение, выдаваемое на определённый вид деятельности в установленном законом порядке.

6. Закончить предложение: _____, технологический комплекс, включающий пути общего пользования, устройства энергоснабжения, сети связи, системы сигнализации.

7.Закончить предложение: _____, юридическое или физическое лицо, принявшее на себя по договору перевозки ж.д. транспортом общего пользования обязанность доставить пассажира, груз или грузобагаж в пункт назначения.

8.Закончить предложение: _____, физическое или юридическое лицо, которое по договору перевозки выступает от своего имени или от имени владельца груза.

9.Закончить предложение: _____, физическое или юридическое лицо, имеющее право на получение груза, багажа, грузобагажа.

10.К железнодорожным путям общего пользования относят:

- А. железнодорожные пути на территориях железнодорожных станций
- Б. железнодорожные пути, соединяющие станции по приёму и отправлению поездов
- В. железнодорожные подъездные пути
- Г. железнодорожные пути, предназначенные для обслуживания пользователей услугами железнодорожного транспорта на условиях договора

11. К железнодорожным путям необщего пользования относят:

- А. железнодорожные пути на территориях железнодорожных станций
- Б. железнодорожные пути, соединяющие станции по приёму и отправлению поездов
- В. железнодорожные подъездные пути
- Г. железнодорожные пути, предназначенные для обслуживания пользователей услугами железнодорожного транспорта на условиях договора

12.Закончить предложение: _____, юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, имеющий инфраструктуру на праве собственности и оказывающий услуги по её использованию.

13.Документ, подтверждающий заключение договора перевозки груза:

- А. билет
- Б. транспортная накладная
- В. квитанция
- Г. инструкция

14. Участниками перевозочного процесса являются

- А. владелец инфраструктуры
- Б. грузоотправитель
- В. пассажир
- Г. ревизор

15. К принципам функционирования железнодорожного транспорта относят

- А. устойчивость работы железнодорожного транспорта
- Б. безопасность и качество оказываемых услуг
- В. справедливости
- Г. законности

16. Железнодорожный транспорт общего пользования включает в себя
- А. железнодорожный подвижной состав
 - Б. имущество физических и юридических лиц для обеспечения потребности в перевозках
 - В. железнодорожные пути необщего пользования
 - Г. имущество предназначенное для обеспечения потребностей физических и юридических лиц в услугах
17. К требованиям, предъявляемым к владельцу инфраструктуры относят
- А. иметь квалифицированных работников
 - Б. заключать договора (соглашения)
 - В. выполнять работы по ремонту подвижного состава
 - Г. обеспечивать охрану груза
18. К естественным монополиям относят
- А. почта России
 - Б. химическая промышленность
 - В. металлургия
 - Г. пищевая промышленность
19. Президент ОАО "РЖД"
- А. осуществляет текущее руководство деятельностью общества
 - Б. распределяет прибыль по акциям
 - В. проводит заседание собрание акционеров общества
 - Г. разрабатывает направления работы общества
20. Правление общества ОАО "РЖД" выполняет следующую работу
- А. рассматривает проекты коллективных договоров
 - Б. разрабатывает направления работы ОАО "РЖД"
 - В. созывает собрание акционеров
 - Г. размещает ценные бумаги общества на рынке
21. Совет директоров ОАО "РЖД" выполняет следующие задачи
- А. созывает собрание акционеров общества
 - Б. одобряет сделки
 - В. устанавливает систему мотивации труда работников
 - Г. рассматривает проекты коллективного договора
22. Правление общества ОАО "РЖД" является
- А. назначаемым органом управления
 - Б. выборным органом управления
 - В. исполнительным органом
 - Г. коллегиальным исполнительным органом
23. Общее собрание акционеров ОАО "РЖД" является
- А. высшим органом управления
 - Б. коллегиальным органом управления
 - В. органом, осуществляющим общее руководство
 - Г. органом, осуществляющим текущую деятельность общества
24. Общее собрание акционеров имеет право
- А. вносить изменения в Устав общества
 - Б. принимать решение о проведении сделок
 - В. рассмотрение проектов коллективного договора
 - Г. размещать ценные бумаги общества
25. Задачами Совета директоров являются
- А. размещение ценных бумаг
 - Б. определение размера выплаты дивидендов по акциям
 - В. принятие решений о сделках
 - Г. внесение изменений в Устав общества

26. Акционером ОАО "РЖД" является

- А. Российская Федерация
- Б. Президент общества
- В. Премьер-министр
- Г. министр транспорта

27. Президента ОАО "РЖД" назначает

- А. Правительство РФ
- Б. Президент РФ
- В. собрание акционеров
- Г. правление общества

28. Срок полномочий Президента ОАО "РЖД" составляет

- А. 3 года
- Б. 5 лет
- В. срок неограничен
- Г. 1 год

29. Общее собрание акционеров проводится

- А. один раз в год
- Б. по необходимости
- В. раз в три года
- Г. каждые полгода

30. Совет директоров ОАО "РЖД" осуществляет свою деятельность

- А. на срок до следующего заседания общего собрания акционеров
- Б. каждые полгода
- В. раз в три года
- Г. по мере возникновения вопросов по текущей деятельности общества

31. Видами юридической ответственности на железнодорожном транспорте являются

- А. уголовная ответственность
- Б. гражданско-правовая ответственность
- В. налоговая ответственность
- Г. трудовая ответственность

32. Принципами федеративного устройства Российской Федерации являются

- А. принцип единства экономического пространства
- Б. принцип единства государственного языка
- В. принцип верховенства закона
- Г. принцип взаимной ответственности личности перед государством

33. Конституционно-правовой статус человека и гражданина складывается

- А. права и обязанности
- Б. свободы человека
- В. гарантии предпринимательской деятельности
- Г. экономические свободы

34. Коммерческая организация заключает

- А. договор купли-продажи
- Б. договор подряда
- В. публичный договор
- Г. сделку

35. К способам обеспечения исполнения договора относят

- А. выплату морального вреда
- Б. залог
- В. возмещение убытков
- Г. взыскание процентов

36. Поручительство при оформлении договора является
- А. способом обеспечения исполнения договора
 - Б. формой гражданско-правовой ответственности
 - В. одним из требований, которое необходимо внести в договор
 - Г. условием выполнения обязательств по договору
37. Закончить предложение: _____, неурегулированные разногласия между субъектами экономических (хозяйственных) отношений по поводу их прав и обязанностей в сфере этих отношений
38. Предварительное урегулирование экономического спора связано
- А. с подачей претензии
 - Б. с прекращением договорных отношений
 - В. подачей "искового заявления в суд
 - Г. с обращением в арбитражный суд
39. Участником арбитражного процесса является
- А. государство
 - Б. истец
 - В. потребитель
 - Г. руководитель организации
40. Не является признаком предпринимательской деятельности
- А. имущественная ответственность
 - Б. законность
 - В. состав учредителей
 - Г. самостоятельность
41. В содержание трудового правоотношения включается
- А. право работника на участие в выборах Президента Российской Федерации;
 - Б. право работника на свободу труда;
 - В. право работника на участие в управлении организацией;
 - Г. право работника на получение заработной платы
42. Работник, заключивший трудовой договор, обязан:
- А. соблюдать трудовую дисциплину;
 - Б. выходить на работу в выходные дни, если этого требуют интересы производства;
 - В. выполнять любую работу по указанию работодателя;
 - Г. получить заработную плату
43. Нормальная продолжительность рабочего времени
- А. составляет 40 часов в неделю;
 - Б. определяется соглашением сторон, и поэтому может быть менее 40 часов в неделю;
 - В. определяется локальным нормативным актом;
 - Г. определяется коллективным договором
44. Сокращенная продолжительность рабочего времени составляет для работников в возрасте пятнадцати лет
- А. не более 12 в неделю
 - Б. не более 20 в неделю
 - В. не более 24 часов в неделю
 - Г. не более 18 часов в неделю
45. Сокращенная продолжительность рабочего времени составляет для работников в возрасте шестнадцати лет - не более
- А. 17 часов в неделю
 - Б. 24 часов в неделю
 - В. 35 часов в неделю;
 - Г. 30 часов в неделю
46. Указать последовательность при обнаружении дисциплинарного проступка
- А. выяснение причин и мотивов допущенного проступка
 - Б. взятие объяснительной с работника
 - В. издание приказа о вынесении дисциплинарного взыскания
 - Г. ознакомление работника с приказом о вынесении дисциплинарного взыскания под роспись

47. Гражданин Российской Федерации имеет право заключать трудовой договор по общему правилу:

- А. с 16 лет
- Б. с 18 лет
- В. с 14 лет
- Г. с 21 года

48. Стороной трудового отношения является

- А. индивидуальный предприниматель
- Б. государство
- В. органы исполнительной власти
- Г. благотворительный фонд

49. Трудовым кодексом РФ предусмотрены виды дисциплинарных взысканий

- А. замечание, выговор, увольнение
- Б. лишение премии, выговор, увольнение
- В. замечание, строгий выговор, увольнение
- Г. лишение наградного знака за труд, увольнение

50. К административным правоотношениям относятся

- А. отношения, связанные с деятельностью арбитражных судов;
- Б. отношения, связанные с деятельностью арбитражных судов;
- В. отношения, связанные с вопросами исполнения наказания;
- Г. отношения, возникающие между гражданами и органами государственного управления;

51. Источниками административного права являются

- А. закон «Об образовании в РФ»
- Б. ФЗ «КоАП РФ»
- В. инструкция министерства труда «О порядке исчисления пособий по безработице»
- Г. приказ Министра обороны о новом призыве в армию

52. К административным наказаниям не относится

- А. административный штраф
- Б. административный арест
- В. увольнение
- Г. лишение специального права

53. 48 часов в административном праве это

- А. срок максимального административного задержания
- Б. срок лишения специального права
- В. приостановления действия лицензии
- Г. приостановления действия лицензии

54. Дела об административных правонарушениях не уполномочены рассматривать

- А. комиссии по трудовым спорам
- Б. комиссии по делам несовершеннолетних
- В. военные комиссариаты
- Г. налоговая полиция

55. Целями административного наказания является

- А. причинение страданий правонарушителю
- Б. предупреждение совершения новых правонарушений принижением человеческого достоинства;
- В. нанесение вреда деловой репутации правонарушителя
- Г. восстановление нарушенных прав

3.2. Соответствие между балльной и рейтинговой системами оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, устанавливается посредством следующей таблицы:

Объект оценки	Показатели оценивания результатов обучения	Оценка	Уровень результатов обучения
Обучающийся	60 баллов и менее	«Неудовлетворительно»	Низкий уровень
	74 – 61 баллов	«Удовлетворительно»	Пороговый уровень

	84 – 77 баллов	«Хорошо»	Повышенный уровень
	100 – 85 баллов	«Отлично»	Высокий уровень

4. Оценка ответа обучающего на вопросы к другим формам промежуточной аттестации, дифференцированного зачёта

3*

Элементы оценивания	Содержание шкалы оценивания			
	Неудовлетворительно	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
	Не зачтено	Зачтено	Зачтено	Зачтено
Соответствие ответов формулировкам вопросов (заданий)	Полное несоответствие по всем вопросам	Значительные погрешности	Незначительные погрешности	Полное соответствие
Структура, последовательность и логика ответа. Умение четко, понятно, грамотно и свободно излагать свои мысли	Полное несоответствие критерию.	Значительное несоответствие критерию	Незначительное несоответствие критерию	Соответствие критерию при ответе на все вопросы.
Знание нормативных, правовых документов и специальной литературы	Полное незнание нормативной и правовой базы и специальной литературы	Имеют место существенные упущения (незнание большей части из документов и специальной литературы по названию, содержанию и т.д.).	Имеют место несущественные упущения и незнание отдельных (единичных) работ из числа обязательной литературы.	Полное соответствие данному критерию ответов на все вопросы.
Умение увязывать теорию с практикой, в том числе в области профессиональной работы	Умение связать теорию с практикой работы не проявляется.	Умение связать вопросы теории и практики проявляется редко	Умение связать вопросы теории и практики в основном проявляется.	Полное соответствие данному критерию. Способность интегрировать знания и привлекать сведения из различных
Качество ответов на дополнительные вопросы	На все дополнительные вопросы преподавателя даны неверные ответы.	Ответы на большую часть дополнительных вопросов преподавателя даны неверно.	1. Даны неполные ответы на дополнительные вопросы преподавателя. 2. Дан один неверный ответ на дополнительные вопросы преподавателя.	Даны верные ответы на все дополнительные вопросы преподавателя.

Примечание: итоговая оценка формируется как средняя арифметическая результатов элементов оценивания