

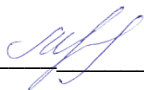
Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Мелешко Людмила Анатольевна
Должность: Заместитель директора по учебной работе
Дата подписания: 22.03.2024 10:15:28
Уникальный программный ключ:
7f8c45cd3b5599e575ef49afdc475b4579d2cf61

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
"Дальневосточный государственный университет путей сообщения"
(ДВГУПС)

Приморский институт железнодорожного транспорта - филиал федерального государственного
бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Дальневосточный
государственный университет путей сообщения» в г. Уссурийске
(ПримИЖТ - филиал ДВГУПС в г. Уссурийске)

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по УР

 Л.А. Мелешко

07.06.2023

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины **ПМ 04 Участие в организации деятельности структурного подразделения**
(МДК, ПМ)

для специальности Строительство и эксплуатация зданий и сооружений
Профиль получаемого профессионального образования при реализации программы среднего
общего образования: технологический

Составитель(и): Преподаватель, Васекина Е.Е., Комкова М.А.

Обсуждена на заседании ПЦК: ПримИЖТ - специальности 08.02.10 "Строительство железных
дорог, путь и путевое хозяйство"
Протокол от 11.05.2023 г. №5

Председатель ПЦК _____ А.А. Луцык

г. Уссурийск
2023 г.

Содержание:

1. Трудоемкость профессионального модуля.
2. Рабочая программа МДК.04.01 Экономика, организация и планирование в путевом хозяйстве.
3. Рабочая программа МДК.04.02 Техническая документация путевого хозяйства.
4. Рабочая программа ПП.04.01 Производственная практика (по профилю специальности)
5. Оценочные материалы.

Рабочая программа ПМ.04 Участие в организации деятельности структурного подразделения разработана в соответствии с ФГОС среднего профессионального образования по специальности 08.02.10 Строительство железных дорог, путь и путевое хозяйство утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 августа 2014 г. № 1002

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **221 ЧАС**

Часов по учебному плану	221	Виды контроля на курсах:
в том числе:		Экзамен квалификационный 8 семестр
обязательная нагрузка	141	
самостоятельная работа	64	
консультации	16	

Распределение часов ПМ по семестрам (курсам):

6. 1.МДК.04.01 Экономика, организация и планирование в путевом хозяйстве.

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	6		7		8		Итого	
	Неделя		7		12			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп	уп	рп	уп	рп
Лекции	18	18	22	22	4	4	44	44
Практические	12	12	20	20			32	32
Консультации	4	4	4	4	4	4	12	12
КСР					20	20	20	20
Итого ауд.	30	30	42	42	24	24	96	96
Контактная работа	34	34	46	46	28	28	108	108
Сам. работа	13	13	17	17	12	12	42	42
Итого	47	47	63	63	40	40	150	150

7. 2.МДК.04.02 Техническая документация путевого хозяйства

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	6		Итого	
	Неделя			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	15	15	15	15
Практические	30	30	30	30
Консультации	4	4	4	4
Итого ауд.	45	45	45	45
Контактная работа	49	49	49	49
Сам. работа	22	22	22	22
Итого	71	71	71	71

8. Производственная практика (по профилю специальности) – 1 неделя.

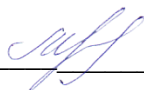
9. Экзамен квалификационный.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
"Дальневосточный государственный университет путей сообщения"
(ДВГУПС)

Приморский институт железнодорожного транспорта - филиал федерального
государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«Дальневосточный государственный университет путей сообщения» в г. Уссурийске
(ПримИЖТ - филиал ДВГУПС в г. Уссурийске)

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по УР

 Л.А. Мелешко

07.06.2023

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины **МДК04.01 Экономика, организация и планирование в путевом**
(МДК, ПМ) **хозяйстве**

для специальности Строительство железных дорог, путь и путевое хозяйство
Профиль получаемого профессионального образования при реализации программы
среднего общего образования: технологический

Составитель(и): Преподаватель, Васекина Е.Е.

Обсуждена на заседании ПЦК: ПримИЖТ - специальности 08.02.01 "Строительство и
эксплуатация зданий и сооружений", 08.02.10 «Строительство железных дорог, путь и
путевое хозяйство»
Протокол от 11.05.2023г. №5

Председатель ПЦК

Луцык А.А.

г. Уссурийск
2023 г.

Рабочая программа дисциплины (МДК, ПМ) МДК.04.01 Экономика, организация и планирование в туристическом хозяйстве разработана в соответствии с ФГОС, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.08.2014 №1002

Форма обучения **очная**

ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МДК, ПМ) В ЧАСАХ С УКАЗАНИЕМ ОБЯЗАТЕЛЬНОЙ И МАКСИМАЛЬНОЙ НАГРУЗКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Часов по учебному плану	150	Виды контроля на курсах:
в том числе:		Дифференцированный зачет (6, 7 семестр)
обязательная нагрузка	76	Другие формы промежуточной аттестации, курсовая работа (8 семестр)
самостоятельная работа	42	
консультации	12	

Распределение часов дисциплины (МДК, ПМ) по семестрам (курсам)

Семестр (<Курс>. <Семестр на курсе>)	6 (3.2)		7 (4.1)		8 (4.2)		Итого	
	УП	РП	УП	РП	УП	РП	УП	РП
Неделя	30		14		24			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП	УП	РП	УП	РП
Лекции	18	18	22	22	4	4	44	44
Практические	12	12	20	20			32	32
Консультации	4	4	4	4	4	4	12	12
КСР					20	20	20	20
Итого ауд.	30	30	42	42	4	4	76	76
Контактная работа	34	34	46	46	28	28	108	108
Сам. работа	13	13	17	17	12	26	42	56
Итого	47	47	63	63	40	54	150	164

1. АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МДК, ПМ)

Экономика путевого хозяйства — часть экономики железнодорожного транспорта. Расчет основных технико-экономических показателей работы железнодорожного транспорта, виды транспорта, его особенности и значение в экономике страны, специализированные предприятия путевого хозяйства. Производственные основные фонды, оборотные фонды, их классификация и показатели использования. Организация труда, трудовая дисциплина и производительность труда. Рабочее время и его бюджет. Классификация затрат рабочего времени. Нормы и нормативы затрат труда. Организация оплаты труда. Принципы организации заработной платы, номинальная и реальная, дополнительная и поощрительная заработная плата. Тарифная система оплаты труда и её элементы, сдельные расценки, средняя тарифная ставка. Сметная документация. Производственно-финансовый план дистанции пути и ПМС. Планирование расходов на капитальный ремонт, капитальные вложения. Эксплуатационные расходы путевого хозяйства. План и номенклатура эксплуатационных расходов дистанции пути. План и номенклатура эксплуатационных расходов дистанции пути. Планирование основных производственных расходов. Финансирование и материально-техническое обеспечение в путевом хозяйстве. Учет и технико-экономический анализ производственно-финансовой деятельности ПЧ и ПМС. Виды учета, их сущность, значение. Учет материалов верхнего строения пути. Маркетинговая деятельность предприятия. Сущность маркетинга. Принципы, функции и виды маркетинга. Издержки производства и себестоимость продукции, услуг. Сущность понятий «конкурентоспособность продукции (перевозок)» и «конкурентоспособность организации». Бизнес-план, цель его разработки, разделы бизнес-плана.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МДК, ПМ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Код дисциплины:	МДК.04.01
2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
2.1.1	Техническое обслуживание и ремонт железнодорожного пути
2.1.2	Техническая документация путевого хозяйства
2.1.3	Основы права
2.1.4	Математика
2.2 Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (МДК, ПМ) необходимо как предшествующее:	
2.2.1	Проведение государственных экзаменов

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МДК, ПМ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

ОК 3: Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях

Знать:

- содержание актуальной нормативно-правовой документации;
- современную научную и профессиональную терминологию;
- возможные траектории профессионального развития и самообразования;
- основы предпринимательской деятельности;
- основы финансовой грамотности;
- правила разработки бизнес-планов;
- порядок выстраивания презентации;
- кредитные банковские продукты

Уметь:

- определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;
- применять современную научную профессиональную терминологию;
- определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;
- выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи;
- презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности;
- рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования;
- определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности;
- презентовать бизнес-идею;
- определять источники финансирования;

ОК 9: Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

Знать:

- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;
- основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);
- лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;
- особенности произношения;
- правила чтения текстов профессиональной направленности

Уметь:

- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать

<p>тексты на базовые профессиональные темы;</p> <ul style="list-style-type: none"> - участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; - кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); - писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы; - пользоваться нормативно-технической документацией;
--

ПК 4.1: Планировать работу структурного подразделения при технической эксплуатации, обслуживании и ремонте пути, искусственных сооружений
--

Знать:
<ul style="list-style-type: none"> - организацию производственного и технологического процессов; - техническую документацию путевого хозяйства; - формы оплаты труда в современных условиях; - материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы отрасли и организации, показатели их эффективного использования; - основы организации работы коллектива исполнителей и принципы делового общения в коллективе; - состав функций и возможностей использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности ; - порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим; - основные обязанности работников железнодорожного транспорта

Уметь:
<ul style="list-style-type: none"> - рассчитывать по принятой методике основные технико-экономические показатели деятельности предприятий путевого хозяйства; -заполнять техническую документацию; -использовать знания приемов и методов менеджмента в профессиональной деятельности; - использовать программное обеспечение в профессиональной деятельности; применять компьютерные и телекоммуникационные средства; - оказывать первую помощь пострадавшим; - планировать работу структурного подразделения, учитывая основные обязанности работников железнодорожного транспорта

Иметь практический опыт:
организации и планирования работы структурных подразделений путевого хозяйства

ПК 4.2: Осуществлять руководство выполняемыми работами, вести отчетную и техническую документацию
--

Знать:
<ul style="list-style-type: none"> - организацию производственного и технологического процессов; техническую документацию путевого хозяйства; формы оплаты труда в современных условиях; материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы отрасли и организации, показатели их эффективного использования; - права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности; законодательные, нормативные правовые акты, регулирующие правовые отношения в процессе профессиональной деятельности; - основы организации работы коллектива исполнителей и принципы делового общения в коллективе; -возможности САПР для ведения технической документации; - чрезвычайные ситуации мирного и военного времени

Уметь:
<ul style="list-style-type: none"> - рассчитывать по принятой методике основные технико-экономические показатели деятельности предприятий путевого хозяйства; - заполнять техническую документацию; - защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством; -использовать знания приемов и методов менеджмента в профессиональной деятельности; -применять возможности САПР для создания технических чертежей; - разрабатывать и реализовывать меры защиты человека и среды обитания от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени

Иметь практический опыт:
организации и планирования работы структурных подразделений путевого хозяйства

ПК 4.3: Проводить контроль качества выполняемых работ при технической эксплуатации, обслуживании, ремонте, строительстве пути и искусственных сооружений

Знать:
<ul style="list-style-type: none"> - организацию производственного и технологического процессов; техническую документацию путевого хозяйства; формы оплаты труда в современных условиях; материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы отрасли и организации, показатели их эффективного использования; основы организации работы коллектива исполнителей и принципы делового общения в коллективе; - виды чрезвычайных ситуаций в профессиональной деятельности; - особенности обеспечения безопасных условий труда в сфере профессиональной деятельности

Уметь:
<ul style="list-style-type: none"> - рассчитывать по принятой методике основные технико-экономические показатели деятельности предприятий путевого хозяйства; заполнять техническую документацию; - использовать знания приемов и методов менеджмента в профессиональной деятельности; - прогнозировать развитие чрезвычайных ситуаций; - проводить анализ травмоопасных и вредных факторов в сфере производственной деятельности
Иметь практический опыт:
организации и планирования работы структурных подразделений путевого хозяйства

ПК 4.4: Обеспечивать соблюдение техники безопасности и охраны труда на производственном участке, проводить профилактические мероприятия и обучение персонала
Знать:
<ul style="list-style-type: none"> - организацию производственного и технологического процессов; техническую документацию путевого хозяйства; основы организации работы коллектива исполнителей и принципы делового общения в коллективе; - основы электроники, электронные приборы и усилители; - технику безопасности работы с электроприборами; - инструкции по размещению, содержанию и эксплуатации технических средств, обеспечивающих безопасность работы железных дорог; - способы повышения уровня безопасности при разработке мероприятий в подразделениях железных дорог, а также при совершенствовании технического оснащения объектов железнодорожного транспорта; - основные технические характеристики современного оборудования охранного назначения; - требования к инженерным и техническим средствам и инженерно-техническим системам обеспечения транспортной безопасности на объектах транспортной инфраструктуры и транспортных средствах железнодорожного транспорта; - виды катастроф и стихийных бедствий; - требования к сооружениям и устройствам; - нормы, правила и требования безопасности движения
Уметь:
<ul style="list-style-type: none"> - заполнять техническую документацию; использовать знания приемов и методов менеджмента в профессиональной деятельности; - прогнозировать последствия нарушений безопасности при невыполнении тех или иных правил и норм анализировать и прогнозировать возможные последствия актов незаконного вмешательства на объекты транспортной инфраструктуры и транспортные средства железнодорожного транспорта; - оперативно принимать решения и выполнять необходимые действия, направленные на предотвращение и ликвидацию последствий чрезвычайных ситуаций техногенного характера и безопасной работы персонала; - разрабатывать мероприятия по устранению причин транспортных происшествий; - принимать решения по защите населения и территорий от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий и применения современных средств поражения, а также принятия мер по ликвидации их воздействий; - соблюдать требования к сооружениям и устройствам; - обеспечивать безопасность движения
Иметь практический опыт:
организации и планирования работы структурных подразделений путевого хозяйства

ПК 4.5: Организовывать взаимодействие между структурными подразделениями организации
Знать:
<ul style="list-style-type: none"> - организация производственного и технологического процессов; техническая документация путевого хозяйства; формы оплаты труда в современных условиях; материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы отрасли и организации, показатели их эффективного использования; - основы организации работы коллектива исполнителей и принципы делового общения в коллективе; - основные проблемы, закономерности общественно – социальной жизни; - содержание понятия «социально – психологическая компетентность специалиста»; - порядок организации взаимодействия при обеспечении транспортной безопасности на железнодорожном транспорте; - основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации;
Уметь:
<ul style="list-style-type: none"> - рассчитывать по принятой методике основные технико-экономические показатели деятельности предприятий путевого хозяйства; заполнять техническую документацию; - использовать знания приемов и методов менеджмента в профессиональной деятельности; - оперативно принимать решения и выполнять необходимые действия, направленные на предотвращение и ликвидацию последствий чрезвычайных ситуаций техногенного характера и безопасной работы персонала; - разрабатывать мероприятия по устранению причин транспортных происшествий; - предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту

Иметь практический опыт:						
организации и планирования работы структурных подразделений путевого хозяйства						
4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МДК, ПМ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ						
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Примечание
	Раздел 1. Введение					
1.1	Транспорт, его виды, особенности и значение в экономике страны. /Лек/	6	2	ОК 03 ОК 09 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5	Л1.1 Л2.1 Л2.2 Э1	Активное слушание
1.2	Методика расчета основных технико-экономических показателей работы железнодорожного транспорта /Лек/	6	2	ОК 03 ОК 09 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5	Л1.1 Л2.1 Л2.2 Э1	Лекция - визуализация
1.3	Дистанция пути и путевая машинная станция - специализированные предприятия путевого хозяйства /Лек/	6	2	ОК 03 ОК 09 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5	Л1.1 Л2.1 Л2.2 Э1	Активное слушание
1.4	Производственные основные фонды /Лек/	6	2	ОК 03 ОК 09 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5	Л1.1 Л2.1 Л2.2 Э1	Активное слушание
1.5	Практическая работа №1 Расчёт амортизационных отчислений /Пр/	6	2	ОК 03 ОК 09 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5	Л1.1 Л2.1 Л2.2 Э1	работа в малых группах
1.6	Оборотные фонды, их классификация и показатели использования /Лек/	6	2	ОК 03 ОК 09 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5	Л1.1 Л2.1 Л2.2 Э1	Активное слушание
1.7	Практическая работа №2 Расчет показателей использования основных фондов и оборотных средств /Пр/	6	2	ОК 03 ОК 09 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5	Л1.1 Л2.1 Л2.2 Э1	работа в малых группах
1.8	Организация труда. Трудовая дисциплина и производительность труда /Лек/	6	2	ОК 03 ОК 09 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5	Л1.1 Л2.1 Л2.2 Э1	Активное слушание
1.9	Практическая работа №3 Расчет показателей производительности труда работников предприятий путевого хозяйства /Пр/	6	2	ОК 03 ОК 09 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5	Л1.1 Л2.1 Л2.2 Э1	работа в малых группах
1.10	Рабочее время и его бюджет. Классификация затрат рабочего времени /Лек/	6	2	ОК 03 ОК 09 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5	Л1.1 Л2.1 Л2.2 Э1	Лекция - визуализация
1.11	Практическая работа №4 Планирование бюджета рабочего времени /Пр/	6	2	ОК 03 ОК 09 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5	Л1.1 Л2.1 Л2.2 Э1	работа в малых группах
1.12	Практическая работа №5 Расчет норм затрат труда по нормативам /Пр/	6	2	ОК 03 ОК 09 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5	Л1.1 Л2.1 Л2.2 Э1	Работа в малых группах
1.13	Нормы и нормативы затрат труда /Лек/	6	2	ОК 03 ОК 09 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5	Л1.1 Л2.1 Л2.2 Э1	Лекция - визуализация
1.14	Организация оплаты труда. Принципы организации заработной платы Номинальная и	6	2	ОК 03 ОК 09 ПК 4.1 ПК 4.2	Л1.1 Л2.1 Л2.2 Э1	Активное слушание

	реальная, дополнительная и поощрительная заработная плата. /Лек/			ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5		
1.15	Практическая работа №6 Определение сдельных расценок на ремонтно-путевые работы /Пр/	6	2	ОК 03 ОК 09 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5	Л1.1 Л2.1 Л2.2 Э1	работа в малых группах
1.16	Решение задач по теме:"Методика расчёта основных технико-экономических показателей работы железнодорожного транспорта /Ср/	6	2	ОК 03 ОК 09 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5	Л1.1 Л2.1 Л2.2 Э1	
1.17	Структурные формы механизированных дистанций пути /Ср/	6	2	ОК 03 ОК 09 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5	Л1.1 Л2.1 Л2.2 Э1	
1.18	Разделение труда /Ср/	6	2	ОК 03 ОК 09 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5	Л1.1 Л2.1 Л2.2 Э1	
1.19	Производственный процесс и его составные части /Ср/	6	2	ОК 03 ОК 09 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5	Л1.1 Л2.1 Л2.2 Э1	
1.20	Методы изучения затрат рабочего времени /Ср/	6	2	ОК 03 ОК 09 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5	Л1.1 Л2.1 Л2.2 Э1	
1.21	Нормирование труда рабочих - повременщиков и сдельщиков /Ср/	6	2	ОК 03 ОК 09 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5	Л1.1 Л2.1 Л2.2 Э1	
1.22	Организация заработной платы /Ср/	6	1	ОК 03 ОК 09 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5	Л1.1 Л2.1 Л2.2 Э1	
1.23	/Конс/	6	4			
1.24	/Зачёт СОц/	6	0	ОК 03 ОК 09 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5	Л1.1 Л2.1 Л2.2 Э1	
1.25	Тарифная система оплаты труда и её элементы Сдельные расценки. Средняя тарифная ставка. /Лек/	7	2	ОК 03 ОК 09 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5	Л1.1 Л2.1 Л2.2 Э1	Лекция - визуализация
1.26	Практическая работа №7 Наряд на сдельные работы /Пр/	7	2	ОК 03 ОК 09 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5	Л1.1 Л2.1 Л2.2 Э1	Работа в малых группах
1.27	Практическая работа №8 Учёт рабочего времени /Пр/	7	2	ОК 03 ОК 09 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5	Л1.1 Л2.1 Л2.2 Э1	работа в малых группах
1.28	Практическая работа №8 расчёт заработной платы рабочим путевой бригады с применением премиальных затрат. /Пр/	7	2	ОК 03 ОК 09 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5	Л1.1 Л2.1 Л2.2 Э1	работа в малых группах
1.29	Сметная документация /Лек/	7	2	ОК 03 ОК 09 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5	Л1.1 Л2.1 Л2.2 Э1	Лекция - визуализация
1.30	Практическая работа №9 Разработка калькуляции на один из видов ремонта пути. /Пр/	7	2	ОК 03 ОК 09 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4	Л1.1 Л2.1 Л2.2 Э1	работа в малых группах

				ПК 4.5		
1.31	Практическая работа №9 Расчёт стоимости ремонта 1км пути. /Пр/	7	2	ОК 03 ОК 09 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5	Л1.1 Л2.1 Л2.2 Э1	работа в малых группах
1.32	Производственно-финансовый план дистанции пути и ПМС /Лек/	7	2	ОК 03 ОК 09 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5	Л1.1 Л2.1 Л2.2 Э1	Лекция - визуализация
1.33	Планирование расходов на капитальный ремонт, капитальные вложения. /Лек/	7	2	ОК 03 ОК 09 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5	Л1.1 Л2.1 Л2.2 Э1	Лекция - визуализация
1.34	Эксплуатационные расходы путевого хозяйства. План номенклатура эксплуатационных расходов дистанции пути. /Лек/	7	2	ОК 03 ОК 09 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5	Л1.1 Л2.1 Л2.2 Э1	Лекция - визуализация
1.35	Планирование контингента монтеров пути на текущее содержание пути. /Лек/	7	2	ОК 03 ОК 09 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5	Л1.1 Л2.1 Л2.2 Э1	Лекция - визуализация
1.36	Планирование основных производственных расходов. /Лек/	7	2	ОК 03 ОК 09 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5	Л1.1 Л2.1 Л2.2 Э1	Активное слушание
1.37	Практическая работа №10 Планирование эксплуатационных расходов условного участка /Пр/	7	2	ОК 03 ОК 09 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5	Л1.1 Л2.1 Л2.2 Э1	работа в малых группах
1.38	Финансирование и материально-техническое обеспечение в путевом хозяйстве /Лек/	7	2	ОК 03 ОК 09 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5	Л1.1 Л2.1 Л2.2 Э1	Активное слушание
1.39	Учет и технико-экономический анализ производственно-финансовой деятельности ПЧ и ПМС /Лек/	7	2	ОК 03 ОК 09 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5	Л1.1 Л2.1 Л2.2 Э1	Активное слушание
1.40	Учет материалов верхнего строения пути /Лек/	7	2	ОК 03 ОК 09 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5	Л1.1 Л2.1 Л2.2 Э1	Активное слушание
1.41	Практическая работа №11 Анализ производственно-финансовой деятельности ПЧ /Пр/	7	2	ОК 03 ОК 09 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5	Л1.1 Л2.1 Л2.2 Э1	ситуационный анализ
1.42	Практическая работа №12 Анализ производственно-финансовой деятельности ПМС /Пр/	7	2	ОК 03 ОК 09 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5	Л1.1 Л2.1 Л2.2 Э1	ситуационный анализ
1.43	Бизнес-план. Цель разработки бизнес плана. Разделы бизнес-плана /Лек/	7	2	ОК 03 ОК 09 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5	Л1.1 Л2.1 Л2.2 Э1	Активное слушание
1.44	Практическая работа №13 Основные разделы бизнес-плана предприятия /Пр/	7	2	ОК 03 ОК 09 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5	Л1.1 Л2.1 Л2.2 Э1	работа в малых группах
1.45	Практическая работа №14 Составление бизнес-плана предприятия /Пр/	7	2	ОК 03 ОК 09 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5	Л1.1 Л2.1 Л2.2 Э1	работа в малых группах

1.46	Структура налогов в России /Ср/	7	2	ОК 03 ОК 09 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5	Л1.1 Л2.1 Л2.2 Э1	
1.47	Номенклатура расходов по основным видам деятельности железнодорожного транспорта /Ср/	7	2	ОК 03 ОК 09 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5	Л1.1 Л2.1 Л2.2 Э1	
1.48	Планирование контингента монтеров пути на текущее содержание пути /Ср/	7	2	ОК 03 ОК 09 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5	Л1.1 Л2.1 Л2.2 Э1	
1.49	Материально-техническое обеспечение путевого хозяйства /Ср/	7	2	ОК 03 ОК 09 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5	Л1.1 Л2.1 Л2.2 Э1	
1.50	Производственно-финансовая деятельность ПЧ /Ср/	7	2	ОК 03 ОК 09 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5	Л1.1 Л2.1 Л2.2 Э1	
1.51	Разработка бизнес плана предприятия /Ср/	7	2	ОК 03 ОК 09 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5	Л1.1 Л2.1 Л2.2 Э1	
1.52	маркетинговая деятельность ПЧ и ПМС /Ср/	7	2	ОК 03 ОК 09 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5	Л1.1 Л2.1 Л2.2 Э1	
1.53	Рыночная инфраструктура /Ср/	7	2	ОК 03 ОК 09 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5	Л1.1 Л2.1 Л2.2 Э1	
1.54	издержки производства /Ср/	7	1	ОК 03 ОК 09 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5	Л1.1 Л2.1 Л2.2 Э1	
1.55	/Конс/	7	4			
1.56	/Зачёт СОц/	7	0	ОК 03 ОК 09 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5	Л1.1 Л2.1 Л2.2 Э1	
	Раздел 2. Курсовое проектирование					
2.1	Введение, исходные данные КР. Выбор формы организационной структуры текущего содержания пути /КР/	8	2	ОК 03 ОК 09 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5	Л1.1 Л2.1 Л2.2 Э1	Метод активизации традиционных лекционных знаний
2.2	Определение норм расхода рабочей силы. /КР/	8	2	ОК 03 ОК 09 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5	Л1.1 Л2.1 Л2.2 Э1	Метод активизации традиционных лекционных знаний
2.3	Расчет численности монтеров пути при применении ручного инструмента и средств малой механизации /КР/	8	2	ОК 03 ОК 09 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5	Л1.1 Л2.1 Л2.2 Э1	Метод активизации традиционных лекционных знаний
2.4	Расчёт снижения контингента при применении машин тяжёлого типа /КР/	8	2	ОК 03 ОК 09 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4	Л1.1 Л2.1 Л2.2 Э1	Метод активизации традиционных

				ПК 4.5		х лекционных знаний
2.5	Определение состава монтеров пути по тарифным разрядам. /КР/	8	2	ОК 03 ОК 09 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5	Л1.1 Л2.1 Л2.2 Э1	Метод активизации традиционных лекционных знаний
	Раздел 3. Планирование работ в графике формы ПУ-74.					
3.1	Учёт рабочего времени (1 часть) /КР/	8	2	ОК 03 ОК 09 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5	Л1.1 Л2.1 Л2.2 Э1	Метод активизации традиционных лекционных знаний
3.2	Планирование работ в графике формы ПУ-74 (2 часть) /КР/	8	2	ОК 03 ОК 09 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5	Л1.1 Л2.1 Л2.2 Э1	Метод активизации традиционных лекционных знаний
3.3	Фактическое выполнение работ в графике формы ПУ-74 /КР/	8	2	ОК 03 ОК 09 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5	Л1.1 Л2.1 Л2.2 Э1	Метод активизации традиционных лекционных знаний
3.4	Ведомость расчёта премии работников линейного участка условной дистанции пути /КР/	8	2	ОК 03 ОК 09 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5	Л1.1 Л2.1 Л2.2 Э1	Метод активизации традиционных лекционных знаний
3.5	Расчёт заработной платы работникам околотка за месяц /КР/	8	2	ОК 03 ОК 09 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5	Л1.1 Л2.1 Л2.2 Э1	Метод активизации традиционных лекционных знаний
3.6	Сущность маркетинга. Принципы, функции и виды маркетинга. Издержки производства и себестоимость продукции, услуг /Лек/	8	2	ОК 03 ОК 09 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5	Л1.1 Л2.1 Л2.2 Э1	Активное слушание
3.7	Сущность понятий «конкурентоспособность продукции(перевозок)» и «конкурентоспособность организации». /Лек/	8	2	ОК 03 ОК 09 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5	Л1.1 Л2.1 Л2.2 Э1	Активное слушание
3.8	Выбор формы организационной структуры текущего содержания пути /Ср/	8	1	ОК 03 ОК 09 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5	Л1.1 Л2.1 Л2.2 Э1	
3.9	Расчёт численности монтеров пути при применении машин тяжёлого типа /Ср/	8	1	ОК 03 ОК 09 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5	Л1.1 Л2.1 Л2.2 Э1	
3.10	планирование работ в графике ПУ-74 /Ср/	8	1	ОК 03 ОК 09 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5	Л1.1 Л2.1 Л2.2 Э1	
3.11	Расчёт заработной платы работникам линейного участка /Ср/	8	1	ОК 03 ОК 09 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5	Л1.1 Л2.1 Л2.2 Э1	
3.12	Сущность и функции рынка /Ср/	8	1	ОК 03 ОК 09 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5	Л1.1 Л2.1 Л2.2 Э1	

3.13	Выполнение презентаций по теме: "Конкурентоспособность организации" /Ср/	8	1	ОК 03 ОК 09 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5	Л1.1 Л2.1 Л2.2 Э1	
3.14	/Конс/	8	4			
3.15	/КР/	8	0	ОК 03 ОК 09 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5	Л1.1 Л2.1 Л2.2 Э1	

5. ОЦНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Размещены в приложении

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МДК, ПМ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Перечень основной литературы, необходимой для освоения дисциплины (МДК, ПМ)

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Крейнис, З.Л.	Экономика путевого хозяйства: учебник.	Москва: Альянс, 2018.-312с.
Л2.1	Грибов, В.Д.,	Экономика организации (предприятия): учебник	—Москва: КноРус, 2021.
Л2.2	А.В.Колышкин, С.А. Смирнов.	Экономика организации: учебник и практикум для СПО	Москва:Юрайт,2021.

6.1.2. Перечень дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины (МДК, ПМ)

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (МДК, ПМ)

Э1	Экономика строительства железных дорог [Электронный ресурс]: учебник для вузов / Б.А. Волков и др.; под ред. Б.А. Волкова. — М.: ФГБУ ДПО «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2018.	Режим доступа: http://umcздт.ru/books/
----	---	---

6.3. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (МДК, ПМ), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

6.3.1 Перечень программного обеспечения

Microsoft Windows XP SP3
Free Conference Call (свободная лицензия)
Zoom (свободная лицензия)

7. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МДК, ПМ)

Аудитория	Назначение	Оснащение
(ПримИЖТ СПО) Аудитория № 306 Кабинет технического обслуживания и ремонта железнодорожного пути; Кабинет железнодорожного пути	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также для самостоятельной работы	Доска аудиторная; Компьютер- Intel(R) Core(TM)2 CPU 4300 @ 1.80GHz/1GB/200GB/DVD-RW/монитор Belinea 1705 S1;Интерактивная доска SMARTBoard 680; Мультимедиа проектор Toshiba TDP TW 100; Проекционный экран; Стенды: информационные ; Инструмент строгого учёта (Гаечный ключ, торцовый ключ, динамометрический ключ, лапчатый лом); Путьеизмерительные средства (путевой шаблон модели 08809, шаблон путьеизмерительный ЦУП-3, контрольный путьеой шаблон ЦУП-2Д, путьеой рабочий шаблон);Правила по охране труда и технике безопасности; Земляное полотно; Приборы для измерения; Приборы для измерения стрел изгиба; Оптический прибор ПРП; Ручной инструмент для проверки рельсов; Сечения рельсов.

		<p>Макеты :Обыкновенный стрелочный перевод; Стрелочный перевод с подвижным сердечником; Перекрёстный стрелочный перевод; Виды железобетонных шпал; Рельсовые стыки.</p> <p>Натуральные образцы: Изолирующий стык; Переносные сигнальные знаки; Детали промежуточных и стыковых скреплений.</p> <p>Инструмент: стяжной прибор; клещи шпальные; костыльный молоток; динамометрический ключ; металлическая линейка длиной 1м; рулетка; путевой шаблон Виноградова; путевой шаблон «Путеец».</p>
<p>(ПримИЖТ СПО) Аудитория № 306 Кабинет технического обслуживания и ремонта железнодорожного пути; Кабинет железнодорожного пути</p>	<p>Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также для самостоятельной работы</p>	<p>Доска аудиторная; Компьютер- Intel(R) Core(TM)2 CPU 4300 @ 1.80GHz/1GB/200GB/DVD-RW/монитор Belinea 1705 S1;Интерактивная доска SMARTBoard 680; Мультимедиа проектор Toshiba TDP TW 100; Проекционный экран; Стенды: информационные ; Инструмент строгого учёта (Гаечный ключ, торцовый ключ, динамометрический ключ, лапчатый лом); Путьеизмерительные средства (путевой шаблон модели 08809, шаблон путьеизмерительный ЦУП-3, контрольный путевой шаблон ЦУП-2Д, путевой рабочий шаблон);Правила по охране труда и технике безопасности; Земляное полотно; Приборы для измерения; Приборы для измерения стрел изгиба; Оптический прибор ПРП; Ручной инструмент для проверки рельсов; Сечения рельсов.</p> <p>Макеты :Обыкновенный стрелочный перевод; Стрелочный перевод с подвижным сердечником; Перекрёстный стрелочный перевод; Виды железобетонных шпал; Рельсовые стыки.</p> <p>Натуральные образцы: Изолирующий стык; Переносные сигнальные знаки; Детали промежуточных и стыковых скреплений.</p> <p>Инструмент: стяжной прибор; клещи шпальные; костыльный молоток; динамометрический ключ; металлическая линейка длиной 1м; рулетка; путевой шаблон Виноградова; путевой шаблон «Путеец».</p>

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МДК, ПМ)

Приступая к изучению междисциплинарного курса студенту необходимо ознакомиться с порядком выполнения практических работ.

На лекционных занятиях необходимо кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; пометать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации или при выполнении практических работ.

При подготовке к практическим занятиям необходимо изучить рекомендованную учебную литературу. Проработать конспект лекции. Раскрыть содержание теоретических вопросов, выполнить необходимые расчёты. Самостоятельно оформить отчёт и подготовить ответы к контрольным вопросам.

При подготовке к дифференцированному зачету необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу, образовательные интернет ресурсы.

Уровень и глубина усвоения дисциплины зависят от активной и систематической работы на лекциях, изучения рекомендованной литературы, выполнения письменных заданий.

Проведение учебного процесса может быть организовано с использованием ЭИОС университета и в цифровой среде (группы в социальных сетях, электронная почта, видеосвязь и др. платформы). Учебные занятия с применением ДОТ проходят в соответствии с утвержденным расписанием. Текущий контроль и промежуточная аттестация обучающихся может проводиться с применением ДОТ.

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное агентство железнодорожного транспорта
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
"Дальневосточный государственный университет путей сообщения"
(ДВГУПС)

Приморский институт железнодорожного транспорта - филиал федерального государственного
бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Дальневосточный
государственный университет путей сообщения» в г. Уссурийске
(ПримИЖТ - филиал ДВГУПС в г. Уссурийске)

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по УР

 Л.А. Мелешко

07.06.2023 г

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины **МДК.04.02 Техническая документация путевого хозяйства**
(МДК, ПМ)

для специальности Строительство железных дорог, путь и путевое хозяйство
Профиль получаемого профессионального образования при реализации программы среднего
общего образования: технологический

Составитель(и): Комкова М.А.

Обсуждена на заседании ПЦК: ПримИЖТ – общепрофессиональных дисциплин и
специальности 08.02.10 Строительство железных дорог, путь и путевое хозяйство.
Протокол от 11.05.23 №5

Председатель ПЦК _____ Луцык А.А.

г. Уссурийск
2023г.

Рабочая программа дисциплины (МДК, ПМ) МДК.04.02 Техническая документация путевого хозяйства
 ФГОС среднего профессионального образования по специальности 08.02.10 Строительство железных дорог, путь
 и путевое хозяйство утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 августа
 2014 г. №1002

Форма обучения **очная**

**ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МДК, ПМ) В ЧАСАХ С УКАЗАНИЕМ ОБЯЗАТЕЛЬНОЙ И
 МАКСИМАЛЬНОЙ НАГРУЗКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

Часов по учебному плану	71	Формы промежуточной аттестации:
в том числе:		Дифференцированный зачет (6 семестр)
обязательная нагрузка	45	
самостоятельная работа	22	
консультации	4	

Распределение часов дисциплины (МДК, ПМ) по семестрам (курсам)

Семестр (<Курс>. <Семестр на курсе>)	6 (3.2)		Итого	
	30			
Неделя	30			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	15	15	15	15
Практические	30	30	30	30
Консультации	4	4	4	4
Итого ауд.	45	45	45	45
Контактная работа	49	49	49	49
Сам. работа	22	22	22	22
Итого	71	71	71	71

1. АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МДК, ПМ)

Учет и отчетность дистанции пути, паспортизации пути, паспорта на партию старогодных рельсов, паспорта неустойчивого или деформирующегося земляного полотна. Практическое заполнение ведомости учета пучинных мест на главных путях формы ПУ9; книги записи результатов проверки сооружений, путевых устройств и земляного полотна – форма ПУ-28; книги записи результатов проверки стрелочных переводов формы ПУ-29. Ведомость учета рельсов снятых с главных путей по изломам. Журнал учета дефектных и острodefектных рельсов. Книга учета стрелочных переводов. Рельсовая книга. Паспорт неустойчивого или деформирующегося земляного полотна. Ведомость учета пучинистых мест на главных путях. Книга инструмента строгого учета. Акт сдачи километра для производства работ и приемки выполненных работ. Журнал осмотра путей, стрелочных переводов, устройств СЦБ и связи и контактной сети.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МДК, ПМ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Код дисциплины: МДК.04.02

2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

2.1.1 Компьютерная графика

2.1.2 Охрана труда

2.1.3 Техническое обслуживание и ремонт железнодорожного пути

2.1.4 Экономика, организация и планирование в путевом хозяйстве

2.1.5 Устройство железнодорожного пути

2.1.6 Устройство искусственных сооружений

2.1.7 Информатика

2.2 Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (МДК, ПМ) необходимо как предшествующее:

2.2.1 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

2.2.2 Экономика, организация и планирование в путевом хозяйстве

2.2.3 Производственная практика (по профилю специальности)

2.2.4 Информационные технологии в профессиональной деятельности

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МДК, ПМ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

ОК 02: Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности

Знать:

- номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;
- приемы структурирования информации;
- формат оформления результатов поиска информации;
- современные средства и устройства информатизации;
- порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности

Уметь:

- определять задачи для поиска информации;
- определять необходимые источники информации;
- планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию;
- выделять наиболее значимое в перечне информации;
- оценивать практическую значимость результатов поиска;
- оформлять результаты поиска;
- использовать современное программное обеспечение;
- применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач

ОК 09: Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

Знать:

- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;
- основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);
- лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;
- особенности произношения;
- правила чтения текстов профессиональной направленности

Уметь:

- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;
- участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;
- кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые);

<p>- писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы;</p> <p>- пользоваться нормативно-технической документацией;</p>
<p>ПК 4.1: планировать работу структурного подразделения при технической эксплуатации, обслуживании и ремонте пути, искусственных сооружений</p>
<p>Знать:</p> <p>организацию производственного и технологического процессов; техническую документацию путевого хозяйства; формы оплаты труда в современных условиях; материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы отрасли и организации, показатели их эффективного использования; основы организации работы коллектива исполнителей и принципы делового общения в коллективе.</p>
<p>Уметь:</p> <p>рассчитывать по принятой методике основные технико-экономические показатели предприятий путевого хозяйства; заполнять техническую документацию; использовать знания приемов и методов менеджмента в профессиональной деятельности</p>
<p>Иметь практический опыт:</p> <p>организации и планирования работы структурных подразделений путевого хозяйства</p>
<p>ПК 4.2: осуществлять руководство выполняемыми работами, вести отчетную и техническую документацию</p>
<p>Знать:</p> <p>организацию производственного и технологического процессов; техническую документацию путевого хозяйства; формы оплаты труда в современных условиях; материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы отрасли и организации, показатели их эффективного использования; основы организации работы коллектива исполнителей и принципы делового общения в коллективе.</p>
<p>Уметь:</p> <p>рассчитывать по принятой методике основные технико-экономические показатели предприятий путевого хозяйства; заполнять техническую документацию; использовать знания приемов и методов менеджмента в профессиональной деятельности.</p>
<p>Иметь практический опыт:</p> <p>организации и планирования работы структурных подразделений путевого хозяйства</p>
<p>ПК 4.3: проводить контроль качества выполняемых работ при технической эксплуатации, обслуживании, ремонте, строительстве пути и искусственных сооружений</p>
<p>Знать:</p> <p>организацию производственного и технологического процессов; техническую документацию путевого хозяйства; формы оплаты труда в современных условиях; материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы отрасли и организации, показатели их эффективного использования; основы организации работы коллектива исполнителей и принципы делового общения в коллективе</p>
<p>Уметь:</p> <p>рассчитывать по принятой методике основные технико-экономические показатели предприятий путевого хозяйства; заполнять техническую документацию; использовать знания приемов и методов менеджмента в профессиональной деятельности</p>
<p>Иметь практический опыт:</p> <p>организации и планирования работы структурных подразделений путевого хозяйства</p>
<p>ПК 4.4: обеспечивать соблюдение техники безопасности и охраны труда на производственном участке, проводить профилактические мероприятия и обучение персонала</p>
<p>Знать:</p> <p>организацию производственного и технологического процессов; техническую документацию путевого хозяйства; основы организации работы коллектива исполнителей и принципы делового общения в коллективе.</p>
<p>Уметь:</p> <p>заполнять техническую документацию; использовать знания приемов и методов менеджмента в профессиональной деятельности</p>
<p>Иметь практический опыт:</p> <p>организации и планирования работы структурных подразделений путевого хозяйства</p>
<p>ПК 4.5: организовывать взаимодействие между структурными подразделениями организации</p>
<p>Знать:</p> <p>организацию производственного и технологического процессов; техническую документацию путевого хозяйства; формы оплаты труда в современных условиях; материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы отрасли и организации, показатели их эффективного использования; основы организации работы коллектива исполнителей и принципы делового общения в коллективе.</p>
<p>Уметь:</p> <p>рассчитывать по принятой методике основные технико-экономические показатели предприятий путевого хозяйства; заполнять техническую документацию; использовать знания приемов и методов менеджмента в профессиональной деятельности</p>

деятельности.						
Иметь практический опыт:						
организации и планирования работы структурных подразделений путевого хозяйства						
4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МДК, ПМ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ						
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Примечание

	Раздел 1. Документация по учёту и контролю состояния пути.					
1.1	1.1.Учёт рельсов и стрелочных переводов: ПУ-2, ПУ-2а, ПУ-4, ПУ-6. /Лек/	6	2	ОК 02 ОК 09 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5	Л1.3 Л1.2 Л1.1Л2.1 Л2.3 Л2.2 Л2.4 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	лекция-визуализация
1.2	Практическая работа№1.Заполнение учётных форм ПУ-2, ПУ-2а, ПУ-4. /Пр/	6	2	ОК 02 ОК 09 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5	Л1.2 Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.4 Э2 Э3 Э4 Э6 Э7	работа в малых группах
1.3	1.2.Учёт подрельсового основания, скреплений, балласта и земляного полотна: ПУ-5, ПУ-9, ПУ- 10, ПУ-18, ПУ-19. /Лек/	6	2	ОК 02 ОК 09 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	лекция-визуализация
1.4	Практическая работа№2.Заполнение учётных форм ПУ-5, ПУ-6. /Пр/	6	2	ОК 02 ОК 09 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5	Л1.2 Л1.1Л2.1 Л2.4 Л2.2 Э2 Э3 Э4 Э6 Э7	работа в малых группах
1.5	Практическая работа№3.Заполнение учётных форм ПУ-9, ПУ-10. /Пр/	6	2	ОК 02 ОК 09 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5	Л1.2 Л1.1Л2.1 Л2.4 Л2.2 Э2 Э3 Э4 Э6 Э7	работа в малых группах
1.6	1.3.Учёт искусственных сооружений: ПУ-12, ПУ-12а, ПУ-13, ПУ-14,ПУ-15, ПУ-15а, ПУ-15б, ПУ-16, ПУ-17. /Лек/	6	2	ОК 02 ОК 09 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.1 Л2.4 Э2 Э3 Э4 Э6 Э7	работа в малых группах
1.7	Практическая работа№4.Заполнение учётных форм ПУ-12, ПУ-12а. /Пр/	6	2	ОК 02 ОК 09 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5	Л1.2 Л1.1Л2.2 Л2.1 Л2.4 Э2 Э3 Э4 Э6 Э7	работа в малых группах
1.8	Практическая работа№5.Заполнение учётных форм ПУ-15, ПУ-17. /Пр/	6	2	ОК 02 ОК 09 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5	Л1.2 Л1.1Л2.2 Л2.1 Л2.4 Э2 Э3 Э4 Э6 Э7	работа в малых группах
1.9	1.4.Контроль технического состояния пути и сооружений:ПУ-27, ПУ-28, ПУ-29, ПУ-30, ПУ- 35, ПУ-66, ПУ-74. /Лек/	6	2	ОК 02 ОК 09 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.4 Л2.2 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	лекция-визуализация
1.10	Практическая работа№6. Заполнение учётных форм ПУ-28, ПУ-29. /Пр/	6	2	ОК 02 ОК 09 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.4 Э2 Э3 Э4 Э6	работа в малых группах

					Э7	
1.11	Практическая работа№7. Заполнение учётных форм ПУ-30, ПУ-35. /Пр/	6	2	ОК 02 ОК 09 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.4 Л2.1 Э2 Э3 Э4 Э6 Э7	работа в малых группах
1.12	Практическая работа№8. Заполнение учётных форм ПУ-66, ПУ-67. /Пр/	6	2	ОК 02 ОК 09 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.4 Л2.1 Э2 Э3 Э4 Э6 Э7	работа в малых группах
1.13	1.5.Учёт работ и безопасность движения: ПУ-74, ПУ-80а, ПУ-84, ДУ-46. /Лек/	6	2	ОК 02 ОК 09 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5	Л1.3 Л1.1 Л1.2Л2.4 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	лекция-визуализация
1.14	Практическая работа№9.Заполнение учётной формы ПУ-74 часть1. /Пр/	6	2	ОК 02 ОК 09 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5	Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.1 Л2.2 Л2.4 Э2 Э3 Э4 Э6 Э7	работа в малых группах
1.15	Практическая работа№10.Заполнение учётной формы ПУ-74 часть2. /Пр/	6	2	ОК 02 ОК 09 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5	Л1.3 Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.1 Л2.2 Л2.4 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	работа в малых группах
1.16	Практическая работа№11.Заполнение учётной формы ПУ-74 часть 3,4,5,6. /Пр/	6	2	ОК 02 ОК 09 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5	Л1.3 Л1.2 Л1.1Л2.2 Л2.3 Л2.1 Л2.4 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	работа в малых группах
1.17	Практическая работа№12. Заполнение учётных форм ПУ-80а, ПУ-84. /Пр/	6	2	ОК 02 ОК 09 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5	Л1.1 Л1.2Л2.3 Л2.1 Л2.2 Л2.4 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	работа в малых группах
1.18	Практическая работа№13.Заполнение журнала осмотра ф.ДУ-46. /Пр/	6	2	ОК 02 ОК 09 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5	Л1.3 Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.1 Л2.4 Э2 Э3 Э4 Э6 Э7	работа в малых группах
Раздел 2. Паспортизация пути.						
2.1	2.1.Паспортизация пути: ПУ-1, АГУ-4. /Лек/	6	2	ОК 02 ОК 09 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5	Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.1 Л2.2 Л2.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э6 Э7	лекция-визуализация
2.2	Практическая работа№14.Заполнение технического паспорта формы АГУ-4 табл.№2, №2а. /Пр/	6	2	ОК 02 ОК 09 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5	Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.1 Л2.2 Л2.4 Э2 Э3 Э4 Э6 Э7	работа в малых группах
2.3	Практическая работа№15.Заполнение технического паспорта формы АГУ-4 табл.№5. /Пр/	6	2	ОК 02 ОК 09 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5	Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.1 Л2.2 Л2.4	работа в малых группах

					Э2 Э3 Э4 Э6 Э7	
	Раздел 3. Техническая документация на ремонт пути.					
3.1	3.1.Техническая документация на ремонт пути:ПУ-48, ПУ-48а, ПУ-81, ПУ-91, ПУ-92, ПУ- 93, ПУ-94. /Лек/	6	2	ОК 02 ОК 09 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5	Л1.3 Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.1 Л2.2 Л2.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э6 Э7	лекция- визуализация
	Раздел 4. Отчётность дистанции пути.					
4.1	Отчётность дистанции пути: ПО-1, ПО-2, ПО-4, ПО-6, ПО-7, ПО-9, ПО-13, ПО-16, ПО-13, ПО- 16, ПО-18,ПО-21, ПО-28, АГО-1. /Лек/	6	1	ОК 02 ОК 09 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5	Л1.2 Л1.1Л2.3 Л2.1 Л2.2 Л2.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э6 Э7	лекция- визуализация
4.2	ПУ-2 Рельсовая книга,порядок заполнения /Ср/	6	2	ОК 02 ОК 09 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5	Л1.2 Л1.1Л2.2 Л2.1 Л2.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	
4.3	ПУ-4 Ведомость учёта рельсов,снятых с с главных путей; порядок заполнения. /Ср/	6	2	ОК 02 ОК 09 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5	Л1.2 Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	
4.4	ПУ-5 Шпальная книга; порядок заполнения. /Ср/	6	2	ОК 02 ОК 09 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5	Л1.2 Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	
4.5	ПУ-6 Книга учёта стрелочных переводов и глухих пересечений, лежащих в пути; порядок заполнения. /Ср/	6	2	ОК 02 ОК 09 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5	Л1.2 Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	
4.6	ПУ-9 Паспорт неустойчивого или деформирующегося земляного полотна; порядок заполнения. /Ср/	6	2	ОК 02 ОК 09 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5	Л1.2 Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э6 Э7	
4.7	ПУ-10 Ведомость учёта пучинных мест; порядок заполнения. /Ср/	6	2	ОК 02 ОК 09 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5	Л1.2 Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.4 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	
4.8	ПУ-15 Карточка на мост; порядок заполнения. /Ср/	6	2	ОК 02 ОК 09 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5	Л1.2 Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.4 Э2 Э3 Э4 Э6 Э7	
4.9	ПУ-17 Карточка на трубу; порядок заполнения. /Ср/	6	2	ОК 02 ОК 09 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5	Л1.2 Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.4 Э2 Э3 Э4 Э6 Э7	
4.10	ПУ-28 Книга записи результатов проверки пути, сооружений, путевых устройств и земляного полотна; порядок заполнения. /Ср/	6	2	ОК 02 ОК 09 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5	Л1.2 Л1.1Л2.4 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э6 Э7	
4.11	ПУ-29 Книга записи результатов паровой проверки стрелочных переводов и глухих пересечений. /Ср/	6	2	ОК 02 ОК 09 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5	Л1.2 Л1.1Л2.4 Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э6 Э7	
4.12	ПУ-35 Журнал обходчика железнодорожных путей и ИССО; порядок заполнения. /Ср/	6	2	ОК 02 ОК 09 ПК 4.1 ПК 4.2	Л1.2 Л1.1Л2.4 Л2.1 Л2.2	

				ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5	Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	
4.13	/Конс/	6	4	ОК 02 ОК 09 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5	Л1.2 Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.4 Э2 Э3 Э4 Э6 Э7	
4.14	/ЗачётСоц/	6	0	ОК 02 ОК 09 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5	Л1.2 Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.4 Э2 Э3 Э4 Э6 Э7	

5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Размещены в приложении

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МДК, ПМ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Перечень основной литературы, необходимой для освоения дисциплины (МДК, ПМ)

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Крейнис З.Л., Селезнева Н.Е.	Техническое обслуживание и ремонт железнодорожного пути: учебник для техникумов	Москва: ФГБУ ДПО "УМЦ по образованию на ж.д. транспорте", 2019

6.1.2. Перечень дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины (МДК, ПМ)

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Крейнис, З.Л.	Пособие дежурному по поезду. Профессиональная подготовка дежурных по поезду 2, 3 и 4-го разрядов: учебное пособие	Москва : ФГБУ ДПО «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2018.
Л2.2		Инструкция по текущему содержанию железнодорожного пути	М.:НИЦ ИНФРА-М,2020.

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (МДК, ПМ)

Э1	Электронная библиотечная система «УМЦ ЖДТ»	Режим доступа: http://umczdt.ru/books
Э2	Электронная библиотечная система КНОРУС	Режим доступа: www.BOOK.ru
Э3	Электронная библиотечная система ЗНАНИУМ	Режим доступа: http://znaniyum.com/.ru

6.3. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (МДК, ПМ), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

6.3.1 Перечень программного обеспечения

Microsoft Office Professional 2007

Free Conference Call (свободная лицензия)

Zoom (свободная лицензия)

7. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МДК, ПМ)

Аудитория	Назначение	Оснащение
(ПримИЖТ СПО) Аудитория № 302 Кабинет машин, механизмов ремонтно-строительных работ; Кабинет экономики, организации и планирования в путевом хозяйстве; Кабинет искусственных сооружений; Кабинет организации	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также для самостоятельной работы	Доска аудиторная; Компьютер Intel Core i3-3240 CPU 3.40GHz/4GB/500GB/DVD+RW/монитор Philips 223v5 (21,5"); Мультимедиа проектор Epson EB-X18; Проекционный экран; планшеты: путевые машины; информационный стенды; действующая электрическая модель светофора; макеты и модели для формирования профессиональных навыков. учебно-наглядные материалы: комплект плакатов; комплект альбомов; натурные образцы в кабинете: детали ДВС и путевого инструмента: колен.вал, поршень, шатун, изоляторы, шарикоподшипник; сигнальные

строительства и реконструкции железных дорог		<p>принадлежности: флаги, диск, духовые рожки, сигнальные жилеты, петарды.</p> <p>печатные средства: Правила, инструкции, приказы, регламент действий, технические условия, рекомендации, пособия, положения Минтранса и ОАО «РЖД» по строительству, текущему содержанию, ремонту и реконструкции железнодорожного пути.</p> <p>видеоматериалы: презентации к занятиям.</p>
(ПримИЖТ СПО) Аудитория № 302 Кабинет машин, механизмов ремонтно-строительных работ; Кабинет экономики, организации и планирования в путевом хозяйстве; Кабинет искусственных сооружений; Кабинет организации строительства	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также для самостоятельной работы	<p>Доска аудиторная;</p> <p>Компьютер Intel Core i3-3240 CPU 3.40GHz/4GB/500GB/DVD+RW/монитор Philips 223v5 (21,5");</p> <p>Мультимедиа проектор Epson EB-X18;</p> <p>Проекционный экран;</p> <p>планшеты: путевые машины; информационный стенды;</p> <p>действующая электрическая модель светофора; макеты и модели для формирования профессиональных навыков.</p> <p>учебно-наглядные материалы: комплект плакатов; комплект альбомов; натурные образцы в кабинете:</p> <p>детали ДВС и путевого инструмента: колен.вал, поршень, шатун, изоляторы, шарикоподшипник; сигнальные принадлежности: флаги, диск, духовые рожки, сигнальные жилеты, петарды.</p> <p>печатные средства: Правила, инструкции, приказы, регламент действий, технические условия, рекомендации, пособия, положения Минтранса и ОАО «РЖД» по строительству, текущему содержанию, ремонту и реконструкции железнодорожного пути.</p> <p>видеоматериалы: презентации к занятиям.</p>

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МДК, ПМ)

Приступая к изучению профессионального модуля, студенту необходимо ознакомиться со списком рекомендованной литературы. Необходимо ознакомиться с порядком выполнения практических работ. Следует уяснить последовательность изучения тем и глав профессионального модуля.

На лекционных занятиях необходимо кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации или при выполнении практических работ.

При подготовке к практическим занятиям необходимо изучить рекомендованную учебную литературу. Проработать конспект лекции. Раскрыть содержание теоретических вопросов, выполнить необходимые расчёты. Самостоятельно оформить отчёт и подготовить ответы к контрольным вопросам.

При подготовке к зачету или к квалификационному экзамену необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу, образовательные интернет ресурсы.

Уровень и глубина усвоения дисциплины зависят от активной и систематической работы на лекциях, изучения рекомендованной литературы, выполнения письменных заданий. В конце изучения курса сдаётся квалификационный экзамен по вопросам курса.

Проведение учебного процесса может быть организовано с использованием ЭПОС университета и в цифровой среде (группы в социальных сетях, электронная почта, видеосвязь и др. платформы). Учебные занятия с применением ДОТ проходят в соответствии с утвержденным расписанием. Текущий контроль и промежуточная аттестация обучающихся проводится с применением ДОТ.


Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

"Дальневосточный государственный университет путей сообщения"

Приморский институт железнодорожного транспорта - филиал федерального государственного
бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Дальневосточный государственный
университет путей сообщения» в г. Уссурийске
(ПримИЖТ - филиал ДВГУПС в г. Уссурийске)

УТВЕРЖДАЮ

Зам директора по УР

 Л.А. Мелешко

07.06.2023

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

ПП.04.01 Производственная практика (по профилю специальности)

для специальности Строительство железных дорог, путь и путевое хозяйство

Профиль получаемого профессионального образования при реализации программы
среднего общего образования: технологический

Составитель(и): преподаватель Сафронова Инна Валентиновна

Обсуждена на заседании ПЦК: ПримИЖТ - специальности 08.02.01 "Строительство и
эксплуатация зданий и сооружений", 08.02.10 «Строительство железных дорог, путь и
путевое хозяйство»

Протокол от 11.05.2023 г. №5

Председатель ПЦК

Луцык А.А..

Уссурийск
2023

Рабочая программа ПП.04.01 Производственная практика (по профилю специальности)

ФГОС среднего профессионального образования по специальности 08.02.10 Строительство железных дорог, путь и путевое хозяйство утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 августа 2014 г. №1002

Форма обучения **очная**

ОБЪЕМ ПП.04.01 ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) В ЧАСАХ С УКАЗАНИЕМ ОБЯЗАТЕЛЬНОЙ И МАКСИМАЛЬНОЙ НАГРУЗКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Общая трудоемкость **42 ЧАС**

Часов по учебному плану	42	Виды контроля на курсах:
в том числе:		Дифференцированный зачет – 7 семестр
обязательная нагрузка	36	
самостоятельная работа	0	
консультации	6	

Распределение часов ПП.04.01 по семестрам (курсам)

Семестр (<Курс>. <Семестр на курсе>)	6 (3.2)		7 (4.1)		Итого	
	УП	РП	УП	РП		
Неделя	34		14			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП	УП	РП
Консультации	-	-	6	6	6	6
Контактная работа	-	-	6	6	6	6
Обязательная нагрузка	-	-	36	36	36	36
Итого	-	-	42	42	42	42

1. АННОТАЦИЯ ПП.04.01 ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)	
1.1	Вид практики
	Производственная практика (по профилю специальности), организуется в соответствии с требованиями Федерального Государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 08.02.10 Строительство железных дорог, путь и путевое хозяйство. Имеет продолжительность 1 неделю (1 неделя в первом семестре 4 курса).
1.2	Форма (тип) практики
	Типом производственной практики (по профилю специальности) является концентрированная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.
1.3	Способ проведения практики
	Способом проведения производственной практики (по профилю специальности) является выездная практика. Проводиться на линейных предприятиях железнодорожного транспорта, в отделениях и управлениях дороги (дистанциях пути ПЧ-8, ПЧ-9, ПЧ-10, ПЧ-11, ПЧ-12, ПЧ-13, ПЧ-14 ДВЖД; ПМС-18, ПМС-127 и других предприятиях ОАО РЖД).

2. МЕСТО ПП.04.01 В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Код практики:	ПП.03.01
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих
2.1.2	Организация работы и управление подразделением организации
2.1.3	Учебная практика (Геодезическая)
2.1.4	Учебная практика (электромонтажная)
2.1.5	Учебная практика (электросварочная)
2.1.6	Учебная практика (слесарная)
2.1.7	Конструкция, техническое обслуживание и ремонт железнодорожного пути
2.1.8	Разработка технологических процессов, технической и технологической документации на ремонт и техническое обслуживание пути
2.1.9	Техническое обслуживание и ремонт железнодорожного пути и обеспечение безопасности движения поездов
2.1.10	Техническая документация путевого хозяйства
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение ПП.04.01 необходимо как предшествующее:
2.2.1	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих
2.2.2	Экономика, организация и планирование в путевом хозяйстве
2.2.3	Производственная практика (по профилю специальности)

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ПП.04.01, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
ОК 2: Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	
Знать:	
<ul style="list-style-type: none"> - номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; - приемы структурирования информации; - формат оформления результатов поиска информации; - современные средства и устройства информатизации; - порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности 	
Уметь:	
<ul style="list-style-type: none"> - определять задачи для поиска информации; - определять необходимые источники информации; - планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; - выделять наиболее значимое в перечне информации; - оценивать практическую значимость результатов поиска; - оформлять результаты поиска; - использовать современное программное обеспечение; - применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач 	
ОК 03: Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	
Знать:	
<ul style="list-style-type: none"> - содержание актуальной нормативно-правовой документации; 	

- современную научную и профессиональную терминологию;
- возможные траектории профессионального развития и самообразования;
- основы предпринимательской деятельности;
- основы финансовой грамотности;
- правила разработки бизнес-планов;
- порядок выстраивания презентации;
- кредитные банковские продукты

Уметь:

- определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;
- применять современную научную профессиональную терминологию;
- определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;
- выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи;
- презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности;
- рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования;
- определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности;
- презентовать бизнес-идею;
- определять источники финансирования;

ОК 09: Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

Знать:

- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;
- основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);
- лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;
- особенности произношения;
- правила чтения текстов профессиональной направленности

Уметь:

- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;
- участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;
- кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые);
- писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы;
- пользоваться нормативно-технической документацией;

ПК 4.1: Планировать работу структурного подразделения при технической эксплуатации, обслуживании и ремонте пути, искусственных сооружений

Знать:

- организацию производственного и технологического процессов;
- техническую документацию путевого хозяйства;
- формы оплаты труда в современных условиях;
- материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы отрасли и организации, показатели их эффективного использования;
- основы организации работы коллектива исполнителей и принципы делового общения в коллективе;
- состав функций и возможностей использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности ;
- порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим;
- основные обязанности работников железнодорожного транспорта

Уметь:

- рассчитывать по принятой методике основные технико-экономические показатели деятельности предприятий путевого хозяйства;
- заполнять техническую документацию;
- использовать знания приемов и методов менеджмента в профессиональной деятельности;
- использовать программное обеспечение в профессиональной деятельности;
- применять компьютерные и телекоммуникационные средства;
- оказывать первую помощь пострадавшим;
- планировать работу структурного подразделения, учитывая основные обязанности работников железнодорожного транспорта

Иметь практический опыт:

организации и планирования работы структурных подразделений путевого хозяйства

ПК 4.2: Осуществлять руководство выполняемыми работами, вести отчетную и техническую документацию

Знать:
<ul style="list-style-type: none"> - организацию производственного и технологического процессов; техническую документацию путевого хозяйства; формы оплаты труда в современных условиях; материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы отрасли и организации, показатели их эффективного использования; - права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности; законодательные, нормативные правовые акты, регулирующие правовые отношения в процессе профессиональной деятельности; - основы организации работы коллектива исполнителей и принципы делового общения в коллективе; - возможности САПР для ведения технической документации; - чрезвычайные ситуации мирного и военного времени
Уметь:
<ul style="list-style-type: none"> - рассчитывать по принятой методике основные технико-экономические показатели деятельности предприятий путевого хозяйства; - заполнять техническую документацию; - защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством; - использовать знания приемов и методов менеджмента в профессиональной деятельности; - применять возможности САПР для создания технических чертежей; - разрабатывать и реализовывать меры защиты человека и среды обитания от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени
Иметь практический опыт:
организации и планирования работы структурных подразделений путевого хозяйства

ПК 4.3: Проводить контроль качества выполняемых работ при технической эксплуатации, обслуживании, ремонте, строительстве пути и искусственных сооружений
Знать:
<ul style="list-style-type: none"> - организацию производственного и технологического процессов; техническую документацию путевого хозяйства; формы оплаты труда в современных условиях; материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы отрасли и организации, показатели их эффективного использования; основы организации работы коллектива исполнителей и принципы делового общения в коллективе; - виды чрезвычайных ситуаций в профессиональной деятельности; - особенности обеспечения безопасных условий труда в сфере профессиональной деятельности
Уметь:
<ul style="list-style-type: none"> - рассчитывать по принятой методике основные технико-экономические показатели деятельности предприятий путевого хозяйства; заполнять техническую документацию; - использовать знания приемов и методов менеджмента в профессиональной деятельности; - прогнозировать развитие чрезвычайных ситуаций; - проводить анализ травмоопасных и вредных факторов в сфере производственной деятельности
Иметь практический опыт:
организации и планирования работы структурных подразделений путевого хозяйства

ПК 4.4: Обеспечивать соблюдение техники безопасности и охраны труда на производственном участке, проводить профилактические мероприятия и обучение персонала
Знать:
<ul style="list-style-type: none"> - организацию производственного и технологического процессов; техническую документацию путевого хозяйства; основы организации работы коллектива исполнителей и принципы делового общения в коллективе; - основы электроники, электронные приборы и усилители; - технику безопасности работы с электроприборами; - инструкции по размещению, содержанию и эксплуатации технических средств, обеспечивающих безопасность работы железных дорог; - способы повышения уровня безопасности при разработке мероприятий в подразделениях железных дорог, а также при совершенствовании технического оснащения объектов железнодорожного транспорта; - основные технические характеристики современного оборудования охранного назначения; - требования к инженерным и техническим средствам и инженерно-техническим системам обеспечения транспортной безопасности на объектах транспортной инфраструктуры и транспортных средствах железнодорожного транспорта; - виды катастроф и стихийных бедствий; - требования к сооружениям и устройствам; - нормы, правила и требования безопасности движения
Уметь:
заполнять техническую документацию; использовать знания приемов и методов менеджмента в профессиональной деятельности;

- прогнозировать последствия нарушений безопасности при невыполнении тех или иных правил и норм анализировать и прогнозировать возможные последствия актов незаконного вмешательства на объекты транспортной инфраструктуры и транспортные средства железнодорожного транспорта;

- оперативно принимать решения и выполнять необходимые действия, направленные на предотвращение и ликвидацию последствий чрезвычайных ситуаций техногенного характера и безопасной работы персонала;

- разрабатывать мероприятия по устранению причин транспортных происшествий;

- принимать решения по защите населения и территорий от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий и применения современных средств поражения, а также принятия мер по ликвидации их воздействий;

- соблюдать требования к сооружениям и устройствам;

- обеспечивать безопасность движения

Иметь практический опыт:

организации и планирования работы структурных подразделений путевого хозяйства

ПК 4.5: Организовывать взаимодействие между структурными подразделениями организации

Знать:

- организация производственного и технологического процессов; техническая документация путевого хозяйства; формы оплаты труда в современных условиях; материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы отрасли и организации, показатели их эффективного использования;

- основы организации работы коллектива исполнителей и принципы делового общения в коллективе;

- основные проблемы, закономерности общественно – социальной жизни;

- содержание понятия «социально – психологическая компетентность специалиста»;

- порядок организации взаимодействия при обеспечении транспортной безопасности на железнодорожном транспорте;

- основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации;

Уметь:

- рассчитывать по принятой методике основные технико-экономические показатели деятельности предприятий путевого хозяйства; заполнять техническую документацию;

- использовать знания приемов и методов менеджмента в профессиональной деятельности;

- оперативно принимать решения и выполнять необходимые действия, направленные на предотвращение и ликвидацию последствий чрезвычайных ситуаций техногенного характера и безопасной работы персонала;

- разрабатывать мероприятия по устранению причин транспортных происшествий;

- предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту

Иметь практический опыт:

организации и планирования работы структурных подразделений путевого хозяйства

4. СОДЕРЖАНИЕ ПП.03.01, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Примечание
1.1	Этап 1. Подготовительный					
1.1	- оформление на практику в отделе кадров предприятия	7	1	ОК 02, ОК 03, ОК 09, ПК4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4, ПК 4.5		
	- прохождение необходимых инструктажей, ознакомление с внутренними регламентами по месту практики	7	1	ОК2, ОК3, ОК9, ПК4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4, ПК 4.5		
	- ознакомление с организационной структурой, производственным процессом предприятия, технологией технического обслуживания и ремонта железнодорожного пути	7	1	ОК2, ОК3, ОК9, ПК4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4, ПК	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4	

				4.5		
1.2	Этап 2. Линейно-путевая практика:					
	- точность и своевременность выполнения распоряжений руководителя работ,	7	1	ОК2, ОК3, ОК9, ПК4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4, ПК 4.5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4	
	Ведение отчетной и технической документации документации на линейном участке	7	8	ОК2, ОК3, ОК9, ПК4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4, ПК 4.5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4	
	формы оплаты труда работников дистанции пути в современных условиях;	7	8	ОК2, ОК3, ОК9, ПК4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4, ПК 4.5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4	
	контроль качества выполняемых работ при технической эксплуатации, обслуживании, ремонте, строительстве пути и искусственных сооружений и ведение технической документации.	7	6	ОК2, ОК3, ОК9, ПК4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4, ПК 4.5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4	
	Консультации по заполнению дневника по практике	7	2	ОК2, ОК3, ОК9, ПК4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4, ПК 4.5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4	
	- выбор и оформление необходимой технической и технологической документации	7	4	ОК2, ОК3, ОК9, ПК4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4, ПК 4.5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4	
1.3	Этап 3. Заключительный					
	- Подготовка отчёта по результатам прохождения практики ПП.03.01	7	2	ОК2, ОК3, ОК9, ПК4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4, ПК 4.5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4	
	- Подготовка к дифференцированному зачёту по практике ПП.03.01	7	2	ОК2, ОК3, ОК9, ПК4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4, ПК 4.5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4	

5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Размещены в приложении

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПП.04.01 Производственная практика (по профилю специальности)

6.1. Рекомендуемая литература			
6.1.1. Перечень основной литературы, необходимой для освоения ПП.04.01 Производственная практика (по профилю специальности)			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Тропина О.И.	Сборник лекций по МДК 04.01 Экономика, организация и планирование в путевом хозяйстве ПримИЖТ 2016г.	2019г.
Л1.2	Рублёва, М.В.	Методические рекомендации по выполнению курсовой работы по теме Определение стоимости километра одного из видов ремонта пути.-М.: ФГБОУ «УМЦ ЖДТ», 2016	М.: ФГБОУ «УМЦ ЖДТ», 2019
Л1.3	Крейнис З.Л., Селезнёва Н.Е.	Техническое обслуживание и ремонт железнодорожного пути. М: УМЦ по образованию на железнодорожном транспорте, 2019 – С.453 России, 2019.	Москва: ФГБУ ДПО «УМЦ ЖДТ», 2019.
Л1.4	Крейнис З.Л.,.	Пособие монтеру пути 2-6 разряд	Москва: Маршрут, 2019, 685с.
6.1.2. Перечень дополнительной литературы, необходимой для освоения ПП.04.01 Производственная практика (по профилю специальности)			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Талдыкин В.П.	Экономика отрасли: учебное пособие. – М.: ФГБОУ «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2016. – 544с.	М.: ФГБОУ «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте»
Л2.2	Шамко П.Д.	Основы экономики: учебник – Москва: КНОРУС, 2017. – 292с. М	КНОРУС, 2020
Л2.3	Крейнис, З.Л.	Справочник дорожного мастера и бригадира пути. В 2 частях. Часть 1. Система ведения путевого хозяйства. Конструкции и устройство железнодорожного пути : в 2 ч.	Москва: ФГБУ ДПО «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2018. – 865 с.
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения ПП.04.01 Производственная практика (по профилю специальности)			
Э1	Электронно - библиотечная система BOOK.ru		https://www.book.ru
Э2	Электронно-библиотечная система «Академия»		http://www.academia-moscow.ru

7. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ПП.04.01

Реализация рабочей программы производственной практики осуществляется в Дистанциях пути ПЧ и Путевых машинных станциях ПМС и других предприятиях ОАО РЖД . и требует наличия оборудования и технического оснащения рабочих мест в соответствии с освоением профессиональных компетенций.

Материально – техническая база производственной практики (по профилю специальности) включает в себя оборудование и приспособления цехов и участков на линейных предприятиях железнодорожного транспорта, в управлениях дороги.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ПП.04.01

В процессе практики обучающимися осуществляется: ознакомление с объектами практики: с технико-эксплуатационной характеристикой предприятия; основными документами, регламентирующими работу предприятия; ознакомление с технологией работы структурных подразделений; производственная практика на штатных рабочих местах; ведение дневника. По окончании практики студент заверяет дневник по производственной практике непосредственным руководителем практики от предприятия и сдает его руководителю практики от учебного заведения одновременно с отчетом. Содержание собранного студентом материала определяется программой

практики и индивидуальным заданием, тематикой курсового проекта и должно иметь краткое описание предприятия, виды его деятельности, вопросы охраны труда и технологические процессы. Дневник по практике должен содержать сведения о конкретно выполненной студентом работе в период практики, оценки за выполненную работу, выводы и предложения. Руководители практики от производства дают краткий отзыв о работе студента, отмечая в нем выполнение программы практики. После завершения практики студент допускается к дифференцированному зачету по практике с дифференцированной оценкой. Студенты, не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются на практику вторично, в свободное от учебы время. Студенты, не выполнившие программы практик без уважительной причины или получившие оценку «неудовлетворительно» при промежуточной аттестации результатов прохождения практики, считаются имеющими академическую задолженность. Студенты, не выполнившие установленных видов практики, не допускаются к итоговой государственной аттестации. Аттестация по итогам производственной практики (по профилю специальности) ПП.04.01 Эксплуатация и техническое обслуживание подвижного состава проводится с учетом результатов, подтвержденных документами, соответствующих предприятий.

Краткая аннотация отчёта по производственной практике с рекомендациями по выполнению

Отчёт по практике включает в себя ответы на вопросы, согласно индивидуальному заданию, выданного каждому студенту.

Индивидуальные задания на практику разрабатываются предметно-цикловой комиссией с учетом тематики курсовых проектов и специфики производственной деятельности базовых предприятий.

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

для промежуточной аттестации по МДК 04.01

Экономика, организация и планирование в путевом хозяйстве

для специальности 08.02.10 Строительство железных дорог, путь и путевое хозяйство

Составитель: преподаватель Васекина Е.Е.

1. Описание показателей, критериев и шкал оценивания компетенций.

1.1. Показатели и критерии оценивания компетенций ОК 03 ОК 09 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5

Объект оценки	Уровни сформированности компетенций	Критерий оценивания результатов обучения
Обучающийся	Низкий уровень Пороговый уровень Повышенный уровень Высокий уровень	Уровень результатов обучения не ниже порогового

1.2. Шкалы оценивания компетенций ОК 03 ОК 09 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5 при сдаче дифференцированного зачета или другой формы промежуточной аттестации.

Достигнутый уровень результата обучения	Характеристика уровня сформированности компетенций	Шкала оценивания
		Дифференцированный зачет или другая форма промежуточной аттестации
Низкий уровень	Обучающийся: -обнаружил пробелы в знаниях основного учебно-программного материала; -допустил принципиальные ошибки в выполнении заданий, предусмотренных программой; -не может продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании программы без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.	Неудовлетворительно
Пороговый уровень	Обучающийся: -обнаружил знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебной и предстоящей профессиональной деятельности; -справляется с выполнением заданий, предусмотренных программой; -знаком с основной литературой, рекомендованной рабочей программой дисциплины; -допустил неточности в ответе на вопросы и при выполнении заданий по учебно-программному материалу, но обладает необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.	Удовлетворительно
Повышенный уровень	Обучающийся: - обнаружил полное знание учебно-программного материала; -успешно выполнил задания, предусмотренные программой; -усвоил основную литературу, рекомендованную рабочей программой дисциплины; -показал систематический характер знаний учебно-программного материала; -способен к самостоятельному пополнению знаний по учебно-программному материалу и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.	Хорошо
Высокий уровень	Обучающийся: -обнаружил всесторонние, систематические и глубокие знания учебно-программного материала; -умеет свободно выполнять задания, предусмотренные программой; -ознакомился с дополнительной литературой; -усвоил взаимосвязь основных понятий дисциплин и их значение для приобретения профессии; -проявил творческие способности в понимании учебно-	Отлично

	программного материала.	
--	-------------------------	--

1.3. Шкалы оценивания ОК 03 ОК 09 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5 при защите курсовой работы

Достигнутый уровень результата обучения	Характеристика уровня сформированности компетенций	Шкала оценивания
Низкий уровень	Содержание работы не удовлетворяет требованиям, предъявляемым к КР/КП; на защите КР/КП обучающийся не смог обосновать результаты проведенных расчетов (исследований); цель КР/КП не достигнута; структура работы нарушает требования нормативных документов; выводы отсутствуют или не отражают теоретические положения, обсуждаемые в работе; в работе много орфографических ошибок, опечаток и других технических недостатков; язык не соответствует нормам научного стиля речи.	Неудовлетворительно
Пороговый уровень	Содержание работы удовлетворяет требованиям, предъявляемым к КР/КП; на защите КР/КП обучающийся не смог обосновать все результаты проведенных расчетов (исследований); задачи КР/КП решены не в полном объеме, цель не достигнута; структура работы отвечает требованиям нормативных документов; выводы присутствуют, но не полностью отражают теоретические положения, обсуждаемые в работе; в работе присутствуют орфографические ошибки, опечатки; язык соответствует нормам научного стиля речи; при защите КР/КП обучающийся излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; затрудняется или отвечает не правильно на поставленный вопрос	Удовлетворительно
Повышенный уровень	Содержание работы удовлетворяет требованиям, предъявляемым к КР/КП; на защите КР/КП обучающийся смог обосновать все результаты проведенных расчетов (исследований); задачи КР/КП решены в полном объеме, цель достигнута; структура работы отвечает требованиям нормативных документов; выводы присутствуют, но не полностью отражают теоретические положения, обсуждаемые в работе; в работе практически отсутствуют орфографические ошибки, опечатки; язык соответствует нормам научного стиля речи; при защите КР/КП полно обучающийся излагает материал, дает правильное определение основных понятий; затрудняется или отвечает не правильно на некоторые вопросы	Хорошо
Высокий	Содержание работы удовлетворяет требованиям, предъявляемым к КР/КП; на защите КР/КП обучающийся смог обосновать все результаты проведенных расчетов (исследований); задачи КР/КП решены в полном объеме, цель достигнута; структура работы отвечает требованиям нормативных документов; выводы присутствуют и полностью отражают теоретические положения, обсуждаемые в работе; в работе отсутствуют орфографические ошибки, опечатки; язык соответствует нормам научного стиля речи; при защите КР/КП обучающийся полно излагает материал, дает правильное определение основных понятий; четко и грамотно отвечает на вопросы	Отлично

1.4. Описание шкал оценивания

Компетенции обучающегося оценивается следующим образом:

Планируемый уровень результатов освоения	Содержание шкалы оценивания достигнутого уровня результата обучения			
	Неудовлетворительно	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
	Не зачтено	Зачтено	Зачтено	Зачтено
Знать	Неспособность обучающегося самостоятельно продемонстрировать	Обучающийся способен самостоятельно продемонстрировать	Обучающийся демонстрирует способность к самостоятельному	Обучающийся демонстрирует способность к самостоятельному

	наличие знаний при решении заданий, которые были представлены преподавателем вместе с образцом их решения.	наличие знаний при решении заданий, которые были представлены преподавателем вместе с образцом их решения.	применению знаний при решении заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель, и при его консультативной поддержке в части современных проблем.	применению знаний в выборе способа решения неизвестных или нестандартных заданий и при консультативной поддержке в части междисциплинарных связей.
Уметь	Отсутствие у обучающегося самостоятельности в применении умений по использованию методов освоения учебной дисциплины.	Обучающийся демонстрирует самостоятельность в применении умений решения учебных заданий в полном соответствии с образцом, данным преподавателем.	Обучающийся продемонстрирует самостоятельное применение умений решения заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель, и при его консультативной поддержке в части современных проблем.	Обучающийся демонстрирует самостоятельное применение умений решения неизвестных или нестандартных заданий и при консультативной поддержке преподавателя в части междисциплинарных связей.
Владеть	Неспособность самостоятельно проявить навык решения поставленной задачи по стандартному образцу повторно.	Обучающийся демонстрирует самостоятельность в применении навыка по заданиям, решение которых было показано преподавателем.	Обучающийся демонстрирует самостоятельное применение навыка решения заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель, и при его консультативной поддержке в части современных проблем.	Обучающийся демонстрирует самостоятельное применение навыка решения неизвестных или нестандартных заданий и при консультативной поддержке преподавателя в части междисциплинарных связей.

2. Перечень вопросов к дифференцированному зачету и контрольной работе (другие формы промежуточной аттестации).

Перечень вопросов к дифференцированному зачету 6 семестр

1. Сдельная система оплаты труда. ОК 03 ОК 09 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5
2. Разработка норм времени и порядок пересмотра норм. ОК 03 ОК 09 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5
3. Повременная система оплаты труда. ОК 03 ОК 09 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5
4. Производительности труда и методы её определения. ОК 03 ОК 09 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5
5. Классификация норм затрат труда. ОК 03 ОК 09 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5
6. Качественные показатели работы ж.д. транспорта ОК 03 ОК 09 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5
7. Разделение труда. ОК 03 ОК 09 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5
8. Объемные показатели работы ж.д. транспорта ОК 03 ОК 09 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5
9. Место железнодорожного транспорта в транспортной системе страны. ОК 03 ОК 09 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5
10. Классификация дистанции пути и ПМС на группы(классы). ОК 03 ОК 09 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5
8. Основные технико-экономические показатели работы железнодорожного транспорта. ОК 03 ОК 09 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5
9. Оборотные средства, их назначение, состав и структура. ОК 03 ОК 09 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5
10. Амортизация, понятие о ее нормах. Фонд амортизационных отчислений. ОК 03 ОК 09 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5
11. Показатели использования оборотных фондов. ОК 03 ОК 09 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5
12. Показатели использования основных фондов. ОК 03 ОК 09 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5

13. Сущность и значение норм времени, выработки, расхода рабочей силы. ОК 03 ОК 09 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5
14. Научно-технический прогресс в путевом хозяйстве на современном этапе. Перспективы развития отрасли. ОК 03 ОК 09 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5
15. Способы определения производительность труда в путевом хозяйстве. ОК 03 ОК 09 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5
16. Бюджет и фонды рабочего времени. ОК 03 ОК 09 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5
17. Классификация затрат рабочего времени. ОК 03 ОК 09 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5
18. Определить фонд амортизационных отчислений, если балансовая стоимость основных фондов составляет: верхнего строения пути - 120 000 тыс. руб., земляного полотна - 90 000 тыс. руб., мостов - 35000 тыс. руб., труб и лотков - 20 000 тыс. руб. ОК 03 ОК 09 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5
19. Определить за смену норму выработки на работу по рихтовке пути, если норма времени на 100 м пути равна 2,42 нормо-ч. Продолжительность смены 8,0 ч. ОК 03 ОК 09 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5

Перечень вопросов к дифференцированному зачету 7 семестр

1. Понятие лизинга и стороны, участвующие в нём. ОК 03 ОК 09 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5
2. Определение состава бригады по тарифным разрядам. ОК 03 ОК 09 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5
3. Основы учета и отчетности. Виды учета. ОК 03 ОК 09 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5
4. Первичный статистический учет и отчетность. ОК 03 ОК 09 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5
5. Организация управления путевым хозяйством. ОК 03 ОК 09 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5
6. Производственно-финансовый план ПЧ и его основные разделы. ОК 03 ОК 09 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5
7. Физический и моральный износ основных фондов. ОК 03 ОК 09 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5
8. Понятие о прибыли, рентабельности и себестоимости продукции ОК 03 ОК 09 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5
9. Порядок планирования фонда заработной платы для работников охраны пути, переездов. ОК 03 ОК 09 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5
10. Формы и системы оплаты труда, применяемые в путевом хозяйстве. ОК 03 ОК 09 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5
11. Номенклатура расходов ПЧ. Основные статьи расходов. ОК 03 ОК 09 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5
12. Методика расчета контингента по текущему содержанию ИССО. ОК 03 ОК 09 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5
13. Тарифная система и ее элементы. ОК 03 ОК 09 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5
14. Сущность налогов и налоговой системы ОК 03 ОК 09 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5
15. Определение среднего тарифного разряда в бригаде, среднего тарифного коэффициента ОК 03 ОК 09 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5
16. Состав бригады: 5р-1чел, 4р-2чел, 3р-6чел, 2р-2чел. Определить средний тарифный коэффициент и среднечасовую тарифную ставку. ОК 03 ОК 09 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5
18. Имеется подрядная бригада по текущему содержанию пути. Средний тарифный коэффициент в бригаде = 1,65 Определить: Средний разряд рабочих. ОК 03 ОК 09 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5
19. Определить стоимость разборки переездного настила, если норма времени на разборку 1,3н-час. Измеритель 10м настила. Участок двухпутный. Работу выполняет бригада: 4р-3чел., 3р-2чел. ОК 03 ОК 09 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5
1. Чем является и что включает в себе бизнес-план. ОК 03 ОК 09 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5
2. Методы планирования эксплуатационных расходов. ОК 03 ОК 09 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5
3. Организация материально-технического снабжения в ПХ. ОК 03 ОК 09 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5
4. Характеристика производственно-хозяйственной деятельности дистанции пути. ОК 03 ОК 09 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5
5. Характеристика производственно-хозяйственной деятельности путевой машинной станции. ОК 03 ОК 09 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5

6. Производственно–финансовый план дистанции пути ОК 03 ОК 09 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5
7. Дистанция пути имеет 106 км главного двухпутного пути, 115 км станционных и подъездных путей, 160 стрелочных переводов, в том числе 30 стрелочных переводов на главных путях, 45 стрелочных переводов на приёмоправочных путях и 85 стрелочных переводов на прочих станционных путях. Определить приведённую длину участка пути. ОК 03 ОК 09 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5
8. Определить приведенную длину участка железной дороги, если эксплуатационная длина главного пути 85км, развернутая длина станционных путей 36,6км, число стрелочных переводов 250шт. участок двухпутный. ОК 03 ОК 09 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5

Перечень вопросов к другим формам промежуточной аттестации (контрольная работа) 8 семестр

1. Выбор формы организационной структуры околотка. ОК 03 ОК 09 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5
2. Как определяют нормы расхода рабочей силы на содержание пути? ОК 03 ОК 09 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5
3. Как рассчитать нормы расхода рабочей силы по главным путям? ОК 03 ОК 09 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5
4. Как рассчитать нормы расхода рабочей силы по станционным путям и стрелочным переводам? ОК 03 ОК 09 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5
5. Как определяется поправочный коэффициент, что он учитывает? ОК 03 ОК 09 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5
6. Как рассчитать расчётный контингент? ОК 03 ОК 09 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5
7. $V_r = V_r * N * K_0 * K_k$ Что определяем по данной формуле? ОК 03 ОК 09 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5
8. Как определить размер снижения контингента на рабочем отделении? ОК 03 ОК 09 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5
9. Как определить плановый контингент монтеров пути? ОК 03 ОК 09 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5
10. Как производится подбор состава бригад по тарифным разрядам? ОК 03 ОК 09 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5
11. Учет рабочего времени в графике ПУ-74. ОК 03 ОК 09 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5
12. Как рассчитывается норма выработки? ОК 03 ОК 09 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5
13. Как рассчитывается нормированное время на заданную работу? ОК 03 ОК 09 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5
14. Как рассчитывается фактически отработанное время? ОК 03 ОК 09 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5
15. Показатели, по которым повышается процент премии монтерам пути. ОК 03 ОК 09 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5
16. Как рассчитывается заработная плата монтерам пути? ОК 03 ОК 09 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5

3. Тестовые задания. Оценка по результатам тестирования.

3.1. Примерные задания теста

1. Установить соответствие: Расчёт заработной платы ОК 03 ОК 09 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5

1. $ZT = t \cdot n_c \cdot n_0$	А. заработная плата монтеров пути
2. $C_{cp} = C_M + (P_{cp} - P_M) \cdot (C_B - C_M)$	Б. заработок за один час, приведенный к первому разряду
3. $Z_ч = Z_{п\text{ общ}} / \sum t_{от}$	В. затраты труда сигналистов
4. $Z_{п\text{ М/П}} = Z_{ТМ/п} \cdot C_{cp}$	Г. среднечасовая тарифная ставка монтеров пути

2. Установить соответствие: Рабочее время и его бюджет. ОК 03 ОК 09 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5

1. $P_{п} = \sum (PL)_{пр.бр} / Ч_{п}$,	А. средняя продолжительность рабочего дня
2. $P_{cp} = [(Дк - Дв - Дп) \cdot P_{см} - Дс \cdot \Delta P_{см. пр}] / Др$	Б. календарный фонд рабочего времени
3. $\Phi_k = Др \cdot P_{cp}$	В. эффективный фонд рабочего времени
4. $P_{эф.} = \Phi_k - P_{п}$	Г. производительность труда

3. Установить соответствие: Нормирование труда ОК 03 ОК 09 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5

1. $T = T_{от} + T_{пв} + T_{об} + T_{пупл}$	А. норма времени обслуживания рабочего места
2. $T_{пз} = \alpha \cdot T_{от}$	Б. норма выработки
3. $H_B = P/T \cdot N$	В. подготовительно заключительное время
4. $T_{об} = \delta \cdot T_{от}$	Г. норма времени по категориям затрат рабочего времени

4. Установить соответствие: Производственные основные фонды. ОК 03 ОК 09 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5

1. $A_{ф} = C_{\sigma} \cdot \alpha_{в} / 100$	А. Фондоёмкость
2. $\Phi_{оф} = C_{р}^r / \Phi_{оф}^r$	Б. Фонд амортизационных отчислений
3. $\Phi = \Phi_{оф}^r / C_{р}^r$	В. Фондооснащенность
4. $\Phi_{ос} = \Phi_{оф}^r / A$	Г. Фондоотдача основных фондов

5. Установить соответствие: Расчёт показателей оборотных средств и технико-экономических показателей работы железнодорожного транспорта. ОК 03 ОК 09 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5

1. $k_0 = C_T / O$	А. Грузонапряженность
2. $T = D / k_0$	Б. Коэффициент оборачиваемости
3. $\sum (pl) = p_1 L_1 + p_2 L_2 + \dots + p_n L_n$	В. Грузооборот
4. $\Gamma = \sum (pl) / L_3$	Г. Продолжительность оборота

6. Установить соответствие: Расчёт численности монтеров пути. ОК 03 ОК 09 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5

1. $P_i = N_i \cdot K_{э} \cdot L_i$	А. Средний тарифный коэффициент
2. $P_c = \sum C \cdot B_r$	Б. Численность монтеров пути
3. $P_{cp} = P_M + (K_{cp} - K_M) / (K_6 - K_M)$	В. Средний тарифный разряд бригады
4. $K_{cp} = (P_{cp} - P_M) \cdot (K_6 - K_M) + K_M$	Г. Снижения численности монтеров пути от применения машин

7. Установить последовательность расчёта калькуляции стоимости ремонта 1 км пути: ОК 03 ОК 09 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5

1. Нелимитированные расходы
2. Накладные расходы
3. Стоимость ремонта 1 км пути
4. Плановые накопления

5. Прямые затраты

8. Установить последовательность распределения расходов хозяйства пути. ОК 03 ОК 09 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5
1. Приведенная длина всего по главным и станционным путям
 2. Приведенная длина итога на главных путях
 3. Всего эксплуатационных расходов дистанции пути по главным путям
 4. Приведенная длина итога на станционных путях
 5. Всего эксплуатационных расходов дистанции пути по станционным путям

9. Установить последовательность расчета снижения расчетного контингента монтеров пути при применении путевых машин на текущем содержании пути ОК 03 ОК 09 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5

1. Определение годовых нормированных объемов работ (V_r)
2. поправочные коэффициенты, учитывающие продолжительность «ОКОН» (K_o);
3. Норматив снижения численности при применении путевой машины (C)
4. технологическая выработка машин в 3-х часовые «ОКНА» (V_T)
5. Величина снижения численности монтеров пути от применения машин (P_c)
6. расчетное количество «ОКОН» для машины в год (N)
7. коэффициент, учитывающий конструкцию пути (K_k)

10. Установить последовательность расчета численности монтеров пути по нормам расхода рабочей силы ОК 03 ОК 09 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5

1. Поправочный коэффициент $K_э$, который учитывает местные эксплуатационные факторы;
2. Расчет численности монтеров пути для станционных и прочих ($P_{ст}$) путей;
3. Контингент монтеров пути (P), рассчитанный по нормам расхода рабочей силы с учетом условий эксплуатации.
4. Табличные нормы расхода рабочей силы
5. Расчет численности монтеров пути для главных путей ($P_{гл}$)
6. Расчет численности монтеров пути для стрелочных переводов $P_{стр}$

11. Установить последовательность расчета II раздела «План и выполнение работ» графика ПУ- 74. ОК 03 ОК 09 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5

1. Объем работ по данной работе
2. Нормированное время на заданную работу по плану
3. Норма выработки
4. Объем работ за смену
5. Нормированное время по данной работе
6. Количество работ по плану
7. Фактически отработанное время за смену
8. Фактически отработанное время по данной работе

12. Установить последовательность расчета заработной платы работникам околотка за месяц ОК 03 ОК 09 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5

1. Дальневосточные
2. Всего отработано часов за месяц каждым работником околотка;
3. Всего заработная плата
4. Оплата труда по тарифу;
5. расчёт премии
6. районный коэффициент;

13. Денежные, материальные или интеллектуальные ценности, которые вкладываются в реализацию программ и проектов производственной, социальной, культурной или какой-либо иной сферы деятельности для достижения поставленной цели — _____ ОК 03 ОК 09 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5

14. Инвестиции в реализацию различных программ для получения прибыли или другого положительного эффекта, называют _____ . ОК 03 ОК 09 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5

15. Юридические или физические лица, осуществляющие инвестирование называют _____. ОК 03 ОК 09 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5

16. Затраты на проектно-изыскательские, строительные-монтажные работы, приобретение оборудования, транспортных средств называются _____ ОК 03 ОК 09 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5

17. Форма кредитного финансирования под залог называется _____ ОК 03 ОК 09 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5

18. Выполнение установленного трудового распорядка дня, регламентирующего режим работы предприятия, цеха, бригады: начало и конец рабочего дня, время перерывов на обед и т. д. — _____ дисциплина. ОК 03 ОК 09 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5

19. Ритмичная работа, выполнение дневных, полумесячных и месячных заданий; строгое выполнение указаний и распоряжений руководителя; бережное отношение к технике и материалам; соблюдение правил по охране труда, технике безопасности и противопожарной охране это _____ д и с ц и п л и н а ОК 03 ОК 09 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5

20. Коммерческий обмен ценностями между двумя сторонами – _____ ОК 03 ОК 09 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5

21. Сделка, при которой взамен предлагаемого товара одна из сторон получает определённую денежную сумму, называется _____ ОК 03 ОК 09 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5

22. Сделка, при которой производится безденежный, но оценённый товарообмен называется _____ ОК 03 ОК 09 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5

23. Денежное выражение стоимости товара – _____ ОК 03 ОК 09 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5

24. Рынок, на котором встречаются продавец и покупатель рабочей силы называется _____ ОК 03 ОК 09 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5

25. Для торговли ценными бумагами на аукционной основе создается _____ ОК 03 ОК 09 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5

26. Ценная бумага, выпускаемая акционерными обществами, предприятиями, которая удостоверяет внесение средств ее владельцем для развития данного общества, предприятия и дает ее владельцу право на получение части прибыли общества, предприятия в виде дивиденда - _____ ОК 03 ОК 09 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5

27. Документ, в котором описываются все основные аспекты будущего коммерческого предприятия – _____ ОК 03 ОК 09 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5

Выбрать правильный ответ:

28. Величина затрат рабочего времени, установленная для выполнения единицы работы работником или группой работников соответствующей квалификации в определенных организационно-технических условиях это ОК 03 ОК 09 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5

- А. Норма времени
- Б. Норма выработки;
- В. Норма расхода рабочей силы
- Г. Норма обслуживания

Выбрать правильный ответ:

29. Установленный объем работы, который работник или группа работников соответствующей квалификации обязаны выполнить в единицу рабочего времени в определенных организационно-технических условиях это: ОК 03 ОК 09 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5

- А. Норма времени;
- Б. Норма выработки;
- В. Норма расхода рабочей силы;
- Г. Норма обслуживания.

Выбрать правильный ответ:

30. Количество производственных объектов, которые работник или группа работников соответствующей квалификации обязаны обслужить в течение единицы рабочего времени в определенных организационно-технических условиях называется ОК 03 ОК 09 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5

- А. Норма времени;

- Б. Норма выработки;
- В. Норма расхода рабочей силы;
- Г. Норма обслуживания.

Выбрать правильный ответ:

31. Число рабочих определенной профессии и квалификации, необходимых для качественного выполнения задания за определенный срок называют ОК 03 ОК 09 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5

- А. Норма времени;
- Б. Норма выработки;
- В. Норма расхода рабочей силы;
- Г. Норма обслуживания.

Выбрать правильный ответ:

32. Нормы времени, которые устанавливают на отдельные операции (элементы работ) и служат для проектирования укрупненных норм и составления технологических процессов на отдельные работы называются ОК 03 ОК 09 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5

- а. Укрупненные нормы времени
- б. Местные нормы;
- в. Единые нормы труда;
- г. Дифференцированные нормы времени.

Выбрать правильный ответ:

33. Нормы времени необходимые для составления комплексов технологически и организационно связанных между собой рабочих операций. ОК 03 ОК 09 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5

- а. Укрупненные нормы времени
- б. Местные нормы;
- в. Единые нормы труда;
- г. Дифференцированные нормы времени

Выбрать правильный ответ:

33. Форма оплаты труда, при которой заработная плата определяется квалификацией рабочего и количеством отработанного времени называется ОК 03 ОК 09 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5

- А. повременно-премиальная система оплаты труда;
- Б. сдельная система оплаты труда;
- В. повременная система оплаты труда;
- Г. сдельно- премиальная система оплаты труда.

Выбрать правильный ответ:

34. Форма оплаты труда, при которой заработная плата, определенная простой повременной системой, дополняется премией за выполнение установленных производственных количественных и качественных показателей называется ОК 03 ОК 09 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5

- А. повременно-премиальная система оплаты труда;
- Б. сдельная система оплаты труда;
- В. повременная система оплаты труда;
- Г. сдельно- премиальная система оплаты труда

Выбрать правильный ответ:

35. Форма оплаты труда, при которой заработная плата определяется количеством выполненной работы по установленным сдельным расценкам за единицу доброкачественной работы, выраженной в натуральных показателях называется ОК 03 ОК 09 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5

- А. повременно-премиальная система оплаты труда;
- Б. сдельная система оплаты труда;
- В. повременная система оплаты труда;
- Г. сдельно- премиальная система оплаты труда.

Выбрать правильный ответ:

36. Нормы труда на работы, выполняемые по одинаковой технологии в аналогичных условиях производства в одной или в ряде отраслей, и являются обязательными к применению на всех предприятиях при нормировании труда работников на соответствующих видах работ разрабатываются ОК 03 ОК 09 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5

- а. Укрупненные нормы времени
- б. Местные нормы
- в. Единые нормы труда

г. Дифференцированные нормы времени

Выбрать правильный ответ:

37. Нормы на работы, для которых нет единых и типовых норм или когда имеется возможность установить нормы более прогрессивные, чем типовые или единые вводят ОК 03 ОК 09 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5

- а. Укрупненные нормы времени
- б. Местные нормы
- в. Единые нормы труда
- г. Дифференцированные нормы времени

Выбрать правильный ответ:

38. Определенный род трудовой деятельности человека, имеющего соответствующую теоретическую и практическую подготовку называется: ОК 03 ОК 09 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5

- А. Специальность
- Б. Профессия
- В. Квалификация
- Г. форма труда

Выбрать правильный ответ:

39. Конкретизирует трудовую деятельность внутри профессии и характеризуется комплексом приобретенных человеком знаний и практических навыков для выполнения работ в какой-то области материального производства ОК 03 ОК 09 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5

- А. Специальность
- Б. Профессия
- В. Квалификация
- Г. форма труда

Выбрать правильный ответ:

40. Чистый доход предприятия, определяемый как разница между доходом предприятия (выручкой от реализации продукции) за определенный период и расходами предприятия за тот же период ОК 03 ОК 09 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5

- А. Прибыль
- Б. Доход предприятия
- В. Рентабельность предприятия
- Г. себестоимость продукции

Выбрать правильный ответ:

41. Время, необходимое для выполнения работы после окончания рабочего дня: ОК 03 ОК 09 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5

- а. оперативное время
- б. основное время
- в. рабочее время
- г. сверхурочное время

Выбрать правильный ответ:

42. Производство объема реализованной продукции на оптовую цену или тариф называется ОК 03 ОК 09 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5

- А. Прибыль
- Б. Доход предприятия
- В. Рентабельность предприятия
- Г. себестоимость продукции

Выбрать правильный ответ:

43. Совокупность ресурсов, установленная на принятый измеритель строительных работ ОК 03 ОК 09 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5

- А. Н о р м а т и в
- Б. Н о р м а
- В. Сметная норма
- Г. Конкурентоспособность организации.

Выбрать правильный ответ:

44. Совокупность затрат, связанных с созданием условий строительного производства, его организацией, управлением и обслуживанием ОК 03 ОК 09 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5

- А. Накладные расходы
- Б. Плановые накопления
- В. Нелимитированные расходы
- Г. Прямые затраты

Выбрать правильный ответ:

45. Затраты, которые складываются из основной заработной платы рабочих, стоимости материалов, изделий и конструкций, расходов на эксплуатацию машин ОК 03 ОК 09 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5

- А. Накладные расходы
- Б. Плановые накопления
- В. Нелимитированные расходы
- Г. Прямые затраты

Выбрать правильный ответ:

46. Умение и способность организации производить и сбывать товары определенного качества и объема, что позволяет выиграть соперничество с конкурентами на рынке за получение максимальной прибыли ОК 03 ОК 09 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5

- А. Несовершенный конкурент
- Б. Монополист
- В. Конкурентоспособность организации
- Г. олигополия

Выбрать правильный ответ:

47. Фирма, на долю которой приходится столь большая доля общего рыночного предложения, что, изменяя свои объемы продаж, она способна вызывать изменения равновесной цены на этом рынке ОК 03 ОК 09 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5

- А. Несовершенный конкурент
- Б. Монополист
- В. Конкурентоспособность организации
- Г. олигополия

Выбрать правильный ответ:

48. Фирма, которая является единственным продавцом на рынке и потому выбирает объем производства на цену продаж на основе кривой рыночного спроса ОК 03 ОК 09 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5

- А. Несовершенный конкурент
- Б. Монополист
- В. Конкурентоспособность организации
- Г. олигополия

Выбрать правильный ответ:

49. Совокупность приемов и методов, которые на научной основе устанавливают нормы затрат труда: ОК 03 ОК 09 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5

- а. Норма выработки
- б. Техническое нормирование труда
- в. Организация заработной платы
- г. Производственный процесс

Выбрать правильный ответ:

50. При пятидневной рабочей неделе и нормальных условиях труда продолжительность рабочего времени составляет ОК 03 ОК 09 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5

- а. 40 часов в неделю
- б. 36 часов в неделю
- в. 18 часов в неделю
- г. 25 часов в неделю

Выбрать правильный ответ:

49. Время обеденного перерыва в не включается в: ОК 03 ОК 09 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5

- а. оперативное время
- б. основное время
- в. рабочее время
- г. Вспомогательное время

Выбрать правильный ответ:

51. Последовательность и способы выполнения рабочих процессов и операций при рациональной расстановке по месту и во времени рабочих, механизмов и машин предусматривает: ОК 03 ОК 09 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5

- а. технологический процесс
- б. трудовой процесс
- в. Производственный процесс
- г. Основной процесс

Выбрать правильный ответ:

52. Установленная законом продолжительность рабочего дня для работников с посуточным учетом рабочего времени: ОК 03 ОК 09 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5

- а. урочное время
- б. основное время
- в. рабочее время
- г. Вспомогательное время

Выбрать правильный ответ:

53. Время, в течение которого работа выполняется механизмом (машиной) с одновременным участием рабочего: ОК 03 ОК 09 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5

- а. Машинно-ручное время
- б. Ручное время
- в. Машинное время
- г. оперативное время

Выбрать правильный ответ:

55. Совокупность взаимосвязанных технологических и трудовых процессов, выполняемых для получения готовой продукции: ОК 03 ОК 09 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5

- а. техническое нормирование труда
- б. исследование производственного процесса
- в. Производственный процесс
- г. Основной процесс

Выбрать правильный ответ:

56. Совокупность целесообразно направленных действий исполнителя, необходимых для осуществления технологического процесса: ОК 03 ОК 09 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5

- а. технологический процесс
- б. трудовой процесс
- в. производственный процесс
- г. основной процесс

Выбрать правильный ответ:

57. Фонд времени, расходуемый на производственные, личные и общественные нужды: ОК 03 ОК 09 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5

- а. Основной процесс
- б. Производственный процесс
- в. Бюджет рабочего времени
- г. Рабочий процесс

Выбрать правильный ответ:

58. Время, в течение которого основная работа выполняется машиной без участия рабочего: ОК 03 ОК 09 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5

- а. Машинно-ручное время
- б. Ручное время
- в. Машинное время
- г. оперативное время

Выбрать правильный ответ:

59. Установленный законом временной отрезок, в течение которого трудящийся должен выполнять порученную ему работу: ОК 03 ОК 09 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5

- а. оперативное время
- б. основное время

- в. рабочее время
- г. Вспомогательное время

Выбрать правильный ответ:

60. Продолжительность периода в течение, которого трудящийся должен выполнять порученную ему работу: ОК 03 ОК 09 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5

- а. Основной процесс
- б. рабочий день
- в. Комплексный производственный процесс
- г. Рабочий процесс

3.2. Соответствие между балльной системой и системой оценивания по результатам тестирования устанавливается посредством следующей таблицы:

Объект оценки	Показатели оценивания результатов обучения	Оценка	Уровень результатов обучения
Обучающийся	60 баллов и менее	«Неудовлетворительно»	Низкий уровень
	74 – 61 баллов	«Удовлетворительно»	Пороговый уровень
	84 – 77 баллов	«Хорошо»	Повышенный уровень
	100 – 85 баллов	«Отлично»	Высокий уровень

4. Оценка ответа обучающегося на вопросы дифференцированного зачета, контрольной работы (другие формы промежуточной аттестации), курсового проектирования.

4.1. Оценка ответа обучающегося на вопросы дифференцированного зачета, контрольной работы (другие формы промежуточной аттестации).

Элементы оценивания	Содержание шкалы оценивания			
	Неудовлетворительно	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
	Не зачтено	Зачтено	Зачтено	Зачтено
Соответствие ответов формулировкам вопросов (заданий)	Полное несоответствие по всем вопросам	Значительные погрешности	Незначительные погрешности	Полное соответствие
Структура, последовательность и логика ответа. Умение четко, понятно, грамотно и свободно излагать свои мысли	Полное несоответствие критерию.	Значительное несоответствие критерию	Незначительное несоответствие критерию	Соответствие критерию при ответе на все вопросы.
Знание нормативных, правовых документов и специальной литературы	Полное незнание нормативной и правовой базы и специальной литературы	Имеют место существенные упущения (незнание большей части из документов и специальной литературы по названию, содержанию и т.д.).	Имеют место несущественные упущения и незнание отдельных (единичных) работ из числа обязательной литературы.	Полное соответствие данному критерию ответов на все вопросы.
Умение увязывать теорию с практикой, в том числе в области профессиональной работы	Умение связать теорию с практикой работы не проявляется.	Умение связать вопросы теории и практики проявляется редко.	Умение связать вопросы теории и практики в основном проявляется.	Полное соответствие данному критерию. Способность интегрировать знания и привлекать сведения из различных научных сфер
Качество ответов на дополнительные вопросы	На все дополнительные вопросы	Ответы на большую часть дополнительных	1. Даны неполные ответы на дополнительные	Даны верные ответы на все дополнительные

	преподавателя даны неверные ответы.	вопросов преподавателя даны неверно.	вопросы преподавателя. 2. Дан один неверный ответ на дополнительные вопросы преподавателя.	е вопросы преподавателя.
--	-------------------------------------	--------------------------------------	---	--------------------------

Примечание: итоговая оценка формируется как средняя арифметическая результатов элементов оценивания.

4.2. Оценка ответа обучающегося при защите курсового работы.

Элементы оценивания	Содержание шкалы оценивания			
	Неудовлетворительно	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
Соответствие содержания КР/КП методике расчета (исследования)	Полное несоответствие содержания КР/КП поставленным целям или их отсутствие	Значительные погрешности	Незначительные погрешности	Полное соответствие
Качество обзора литературы	Недостаточный анализ	Отечественная литература	Современная отечественная литература	Новая отечественная и зарубежная литература
Творческий характер КР/КП, степень самостоятельности в разработке	Работа в значительной степени не является самостоятельной	В значительной степени в работе использованы выводы, выдержки из других авторов без ссылок на них	В ряде случаев отсутствуют ссылки на источник информации	Полное соответствие критерию
Использование современных информационных технологий	Современные информационные технологии, вычислительная техника не были использованы	Современные информационные технологии, вычислительная техника использованы слабо. Допущены серьезные ошибки в расчетах	Имеют место небольшие погрешности в использовании современных информационных технологий, вычислительной техники	Полное соответствие критерию
Качество графического материала в КР/КП	Не раскрывают смысл работы, небрежно оформлено, с большими отклонениями от требований ГОСТ, ЕСКД и др.	Не полностью раскрывают смысл, есть существенные погрешности в оформлении	Не полностью раскрывают смысл, есть погрешность в оформлении	Полностью раскрывают смысл и отвечают ГОСТ, ЕСКД и др.
Грамотность изложения текста КР/КП	Много стилистических и грамматических ошибок	Есть отдельные грамматические и стилистические ошибки	Есть отдельные грамматические ошибки	Текст КР/КП читается легко, ошибки отсутствуют
Соответствие требованиям, предъявляемым к оформлению КР/КП	Полное не выполнение требований, предъявляемых к оформлению	Требования, предъявляемые к оформлению КР/КП, нарушены	Допущены незначительные погрешности в оформлении КР/КП	КР/КП соответствует всем предъявленным требованиям
Качество доклада	В докладе не раскрыта тема КР/КП, нарушен регламент	Не соблюден регламент, недостаточно раскрыта тема КР/КП	Есть ошибки в регламенте и использовании чертежей	Соблюдение времени, полное раскрытие темы КР/КП
Качество ответов на вопросы	Не может ответить на дополнительные вопросы	Знание основного материала	Высокая эрудиция, нет существенных ошибок	Ответы точные, высокий

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

"Дальневосточный государственный университет путей сообщения"

Приморский институт железнодорожного транспорта - филиал федерального государственного
бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Дальневосточный
государственный университет путей сообщения» в г. Уссурийске
(ПримИЖТ - филиал ДВГУПС в г. Уссурийске)

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

для промежуточной аттестации по МДК 04.02

Техническая документация путевого хозяйства

для специальности 08.02.10 Строительство железных дорог, путь и путевое хозяйство

Составитель: Преподаватель Васекина Е.Е.

Уссурийск

2023

1. Описание показателей, критериев и шкал оценивания компетенций.

2.1. Показатели и критерии оценивания компетенций ОК 02, ОК 09, ПК4.1, ПК4.2, ПК4.3, ПК4.4, ПК4.5

Объект оценки	Уровни сформированности компетенций	Критерий оценивания результатов обучения
Обучающийся	Низкий уровень Пороговый уровень Повышенный уровень Высокий уровень	Уровень результатов обучения не ниже порогового

2.2. 1.2. Шкалы оценивания компетенций ОК 02, ОК 09, ПК4.1, ПК4.2, ПК4.3, ПК4.4, ПК4.5 при сдаче дифференцированного зачета

Достигнутый уровень результата обучения	Характеристика уровня сформированности компетенций	Шкала оценивания
		Дифференцированный зачет
Низкий уровень	Обучающийся: -обнаружил пробелы в знаниях основного учебно-программного материала; -допустил принципиальные ошибки в выполнении заданий, предусмотренных программой; -не может продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании программы без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.	Неудовлетворительно
Пороговый уровень	Обучающийся: -обнаружил знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебной и предстоящей профессиональной деятельности; -справляется с выполнением заданий, предусмотренных программой; -знаком с основной литературой, рекомендованной рабочей программой дисциплины; -допустил неточности в ответе на вопросы и при выполнении заданий по учебно-программному материалу, но обладает необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.	Удовлетворительно
Повышенный уровень	Обучающийся: - обнаружил полное знание учебно-программного материала; -успешно выполнил задания, предусмотренные программой; -усвоил основную литературу, рекомендованную рабочей программой дисциплины; -показал систематический характер знаний учебно-программного материала; -способен к самостоятельному пополнению знаний по учебно-программному материалу и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.	Хорошо
Высокий уровень	Обучающийся: -обнаружил всесторонние, систематические и глубокие знания учебно-программного материала; -умеет свободно выполнять задания, предусмотренные программой; -ознакомился с дополнительной литературой; -усвоил взаимосвязь основных понятий дисциплин и их значение для приобретения профессии; -проявил творческие способности в понимании учебно-	Отлично

1.4. Описание шкал оценивания

Компетенции обучающегося оценивается следующим образом:

Планируемый уровень результатов освоения	Содержание шкалы оценивания достигнутого уровня результата обучения			
	Неудовлетворительно	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
	Не зачтено	Зачтено	Зачтено	Зачтено
Знать	Неспособность обучающегося самостоятельно продемонстрировать наличие знаний при решении заданий, которые были представлены преподавателем вместе с образцом их решения.	Обучающийся способен самостоятельно продемонстрировать наличие знаний при решении заданий, которые были представлены преподавателем вместе с образцом их решения.	Обучающийся демонстрирует способность к самостоятельному применению знаний при решении заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель, и при его консультативной поддержке в части современных проблем.	Обучающийся демонстрирует способность к самостоятельному применению знаний в выборе способа решения неизвестных или нестандартных заданий и при консультативной поддержке в части междисциплинарных связей.
Уметь	Отсутствие у обучающегося самостоятельности в применении умений по использованию методов освоения учебной дисциплины.	Обучающийся демонстрирует самостоятельность в применении умений решения учебных заданий в полном соответствии с образцом, данным преподавателем.	Обучающийся продемонстрирует самостоятельное применение умений решения заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель, и при его консультативной поддержке в части современных проблем.	Обучающийся демонстрирует самостоятельное применение умений решения неизвестных или нестандартных заданий и при консультативной поддержке преподавателя в части междисциплинарных связей.
Владеть	Неспособность самостоятельно проявить навык решения поставленной задачи по стандартному образцу повторно.	Обучающийся демонстрирует самостоятельность в применении навыка по заданиям, решение которых было показано преподавателем.	Обучающийся демонстрирует самостоятельное применение навыка решения заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель, и при его консультативной поддержке в части современных проблем.	Обучающийся демонстрирует самостоятельное применение навыка решения неизвестных или нестандартных заданий и при консультативной поддержке преподавателя в части междисциплинарных связей.

3. Перечень вопросов и задач к экзамену, дифференцированному зачету.

3.1. Перечень вопросов к дифференцированному зачету 6 (4) семестр ОК 02, ОК 09, ПК4.1, ПК4.2, ПК4.3, ПК4.4, ПК4.5

1. Назначение и практическое заполнение щпальнойкниги Формы ПУ-5
2. Назначение и практическое заполнение Формы ПУ-28.
3. Назначение и практическое заполнение Формы ПУ-29 для стрелочного перевода Р50 1/11 колеи 1520мм.
4. Назначение и практическое заполнение Формы ПУ-2А.
5. Практическое заполнение данных по переводным брускам стрелочного перевода в книге учета стрелочных переводов и глухих пересечений формы ПУ-6

6. Практическое заполнение данных по крестовине стрелочного перевода в книге учета стрелочных переводов и глухих пересечений формы ПУ-6
7. Практическое заполнение второй части журнала планирования и учета выполнения работ по текущему содержанию пути Формы ПУ-74.
8. Практическое заполнение первой части журнала планирования и учета выполнения работ по текущему содержанию пути Формы ПУ-74.
9. Назначение и практическое заполнение Формы ДУ-46.
10. Форма ПУ-4. Назначение, кем ведется.
11. Назначение и практическое заполнение таблицы 2 паспорта дистанции пути
12. Назначение и практическое заполнение таблицы 5 паспорта дистанции пути
13. Назначение и практическое заполнение Формы ПУ-9
14. Назначение и практическое заполнение Формы ПУ-10
15. Отчётность дистанции пути

3. Тестовые задания. Оценка по результатам тестирования.

1. По дефектным и острodefектным рельсам станционных и подъездных путей в графе «Звено» формы ПУ-2 указывается ... (ОК 02, ОК 09, ПК 4.1-ПК 4.5)
Километраж
Порядковый номер звена
2. По дефектным и острodefектным рельсам станционных и подъездных путей в графе «Звено» формы ПУ-2 указывается ... (ОК 02, ОК 09, ПК 4.1-ПК 4.5)
 - a) Переписываются на новую страницу
 - b) Заносятся в специальную ведомость
3. Что указывается в графах 23-26 формы ПУ-2, если по дефектности рельса выдаётся предупреждение? (ОК 02, ОК 09, ПК 4.1-ПК 4.5)
 - a) Дата
 - b) Километр
 - c) Дата и время
4. При описании местонахождения дефектного рельса в ведомости ПУ-2 указывается (ОК 02, ОК 09, ПК 4.1-ПК 4.5)
 - a) Номер стрелки начала и конца пути
 - b) Номер пути
 - c) Номер парка станции
5. Ведомость учёта рельсов, снятых с главных путей по изломам, порокам и повреждениям (ОК 02, ОК 09, ПК 4.1-ПК 4.5)
 - a) ПУ-2
 - b) ПУ-4
 - c) ПУ-2а
6. За какой период составляется форма ПУ-4? (ОК 02, ОК 09, ПК 4.1-ПК 4.5)
 - a) ежемесячно
 - b) ежеквартально
 - c) Год
7. Составляется ли ведомость ф.ПУ-4 для участков на которых в отчётном году выхода рельсов не было? (ОК 02, ОК 09, ПК 4.1-ПК 4.5)
 - a) да
 - b) нет
 - c) иногда
8. Составляется ли ведомость ф.ПУ-4 для рельсов, изъятых из пути при капитальном ремонте? (ОК 02, ОК 09, ПК 4.1-ПК 4.5)
 - a) нет
 - b) да
 - c) не всегда
9. В разделе «Характеристика лежащих в пути рельсов» ф.ПУ-4 указывается протяжение пути (ОК 02, ОК 09, ПК 4.1-ПК 4.5)
 - a) На начало каждого квартала
 - b) На начало отчётного года
 - c) ежемесячно
10. В столбце «год укладки» ф.ПУ-4 протяжение наружных нитей указывается (ОК 02, ОК 09, ПК 4.1-ПК 4.5)
 - a) В скобках
 - b) Без скобок
11. В столбце «год укладки» ф.ПУ-4 протяжение внутренних нитей указывается (ОК 02, ОК 09, ПК 4.1-ПК 4.5)

- a) Без скобок
- b) В скобках

12. Протяжение рельсов, уложенных в порядке перекладки, указывается в соответствующем столбце ф. ПУ-4 с буквенным обозначением (ОК 02, ОК 09, ПК 4.1-ПК 4.5)

- a) З
- b) У
- c) П

13. Рядом с величиной суммарного тоннажа в скобках указывается тоннаж, пропущенный по рельсу за период (ОК 02, ОК 09, ПК 4.1-ПК 4.5)

- a) Службы в данном месте
- b) год
- c) квартал

14. Указывается ли дата установки накладок на дефектный рельс, в случае если его эксплуатация допустима? (ОК 02, ОК 09, ПК 4.1-ПК 4.5)

- a) нет
- b) да

15. Книга учёта шпал, лежащих в пути это (ОК 02, ОК 09, ПК 4.1-ПК 4.5)

- a) ПУ-2
- b) ПУ-5
- c) ПУ-4

16. Учёт шпал в ф. ПУ-5 ведётся по специальным и подъездным путям (ОК 02, ОК 09, ПК 4.1-ПК 4.5)

- a) По специальным путям
- b) По подъездным путям
- c) В целом по каждой станции

17. Шпалы, лежащие в пути учитываются в форме (ОК 02, ОК 09, ПК 4.1-ПК 4.5)

- a) ПУ-5
- b) ПУ-2
- c) ПУ-4

18. Данные о наличии шпал на начало года берут (ОК 02, ОК 09, ПК 4.1-ПК 4.5)

- a) ПУ-5 за предыдущий месяц
- b) ПУ-5 за предыдущий год
- c) ПУ-5 за предыдущий квартал

19. Сведения о наличии дефектных шпал показывают (ОК 02, ОК 09, ПК 4.1-ПК 4.5)

- a) По результатам осеннего осмотра
- b) за предыдущий месяц
- c) за предыдущий квартал

20. В ведомости ПУ-5 количество изъятых за год шпал должно быть равно (ОК 02, ОК 09, ПК 4.1-ПК 4.5)

- a) Количеству уложенных
- b) Количеству принятых

21. В ведомости ПУ-5 количество шпал на начало года, уменьшенное на количество изъятых и увеличенное на количество уложенных должно быть равно (ОК 02, ОК 09, ПК 4.1-ПК 4.5)

- a) Количеству учтённых на конец года
- b) Количеству учтённых на конец месяца
- c) Количеству учтённых на конец квартала

22. Книга учёта стрелочных переводов и глухих пересечений, лежащих в пути (ОК 02, ОК 09, ПК 4.1-ПК 4.5)

- a) ПУ-4
- b) ПУ-5
- c) ПУ-6

23. Стрелочные переводы и глухие пересечения на перегонах в ф. ПУ-6 показываются по (ОК 02, ОК 09, ПК 4.1-ПК 4.5)

- a) Станциям, к которым они приписаны
- b) По околоткам
- c) Дистанциям пути

24. Технические данные стрелок и крестовин показываются по (ОК 02, ОК 09, ПК 4.1-ПК 4.5)

- a) заводской маркировке
- b) Паспорту завода-изготовителя и заводской маркировке
- c) По паспорту завода-изготовителя

25. В ф. ПУ-6, если на участках с песчаным балластом щебень уложен только под стрелкой, весь стрелочный перевод показывают, как уложенный на (ОК 02, ОК 09, ПК 4.1-ПК 4.5)

- a) Песчано-щебёночном балласте
- b) Щебёночном балласте
- c) Песчаном балласте

26. При изъятии по износу стрелок, крестовин и переводных брусьев указывается ли величина износа? (ОК 02,

ОК 09, ПК 4.1-ПК 4.5)

- а) да
- б) нет

27. При изъятии отдельных рельсовых элементов стрелочного перевода, в ф. ПУ-6 делается отметка ПОД основной записью (ОК 02, ОК 09, ПК 4.1-ПК 4.5)

- а) Причина изъятия
- б) Дата изъятия
- с) Дата, причина изъятия, попущенный тоннаж

28. При укладке отдельных рельсовых элементов стрелочного перевода, в ф. ПУ-6 делается отметка НАД основной записью (ОК 02, ОК 09, ПК 4.1-ПК 4.5)

- а) Всего комплекта
- б) Опытных, отремонтированных

29. В ПУ-6 для переводных брусьев указывается дата укладки (ОК 02, ОК 09, ПК 4.1-ПК 4.5)

- а) Всего комплекта
- б) Переводных брусьев

30. Удостоверение помощника машиниста путевой машиной-это форма (ОК 02, ОК 09, ПК 4.1-ПК 4.5)

- а) ПУ-9
- б) ПУ-8
- с) ПУ-7

31. Удостоверение на право управления путевой машиной на железнодорожном ходу-это форма (ОК 02, ОК 09, ПК 4.1-ПК 4.5)

- а) ПУ-8
- б) ПУ-9
- с) ПУ-10

32. Паспорт неустойчивого или деформирующегося земляного полотна (ОК 02, ОК 09, ПК 4.1-ПК 4.5)

- а) -ПУ-7
- б) -ПУ-8
- с) -ПУ-9

33. Паспорт неустойчивого или деформирующегося земляного полотна заполняют (ОК 02, ОК 09, ПК 4.1-ПК 4.5)

- а) ежегодно
- б) При каждом осмотре
- с) по необходимости

34. Ведомость учёта пучинных мест на главных путях (ОК 02, ОК 09, ПК 4.1-ПК 4.5)

- а) ПУ-9
- б) ПУ-10
- с) ПУ-8

35. Ведомость учёта пучинных мест на главных путях (ОК 02, ОК 09, ПК 4.1-ПК 4.5)

- д) ПУ-9
- е) ПУ-10
- ф) ПУ-8

36. Форма ПУ-10 составляется, при высоте горба пучины (ОК 02, ОК 09, ПК 4.1-ПК 4.5)

- а) Более 25 мм
- б) 25 мм

37. Форма ПУ-12а составляется (ОК 02, ОК 09, ПК 4.1-ПК 4.5)

- а) На тоннель
- б) мост
- с) иссо

38. Форма ПУ-12а составляется на тоннель (ОК 02, ОК 09, ПК 4.1-ПК 4.5)

- а) каждый
- б) Все, что относится к данному участку

39. В форме ПУ-12а отражены следующие данные(ОК 02, ОК 09, ПК 4.1-ПК 4.5)

- а) Стены, своды, порталы
- б) Путь и проверка габарита
- с) Внутритоннельный воотвод

40. Форма ПУ-13 (ОК 02, ОК 09, ПК 4.1-ПК 4.5)

- а) Книга малых иссо
- б) Книга противодеформационных сооружений
- с) На тоннель

41. Форма ПУ-13 составляется (ОК 02, ОК 09, ПК 4.1-ПК 4.5)

- а) По каждому направлению дистанции
- б) Все, что относится к данному участку
- с) Каждое сооружение

42. Форма ПУ-14 (ОК 02, ОК 09, ПК 4.1-ПК 4.5)
- Книга противодеформационных сооружений
 - Книга малых иссо
 - На тоннель
43. Форма ПУ-14 (ОК 02, ОК 09, ПК 4.1-ПК 4.5)
- Составляется из карточек
 - Имеет определённое количество страниц
44. В Форме ПУ-15 указывают (ОК 02, ОК 09, ПК 4.1-ПК 4.5)
- местонахождение
 - Сведения о типе полотна
 - Данные пролётных строениях
45. В форме ПУ-17 приводят сведения (ОК 02, ОК 09, ПК 4.1-ПК 4.5)
- О местонахождении
 - Сведения о типе полотна
 - Об опорах
46. В форме ПУ-17 приводят сведения (ОК 02, ОК 09, ПК 4.1-ПК 4.5)
- Количество звеньев трубы
 - Количество пролётов
 - Об опорах
47. Форма ПУ-28 (ОК 02, ОК 09, ПК 4.1-ПК 4.5)
- Результат проверки пути, сооружений
 - Книга малых иссо
 - Книга противодеформационных сооружений
48. Используемые книги формы ПУ-28 хранятся (ОК 02, ОК 09, ПК 4.1-ПК 4.5)
- Один год в дистанции пути
 - Один год
 - Один год в конторе дорожного мастера
49. Форма ПУ-29 предназначена для (ОК 02, ОК 09, ПК 4.1-ПК 4.5)
- Записи результатов осмотра стрелочных переводов
 - Результатов проверки пути, сооружений
 - Книга противодеформационных сооружений
50. Форма ПУ-15 (ОК 02, ОК 09, ПК 4.1-ПК 4.5)
- На тоннель
 - мост

3.2. Соответствие между балльной системой и системой оценивания по результатам тестирования устанавливается посредством следующей таблицы:

Объект оценки	Показатели оценивания результатов обучения	Оценка	Уровень результатов обучения
Обучающийся	60 баллов и менее	«Неудовлетворительно»	Низкий уровень
	74 – 61 баллов	«Удовлетворительно»	Пороговый уровень
	84 – 77 баллов	«Хорошо»	Повышенный уровень
	100 – 85 баллов	«Отлично»	Высокий уровень

4. Оценка ответа обучающегося на вопросы дифференцированного зачета.

4.1. Оценка ответа обучающегося на вопросы дифференцированного зачета.

Элементы оценивания	Содержание шкалы оценивания			
	Неудовлетворительно	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
	Не зачтено	Зачтено	Зачтено	Зачтено
Соответствие ответов формулировкам вопросов (заданий)	Полное несоответствие по всем вопросам	Значительные погрешности	Незначительные погрешности	Полное соответствие
Структура,	Полное	Значительное	Незначительное	Соответствие

последовательность и логика ответа. Умение четко, понятно, грамотно и свободно излагать свои мысли	несоответствие критерию.	несоответствие критерию	несоответствие критерию	критерию при ответе на все вопросы.
Знание нормативных, правовых документов и специальной литературы	Полное незнание нормативной и правовой базы и специальной литературы	Имеют место существенные упущения (незнание большей части из документов и специальной литературы по названию, содержанию и т.д.).	Имеют место несущественные упущения и незнание отдельных (единичных) работ из числа обязательной литературы.	Полное соответствие данному критерию ответов на все вопросы.
Умение увязывать теорию с практикой, в том числе в области профессиональной работы	Умение связать теорию с практикой работы не проявляется.	Умение связать вопросы теории и практики проявляется редко.	Умение связать вопросы теории и практики в основном проявляется.	Полное соответствие данному критерию. Способность интегрировать знания и привлекать сведения из различных научных сфер
Качество ответов на дополнительные вопросы	На все дополнительные вопросы преподавателя даны неверные ответы.	Ответы на большую часть дополнительных вопросов преподавателя даны неверно.	1. Даны неполные ответы на дополнительные вопросы преподавателя. 2. Дан один неверный ответ на дополнительные вопросы преподавателя.	Даны верные ответы на все дополнительные вопросы преподавателя.

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

по ПП.04.01 Производственная практика (по профилю специальности)

специальность 08.02.10 Строительство железных дорог, путь и путевое хозяйство

Составитель: преподаватель Сафронова И.В.

1. Описание показателей, критериев и шкал оценивания компетенций.

1.1. Показатели и критерии оценивания компетенций (ОК02, ОК03, ОК09, ПК4.1, ПК4.2, ПК4.3, ПК4.4, ПК4.5)

Объект оценки	Уровни сформированности компетенций	Критерий оценивания результатов обучения
Обучающийся	Низкий уровень Пороговый уровень Повышенный уровень Высокий уровень	Уровень результатов обучения не ниже порогового

а. Шкалы оценивания компетенций (ОК02, ОК03, ОК09, ПК4.1, ПК4.2, ПК4.3, ПК4.4, ПК4.5) при сдаче дифференцированного зачета

Достигнутый уровень результата обучения	Характеристика уровня сформированности компетенций	Шкала оценивания
		Дифференцированный зачет
Низкий уровень	Обучающийся: -обнаружил пробелы в знаниях основного учебно-программного материала; -допустил принципиальные ошибки в выполнении заданий, предусмотренных программой практики; -не может продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании программы без дополнительных занятий по соответствующей практике.	Неудовлетворительно
Пороговый уровень	Обучающийся: -обнаружил знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебной и предстоящей профессиональной деятельности; -справляется с выполнением заданий, предусмотренных программой практики; -допустил неточности в ответе на вопросы и при выполнении заданий по практике, но обладает необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.	Удовлетворительно
Повышенный уровень	Обучающийся: - обнаружил полное знание учебно-программного материала; -успешно выполнил задания, предусмотренные программой практики; -показал систематический характер знаний учебно-программного материала; -способен к самостоятельному пополнению знаний по учебно-программному материалу и обновлению в ходе	Хорошо

	прохождения дальней практики и профессиональной деятельности.	
Высокий уровень	Обучающийся: -обнаружил всесторонние, систематические и глубокие знания учебно-программного материала; -умеет свободно выполнять задания, предусмотренные программой практики; -усвоил взаимосвязь основных понятий дисциплин и их значение для успешного прохождения практики; -проявил творческие способности в понимании учебно-программного материала.	Отлично

1.3. Описание шкал оценивания

Компетенции обучающегося оценивается следующим образом:

Планируемый уровень результата в освоения	Содержание шкалы оценивания достигнутого уровня результата обучения			
	Неудовлетворительно	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
Знать	Неспособность обучающегося самостоятельно продемонстрировать наличие знаний при решении заданий, которые были представлены преподавателем вместе с образцом их решения.	Обучающийся способен самостоятельно продемонстрировать наличие знаний при решении заданий, которые были представлены преподавателем вместе с образцом их решения.	Обучающийся демонстрирует способность к самостоятельному применению знаний при решении заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель, и при его консультативной поддержке в части современных проблем.	Обучающийся демонстрирует способность к самостоятельному применению знаний в выборе способа решения неизвестных или нестандартных заданий и при консультативной поддержке в части междисциплинарных связей.
Уметь	Отсутствие у обучающегося самостоятельности в применении умений по использованию методов освоения программы практики.	Обучающийся демонстрирует самостоятельность в применении умений решения заданий в полном соответствии с образцом, данным преподавателем.	Обучающийся демонстрирует самостоятельное применение умений решения заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель, и при его консультативной поддержке в части современных проблем.	Обучающийся демонстрирует самостоятельное применение умений решения неизвестных или нестандартных заданий и при консультативной поддержке преподавателя в части междисциплинарных связей.
Владеть	Неспособность самостоятельно проявить навык решения поставленной	Обучающийся демонстрирует самостоятельность в применении навыка по заданиям, решение	Обучающийся демонстрирует самостоятельное применение навыка решения заданий,	Обучающийся демонстрирует самостоятельное применение навыка решения неизвестных

	задачи по стандартному образцу повторно.	которых было показано преподавателем.	аналогичных тем, которые представлял преподаватель, и при его консультативной поддержке в части современных проблем.	или нестандартных заданий и при консультативной поддержке преподавателя в части междисциплинарных связей.
--	--	---------------------------------------	--	---

2. Перечень контрольных вопросов к дифференцированному зачёту

Примерный перечень вопросов к дифференцированному зачёту (5 семестр)

Вопросы к дифференцированному зачёту	Планируемые результаты освоения (ПК, ОК)
1. Оплата труда монтеров пути	ОК02, ОК03, ОК09, ПК4.1, ПК4.2, ПК4.3, ПК4.4, ПК4.5
3. Оплата труда бригадира пути	ОК02, ОК03, ОК09, ПК4.1, ПК4.2, ПК4.3, ПК4.4, ПК4.5
3. Показатели премирования монтеров пути	ОК02, ОК03, ОК09, ПК4.1, ПК4.2, ПК4.3, ПК4.4, ПК4.5
4 Показатели премирования бригадиров пути	ОК02, ОК03, ОК09, ПК4.1, ПК4.2, ПК4.3, ПК4.4, ПК4.5
5. Показатели премирования дорожного мастера	ОК02, ОК03, ОК09, ПК4.1, ПК4.2, ПК4.3, ПК4.4, ПК4.5
6. Тарифная система организации оплаты труда.	ОК02, ОК03, ОК09, ПК4.1, ПК4.2, ПК4.3, ПК4.4, ПК4.5
7. Нормативы и нормы затрат труда.	ОК02, ОК03, ОК09, ПК4.1, ПК4.2, ПК4.3, ПК4.4, ПК4.5
8. Классификация норм затрат труда	ОК02, ОК03, ОК09, ПК4.1, ПК4.2, ПК4.3, ПК4.4, ПК4.5
9. Производственный процесс и его составные части.	ОК02, ОК03, ОК09, ПК4.1, ПК4.2, ПК4.3, ПК4.4, ПК4.5
10. Методы определения производительности труда.	ОК02, ОК03, ОК09, ПК4.1, ПК4.2, ПК4.3, ПК4.4, ПК4.5
11. Заполнение учётных форм ПУ-2	ОК02, ОК03, ОК09, ПК4.1, ПК4.2, ПК4.3, ПК4.4, ПК4.5
12. Заполнение учётных форм ПУ-2а	ОК02, ОК03, ОК09, ПК4.1, ПК4.2, ПК4.3, ПК4.4, ПК4.5
13. Заполнение учётных форм ПУ-5	ОК02, ОК03, ОК09, ПК4.1, ПК4.2, ПК4.3, ПК4.4, ПК4.5
14. Заполнение учётных форм ПУ-6	ОК02, ОК03, ОК09, ПК4.1, ПК4.2, ПК4.3, ПК4.4, ПК4.5
15. Заполнение учётных форм ПУ-9	ОК02, ОК03, ОК09, ПК4.1, ПК4.2, ПК4.3, ПК4.4,

	ПК4.5
16. Заполнение учётных форм ПУ-12; 12а	ОК02, ОК03, ОК09, ПК4.1, ПК4.2, ПК4.3, ПК4.4, ПК4.5
17. Заполнение учётных форм У-15,ПУ-17	ОК02, ОК03, ОК09, ПК4.1, ПК4.2, ПК4.3, ПК4.4, ПК4.5
18.Заполнение учётных форм ПУ-28	ОК02, ОК03, ОК09, ПК4.1, ПК4.2, ПК4.3, ПК4.4, ПК4.5
19. Заполнение учётных форм ПУ-29.	ОК02, ОК03, ОК09, ПК4.1, ПК4.2, ПК4.3, ПК4.4, ПК4.5
20. Учёт работ и безопасность движения: ПУ-74	ОК02, ОК03, ОК09, ПК4.1, ПК4.2, ПК4.3, ПК4.4, ПК4.5

3. Оценка ответа обучающегося на контрольные вопросы, задания по практике.

Элементы оценивания	Содержание шкалы оценивания			
	Неудовлетворительно	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
	Не зачтено	Зачтено	Зачтено	Зачтено
Соответствие ответов формулировкам вопросов (заданий)	Полное несоответствие по всем вопросам	Значительные погрешности	Незначительные погрешности	Полное соответствие
Структура, последовательность и логика ответа. Умение четко, понятно, грамотно и свободно излагать свои мысли	Полное несоответствие критерию.	Значительное несоответствие критерию	Незначительное несоответствие критерию	Соответствие критерию при ответе на все вопросы.
Знание нормативных, правовых документов и специальной литературы	Полное незнание нормативной и правовой базы и специальной литературы	Имеют место существенные упущения (незнание большей части из документов и специальной литературы по названию, содержанию и т.д.).	Имеют место несущественные упущения и незнание отдельных (единичных) работ из числа обязательной литературы.	Полное соответствие данному критерию ответов на все вопросы.
Умение увязывать теорию с практикой, в том числе в области профессиональной работы	Умение связать теорию с практикой работы не проявляется.	Умение связать вопросы теории и практики проявляется редко.	Умение связать вопросы теории и практики в основном проявляется.	Полное соответствие данному критерию. Способность интегрировать знания и привлекать сведения из

				различных научных сфер
Качество ответов на дополнительные вопросы	На все дополнительные вопросы преподавателя даны неверные ответы.	Ответы на большую часть дополнительных вопросов преподавателя даны неверно.	1. Даны неполные ответы на дополнительные вопросы преподавателя. 2. Дан один неверный ответ на дополнительные вопросы преподавателя.	Даны верные ответы на все дополнительные вопросы преподавателя.

Приморский институт железнодорожного транспорта - филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Дальневосточный государственный университет путей сообщения» в г. Уссурийске

Оценочные материалы при формировании рабочей программы

по ПМ 04 Участие в организации деятельности структурного подразделения
(полное наименование дисциплины (МДК, ПП))

08.02.10 Строительство железных дорог, путь и путевое хозяйство
код и наименование специальности

Составитель: преподаватель, Васекина Е.Е.

Уссурийск
2023 г.

1 Описание показателей, критериев и шкал оценивания компетенций.

1.1 Показатели и критерии оценивания компетенций

Объект оценки	Уровни сформированности компетенций	Критерий оценивания результатов обучения
Обучающийся	Низкий уровень Пороговый уровень Повышенный уровень	Уровень результатов обучения не ниже порогового

1.2 Шкалы оценивания компетенций ОК 02, ОК 03, ОК 09, ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4, ПК 4.5 при сдаче квалификационного экзамена

Достигнутый уровень результата обучения	Характеристика уровня сформированности компетенций	Шкала оценивания дифференцированного зачёта (других форм промежуточной аттестации, учебной практики, производственной практики)
Низкий уровень	Обучающийся: -обнаружил пробелы в знаниях основного учебно-программного материала; -допустил принципиальные ошибки в выполнении заданий, предусмотренных программой; -не может продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании программы без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.	Неудовлетворительно
Пороговый уровень	Обучающийся: -обнаружил знание основного учебно-программного материала в объёме, необходимом для дальнейшей учебной и предстоящей профессиональной деятельности; -справляется с выполнением заданий, предусмотренных программой; -знаком с основной литературой, рекомендованной рабочей программой дисциплины; -допустил неточности в ответе на вопросы и при выполнении заданий по учебно-программному материалу, но обладает необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.	Удовлетворительно
Повышенный уровень	Обучающийся: - обнаружил полное знание учебно-программного материала; -успешно выполнил задания, предусмотренные программой; -усвоил основную литературу, рекомендованную рабочей программой дисциплины; -показал систематический характер знаний учебно-программного материала; -способен к самостоятельному пополнению знаний по учебно-программному материалу и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности	Хорошо
Высокий уровень	Обучающийся: -обнаружил всесторонние, систематические и глубокие знания учебно-программного материала; -умеет свободно выполнять задания, предусмотренные программой; -ознакомился с дополнительной литературой; -усвоил взаимосвязь основных понятий дисциплин и их значение для приобретения профессии; -проявил творческие способности в понимании учебного материала.	Отлично

Описание шкал оценивания

1.3 Компетенции обучающегося оцениваются следующим образом:

Планируемый уровень результатов освоения	Содержание шкалы оценивания достигнутого уровня результата обучения			
	Неудовлетворительно Не зачтено	Удовлетворительно Зачтено	Хорошо Зачтено	Отлично Зачтено
Знать	Неспособность обучающегося самостоятельно продемонстрировать наличие знаний при решении заданий, которые были представлены преподавателем вместе с образцом их решения.	Обучающийся способен самостоятельно продемонстрировать наличие знаний при решении заданий, которые были представлены преподавателем вместе с образцом их решения.	Обучающийся демонстрирует способность к самостоятельному применению знаний при решении заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель, и при его консультативной поддержке в части современных проблем.	Обучающийся демонстрирует способность к самостоятельному применению знаний в выборе способа решения неизвестных или нестандартных заданий и при консультативной поддержке в части междисциплинарных связей.
Уметь	Отсутствие у обучающегося самостоятельности в применении умений по использованию методов освоения учебной дисциплины.	Обучающийся демонстрирует самостоятельность в применении умений решения учебных заданий в полном соответствии с образцом, данным преподавателем.	Обучающийся продемонстрирует самостоятельное применение умений решения заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель, и при его консультативной поддержке в части современных проблем.	Обучающийся демонстрирует самостоятельное применение умений решения неизвестных или нестандартных заданий и при консультативной поддержке преподавателя в части междисциплинарных связей.
Иметь практический опыт	Неспособность самостоятельно проявить навык решения поставленной задачи по стандартному образцу повторно.	Обучающийся демонстрирует самостоятельность в применении навыка по заданиям, решение которых было показано преподавателем.	Обучающийся демонстрирует самостоятельное применение навыка решения заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель, и при его консультативной поддержке в части современных проблем.	Обучающийся демонстрирует самостоятельное применение навыка решения неизвестных или нестандартных заданий и при консультативной поддержке преподавателя в части междисциплинарных связей.

2. Перечень примерных вопросов к квалификационному экзамену.

Вопросы к квалификационному экзамену	Планируемые результаты освоения (ПК, ОК)
Понятие лизинга и стороны, участвующие в нём.	ОК 02, ОК 03, ОК 09, ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4, ПК 4.5
Определить фонд амортизационных отчислений, если балансовая стоимость основных фондов составляет: верхнего строения пути - 120 000 тыс. руб., земляного	ОК 02, ОК 03, ОК 09, ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4,

полотна - 90 000 тыс. руб., мостов - 35000 тыс. руб., труб и лотков - 20 000 тыс. руб.	ПК 4.5
Повременная система оплаты труда.	ОК 02, ОК 03, ОК 09, ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4, ПК 4.5
<p>Определить плановый и фактический показатель производительности труда, а также её рост для дистанции пути, если</p> <p>По плану объём работ составляет 900 млн.т.км.брутто в год,</p> <p>По отчёту объём работ составляет 950 млн.т.км.брутто в год,</p> <p>Численность работников соответственно равна 925 и 910 чел.</p>	ОК 02, ОК 03, ОК 09, ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4, ПК 4.5
Производительности труда и методы её определения.	ОК 02, ОК 03, ОК 09, ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4, ПК 4.5
Назначение и практическое заполнение Формы ПУ-2	ОК 02, ОК 03, ОК 09, ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4, ПК 4.5
<p>Имеется подрядная бригада по текущему содержанию пути. Средний тарифный коэффициент в бригаде = 1,65 Определить: Средний разряд рабочих.</p>	ОК 02, ОК 03, ОК 09, ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4, ПК 4.5
Дисциплина труда.	ОК 02, ОК 03, ОК 09, ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4, ПК 4.5
<p>Определить за смену норму выработки на работу по рихтовке пути, если норма времени на 100 м пути равна 2,42 нормо-ч. Продолжительность смены 8,0 ч.</p>	ОК 02, ОК 03, ОК 09, ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4, ПК 4.5
Классификация дистанции пути и ПМС на группы.	ОК 02, ОК 03, ОК 09, ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4, ПК 4.5
Назначение и практическое заполнение Формы ПУ-29 для стрелочного перевода Р50 1/9 колеи 1520мм.	ОК 02, ОК 03, ОК 09, ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4, ПК 4.5
<p>Определить производительность труда в ПЧ, если объем работ по плану 720млн.т.км.бр./км в год, по отчету 730млн.т.км.бр./км в год. Численность работников 350чел.</p>	ОК 02, ОК 03, ОК 09, ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4, ПК 4.5
Определение состава бригады по тарифным разрядам.	ОК 02, ОК 03, ОК 09, ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4, ПК 4.5
Назначение и практическое заполнение Формы ПУ-28.	ОК 02, ОК 03, ОК 09, ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4, ПК 4.5
<p>Имеется подрядная бригада по текущему содержанию пути. Состав бригады:</p> <p>Монтёр пути 5 разряда – 2; Монтёр пути 4 разряда – 3 чел; Монтёр пути 3 разряда –</p>	ОК 02, ОК 03, ОК 09, ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4,

6 чел; Монтер пути 2 разряда – 2 чел; Монтер пути 1 разряда – 0. Определить: Средний тарифный коэффициент.	ПК 4.5
Производственно-финансовый план ПЧ и его основные разделы.	ОК 02, ОК 03, ОК 09, ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4, ПК 4.5
Назначение и практическое заполнение Формы ПУ-29.	ОК 02, ОК 03, ОК 09, ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4, ПК 4.5
Состав бригады: 5р-1чел, 4р-2чел, 3р-6чел, 2р-2чел. Определить средний тарифный коэффициент и среднечасовую тарифную ставку.	ОК 02, ОК 03, ОК 09, ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4, ПК 4.5
Физический и моральный износ основных фондов.	ОК 02, ОК 03, ОК 09, ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4, ПК 4.5
Определить средний тарифный разряд бригады : 5 разряд – 2 чел; 4 разряд – 3 чел; 3 разряд – 6 чел; 2 разряд – 1 чел	ОК 02, ОК 03, ОК 09, ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4, ПК 4.5
Оборотные средства, их назначение, состав и структура.	ОК 02, ОК 03, ОК 09, ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4, ПК 4.5
Назначение и практическое заполнение Формы ПУ-2	ОК 02, ОК 03, ОК 09, ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4, ПК 4.5
Дистанция пути имеет 106 км главного двухпутного пути, 115 км станционных и подъездных путей, 160 стрелочных переводов, в том числе 30 стрелочных переводов на главных путях, 45 стрелочных переводов на приёмотправочных путях и 85 стрелочных переводов на прочих станционных путях. Определить приведенную длину участка пути.	ОК 02, ОК 03, ОК 09, ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4, ПК 4.5
Амортизация, понятие о ее нормах. Фонд амортизационных отчислений	ОК 02, ОК 03, ОК 09, ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4, ПК 4.5
Определить приведенную длину двухпутного участка железной дороги, если эксплуатационная длина главного пути 95км, развернутая длина станционных путей 46 км, число стрелочных переводов 350 комплектов.	ОК 02, ОК 03, ОК 09, ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4, ПК 4.5
Основные фонды дистанции пути, их состав и структура.	ОК 02, ОК 03, ОК 09, ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4, ПК 4.5
Назначение и практическое заполнение Формы ПУ-5	ОК 02, ОК 03, ОК 09, ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4, ПК 4.5
Определить производительность труда на железной дороге, если объем перевозочной работы составил 8000млн.пр.т.км. Численность работников 5000чел.	ОК 02, ОК 03, ОК 09, ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4,

	ПК 4.5
Понятие о прибыли, рентабельности и себестоимости продукции.	ОК 02, ОК 03, ОК 09, ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4, ПК 4.5
Рассчитать календарный фонд рабочего времени в мае текущего года при шестидневной рабочей неделе.	ОК 02, ОК 03, ОК 09, ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4, ПК 4.5
Показатели использования оборотных фондов.	ОК 02, ОК 03, ОК 09, ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4, ПК 4.5
Определить время на укладку переездного настила, если норма времени на укладку 4,24н-час. Измеритель 10м ² настила. Участок однопутный.	ОК 02, ОК 03, ОК 09, ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4, ПК 4.5
Показатели использования основных фондов	ОК 02, ОК 03, ОК 09, ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4, ПК 4.5
Определить средний тарифный разряд бригады :5 разряд – 3 чел; 4 разряд – 2 чел; 3 разряд – 5 чел; 2 разряд – 2 чел	ОК 02, ОК 03, ОК 09, ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4, ПК 4.5
Сущность и значение норм времени, выработки, расхода рабочей силы.	ОК 02, ОК 03, ОК 09, ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4, ПК 4.5
<p>Дистанции пути установлен годовой план капитальных путевых работ:</p> <p>Капитальный ремонт – 12 км. Средний ремонт – 25 км. Поѐдмочный ремонт – 28 км.</p> <p>Затраты труда на 1 км составили для:</p> <p>Капитальный ремонт – 351 чел.-дней. Средний ремонт – 199 чел.-дней.</p> <p>Поѐдмочный ремонт – 146 чел.-дней.</p> <p>Задание по выполнению норм выработки – 12 %</p> <p>Определить: Контингент рабочих, необходимый дистанции пути для выполнения капитального, среднего и подъѐмочного ремонтов пути.</p>	ОК 02, ОК 03, ОК 09, ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4, ПК 4.5
Бизнес- план, его цель и разделы.	ОК 02, ОК 03, ОК 09, ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4, ПК 4.5
Определить размер ежегодных отчислений в амортизационный фонд, если балансовая стоимость железобетонного моста 12 млн.руб., норма амортизации 1%.	ОК 02, ОК 03, ОК 09, ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4, ПК 4.5
Тарифная система и ее элементы.	ОК 02, ОК 03, ОК 09, ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4, ПК 4.5

Определить затраты труда сигналистов, если на ремонте пути занято 8 сигналистов, периодичность предоставления «окон» - 4 дня.	ОК 02, ОК 03, ОК 09, ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4, ПК 4.5
Определение среднего тарифного разряда в бригаде, среднего тарифного коэффициента	ОК 02, ОК 03, ОК 09, ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4, ПК 4.5
Расчитать календарного фонда рабочего времени за февраль месяц 2015года.	ОК 02, ОК 03, ОК 09, ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4, ПК 4.5
Сдельная система оплаты труда.	ОК 02, ОК 03, ОК 09, ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4, ПК 4.5
Назначение и практическое заполнение Формы ПУ-5 для станционных путей	ОК 02, ОК 03, ОК 09, ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4, ПК 4.5
Определить коэффициент оборачиваемости и продолжительность оборота оборотных фондов дистанции пути. Стоимость годовой программы по плану эксплуатации и ремонта составляет 35 500 тыс. руб. Для выполнения производственной программы выделено оборотных фондов 2500 тыс. руб.	ОК 02, ОК 03, ОК 09, ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4, ПК 4.5

ПримИЖТ – филиал ДВГУПС в г.Уссурийске		
ПЦК специальности 08.02.10 «Строительство железных дорог, путь и путевое хозяйство» 4 курс, 2023-2024 _____ Луцык А.А. Подпись, ФИО председателя ПЦК «__» _____ 2024 г.	Экзаменационный билет № 1 по ПМ 04 «Участие в организации деятельности структурного подразделения» 8(6) семестр 202_-202_ уч.г. группы	«УТВЕРЖДАЮ» «__» _____ 202 г. Зам. директора по учебной работе _ _____/ <u>Мелешко Л.А./</u> (подпись, ФИО)
<ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие лизинга и стороны, участвующие в нём. (ОК 02, ОК 03, ОК 09, ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4, ПК 4.5) 2. Определить фонд амортизационных отчислений, если балансовая стоимость основных фондов составляет: верхнего строения пути - 120 000 тыс. руб., земляного полотна - 90 000 тыс. руб., мостов - 35000 тыс. руб., труб и лотков - 20 000 тыс. руб. (ОК 02, ОК 03, ОК 09, ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4, ПК 4.5) 3. Назначение и практическое заполнение Формы ПУ-5 (ОК 02, ОК 03, ОК 09, ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4, ПК 4.5) Преподаватель _____/Васекина.Е.Е./ (подпись, Ф.И.О.) Преподаватель _____/Сафронова И.В./ (подпись, Ф.И.О.)		

3. Оценка ответа, обучающего на вопросы квалификационного экзамена

Элементы оценивания	Содержание шкалы оценивания			
	Неудовлетворительно	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
	Не зачтено	Зачтено	Зачтено	Зачтено
Соответствие ответов формулировкам вопросов (заданий)	Полное несоответствие по всем вопросам	Значительные погрешности	Незначительные погрешности	Полное соответствие
Структура, последовательность и логика ответа. Умение четко, понятно, грамотно и свободно излагать свои мысли	Полное несоответствие критерию.	Значительное несоответствие критерию	Незначительное несоответствие критерию	Соответствие критерию при ответе на все вопросы.
Знание нормативных, правовых документов и специальной литературы	Полное незнание нормативной и правовой базы и специальной литературы	Имеют место существенные упущения (незнание большей части из документов и специальной литературы по названию, содержанию и т.д.).	Имеют место несущественные упущения и незнание отдельных (единичных) работ из числа обязательной литературы.	Полное соответствие данному критерию ответов на все вопросы.
Умение увязывать теорию с практикой, в том числе в области профессиональной работы	Умение связать теорию с практикой работы не проявляется.	Умение связать вопросы теории и практики проявляется редко	Умение связать вопросы теории и практики в основном проявляется.	Полное соответствие данному критерию. Способность интегрировать знания и привлекать сведения из различных научных сфер
Качество ответов на дополнительные вопросы	На все дополнительные вопросы преподавателя даны неверные ответы.	Ответы на большую часть дополнительных вопросов преподавателя даны неверно.	1. Даны неполные ответы на дополнительные вопросы преподавателя. 2. Дан один неверный ответ на дополнительные вопросы преподавателя.	Даны верные ответы на все дополнительные вопросы преподавателя.