

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Мелешко Людмила Анатольевна

Должность: Заместитель директора по учебной работе

Дата подписания: 10.10.2024 13:34

Уникальный программный ключ:

7f8c45cd3b5599e575ef49afdc475b4579d2cf61

Федеральное государственное бюджетное образовательное

учреждение высшего образования


"Дальневосточный государственный университет путей сообщения"

(ДВГУПС)

Приморский институт железнодорожного транспорта- филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Дальневосточный государственный университет путей сообщения» в г. Уссурийске
(ПримИЖТ- филиал ДВГУПС в г. Уссурийске)

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по УР

 Л.А.Мелешко

«05» июня 2024г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины **МДК.04.01Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих**
(МДК, ПМ)

Для специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)
профиль : технологический

Составитель(и): преподаватель О.Н.Шумакова

Обсуждена на заседании ПЦК: ПримИЖТ –специальностей 23.02.01 "Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)" и 23.02.06 «Техническая эксплуатация подвижного состава железных дорог (электроподвижной состав)»

Протокол от «08» мая 2024г.№5

Председатель

Е.М.Зоркова

г.Уссурийск
2024

Рабочая программа дисциплины (МДК,ПМ) МДК.04.01Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

Разработана в соответствии с ФГОС среднего профессионального образования по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте(по видам) утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 апреля 2014 г. № 376(изм. и допол. от 01.09.2022 г № 796)

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **57 ЧАС**

Часов по учебному плану	57	Виды контроля на курсах:
В том числе:		Другие формы промежуточной аттестации 6 семестр
Обязательная нагрузка	39	
Самостоятельная работа	14	
консультации	4	

Распределение часов дисциплины (МДК,ПМ) по семестрам (курсам)

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	6 (3.2)		Итого	
	из			
Неделя			уп	рп
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Практические	39	39	39	39
Консультации	4	4	4	4
Итого ауд.	39	39	39	39
Контактная работа	43	43	43	43
Сам.работа	14	14	14	14
Итого	57	57	57	57

1.АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МДК,ПМ)	
1.1	<p>МДК.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих</p> <p>Студент имеет право на получение профессий:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 25337 Оператор по обработке перевозочных документов; - Оператор поста централизации; - Сигналист; - Составитель поездов; - 17244 Приемосдатчик груза и багажа; - Оператор сортировочной горки. - 25354 Оператор при дежурном по станции. <p>Должностные обязанности, права и ответственность оператора по обработке перевозочных документов. Действия оператора по обработке перевозочных документов в нестандартных ситуациях.</p> <p>Должностные обязанности, права и ответственность оператора поста централизации. Действия оператора поста централизации, в случае: не перевода стрелки с пульта управления ЭЦ; при приеме, отправлении поезда при ложной занятости стрелочного изолированного участка; приеме поезда при ложной занятости пути приема, при приеме, отправлении поездов при ложной свободности пути и стрелочных изолированных участков; при приеме, отправлении поездов при отсутствии контроля положения централизованной стрелки, взрезе стрелки.</p> <p>Должностные обязанности, права и ответственность сигналиста, проверка исправности тормозных башмаков (тормозных упоров), порядок снятия и уборки тормозных башмаков.</p> <p>Должностные обязанности, права и ответственность составителя поездов. План и руководство маневровой работы. Требования к работникам при производстве маневров, нормы и основные правила закрепления вагонов, скорости при маневрах. Маневры на главных, приемоотправочных путях, сортировочных горках и вытяжных путях, регламент переговоров.</p> <p>Должностные обязанности, права и ответственность приемосдатчика груза и багажа. Действия приемосдатчика в нестандартных ситуациях.</p> <p>Должностные обязанности, права и ответственность оператора сортировочной горки. Действия оператора сортировочной горки в нестандартных ситуациях, в случаях прекращения подачи основного электропитания поста ЭЦ, при производстве маневровой работы при запрещающих показаниях светофора.</p> <p>Должностные обязанности, права и ответственность оператора при дежурном по железнодорожной станции. Перечень поездной документации, которую ведет оператор при дежурном по железнодорожной станции и сроки хранения. Классификация нарушений правил безопасности движения и эксплуатации ж. д. транспорта и событий.</p> <p>Порядок действий оператора при дежурном по железнодорожной станции в случае</p> <ul style="list-style-type: none"> - осложнения эксплуатационной обстановки нарушением графика движения поездов; - в случае пропуска пассажирского поезда по участку, непредусмотренному расписанием движения; в случае, когда поезд потерял управление тормозами; - в случае ухода вагонов со станции на перегон; при сильном ветре, - в случае вынужденной остановки на перегоне из-за самопроизвольного срабатывания тормозов; - при сходе вагонов на перегоне с выходом за габарит; неисправности («толчка») в пути; - при пропуске поездов по перегону, имеющего затяжной спуск. - порядок действий ДСП при срабатывании УКСПС, при погасании пульт – табло.
2.МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МДК,ПМ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Код дисциплины:	МДК.04.01
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Системы регулирования движения поездов
2.1.2	Станции и узлы
2.1.3	Техническая эксплуатация железных дорог и безопасность движения
2.1.4	Транспортно-экспедиционная деятельность (по видам транспорта)
2.2	Дисциплины и практики , для которых освоение данной дисциплины (МДК,ПМ) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Обеспечение грузовых перевозок(по видам транспорта)
2.2.2	Организация движения (по видам транспорта)
2.2.3	Перевозка грузов на особых условиях

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МДК, ПМ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения дисциплины (МДК, ПМ) обучающийся должен:

Освоить общие и профессиональные компетенции:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам

Уметь:

- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;
- анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи;
- выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;
- составлять план действия; определять необходимые ресурсы;
- владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;
- реализовать составленный план;
- оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)

Знать:

- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;
- основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;
- алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;
- методы работы в профессиональной и смежных сферах;
- структуру плана для решения задач;
- порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности

Уметь:

- определять задачи для поиска информации;
- определять необходимые источники информации;
- планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию;
- выделять наиболее значимое в перечне информации;
- оценивать практическую значимость результатов поиска;
- оформлять результаты поиска;
- использовать современное программное обеспечение;
- применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач

Знать:

- номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;
- приемы структурирования информации;
- формат оформления результатов поиска информации;
- современные средства и устройства информатизации;
- порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях

Уметь:

- определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;
- применять современную научную профессиональную терминологию;
- определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;
- выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи;
- презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности;
- рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования;
- определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности;
- презентовать бизнес-идею;
- определять источники финансирования;

Знать:

- содержание актуальной нормативно-правовой документации;
- современную научную и профессиональную терминологию;
- возможные траектории профессионального развития и самообразования;
- основы предпринимательской деятельности;
- порядок выстраивания презентации;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде

Уметь:

- организовывать работу коллектива и команды;
- взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности;
- применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;

Знать:
- психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; - основы проектной деятельности; - общечеловеческие ценности, как основа поведения в коллективе, команде
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
Уметь:
- грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе; - выстраивать общение на основе общечеловеческих ценностей;
Знать:
- особенности социального и культурного контекста; - правила оформления документов и построения устных сообщений
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
Уметь:
- описывать значимость своей специальности для развития экономики и среды жизнедеятельности граждан российского государства; - проявлять и отстаивать базовые общечеловеческие, культурные и национальные ценности российского государства в современном сообществе; - выстраивать общение на основе общечеловеческих ценностей; - применять стандарты антикоррупционного поведения
Знать:
- сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; - значимость профессиональной деятельности по специальности для развития экономики и среды жизнедеятельности граждан российского государства; - основы нравственности и морали демократического общества; - основные компоненты активной гражданско-патриотической позиции; - основы культурных, национальных традиций народов российского государства; - стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
Уметь:
- соблюдать нормы экологической безопасности; - определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности; - оценить чрезвычайную ситуацию, составить алгоритм действий и определить необходимые ресурсы для её устранения; - использовать энергосберегающие и ресурсосберегающие технологии в профессиональной деятельности по специальности
Знать:
- правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; - основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; - пути обеспечения ресурсосбережения; - основные виды чрезвычайных событий природного и техногенного происхождения, опасные явления, порождаемые их действием;
ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
Уметь:
- использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; - применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; - пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной специальности
Знать:
- роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; - основы здорового образа жизни; - условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья при выполнении профессиональной деятельности; - средства профилактики перенапряжения
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
Уметь:
- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; - участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; - кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); - писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы; - пользоваться нормативно-технической документацией;
Знать:

<ul style="list-style-type: none"> - правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; - основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; - особенности произношения; - правила чтения текстов профессиональной направленности
<p>ПК1.1.Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками</p>
<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять функциональных возможностей автоматизированных систем, применяемых в перевозочном процессе; - определять показатели суточного плана-графика работы станции; - определять технологические нормы времени на выполнение маневровых операций; - использовать изученные прикладные программные средства; - давать краткую экономико-географическую характеристику техническому оснащению и сфере применения различных видов транспорта;
<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности; - функциональные возможности автоматизированных систем, применяемых в перевозочном процессе; - основы эксплуатации технических средств транспорта (железнодорожный транспорт); - структуру транспортной системы России, основные направления грузопотоков и пассажиропотоков; - основные понятия автоматизированной обработки информации, общий состав и структуру электронно-вычислительных машин и вычислительных систем; базовые системные продукты и пакеты прикладных программ;
<p>Практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использования программного обеспечения для решения эксплуатационных задач; - построения суточного плана- графика работы станции; - расчета показателей работы объектов транспорта
<p>ПК1.2:Организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций</p>
<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - пользоваться документами, регламентирующими безопасность движения на транспорте; - выполнять анализ случаев нарушения безопасности движения на транспорте; - анализировать документы, регламентирующие работу транспорта в целом и его объектов в частности; - производить расчет параметров электрических цепей; собирать электрические схемы и проверять их работу; читать и собирать простейшие схемы с использованием полупроводниковых приборов; определять тип микросхем по маркировке; - организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций; - предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту; - использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения; - проводить анализ травмоопасных и вредных факторов в сфере профессиональной деятельности; использовать индивидуальные и коллективные средства защиты; осуществлять производственный инструктаж рабочих, проводить мероприятия по выполнению охраны труда и производственной санитарии, эксплуатации оборудования и контролировать их соблюдение; вести документацию установленного образца по охране труда, соблюдать сроки ее заполнения и условия хранения; проводить аттестацию рабочих мест по условиям труда, в том числе оценку условий труда и травмобезопасности;
<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - требования правильности оформления технологической документации; - требования обеспечения безопасности движения на транспорте; -основные требования к работникам по документам, регламентирующим безопасность движения на транспорте; - методы преобразования электрической энергии, сущность физических процессов, происходящих в электрических и магнитных цепях, порядок расчета их параметров; преобразование переменного тока в постоянный; усиление и генерирование электрических; - законодательство в области охраны труда; особенности обеспечения безопасных условий труда в сфере профессиональной деятельности; правовые, нормативные и организационные основы охраны труда в организации; правила охраны труда, промышленной санитарии; меры предупреждения пожаров и взрывов, действие токсичных веществ на организм человека; права и обязанности работников в области охраны труда; принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России; - основные понятия и определения, показатели качества и методы их оценки, технологическое обеспечение качества, порядок и правила сертификации.
<p>Практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использования документов, регламентирующих безопасность движения на транспорте; - расчета норм времени на выполнение операций
<p>ПК1.3:Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса</p>
<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выполнять графики обработки поездов различных категорий; - использовать программное обеспечение для решения транспортных задач; - применять компьютерные средства; -самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас
<p>Знать:</p>

<ul style="list-style-type: none"> - оперативное планирование, формы и структуру управления работой на транспорте (железнодорожный транспорт); - систему учета, отчета и анализа работы
Практический опыт:
<ul style="list-style-type: none"> - использования в работе электронно-вычислительных машин для обработки оперативной информации; - использования в работе информационных технологий для обработки оперативной информации; - ведения технической документации, контроля выполнения заданий и графиков
ПК2.1.Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса
Уметь:
<ul style="list-style-type: none"> - обеспечить управление движением; - определять количественные и качественные показатели работы железнодорожного транспорта; - выполнять построение графика движения поездов; - рассчитывать показатели плана формирования грузовых поездов; - определять оптимальный вариант плана формирования грузовых поездов; - читать технические чертежи; оформлять проектно-конструкторскую, технологическую и другую техническую документацию; оформлять проектно-конструкторскую, технологическую и другую техническую документацию; - меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах; - применять документацию систем качества; применять основные правила и документы систем сертификации Российской Федерации
Знать:
<ul style="list-style-type: none"> - требования к управлению персоналом; - систему организации движения; - ресурсосберегающие технологии при организации перевозок и управлении на транспорте (железнодорожном транспорте); - основные принципы организации движения на транспорте (железнодорожном транспорте); - основы проекционного черчения, правила выполнения чертежей, схем и эскизов по профилю специальности; структуру и оформление проектно-конструкторской, технологической документации в соответствии с требованиями стандартов; - правовые основы, цели, задачи, принципы, объекты и средства метрологии, стандартизации и сертификации, основные понятия и определения, показатели качества и методы их оценки, технологическое обеспечение качества, порядок и правила сертификации
Практический опыт:
<ul style="list-style-type: none"> - применения теоретических знаний в области оперативного регулирования и координации деятельности; - самостоятельного поиска необходимой информации
ПК2.2.Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов
Уметь:
<ul style="list-style-type: none"> - применять действующие положения по организации грузовых и пассажирских перевозок. - применять требования безопасности движения при построении графика движения поездов; - анализировать работу транспорта;
Знать:
<ul style="list-style-type: none"> - основные принципы организации движения на транспорте (по видам транспорта); - особенности организации пассажирского движения;
Практический опыт:
<ul style="list-style-type: none"> - применения требований безопасности при построении графика движения поездов; - самостоятельного поиска необходимой информации
ПК2.3.Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса
Уметь:
<ul style="list-style-type: none"> - оформлять перевозки пассажиров и багажа; - пользоваться планом формирования грузовых поездов; - выполнять анализ показателей эксплуатационной работы;
Знать:
<ul style="list-style-type: none"> - систему документального оформления перевозок пассажиров и багажа; - основные положения, регламентирующие взаимоотношения пассажиров с транспортом (по видам транспорта); - правила документального оформления перевозок пассажиров и багажа;
Практический опыт:
<ul style="list-style-type: none"> - применения действующих положений по организации пассажирских перевозок; - использования методов диспетчерского регулирования движения поездов.
ПК3.1.Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями
Уметь:
<ul style="list-style-type: none"> - использовать программное обеспечение для оформления перевозок; - выполнять расчет провозных платежей при различных условиях перевозки; - применять математические методы дифференциального и интегрального исчисления для решения профессиональных задач; применять основные положения теории вероятностей и математической статистики в профессиональной деятельности; использовать приемы и методы математического синтеза и анализа в различных профессиональных ситуациях; - пользоваться социально – психологическими методами и методиками; - общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;

- различать типы погрузочно-разгрузочных машин; рассчитывать основные параметры складов и техническую производительность погрузочно-разгрузочных машин;
Знать:
- требования к персоналу по оформлению перевозок и расчетов по ним; - формы перевозочных документов; - формы перевозочных документов для различных видов отправок и категорий грузов; - правила, основные требования по заполнению перевозочных документов; - основные понятия и методы математическо-логического синтеза и анализа логических устройств; решать прикладные электротехнические задачи методом комплексных чисел; - материально-техническую базу транспорта (по видам транспорта); основные характеристики и принципы работы технических средств транспорта (по видам транспорта);
Практический опыт:
- оформления перевозочных документов; - расчета платежей за перевозки.
ПК3.2.Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов
Уметь:
- определять условия перевозки грузов; - определять характер опасности перевозимых грузов; - определять класс и степень опасности перевозимых грузов; - определять сроки доставки;
Знать:
- основы построения транспортных логистических цепей; - классификацию опасных грузов; - порядок нанесения знаков опасности; - назначение и функциональные возможности систем, применяемых в грузовой работе; - правила перевозок грузов; - организация грузовой работы на транспорте; - грузовую отчетность; - меры безопасности при перевозке грузов, особенно опасных; - цели и понятия логистики; - особенности функционирования внутрипроизводственной логистики; - основные принципы транспортной логистики; - правила размещения и крепления грузов;
Практический опыт:
- выбора средств и способов крепления грузов; - выбора вида транспорта и способов доставки грузов.
ПК3.3.Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика
Уметь:
- рассчитывать показатели качества и эффективности транспортной логистики; - выполнять расчеты по начислению штрафов при нарушении договора перевозки; - определять мероприятия по предупреждению несохранных перевозок - выполнять анализ причин несохранных перевозок; - защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством;
Знать:
- основные нормативные документы, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика; - основные виды и формы ответственности за нарушения договора перевозки грузов; - меры по обеспечению сохранности при перевозке грузов; - организацию работы с клиентурой; - права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности; законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правовые отношения в процессе профессиональной деятельности;
Практический опыт:
- использования документов, регулирующих взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика

**4.СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МДК,ПМ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ)С
УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ
ЗАНЯТИЙ**

Код занятия	Наименование разделов и тем/вид занятия/	Семестр /Курс	Часов	Компетенции	Литература	Примечание
	Раздел 1. Выполнение работ по профессии «Оператор по обработке перевозочных документов»					
1.1	Ознакомление с должностной инструкцией оператора по обработке перевозочных документов. Действия оператора по обработке перевозочных документов в нестандартных ситуациях. /Пр/	6/3	2	ОК 01-ОК 09, ПК1.1, ПК1.3, ПК2.2, ПК3.2, ПК3.3	Л1.1Л2.1 Л3.2 Э1	Ситуационный анализ
1.2	Составление натурального листа на грузовой поезд./Пр/	6/3	4	ОК 01-ОК 09, ПК1.1, ПК1.3, ПК2.2, ПК3.2, ПК3.3	Л1.1Л2.1 Л3.2 Э1	Ситуационный анализ
	Раздел 2. Выполнение работ по специальности «Оператор поста централизации».					
2.1	Ознакомление с должностной инструкцией оператора поста централизации. Должностные обязанности, права и ответственность оператора поста централизации./Пр/	6/3	2	ОК 01-ОК 09, ПК1.1, ПК1.3, ПК2.2, ПК3.2, ПК3.3	Л1.1Л2.2 Л3.1 Э1	Ситуационный анализ
2.2	Порядок действий в случае не перевода стрелки с пульта управления ЭЦ. Перевод централизованных стрелок курбелем. /Пр/	6/3	4	ОК 01-ОК 09, ПК1.1, ПК1.3, ПК2.2, ПК3.2, ПК3.3	Л1.1Л2.2 Л3.1 Э1	Ситуационный анализ
	Раздел 3. Выполнение работ по специальности «Сигналист».					
3.1	Ознакомление с должностной инструкцией сигналиста. Должностные обязанности, права и ответственность сигналиста. Проверка исправности тормозных башмаков (тормозных упоров). /Пр/	6/3	2	ОК 01-ОК 09, ПК1.1, ПК1.3, ПК2.2, ПК3.2, ПК3.3	Л1.1Л2.2 Л3.1 Э1	Ситуационный анализ
3.2	Действия сигналиста при выявлении неисправности, при которых запрещается эксплуатация тормозных башмаков, утере тормозного башмака./Пр/	6/3	4	ОК 01-ОК 09, ПК1.1, ПК1.3, ПК2.2, ПК3.2, ПК3.3	Л1.1Л2.2 Л3.1 Э1	Ситуационный анализ
	Раздел 4.Выполнение работ по специальности «Составитель поездов».					
4.1	Ознакомление с должностной инструкцией составителя поездов. Определение неисправности стрелочных переводов. /Пр/	6/3	2	ОК 01-ОК 09, ПК2.2, ПК3.3	Л1.1Л2.2 Л3.1 Э1	Ситуационный анализ
4.2	Порядок расчета закрепления подвижного состава на путях станции./Пр/	6/3	4	ОК 06 ОК 07 ОК 08. ПК1.1 ПК2.2 ПК3.3	Л1.1Л2.2 Л3.1 Э1	Ситуационный анализ
	Раздел 5.Выполнение работ по специальности «Приемосдатчик груза и багажа»					
5.1	Ознакомление с должностной инструкцией приемосдатчика груза и багажа. Оформление документации при работе с грузами, погруженными согласно Технических условий размещения и крепления грузов в вагонах и контейнерах. /Пр/	6/3	4	ОК 01ОК 02 ОК 05 ОК 09 ПК3.1. ПК3.2. ПК3.3.	Л2.1Л3.2 Э1	Ситуационный анализ
5.2	Действия приемосдатчика в нестандартных ситуациях. /Пр/	6/3	4	ОК 01ОК 02 ОК 05 ОК 09 ПК3.1. ПК3.2.	Л2.1Л3.2 Э1	Ситуационный анализ

				ПК3.3.		
	Раздел 6.Выполнение работ по специальности «Оператор Сортировочной горки».					
6.1	Ознакомление с должностной инструкцией оператора сортировочной горки. Действия оператора сортировочной горки в нестандартных ситуациях. /Пр/	6/3	2	ОК 01 ОК 02. ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 07 ПК1.2 ПК2.2 ПК2.3.	Л1.1Л2.2 Л3.1 Э1	Ситуационный анализ
	Раздел 7. Выполнение работ по специальности «Оператор при Дежурном по станции»					
7.1	Ознакомление с должностной инструкцией оператора при дежурном по станции. /Пр/	6/3	2	ОК 01 ОК 02. ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 07 ПК1.2 ПК2.2 ПК2.3.	Л1.1Л2.2 Л3.1 Э1	Ситуационный анализ
7.2	Порядок действий оператора при дежурном по железнодорожной станции в нестандартных ситуациях./Пр/	6/3	3	ОК 01-ОК 09 ПК1.2 -ПК1.3 ПК2.1 -ПК2.3 ПК3.1-ПК3.3	Л1.1 Л2.1Л2.2 Л3.1 Л3.2 Э1	Ситуационный анализ
	Раздел 8.Самостоятельная работа					
8.1	Проработка конспекта занятий, учебной и дополнительной литературы по тематике: План и руководство маневровой работы../С.р./	6/3	2	ОК 01 ОК 03 ОК 04 ОК 06 ОК 07 ПК1.2 ПК2.2	Л1.1Л2.2 Л3.1 Э1	
8.2	Проработка конспекта занятий, учебной и дополнительной литературы по тематике: Требования к работникам при производстве маневров, нормы и основные правила закрепления вагонов, скорости при маневрах. С.р./	6/3	2	ОК 01 ОК 03 ОК 04 ОК 06 ОК 07 ПК1.2 ПК2.2	Л1.1Л2.2 Л3.1 Э1	
8.3	Проработка конспекта занятий, учебной и дополнительной литературы по тематике: Маневры на главных, приемоотправочных путях, сортировочных горках и вытяжных путях, регламент переговоров./С.р./	6/3	2	ОК 01 ОК 03 ОК 04 ОК 06 ОК 07 ПК1.2 ПК2.2	Л1.1Л2.2 Л3.1 Э1	
8.4	Проработка конспекта занятий, учебной и дополнительной литературы по тематике: - Классификация нарушений правил безопасности движения и эксплуатации ж. д. транспорта и событий. /С.р./	6/3	2	ОК 01ОК 02. ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 07 ОК 09 ПК1.2ПК2.1. ПК2.2ПК2.3.	Л1.1Л2.2 Л3.1 Э1	
8.5	Проработка конспекта занятий, учебной и дополнительной литературы по тематике: Порядок действий оператора при дежурном по железнодорожной станции в случае - осложнения эксплуатационной обстановки нарушением графика движения поездов; - в случае пропуска пассажирского поезда по участку, непредусмотренному расписанием движения; в случае, когда поезд потерял управление тормозами; - в случае ухода вагонов со станции на перегон; при сильном ветре. /С.р./	6/3	2	ОК 01ОК 02. ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 07 ОК 09 ПК1.2 ПК2.1. ПК2.2 ПК2.3.	Л1.1Л2.2 Л3.1 Э1	
8.6	Проработка конспекта занятий, учебной и дополнительной литературы по тематике: Порядок действий оператора при дежурном по железнодорожной станции - в случае вынужденной остановки на перегоне из-за самопроизвольного срабатывания тормозов; - при сходе вагонов на перегоне с выходом за габарит; неисправности («толчка») в пути; - при пропуске поездов по перегону, имеющего затяжной спуск. - порядок действий ДСП при срабатывании УКСПС, при погасании пульт – табло/С.р./	6/3	2	ОК 01ОК 02. ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 07 ОК 09 ПК1.2 ПК2.1. ПК2.2 ПК2.3.	Л1.1Л2.2 Л3.1 Э1	
8.7	Подготовка к практическим занятиям. /С.р./	6/3	2	ОК 01-ОК 09 ПК1.2 -ПК1.3	Л1.1 Л2.1Л2.2	

				ПК2.1 -ПК2.3 ПК3.1-ПК3.3	Л3.1 Л3.2 Э1	
8.8	Подготовка к дифференцированному зачету /С.р./	6/3	4	ОК 01-ОК 09 ПК1.2 -ПК1.3 ПК2.1 -ПК2.3 ПК3.1-ПК3.3	Л1.1 Л2.1Л2.2 Л3.1 Л3.2 Э1	
	Раздел 9. Консультации					
	/Инд кон/	6/3	4			

5.ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Размещены в приложении

6.УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МДК,ПМ)**6.1.Рекомендуемая литература****6.1.1.Перечень основной литературы, необходимой для освоения дисциплины (МДК,ПМ)**

ЛП.1	Сбродова И.А. Пособие дежурному по железнодорожной станции: учеб. пособие/И.А.Сбродова.—ISBN978-5-907055-71-1 -	Москва : ФГБУ ДПО «УМЦ ЖДТ», 2019. – 156 с.
------	---	---

6.1.2.Перечень дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины(МДК,ПМ)

ЛП.1	Федеральный закон №18-ФЗ «Устав железнодорожного транспорта Российской Федерации»	ФЗ 18 от10.01.2003г.(в редакции от 28.02.2023г.)
------	---	--

ЛП.2	Правила технической эксплуатации железных дорог Российской Федерации , утвержденные Приказом Минтранса России от 01.09.2022 г №250	Москва:ИНФРА-М,2022.– 622с.
------	--	-----------------------------

6.1.3.Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (МДК, ПМ)

ЛЗ.1	Боровикова, М.С. Управление перевозочным процессом на железнодорожном транспорте: учебник.	Москва: ФГБУ ДПО «УМЦ ЖДТ», 2021.- 552с.
------	--	--

ЛЗ.2	Перепон ,В.П. Организация перевозок грузов: учебник.	Москва: Альянс, 2019.- 614с.
------	--	------------------------------

6.2.Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети"Интернет",необходимых для освоения дисциплины (МДК, ПМ)**6.3.Перечень информационных технологий ,используемых при осуществлении образовательного процесса по Дисциплине (МДК,ПМ),включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем(при необходимости)****6.3.1Перечень программного обеспечения****6.3.2Перечень информационных справочных систем**

Э1	Справочно-правовая система «Гарант» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: www.garant.ru
----	---

7.ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МДК, ПМ)

Аудитория	Назначе ние	Оснащен ие
(ПримИЖТ) Аудитория № 700 - кабинет«Технической эксплуатации железных дорог и безопасности движения», «Безопасности движения», «Общего курса железных дорог» -Лаборатория управления движением	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также для самостоятельной работы	Программное обеспечение: MicrosoftOfficeProfessionalPlus2007(СведенияобOpenLicense66234276); KasperskyEndpointSecurity8(№лицензии1356-160615-113525-730-94); FoxitReader Доска аудиторная; компьютер DNSHome (0135996) A4-3300 (2,5GHz)/4GB/500GB/DVD+RW/CR/БезПО;проектор3DNECV300X (V300XG) ;экран настенный 213*213 см DraperLuma; веб-камера LogitechHDWebcamC5251280*720MicUSBСПО101070003507; башмак для закрепления подвижного состава; перекидной информационный стенд по безопасности движения поездов; специальная литература, инструкции

8.МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯД ЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ(МДК,ПМ)

Приступая к изучению дисциплины, студенту необходимо ознакомиться с тематическим планом занятий, списком рекомендованной учебной литературы. Следует уяснить последовательность выполнения индивидуальных учебных заданий, сроки проведения практических работ, написания учебных и творческих работ.

На лекционных занятиях необходимо кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, выделять ключевые слова, термины. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывают трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.

При подготовке к практическим занятиям необходимо изучить рекомендованную учебную литературу. Проработать конспект лекции. Раскрыть содержание теоретических вопросов, подготовить доклады по теме, выполнить самостоятельные задания. На практическом занятии проводится публичное обсуждение вопросов, защита докладов и сообщений.

При подготовке к самостоятельным работам необходимо ознакомиться с дополнительной литературой, включая справочные издания, зарубежные источники.

При подготовке к дифференцированому зачету необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу, образовательные интернет ресурсы.

Уровень и глубина усвоения дисциплины зависят от активной и систематической работы на лекциях, изучения рекомендованной литературы, выполнения письменных заданий. В конце изучения курса сдаётся дифференцированный зачёт по вопросам курса.

Проведение учебного процесса может быть организовано с использованием ЭИОС университета и в цифровой среде (группы в социальных сетях, электронная почта, видеосвязь и др. платформы). Учебные занятия с применением ДОТ проходят в соответствии с утвержденным расписанием. Текущий контроль и промежуточная аттестация обучающихся проводится с применением ДОТ.

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

Для промежуточной аттестации по дисциплине

**МДК.04.01Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям
служащих**

Специальность 23.02.01"Организация перевозок и управление на транспорте(по видам)"

составитель: преподаватель Шумакова О.Н.

1. Описание показателей, критериев и шкал оценивания компетенций.

1.1. Показатели и критерии оценивания компетенций ОК01, ОК02, ОК03, ОК04, ОК05, ОК06, ОК07, ОК08, ОК09, ПК1.1, ПК1.2, ПК1.3, ПК2.1, ПК2.2, ПК2.3, ПК3.1, ПК3.2, ПК3.3.

Объект оценки	Уровни сформированности компетенций	Критерий оценивания Результатов обучения
Обучающийся	Низкий уровень Пороговый уровень Повышенный уровень Высокий уровень	Уровень результатов обучения Не ниже порогового

1.2. Шкалы оценивания компетенций ОК01, ОК02, ОК03, ОК04, ОК05, ОК06, ОК07, ОК08, ОК09, ПК1.1, ПК1.2, ПК1.3, ПК2.1, ПК2.2, ПК2.3, ПК3.1, ПК3.2, ПК3.3. при сдаче других форм промежуточной аттестации

Достигнутый уровень результата обучения	Характеристика уровня сформированности компетенций	Шкала оценивания
		Другие формы промежуточной аттестации
Низкий уровень	Обучающийся: -обнаружил пробелы в знаниях основного учебно-программного материала; -допустил принципиальные ошибки в выполнении и заданий, предусмотренных программой; -не может продолжить обучение или приступить к Профессиональной деятельности по окончании программы без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.	Неудовлетворительно
Пороговый уровень	Обучающийся: -обнаружил знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебной и предстоящей профессиональной деятельности; -справляется с выполнением заданий, предусмотренных программой; -знаком с основной литературой, рекомендованной рабочей программой дисциплины; -допустил неточности в ответе на вопросы и при выполнении заданий по учебно-программному материалу, но обладает Необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.	Удовлетворительно
Повышенный уровень	Обучающийся: -обнаружил полное знание учебно-программного материала; -успешно выполнил задания, предусмотренные программой; -усвоил основную литературу, рекомендованную рабочей программой дисциплины; -показал систематический характер знаний учебно-программного материала; -способен к самостоятельному пополнению знаний по учебно-программному материалу и обновлению в ходе Дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.	Хорошо
Высокий уровень	Обучающийся: -обнаружил всесторонние, систематические и глубокие знания учебно-программного материала; -умеет свободно выполнять задания, предусмотренные программой; -ознакомился с дополнительной литературой; -усвоил взаимосвязь основных понятий дисциплины их значение для приобретения профессии; -проявил творческие способности в понимании учебно-программного материала.	Отлично

1.3. Описание шкал оценивания

Компетенции обучающегося оценивается следующим образом:

Планируемы й уровень результатов освоения	Содержание шкалы оценивания Достигнутого уровня результата обучения			
	Неудовлетворительно	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
Знать	Неспособность обучающегося самостоятельно продемонстрировать наличие знаний при решении заданий, которые были представлены преподавателем вместе с образцом их решения.	Обучающийся способен самостоятельно продемонстрировать наличие знаний при решении заданий ,которые были представлены преподавателем вместе с образцом их решения.	Обучающийся демонстрирует способность к самостоятельному у применению знаний при решении заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель, и при его консультативной поддержке в части современных проблем.	Обучающийся демонстрирует способность к самостоятельному применению знаний в выборе способа решения неизвестных или нестандартных заданий и при консультативной поддержке в части междисциплинарных связей.
Уметь	Отсутствие у обучающегося Самостоятельности в применении умений по использованию методов освоения учебной дисциплины.	Обучающийся демонстрирует самостоятельность в применении умений решения учебных заданий в полном соответствии с образцом, данным преподавателем.	Обучающийся продемонстрирует самостоятельное применение умений решения заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель, и при его консультативной поддержке в части современных проблем.	Обучающийся демонстрирует самостоятельное применение умений решения неизвестных или нестандартных заданий и при консультативной поддержке преподавателя в части междисциплинарных связей.

2. Перечень вопросов и задач к другим формам промежуточной аттестации

2.1. По профессии «Оператор по обработке перевозочных документов»

1. Должностные обязанности, права и ответственность оператора по обработке перевозочных документов.(ОК01 – ОК09, ПК1.1- ПК1.3, ПК2.1-ПК2.3, ПК3.1-ПК3.3)
2. Порядок проверки готовности поезда.(ОК01 , ОК02, ОК03, ОК07, ПК1.1, ПК1.3)
3. Порядок приема и сдачи документов на грузовые вагоны. Ведение книжки формы ДУ-40 и формы ГУ-48.(ОК01 , ОК02, ОК03, ОК07, ПК1.1, ПК1.3)
4. Порядок действия работников станции в случаях обнаружения прибытия в составе поезда вагона без документов.(ОК01 , ОК02, ОК07, ПК1.1, ПК1.3)
5. Порядок действия в случаях обнаружения , по прибытию поезда , документов без вагона. (ОК01 , ОК02, ОК07, ПК1.1, ПК1.3)
6. Натурный лист на грузовые поезда , его назначение и содержание.(ОК01 , ОК02, ОК07, ПК1.1, ПК1.3)
7. Действия оператора по обработке перевозочных документов по прибытию поезда на железнодорожную станцию.(расформировании, отцепке и прицепке вагонов от транзитного поезда). (ОК01 , ОК02, ПК1.1, ПК1.3)
8. Порядок обработки информации , документов на составы грузовых поездов.(ОК01 , ОК02, ПК1.1, ПК1.3)
9. Какие вагоны запрещается ставить в отправляемые поезда.(ОК01 , ОК02, ПК1.1, ПК1.3)
10. Порядок осмотра поездов (вагонов)на железнодорожной станции, в коммерческом отношении(по прибытию и по отправлению).(ОК01 , ОК02, ОК07, ПК1.1, ПК1.3)
11. Сигналы тревоги специальные указатели.(ОК01 , ОК02, ОК07, ПК1.1, ПК1.3)

2.2. По профессии «оператор поста централизации»

12. Должностные обязанности, права и ответственность оператора поста централизации. (ОК01 – ОК09, ПК1.1- ПК1.3, ПК2.1-ПК2.3, ПК3.1-ПК3.3)
13. Неисправности, при которых действие полуавтоматической блокировки должно быть прекращено. (ОК01 , ОК04, ОК07, ПК1.2, ПК2.2)
14. Неисправности, при которых действие автоматической блокировки должно быть прекращено. (ОК01 , ОК04, ОК07, ПК1.2, ПК2.2)
15. Действия причастных работников железнодорожной станции при неисправности автоблокировки. (ОК01 , ОК04, ОК07, ПК1.2, ПК2.2)
16. Какие поезда запрещается отправлять при перерыве действия в всех средствах сигнализации и связи?(ОК01 , ОК04, ОК07, ПК1.2, ПК2.2)
17. Порядок ведение журнала осмотра путей, стрелочных переводов, устройств СЦБ, связи и контактной сети (ОК01 , ОК04, ОК07, ПК1.2, ПК2.2)
18. Порядок перевода централизованных стрелок кurbелем, в условиях нарушения работы устройств СЦБ. (ОК01 , ОК04, ОК07, ПК1.2, ПК2.2)
19. Что должны (и не должны) допускать стрелочные контрольные замки?(ОК01 , ОК04, ОК07, ПК1.2, ПК2.2)
20. Сигналы тревоги и специальные указатели. (ОК01 , ОК04, ОК07, ПК1.2, ПК2.2)
21. Порядок приема поездов при запрещающем показании светофоров.(ОК01 , ОК04, ОК07, ПК1.2, ПК2.2)

2.3. По профессии «сигналист»

22. Должностные обязанности, права и ответственность сигналиста.(ОК01 – ОК09, ПК1.1- ПК1.3, ПК2.1-ПК2.3, ПК3.1- ПК3.3)
23. Сигналы тревоги специальные указатели.(ОК01 ПК1.2 , ПК2.2)
24. Перечислите причины невозможности перевода централизованной стрелки.(ОК01 ОК08 , ПК1.2 , ПК2.2)
25. Для чего используются железнодорожные тормозные башмаки?(ОК01–ОК05, ОК09, ПК1.2, ПК2.2)
26. Порядок учета и хранения тормозных башмаков.(ОК01–ОК05, ОК09, ПК1.3, ПК2.2)
27. Действия при утере железнодорожного тормозного башмака.(ОК01–ОК05, ОК09, ПК1.3, ПК2.2)
28. Неисправности , при которых запрещается эксплуатация тормозных башмаков. (ОК01 – ОК05, ОК09, ПК1.3, ПК2.2)
29. Куда запрещается устанавливать тормозные башмаки при торможении вагонов на станционных путях.(ОК01 ОК04 ОК07 ОК08 , ПК1.2 , ПК2.2)
30. Какие сведения по хранению тормозных башмаков указывается в ТРА станции?(ОК01 –ОК05, ОК09, ПК1.3, ПК2.2)
31. Дать определение понятию «стрелочный перевод».(ОК01–ОК05, ОК09, ПК1.3, ПК2.2)
32. Как узнать нормальное положение стрелки на поле. Как обозначается нормальное положение стрелки на пульте управления и кожухе электропривода?(ОК01 – ОК05, ОК09, ПК1.3, ПК2.2)
33. Неисправности стрелочных переводов, при которых запрещается их эксплуатация. (ОК01 – ОК05, ОК09, ПК1.3, ПК2.2)
34. Порядок действий работников станции при обнаружении и внезапном возникшем препятствии на путях станции. (ОК01–ОК05, ОК09, ПК1.3, ПК2.2)

2.4 По профессии составитель поездов

1. Должностные обязанности, права и ответственность составителя поездов.(ОК01–ОК05, ОК09, ПК1.3, ПК2.2)
2. Что предусматривает план маневровой работы.(ОК01–ОК05, ОК09, ПК1.3, ПК2.2)
3. Обязанности ДСД перед началом маневровой работы.(ОК01–ОК05, ОК09, ПК1.3, ПК2.2)
4. Обязанности составителя поездов в процессе маневровой работы.(ОК01–ОК05, ОК09, ПК1.3, ПК2.2)
5. Порядок действия составителя поездов в случае обнаружения препятствия на пути(ОК01–ОК05, ОК09, ПК1.3, ПК2.2)
6. Что должен иметь при себе ДСД во время дежурства?(ОК01–ОК05, ОК09, ПК1.3, ПК2.2)
7. Действия составителя поездов при неисправности радиостанции.(ОК01–ОК05, ОК09, ПК1.3, ПК2.2)

8. Порядок действия составителя поездов в случае обнаружения самопроизвольного движения вагонов. (ОК01 – ОК05, ОК09, ПК1.3, ПК2.2)
9. Скорости при маневрах. (ОК01–ОК05, ОК09, ПК1.3, ПК2.2)
10. Сигналы, применяемые при маневровой работе. (ОК01–ОК05, ОК09, ПК1.3, ПК2.2)
11. Подразделение сигналов по способу восприятия и по времени их применения. (ОК01–ОК05, ОК09, ПК1.3, ПК2.2)
12. Причины невозможности перевода централизованной стрелки. (ОК01–ОК05, ОК09, ПК1.3, ПК2.2)
13. Требования к работникам при производстве маневров. (ОК01–ОК05, ОК09, ПК1.3, ПК2.2)
14. Порядок действий работников в случаях: усиления ветра (ОК01–ОК05, ОК09, ПК1.3, ПК2.2)
15. Железнодорожные тормозные башмаки? Порядок учета и хранения тормозных башмаков. (ОК01–ОК05, ОК09, ПК1.3, ПК2.2)
16. Действия при утере железнодорожного тормозного башмака. (ОК01–ОК05, ОК09, ПК1.3, ПК2.2)
17. Неисправности, при которых запрещается эксплуатация тормозных башмаков. (ОК01 – ОК05, ОК09, ПК1.3, ПК2.2)
18. Куда запрещается устанавливать тормозные башмаки при торможении вагонов на станционных путях. (ОК01–ОК05, ОК09, ПК1.3, ПК2.2)
19. Дать определение понятию «стрелочный перевод». (ОК01–ОК05, ОК09, ПК1.3, ПК2.2)
20. Перечислите неисправности стрелочных переводов, при которых запрещается их эксплуатация. (ОК01 – ОК05, ОК09, ПК1.3, ПК2.2)

2.5 По профессии приемосдатчик груза и багажа

35. Дать определение понятию «Габарит погрузки». (ОК01 – ОК09, ПК1.1- ПК1.3, ПК2.1-ПК2.3, ПК3.1-ПК3.3)
36. Перечислите реквизит крепления груза в вагонах и контейнерах. Дайте им краткую характеристику. (ОК01-ОК05, ОК08, ОК09, ПК3.2, ПК3.3)
37. Что устанавливают, Технические условия размещения и крепления грузов в вагонах и контейнерах? (ОК01-ОК05, ОК08, ОК09, ПК3.2, ПК3.3)
38. Порядок комиссионной проверки размещения и крепления негабаритного груза. (ОК01-ОК05, ОК08, ОК09, ПК3.2, ПК3.3).
39. Какие вагоны запрещается ставить в отправляемые поезда. (ОК01-ОК05, ОК08, ОК09, ПК3.2, ПК3.3)
40. Способы определения массы груза, погруженного в вагон. В каких случаях перевозчик обязан осуществлять проверку состояния, массы и количества мест груза. (ОК01-ОК05, ОК08, ОК09, ПК3.2, ПК3.3)
41. Перечислите виды габарита погрузки. Особенности оформления перевозочных документах на груз, погруженный в пределах льготного или зонального габарита погрузки. (ОК01-ОК05, ОК08, ОК09, ПК3.2, ПК3.3).
42. Порядок осмотра поездов(вагонов) на железнодорожной станции, в коммерческом отношении (по прибытию и по отправлению). (ОК01-ОК05, ОК08, ОК09, ПК3.2, ПК3.3).
43. Классификация опасных грузов, перевозимых по железным дорогам. (ОК01-ОК05, ОК08, ОК09, ПК3.2, ПК3.3).
44. Дать определение понятию «Груз негабаритный». Зоны и степени негабаритности грузов. (ОК01-ОК05, ОК08, ОК09, ПК3.2, ПК3.3)
45. Кем разрабатываются и утверждаются МТУ и НТУ, сроки их действия. Какие отметки проставляются в графе 1 оборотной стороны транспортной накладной при погрузке груза по НТУ, МТУ. (ОК01-ОК05, ОК08, ОК09, ПК3.2, ПК3.3).
46. Перечислите обстоятельства, при которых составляется акт общей формы, порядок его составления. (ОК01 –ОК05, ОК09, ПК1.3, ПК2.2)

2.6 По профессии оператор сортировочной горки.

47. Должностные обязанности, права и ответственность оператора сортировочной горки. (ОК01 – ОК09, ПК1.1- ПК1.3, ПК2.1-ПК2.3, ПК3.1-ПК3.3)
48. Какие вагоны не допускается производить маневры толчком и распускать с горки. (ОК01–ОК05, ОК09, ПК1.3, ПК2.2)
49. Какие приказы ДНЦ подлежат, обязательной регистрации в журнале диспетчерских распоряжений. (ОК01 – ОК05, ОК09, ПК1.3, ПК2.2)
50. Технические устройства, используемые для автоматизации и механизации горок. (ОК01–ОК05, ОК09, ПК1.3, ПК2.2)
51. В каких случаях выдаются письменные предупреждения. (ОК01–ОК05, ОК09, ПК1.3, ПК2.2)
52. Порядок отмены выдачи предупреждений поезда. (ОК01–ОК05, ОК09, ПК1.3, ПК2.2)
53. Виды предупреждений. Порядок выдачи внезапно возникших предупреждений. (ОК1–ОК5, ОК9, ПК1.3, ПК2.2)
54. Назначение горочного светофора. Как он сигнализирует? Применение повторительных светофоров перед горочным светофором. (ОК01–ОК05, ОК09, ПК1.3, ПК2.2)
55. Какие вагоны запрещается ставить в отправляемые поезда. (ОК01-ОК05, ОК08, ОК09, ПК3.2, ПК3.3)
56. Классификация опасных грузов, перевозимых по железным дорогам. (ОК01-ОК05, ОК08, ОК09, ПК3.2, ПК3.3).

2.7 По профессии оператор при ДСП.

57. Должностные обязанности, права и ответственность оператора при ДСП. (ОК01 – ОК09, ПК1.1- ПК1.3, ПК2.1-ПК2.3, ПК3.1-ПК3.3)
58. Назначение графика движения поездов. Не допущение нарушений сводного графика движения поездов. Требования ПТЭ к сводному графику движения. (ОК01 – ОК05, ОК09, ПК1.3, ПК2.2)
59. Техническо-распорядительный акт железнодорожной станции: содержание, порядок разработки, проверки и утверждения. Приложения к ТРА, выписки из ТРА. (ОК01 – ОК05, ОК09, ПК1.3, ПК2.2)
60. Прикрытие вагонов с грузами отдельных категорий, нормы прикрытия в поездах и при маневрах, отметка о прикрытии в перевозочных документах. (ОК01 – ОК05, ОК09, ПК1.3, ПК2.2)
61. Где указываются нормы прикрытия в поездах и при маневрах, что означают цифры норм прикрытия. (ОК01–

- ОК05, ОК09, ПК1.3, ПК2.2)
62. Порядок действия, при невозможности перевода стрелки из-за механической неисправности.(ОК01 – ОК05, ОК09, ПК1.3, ПК2.2)
 63. Причины невозможности перевода централизованной стрелки.(ОК01–ОК05,ОК09,ПК1.3,ПК2.2)
 64. Действия при ложной занятости стрелочных изолированных участков, железнодорожного пути. (ОК01–ОК05,ОК09, ПК1.3, ПК2.2).
 65. Действия при ложной свободности ложную свободность путей и стрелочных секций .(ОК01 – ОК05, ОК09, ПК1.3, ПК2.2).
 66. Порядок действий при возникновении каких-либо отклонений в индикации аппарата управления, а также при получении информации от машиниста поезда, работников инфраструктуры о неисправности устройств СЦБ.(ОК01–ОК05,ОК09,ПК1.3,ПК2.2)
 67. Какие отметки делаются в журнале движения поездов в случаях приема или отправления поездов при запрещающем показании входного, маршрутного или выходного светофоров (по радиосвязи, по пригласительному сигналу, письменному разрешению). (ОК1 – ОК5, ОК9, ПК1.3, ПК2.2)
 68. Действия оператора при ДСП перед вступлением на дежурство.(ОК1–ОК5,ОК9,ПК1.3,ПК2.2)
 69. Оборудование железнодорожных станций средствами связи, автоматизированными системами управления, средствами связи с информационно-вычислительной сетью железной дороги, устройствами для приема и транспортировки перевозочных документов, средствами ограждения составов. (ОК1 – ОК5, ОК9, ПК1.3, ПК2.2)
 70. Порядок приема поездов при запрещающем показании светофоров.(ОК1–ОК5,ОК9,ПК1.3,ПК2.2).

2.2 Перечень вопросов по практическим работам

Практическая работа № 1 «Ознакомление с должностной инструкцией оператора по обработке перевозочных документов. Действия оператора по обработке перевозочных документов в нестандартных ситуациях». (ОК01-ОК09, ПК1.1, ПК1.3, ПК2.2, ПК3.2, ПК3.3)

1. По какой книге осуществляется сдача перевозочных документов в стационарный технологический центр .
2. Действия оператора ПИ и ПД при обнаружении перевозочных документов без груза .
3. Какие операции выполняет оператор ПИ и ПД при формировании поезда.
4. В скольких экземплярах составляется акт общей формы .
5. Действия оператора ПИ и ПД по прибытии поезда.

Практическая работа № 2 «Составление натурального листа на грузовой поезд.» (ОК01-ОК09, ПК1.1, ПК1.3, ПК2.2, ПК3.2, ПК3.3)

1. Назовите, кто руководит работой СЦБ.
2. Назовите информацию, которую содержит код ж/д станции.
3. Укажите назначение натурального листа поезда.
4. Из каких сведений состоит ТГНЛ
5. В скольких экземплярах составляется натуральный лист
6. До какого места натуральный лист следует с поездом.
7. Какой срок хранения натуральных листов.

Практическая работа № 3 Ознакомление с должностной инструкцией оператора поста централизации. Должностные обязанности, права и ответственность оператора поста централизации. (ОК01-ОК09, ПК1.1, ПК1.3, ПК2.2, ПК3.2, ПК3.3)

1. Перечислите причины возникновения ложной занятости?
2. Поясните, как изменяются нормы закрепления вагонов на станционных железнодорожных путях с сильно замасленными поверхностями рельсов.
3. Перечислите причины возникновения ложной свободности.
4. Характеристика работ оператора ЭЦ
5. Что в первую очередь обязан сделать оператор поста ЭЦ, установив неисправность пути, стрелочного перевода, устройств СЦБ, связи и контактной сети?
6. Что должен проверить оператор поста централизации при пользовании устройствами радиосвязи?
7. Основным средством передачи указаний при маневровой работе является

Практическая работа № 4 Порядок действий в случае не перевода стрелки с пульта управления ЭЦ . Перевод централизованных стрелок курбелем. (ОК01-ОК09, ПК1.1, ПК1.3, ПК2.2, ПК3.2, ПК3.3)

1. Что такое курбель?
2. В каком случае ДСП разрешается возобновить пользование показаниями контрольных приборов аппарата управления без отметки электромеханика СЦБ (ШН) в Журнале осмотра об устранении неисправности?
3. Кому должен сообщить ДСП, если стрелка не переводится с пульта?
4. Куда ДСП должен сделать запись о неисправности?
5. Разрешается ли пользование сигналами, если появился контроль после перевода стрелки курбелем?
6. Укажите номер инструкции по обеспечению безопасности движения поездов при технической эксплуатации устройств и систем СЦБ

Практическая работа № 5 Ознакомление с должностной инструкцией сигналиста. Должностные обязанности, права и ответственность сигналиста. Проверка исправности тормозных башмаков. (ОК01-ОК09, ПК1.1, ПК1.3, ПК2.2, ПК3.2, ПК3.3)

1. Для чего служит петарда?
2. Что относится к переносным сигналам?

3. Как подаются ручные и звуковые сигналы, применяемые при приеме, отправлении и пропуске поездов.
4. Перечислите постоянные сигналы ограждения. Для чего применяются огни.

Практическая работа № 6 Действия сигналиста при выявлении неисправности, при которых запрещается эксплуатация тормозных башмаков, утере тормозного башмака. (ОК01-ОК09, ПК1.1, ПК1.3, ПК2.2, ПК3.2, ПК3.3)

1. Из чего состоит конструкция тормозного башмака?
2. Какая информация содержится в клейме тормозного башмака?
3. Окраска тормозных башмаков?
4. На какую часть тормозного башмака и чем наносится клеймо и инвентарный номер?
5. Сведения по хранению тормозных башмаков, которые указываются в ТРА станции?
6. Обязанности работника при приеме дежурства, отвечающего за сохранность тормозных башмаков?
7. Документ, составляемый при утере тормозного башмака?

Практическая работа № 7 Ознакомление с должностной инструкцией составителя поездов. Определение неисправности стрелочных переводов. (ОК01-ОК09, ПК2.2, ПК3.3)

1. Перечислите обязанности руководителя маневров.
2. Обязанности составителя поездов перед началом маневров
3. Назовите основное средство передачи указаний при маневровой работе
4. Кто распоряжается маневровой работой на станции
5. Перечислите неисправности стрелочных переводов.

Практическая работа № 8 Порядок расчета закрепления подвижного состава на путях станции. (ОК06-ОК07, ОК08, ПК1.1, ПК2.2, ПК3.3)

1. Перечислить на каких путях разрешается укладывать по одному тормозному башмаку для закрепления любого количества вагонов с обеих сторон (состава, группы вагонов или одиночного вагона).
2. Указать на какое количество тормозных башмаков увеличивается норма закрепления подвижного состава при штормовом ветре, направление которого совпадает с направлением возможного ухода вагонов.
3. Перечислить, кто проверяет правильность и надёжность закрепления вагонов, прибывших на станцию для длительной стоянки.
4. Перечислите неисправности тормозных башмаков.
5. Как изменяется количество тормозных башмаков при закреплении на станционных железнодорожных путях с сильно замасленными поверхностями рельсов?
6. Какая формула для расчета количества тормозных башмаков применяется при закреплении на горизонтальных железнодорожных путях и железнодорожных путях с уклонами до 0,0005 включительно?

Практическая работа № 9. Ознакомление с должностной инструкцией приемосдатчика груза и багажа.

Оформление документации при работе с грузами, погруженными согласно Технических условий размещения и крепления грузов в вагонах и контейнерах. (ОК01-ОК09, ПК1.1, ПК1.3, ПК2.2, ПК3.2, ПК3.3)

1. Обязанности приемосдатчика при приеме груза к перевозке на МОП.
2. Каким распоряжением ОАО «РЖД» утверждена Типовая должностная инструкция приемосдатчика груза и багажа ОАО «РЖД»?
3. Какие сведения содержит вагонный лист?
4. Перечислите реквизит крепления груза на открыто-подвижном составе.
5. Какая операция, является первоочередной при приеме груза на путях необщего пользования?
6. Каким распоряжением ОАО «РЖД» утверждена Типовая должностная инструкция приемосдатчика груза и багажа ОАО «РЖД»?

Практическая работа № 10. Действия приемосдатчика в нестандартных ситуациях. (ОК01-ОК09, ПК1.1, ПК1.3, ПК2.2, ПК3.2, ПК3.3)

1. Перечислите способы определения массы грузов.
2. Действия приемосдатчика при выявлении коммерческой неисправности.
3. Действия при выявлении неисправности вагонных весов.
4. Действия при прибытии груза на станцию назначения без документов.
5. Действия при выявлении вагона с остатками ранее перевозимого груза.

Практическая работа № 11. Ознакомление с должностной инструкцией оператора сортировочной горки. Действия оператора сортировочной горки в нестандартных ситуациях. (ОК01-ОК09, ПК1.1, ПК1.3, ПК2.2, ПК3.2, ПК3.3)

1. Кто руководит составом с горки на горочных сортировочных станциях роспуском
2. Где в накладной грузоотправителем проставляются штампы опасности?
3. Какие вагоны не допускается производить маневры толчками и распускать с горки?
4. Что содержит аварийная карточка?
5. Сколько классов опасности опасных грузов
6. Где указаны минимальные нормы прикрытия в поездах и при маневрах для вагонов с ВМ
7. Где приведены основные формы проявления транспортной опасности грузов, а также конкретные меры предосторожности, которые должны соблюдаться при ликвидации аварийных ситуаций с опасными грузами?

Практическая работа № 12. Ознакомление с должностной инструкцией оператора при дежурном по станции. (ОК01-ОК09, ПК1.1, ПК1.3, ПК2.2, ПК3.2, ПК3.3)

1. Перечислите характеристику работ оператора при ДСП
2. Где при вступлении на дежурство должны быть указаны показания счетчиков пригласительных сигналов
3. Оператор при ДСП при приеме поезда на станцию не должен допускать...
4. Каким поездом будет являться, поезд , длина которого превышает норму длины, установленную графиком движения на участке следования этого поезда?
5. В каком журнале делается запись о времени прибытия поезда на промежуточную станцию?
6. Что должен обеспечить дежурный по железнодорожной станции (ДСП) в части организации приема поездов?
7. Укажите форму и название журнала, в котором необходимо делать запись о всех причинах нарушения нормального действия устройств СЦБ и устранении их.

Практическая работа № 13. Порядок действий оператора при дежурном по железнодорожной станции в нестандартных ситуациях. (ОК01-ОК09, ПК1.1, ПК1.2, ПК1.3, ПК2.1, ПК2.2, ПК2.3, ПК3.1 ,ПК3.2, ПК3.3)

1. Каким поездом будет являться, поезд , длина которого превышает норму длины, установленную графиком движения на участке следования этого поезда?
2. Что должен обеспечить дежурный по железнодорожной станции (ДСП) в части организации приема поездов?
3. Кому должен сообщить ДСП, если стрелка не переводится с пульта?
4. Действия при ложной занятости изолированного участка
5. Перечислите причины, вызывающие ложную свободу изолированного участка пути:
6. Кому должен сообщить ДСП, если стрелка не переводится с пульта?

3. Тестовые задания. Оценка по результатам тестирования.

3.1. Примерные задания теста (ОК01, ОК02, ОК03, ОК04, ОК05, ОК06, ОК07, ОК08, ОК09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3 , ПК 3.1 , ПК 3.2, ПК 3.3)

для профессии «Оператор по обработке перевозочных документов»

1. Где должен быть остановлен поезд, при обнаружении в движущемся поезде возгорания вагона с ВМ
 - a. Место остановки поезда выбирается с учетом наименьших последствий
 - b. Следование поезда до ближайшей станции
 - c. Немедленная остановка
2. Как называются непредвиденные изменения условий в работе, которые имеют определенные последствия и делают невозможным полностью или частично выполнять принятые обязательства?
 - a. Аварийная ситуация
 - b. Производственная ситуация
 - c. Непредвиденная ситуация
 - d. Нестандартная ситуация

для профессии Оператор поста централизации

3. Где должен быть остановлен поезд, при обнаружении в движущемся поезде возгорания вагона с ВМ
 - a. Место остановки поезда выбирается с учетом наименьших последствий
 - b. Следование поезда до ближайшей станции
 - c. Немедленная остановка
4. Как называются непредвиденные изменения условий в работе, которые имеют определенные последствия и делают невозможным полностью или частично выполнять принятые обязательства?
 - a. Аварийная ситуация
 - b. Производственная ситуация
 - c. Непредвиденная ситуация
 - d. Нестандартная ситуация
5. Возможно ли движение поездов по перегону, на котором под поездом сработала система УКСПС ,до восстановления ее нормального действия после вывода поезда с перегона?
 - a. Да, с нажатием кнопки ВКС на аппарате управления для открытия входного сигнала
 - b. Нет, движение поездов останавливается
 - c. Да, с выдачей разрешения на бланке зеленого цвета
6. Как организуется движения поездов по маршрутам, в которые не входит взрезанная стрелка?
 - a. По показаниям пригласительного светофора
 - b. По регистрируемому приказу ДНЦ
 - c. По разрешающим показаниям соответствующих светофоров
 - d. По разрешению на бланке зеленого цвета
7. Как организуется движение по путям ,соседним с путем перегона, на котором обнаружена неисправность «толчок»в пути, на двухпутных участках?
 - a. Движение поездов без перерыва, с выдачей предупреждений на бланке белого цвета с белой полосой по диагонали
 - b. Движение поездов останавливается до получения уведомления о том, что препятствия для движения отсутствуют
 - c. Движение поездов останавливается до устранения неисправности
 - d. Движение поездов производится в обычном режиме
8. При какой из перечисленных неисправностей запрещается эксплуатация стрелочных переводов?
 - a. неприлегание остряка к рамному рельсу более 2 мм;
 - b. разъединение стрелочных тяг с остряками;
 - c. разрыв одного контррельсового болта в двух болтовом вкладыше.
9. В какой части стрелочного перевода измеряется отставание остряка от рамного рельса:

- a. возле усювиков;
 - b. возле первой тяги;
 - c. рядом с Сердечником;
10. Понижение острияков против рамных рельсов составляет не более:
- a. 3мм;
 - b. 4 мм;
 - c. 2 мм.
11. Неисправность стрелочного перевода: понижение острияка относительно рамного рельса на 2мм и более измеряемое в сечении острияка:
- a. 40мм и более
 - b. 50мм
 - c. 50мм и более
 - d. 40мм
12. Неисправность стрелочного перевода: выкрашивание острияков на главных путях длиной мм:
- a. 200 и более
 - b. 300 и более
 - c. 400 и более
 - d. 100 и более
13. При какой из перечисленных неисправностей запрещается эксплуатировать стрелочный перевод?
- a. Отставание острияка от рамного рельса на 4мм и более у первой рабочей тяги;
 - b. Разрыв одного контррельсового болта в двух болтовом вкладыше;
 - c. Выкрашивание острияка длиной более 200мм на прочих путях.
14. При какой ширине колеи путь закрывается для движения поездов?
- a. Менее 1520мм;
 - b. Менее 1516мм;
 - c. Менее 1512мм.
15. При какой из перечисленных неисправностей закрывается движение по стрелочному переводу?
- a. Понижение острияка относительно рамного рельса на 2мм в сечении, где ширина острияка поверху равна 50мм;
 - b. Неприлегание острияка к рамному рельсу на 2мм и более у первой рабочей тяги;
 - c. Выкрашивание острияка длиной 200мм и более на приемоотправочных путях.
16. Кому в первую очередь ДСП передает сообщение о несанкционированном движении подвижного состава со станции на перегон
- a. Машинистам поездов, отправленных на перегон ранее
 - b. ДСП соседней станции
 - c. ДНЦ
 - d. ДС
17. Кому в первую очередь ДСП передает сообщение о поезде, потерявшем контроль управления тормозами
- a. ДСП соседней станции
 - b. ДНЦ
 - c. ДС
 - d. Машинистам поездов, отправленных на перегон ранее
18. Кому ДСП должен передать сообщение о пожаре в поезде на перегоне
- a. ДС
 - b. Органам внутренних дел
 - c. ДНЦ
 - d. Работникам причастных хозяйств
19. Кому ДСП должен передать сообщение о повреждении контактной сети на перегоне
- a. ДНЦ
 - b. Старшему диспетчеру поезвному района управления
 - c. ДНЦ соседнего участка
 - d. ДСП соседней станции, ограничивающей перегон
 - e. Энергодиспетчеру

для профессии «сигналист»

20. В какой части стрелочного перевода измеряется отставание острияка от рамного рельса:
- a. Возле усювиков;
 - b. Возле первой тяги;
 - c. Рядом с сердечником;
21. Понижение острияков против рамных рельсов составляет не более:
- a. 3мм;
 - b. 4 мм;
 - c. 2 мм.
22. Неисправность стрелочного перевода: понижение острияка относительно рамного рельса на 2мм и более измеряемое в сечении острияка:
- a. 40мм и более
 - b. 50мм
 - c. 50мм и более
 - d. 40мм

23. Неисправность стрелочного перевода: выкрашивание острия на главных путях длиной мм:
- 200 и более
 - 300 и более
 - 400 и более
 - 100 и более
24. При какой из перечисленных неисправностей запрещается эксплуатировать стрелочный перевод?
- Отставание острия от рамного рельса на 4мм и более у первой рабочей тяги;
 - Разрыв одного контррельсового болта в двух болтовом вкладыше;
 - Выкрашивание острия длиной более 200 мм на прочих путях.
25. При какой ширине колеи путь закрывается для движения поездов?
- Менее 1520мм;
 - Менее 1516мм;
 - Менее 1512мм.
26. При какой из перечисленных неисправностей закрывается движение по стрелочному переводу?
- Понижение острия относительно рамного рельса на 2мм в сечении, где ширина острия поверх урав на 50мм;
 - Неприлегание острия к рамному рельсу на 2мм и более у первой рабочей тяги;
 - Выкрашивание острия длиной 200 мм и более на приемоотправочных путях.

для профессии «составитель поездов»

27. Где должен быть остановлен поезд, при обнаружении в движущемся поезде возгорания вагона с ВМ
- Место остановки поезда выбирается с учетом наименьших последствий
 - Следование поезда до ближайшей станции
 - Немедленная остановка
28. Как называются непредвиденные изменения условий в работе, которые имеют определенные последствия и делают невозможным полностью или частично выполнять принятые обязательства?
- Аварийная ситуация
 - Производственная ситуация
 - Непредвиденная ситуация
 - Нестандартная ситуация
29. Как организуется движения поездов по маршрутам, в которые не входит взрезанная стрелка?
- По показаниям пригласительного светофора
 - По регистрируемому приказу ДНЦ
 - По разрешающим показаниям соответствующих светофоров
 - По разрешению на бланке зеленого цвета
30. При какой из перечисленных неисправностей запрещается эксплуатация стрелочных переводов?
- неприлегание острия к рамному рельсу более 2 мм;
 - разъединение стрелочных тяг с остриями;
 - разрыв одного контррельсового болта в двух болтовом вкладыше.
31. В какой части стрелочного перевода измеряется отставание острия от рамного рельса:
- возле усювиков;
 - возле первой тяги;
 - рядом с сердечником;
32. Для пассажирского движения могут применяться стрелки марок крестовины не круче:
- 1/6
 - 1/8;
 - 1/11.
33. Понижение острия против рамных рельсов составляет не более:
- 3мм;
 - 4 мм;
 - 2 мм.
34. Неисправность стрелочного перевода :понижение острия относительно рамного рельса на 2мм и более измеряемое в сечении острия:
- 40мм и более
 - 50мм
 - 50мм и более
 - 40мм
35. Неисправность стрелочного перевода: выкрашивание острия на главных путях длиной мм:
- 200 и более
 - 300 и более
 - 400 и более
 - 100 и более
36. При какой ширине колеи путь закрывается для движения поездов?
- Менее 1520мм;
 - Менее 1516мм;
 - Менее 1512мм.

для профессии «приемосдатчик груза и багажа»

37. Где должен быть остановлен поезд, при обнаружении в движущемся поезде возгорания вагона с ВМ
- Место остановки поезда выбирается с учетом наименьших последствий
 - Следование поезда до ближайшей станции
 - Немедленная остановка
38. Как называются непредвиденные изменения условий в работе, которые имеют определенные последствия и делают невозможным полностью или частично выполнять принятые обязательства?
- Аварийная ситуация
 - Производственная ситуация
 - Непредвиденная ситуация
 - Нестандартная ситуация

для профессии «Оператор сортировочной горки»

39. Как организуется движение по путям, соседним с путем перегона, на котором обнаружена неисправность «толчок» в пути, на двухпутных участках?
- Движение поездов без перерыва, с выдачей предупреждений на бланке белого цвета с белой полосой по диагонали
 - Движение поездов останавливается до получения уведомления о том, что препятствия для движения отсутствуют
 - Движение поездов останавливается до устранения неисправности
 - Движение поездов производится в обычном режиме
40. В какой части стрелочного перевода измеряется отставание остряка от рамного рельса:
- Возле усювиков;
 - Возле первой тяги;
 - Рядом с сердечником;
41. При какой из перечисленных неисправностей запрещается эксплуатация стрелочных переводов?
- неприлегание остряка к рамному рельсу более 2 мм;
 - разъединение стрелочных тяг состряками;
 - разрыв одного контррельсового болта в двухболтовом вкладыше.
42. Понижение остряков против рамных рельсов составляет не более:
- 3 мм;
 - 4 мм;
 - 2 мм.

для профессии «оператор при ДСП»

43. Возможно ли движение поездов по перегону, на котором под поездом сработала система УКСПС, до восстановления ее нормального действия после вывода поезда с перегона?
- Да, с нажатием кнопки ВКС на аппарате управления для открытия входного сигнала
 - Нет, движение поездов останавливается
 - Да, с выдачей разрешения на бланке зеленого цвета
44. Где должен быть остановлен поезд, при обнаружении в движущемся поезде возгорания вагона с ВМ
- Место остановки поезда выбирается с учетом наименьших последствий
 - Следование поезда до ближайшей станции
 - Немедленная остановка
45. Как называются непредвиденные изменения условий в работе, которые имеют определенные последствия и делают невозможным полностью или частично выполнять принятые обязательства?
- Аварийная ситуация
 - Производственная ситуация
 - Непредвиденная ситуация
 - Нестандартная ситуация
46. Как организуется движения поездов по маршрутам, в которые не входит взрезанная стрелка?
- По показаниям пригласительного светофора
 - По регистрируемому приказу ДНЦ
 - По разрешающим показаниям соответствующих светофоров
 - По разрешению на бланке зеленого цвета
47. Как организуется движение по путям, соседним с путем перегона, на котором обнаружена неисправность «толчок» в пути, на двухпутных участках?
- Движение поездов без перерыва, с выдачей предупреждений на бланке белого цвета с белой полосой по диагонали
 - Движение поездов останавливается до получения уведомления о том, что препятствия для движения отсутствуют
 - Движение поездов останавливается до устранения неисправности
 - Движение поездов производится в обычном режиме
48. Как организуется движение по путям, соседним с путем перегона, на котором остановлен поезд в результате срабатывания УКСПС, на двухпутных участках?
- Движение поездов останавливается до устранения неисправности
 - Движение поездов производится без перерыва, с выдачей предупреждений на бланке белого цвета с белой полосой по диагонали
 - Движение поездов останавливается до получения уведомления о том, что препятствия для движения отсутствуют
 - Движение поездов производится в обычном режиме

3.2. Соответствие между бальной системой и системой оценивания по результатам тестирования устанавливается посредством следующей таблицы:

Объект оценки	Показатели оценивания результатов обучения	Оценка	Уровень результатов обучения
Обучающийся	60 баллов и менее	«Неудовлетворительно»	Низкий уровень
	74 –61 баллов	«Удовлетворительно»	Пороговый уровень
	84 –77 баллов	«Хорошо»	Повышенный уровень
	100–85баллов	«Отлично»	Высокий уровень

4. Оценка ответа обучающегося на вопросы дифференцированного зачета.

4.1. Оценка ответа обучающегося на вопросы, дифференцированного зачета.

Элементы оценивания	Содержание шкалы оценивания			
	Неудовлетворительно	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
Соответствие ответов Формулировкам вопросов (заданий)	Полное Не соответствиепо всем вопросам	Значительные погрешности	Незначительные погрешности	Полное соответствие
Структура, Последовательность и Логика ответа. Умение четко, понятно, грамотно И свободно излагать свои мысли	Полное несоответствие критерию.	Значительное несоответствие критерию	Незначительное несоответствие критерию	Соответствие Критерию при Ответе на все вопросы.
Знание нормативных, Правовых документов и Специальной литературы	Полное незнание Нормативной и Правовой базы и специальной литературы	Имеют место существенные упущения(незнание Большой части из Документов и специальной Литературы по названию, Содержанию ит.д.).	Имеют место несущественные Упущения и незнание отдельных (единичных)работ из Числа обязательной литературы.	Полное соответствие данному Критерию ответов На все вопросы.
Умение увязывать теорию с практикой, В том числе в области профессиональной работы	Умение связать Теорию с Практикой работы Не проявляется.	Умение связать Вопросы теории и практики Проявляется редко.	Умение связать Вопросы теории и Практики в основном проявляется.	Полное соответствие данному критерию. Способность интегрировать Знания и привлекать Сведения из различных Научных сфер
Качество ответов на Дополнительные вопросы	На все дополнительные вопросы преподавателя Даны не верные ответы.	Ответы на большую часть дополнительных вопросов Преподавателя даны неверно.	1. Даны неполные Ответы на дополнительные вопросы преподавателя. 2. Данодинневерный ответ на дополнительные вопросы преподавателя.	Даны верные Ответы на все дополнительные вопросы преподавателя.

Примечание: итоговая оценка формируется как средняя арифметическая результатов элементов оценивания.