

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Духовников Вячеслав Константинович
Должность: Директор
Дата подписания: 18.04.2024 16:37:30
Уникальный программный ключ:
64332e12374b81385eb27cddb60fd490d7511b33

Министерство транспорта Российской Федерации
Федеральное агентство железнодорожного транспорта
Приморский институт железнодорожного транспорта – филиал федерального
государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«Дальневосточный государственный университет путей сообщения» в г. Уссурийске
(ПримИЖТ – филиал ДВГУПС в г. Уссурийске)

Приказ
(по личному составу)

17.01.2024

№ 8– к

г. Уссурийск

О создании стипендиальной комиссии и оказании мер поддержки детям граждан Российской Федерации, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции

В целях оказания мер поддержки детям граждан Российской Федерации, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Украины, являющихся обучающимися Института, принимая во внимание рекомендации Министерства науки и высшего образования Российской Федерации (письмо от 19 января 2023 г. № МН-5/168126)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать стипендиальную комиссию на 2 семестр 2023/2024 учебного года.
Председатель стипендиальной комиссии
Духовников В.К., директор
Секретарь стипендиальной комиссии
Федченко О.И., социальный педагог
Члены стипендиальной комиссии
Мелешко Л.А., заместитель директора по учебной работе
Шамрай О.В., заместитель директора по воспитательной работе
Гаристова Е.Ю., и.о. декана ФВО
Корякина И.В., заведующая отделением СПО
Панасюк А.В., заведующая отделением СПО
Толмачева К.В., председатель совета обучающихся, староста гр. ДОП21ВАГ
Андронов П.С., группа СОП21ОПУ, член Совета обучающихся
Дробышева А.В., ведущий юрисконсульт
Аладина С.В., экономист
Борисенко А.А., начальник ФО
2. Данной комиссии вменить рассмотрение заявлений обучающихся, в том числе определение мер поддержки детям граждан Российской Федерации, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции на

территориях Донецкой Народной республики, Луганской Народной Республики, Украины, являющихся обучающимися ПримИЖТ.

3. Установить, что к заявлению в обязательном порядке прилагается:

- справка о прохождении родителем обучающегося военной службы с подтверждением участия в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Украины;

- документ, подтверждающий родственные отношения с участником СВО.

По желанию обучающегося к заявлению могут быть приложены дополнительные документы (справки о финансовом положении, сведения о боевых наградах и т.д.).

4. Комиссия, исходя из заявления обучающегося и представленных документов и средств финансирования, определяет следующие меры поддержки:

4.1.единовременная материальная помощь в размере 3000 руб. (в исключительных случаях, с учетом материального положения обучающегося, до 5000 руб.);

4.2.предоставление жилых помещений в общежитии в первоочередном порядке;

4.3.снижение на один семестр стоимости платных образовательных услуг по договору об оказании платных образовательных услуг на 3 % (в исключительных случаях, с учетом материального положения обучающегося, до 5 %);

4.4.иные меры поддержки на усмотрение комиссии.

5. Установить, что обучающиеся, являющиеся детьми граждан Российской Федерации, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Украины, вправе направить заявление на получение мер поддержки единократно.

6. И.о. декана ФВО, заведующим отделениями ПСПО, при поступлении заявлений от обучающихся института, являющихся детьми граждан Российской Федерации, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Украины, осуществлять передачу документов секретарю комиссии.

7. Секретарю комиссии согласно технологическому регламенту организовывать заседание комиссии и рассмотрение вопроса оказания мер поддержки.

8. Результаты заседания комиссии секретарь комиссии оформляет протоколом и издается приказ по институту.

9. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по воспитательной работе Шамрай О.В.

Директор

В.К. Духовников

