

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Мелешко Людмила Анатольевна
Должность: Заместитель директора по учебной работе
Дата подписания: 10.10.2024 13:34:00
Уникальный программный ключ:
7f8c45cd3b5599e575ef49afdc475b4579d2cf61

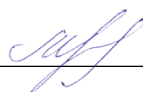
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
"Дальневосточный государственный университет путей сообщения"
(ДВГУПС)

Приморский институт железнодорожного транспорта - филиал федерального
государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«Дальневосточный государственный университет путей сообщения» в г. Уссурийске

(ПримИЖТ - филиал ДВГУПС в г. Уссурийске)

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по УР

 Л.А. Мелешко

05.06.2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины **МДК.01.02 Информационное обеспечение перевозочного процесса (по видам транспорта)**
(МДК, ПМ)

для специальности Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)
профиль: технологический

Составитель(и): преподаватель Драгожилова У.С.

Обсуждена на заседании ПЦК: ПримИЖТ - специальности 23.02.01 "Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)" и 23.02.06 «Техническая эксплуатация подвижного состава железных дорог (электроподвижной состав)»

Протокол от 08.05.2024 г. № 5

Председатель ПЦК Е.М. Зоркова

г. Уссурийск
2024 г.

Рабочая программа дисциплины (МДК, ПМ) МДК.01.02 Информационное обеспечение перевозочного процесса (по видам транспорта)
разработана в соответствии с ФГОС среднего профессионального образования по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 апреля 2014 г. № 376 (изм и допол. от 01.09.2022 г № 796)

Квалификация **техник**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **98 ЧАС**

Часов по учебному плану	98	Формы промежуточной аттестации::
в том числе:		Дифференцированный зачет 6 семестр
обязательная нагрузка	65	
самостоятельная работа	29	
консультации	4	

Распределение часов дисциплины (МДК, ПМ) по семестрам (курсам)

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	6 (3.2)		Итого	
	13			
Неделя	13			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	25	25	25	25
Лабораторные	16	16	16	16
Практические	24	24	24	24
Консультации	4	4	4	4
Итого ауд.	65	65	65	65
Контактная работа	69	69	69	69
Сам. работа	29	29	29	29
Итого	98	98	98	98

1. АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МДК, ПМ)	
1.1	<p>Основные принципы, методы и свойства информационных технологий. Общие понятия об информации систем управления АСУЖТ. Основные понятия и базовые термины. Единицы измерения информации. Входная и выходная информация, нормативно-справочная информация. Классификация и кодирование информации. Классификаторы. Информационная среда. Понятие информатизации. Понятия обработки информации.</p> <p>Информационные технологии и системы. Понятие информационной технологии, информационного процесса, информационной системы. Классификация информационных систем. Структура информационного процесса. Технология обработки информации. Технология обработки данных. Технология хранения, поиска и сортировки информации. Использование средств Internet. Доменная система. Сетевые информационные технологии. Локальные, глобальные компьютерные сети. Сеть Internet и Intranet. Система передачи данных (СПД). Модели системы управления. Распределенная система управления. Структура и модель системы управления. Промышленные коммуникации. Информационные модели и информационные потоки.</p> <p>Автоматизированные информационные системы и технологии. Автоматизированные информационные системы (АИС), общие принципы их формирования и функционирования. Проектирование АИС. Порядок построения автоматизированных информационных технологий. Деловые АРМ. Понятие АРМ. Система построения АРМ. Функциональные возможности АРМ на железнодорожном транспорте. Технические средства и программное обеспечение информационных технологий Технические средства ИТ. Типы компьютеров, их принципиальное устройство. Дополнительные внешние устройства. Назначение сервера Монфрейм.</p> <p>Программное обеспечение информационных технологий. Общие сведения о программах. Понятия программного обеспечения и его виды. Системное программное обеспечение. Системы меню и подсказок. Прикладные программы запросов к базам данных. Проблемно-ориентированные пакеты прикладных программ по отраслям и сферам деятельности железнодорожного транспорта.</p> <p>Системы баз данных. Понятие базы данных (БД). Виды систем баз данных. Организация и структура баз данных. Системы управления базами данных (СУБД). Шлюзы. Формирования информационного пространства. Основы обработки данных. Защита данных и безопасность БД. Средства поддержки баз данных и их расширения. Понятие хранилища данных. Принципы создания единого корпоративного информационного хранилища.</p>

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МДК, ПМ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Код дисциплины:	МДК. 01.02
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Информатика
2.1.2	Информатика
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (МДК, ПМ) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Защита выпускной квалификационной работы
2.2.2	Обеспечение грузовых перевозок (по видам транспорта)
2.2.3	Организация движения (по видам транспорта)
2.2.4	Организация пассажирских перевозок и обслуживание пассажиров (по видам транспорта)
2.2.5	Подготовка выпускной квалификационной работы
2.2.6	Автоматизированные системы управления на транспорте (по видам транспорта)
2.2.7	Экзамен квалификационный (Организация перевозочного процесса (по видам транспорта))

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МДК, ПМ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
В результате освоения дисциплины (МДК, ПМ) обучающийся должен:	
Освоить общие и профессиональные компетенции:	
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	
Знать:	
<ul style="list-style-type: none"> . - актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном 	

<p>контексте;</p> <ul style="list-style-type: none"> - алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; - методы работы в профессиональной и смежных сферах; - структуру плана для решения задач; - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.
<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; - анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - составлять план действия; определять необходимые ресурсы; - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - реализовать составленный план; - оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).
<p>ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности</p>
<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; - приемы структурирования информации; - формат оформления результатов поиска информации; - современные средства и устройства информатизации; - порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности.
<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять задачи для поиска информации; - определять необходимые источники информации; - планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; - выделять наиболее значимое в перечне информации; - оценивать практическую значимость результатов поиска; - оформлять результаты поиска; - использовать современное программное обеспечение; - применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач.
<p>ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях</p>
<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - содержание актуальной нормативно-правовой документации; - современную научную и профессиональную терминологию; - возможные траектории профессионального развития и самообразования;
<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; - применять современную научную профессиональную терминологию; - определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования.
<p>ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.</p>
<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; - основы проектной деятельности; - общечеловеческие ценности, как основа поведения в коллективе, команде
<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организовывать работу коллектива и команды; - взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности; - применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности.
<p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста</p>

Знать:
<ul style="list-style-type: none"> - особенности социального и культурного контекста; - правила оформления документов и построения устных сообщений
Уметь:
<ul style="list-style-type: none"> - грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе; - выстраивать общение на основе общечеловеческих ценностей.
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.
Знать:
<ul style="list-style-type: none"> - сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; - значимость профессиональной деятельности по специальности для развития экономики и среды жизнедеятельности граждан российского государства.
Уметь:
<ul style="list-style-type: none"> - описывать значимость своей специальности для развития экономики и среды жизнедеятельности граждан российского государства; - проявлять и отстаивать базовые общечеловеческие, культурные и национальные ценности российского государства в современном сообществе; - выстраивать общение на основе общечеловеческих ценностей.
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
Знать:
<ul style="list-style-type: none"> - правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; - основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; - пути обеспечения ресурсосбережения; - основные виды чрезвычайных событий природного и техногенного происхождения, опасные явления, порождаемые их действием.
Уметь:
<ul style="list-style-type: none"> - соблюдать нормы экологической безопасности; - определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности; - оценить чрезвычайную ситуацию, составить алгоритм действий и определить необходимые ресурсы для её устранения; - использовать энергосберегающие и ресурсосберегающие технологии в профессиональной деятельности по специальности
ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.
Знать:
<ul style="list-style-type: none"> - роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; - условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья при выполнении профессиональной деятельности; - средства профилактики перенапряжения.
Уметь:
<ul style="list-style-type: none"> - использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; - применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; - пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной специальности.
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
Знать:
<ul style="list-style-type: none"> - правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; - правила чтения текстов профессиональной направленности

Уметь:						
<ul style="list-style-type: none"> - кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); - пользоваться нормативно-технической документацией. 						
ПК 1.1. Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками.						
Знать:						
<ul style="list-style-type: none"> - состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности; - функциональные возможности автоматизированных систем, применяемых в перевозочном процессе; - основы эксплуатации технических средств транспорта (железнодорожный транспорт); - структуру транспортной системы России, основные направления грузопотоков и пассажиропотоков; - основные понятия автоматизированной обработки информации, общий состав и структуру электронно-вычислительных машин и вычислительных систем; базовые системные продукты и пакеты прикладных программ; 						
Уметь:						
<ul style="list-style-type: none"> - определять функциональных возможностей автоматизированных систем, применяемых в перевозочном процессе; - определять показатели суточного плана-графика работы станции; - определять технологические нормы времени на выполнение маневровых операций; - использовать изученные прикладные программные средства; - давать краткую экономико-географическую характеристику техническому оснащению и сфере применения различных видов транспорта; 						
Иметь практический опыт:						
<ul style="list-style-type: none"> - использования программного обеспечения для решения эксплуатационных задач; - построения суточного плана- графика работы станции; - расчета показателей работы объектов транспорта 						
4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МДК, ПМ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ						
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Примечание
	Раздел 1. Основные принципы, методы и свойства информационных технологий					
1.1	Введение. Общие понятия об информации систем управления АСУЖТ. Тема 2.1 /Лек/	6/3	2	ОК01– ОК09 ПК 1.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4	Активное слушание
1.2	Тема 2.1.1 Основные понятия и базовые термины. Единицы измерения информации. Входная и выходная информация, нормативно-справочная информация. /Лек/	6/3	2	ОК01– ОК09 ПК 1.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4	Активное слушание
1.3	Тема 2.1.2 Классификация и кодирование информации. Классификаторы. Информационная среда. Понятие информатизации. Понятия обработки информации. Информационные технологии и системы. Понятие информационной технологии, информационного процесса, информационной системы. Классификация информационных систем. /Лек/	6/3	2	ОК01– ОК09 ПК 1.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4	Активное слушание
1.4	Тема 2.1.3 Структура информационного процесса. Технология обработки информации. Сетевые информационные технологии. /Лек/	6/3	2	ОК01– ОК09 ПК 1.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4	Активное слушание

1.5	Тема 2.1.4 Технология обработки данных. Технология хранения, поиска и сортировки информации. Использование средств Internet. Доменная система. Сетевые информационные технологии. Локальные, глобальные компьютерные сети. Сеть Internet и Intranet. Система передачи данных (СПД)./Лек/	6/3	2	ОК01– ОК09 ПК 1.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4	Активное слушание
1.6	Тема 2.1.5 Модели системы управления. Распределенная система управления. Структура и модель системы управления. Промышленные коммуникации. Информационные модели и информационные потоки./Лек/	6/3	2	ОК01– ОК09 ПК 1.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4	Активное слушание
1.7	Практическая работа № 1 Кодирование информации с использованием классификаторов /Пр/	6/3	2	ОК01– ОК09 ПК 1.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4	работа в малых группах
1.8	Практическая работа № 1 Кодирование информации с использованием классификаторов /Пр/	6/3	2	ОК01– ОК09 ПК 1.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4	работа в малых группах
1.9	Лабораторная работа №1 Логический и форматный контроль информации /Лаб/	6/3	2	ОК01– ОК09 ПК 1.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4	работа в малых группах
1.10	Лабораторная работа №2 Поиск заданной информации в сети Internet или Intranet /Лаб/	6/3	2	ОК01– ОК09 ПК 1.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4	работа в малых группах
1.11	Лабораторная работа №2 Поиск заданной информации в сети Internet или Intranet /Лаб/	6/3	2	ОК01– ОК09 ПК 1.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4	работа в малых группах
1.12	Тема 2.2.1 Автоматизированные информационные системы. Автоматизированные информационные системы (АИС), общие принципы их формирования и функционирования. Проектирование АИС. Порядок построения автоматизированных информационных технологий. /Лек/	6/3	2	ОК01– ОК09 ПК 1.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4	Активное слушание
1.13	Тема 2.2.2 Деловые АРМ. Понятие АРМ. Система построения АРМ. Функциональные возможности АРМ на железнодорожном транспорте. /Лек/	6/3	2	ОК01– ОК09 ПК 1.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4	Активное слушание
1.14	Тема 2.2.2 Деловые АРМ. Понятие АРМ. Система построения АРМ. Функциональные возможности АРМ на железнодорожном транспорте. /Лек/	6/3	2	ОК01– ОК09 ПК 1.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4	Активное слушание
1.15	Практическая работа № 2 Расчет количества АРМ работников сортировочной (участковой, грузовой) станции. /Пр/	6/3	2	ОК01– ОК09 ПК 1.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4	работа в малых группах
1.16	Практическая работа № 2 Расчет количества АРМ работников сортировочной (участковой, грузовой) станции. /Пр/	6/3	2	ОК01– ОК09 ПК 1.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4	работа в малых группах
1.17	Практическая работа № 3 Схема передачи информационных сообщений при осуществлении перевозочного процесса. /Пр/	6/3	2	ОК01– ОК09 ПК 1.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4	работа в малых группах

1.18	Практическая работа № 3 Схема передачи информационных сообщений при осуществлении перевозочного процесса. /Пр/	6/3	2	ОК01– ОК09 ПК 1.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4	работа в малых группах
1.19	Практическая работа № 4 «Построение модели АРМ работников сортировочной (участковой, грузовой) станции». /Пр/	6/3	2	ОК01– ОК09 ПК 1.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4	работа в малых группах
1.20	Практическая работа № 4 «Построение модели АРМ работников сортировочной (участковой, грузовой) станции». /Пр/	6/3	2	ОК01– ОК09 ПК 1.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4	работа в малых группах
1.21	Практическая работа № 4 «Построение модели АРМ работников сортировочной (участковой, грузовой) станции». /Пр/	6/3	2	ОК01– ОК09 ПК 1.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4	работа в малых группах
1.22	Практическая работа № 5 Решение транспортной задачи с применением электронных таблиц /Пр/	6/3	2	ОК01– ОК09 ПК 1.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4	работа в малых группах
1.23	Практическая работа № 5 Решение транспортной задачи с применением электронных таблиц /Пр/	6/3	2	ОК01– ОК09 ПК 1.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4	работа в малых группах
1.24	Практическая работа № 5 Решение транспортной задачи с применением электронных таблиц /Пр/	6/3	2	ОК01– ОК09 ПК 1.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4	работа в малых группах
	Раздел 2. Технические средства и программное обеспечение информационных технологий					
2.1	Тема 2.3.1 Технические средства ИТ. Типы компьютеров, их принципиальное устройство. Дополнительные внешние устройства. Назначение сервера Монфрейм. /Лек/	6/3	2	ОК01– ОК09 ПК 1.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4	Активное слушание
2.2	Тема 2.3.2 Программное обеспечение информационных технологий. Общие сведения о программах. Понятия программного обеспечения и его виды. Системное программное обеспечение. Системы меню и подсказок. Прикладные программы запросов к базам данных. Проблемно-ориентированные пакеты прикладных программ по отраслям и сферам деятельности железнодорожного транспорта. /Лек/	6/3	2	ОК01– ОК09 ПК 1.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4	Активное слушание
2.3	Тема 2.3.3 Системы баз данных. Понятие базы данных (БД). Виды систем баз данных. Организация и структура баз данных. Системы управления базами данных (СУБД). Шлюзы. Формирования информационного пространства./Лек/	6/3	2	ОК01– ОК09 ПК 1.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4	Активное слушание
2.4	Тема 2.3.4 Основы обработки данных. Защита данных и безопасность БД. Средства поддержки баз данных и их расширения. Понятие хранилища данных. Принципы создания единого корпоративного информационного хранилища. /Лек/	6/3	1	ОК01– ОК09 ПК 1.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4	Активное слушание
2.5	Лабораторная работа №3Обработка данных средствами базы данных Access при решении эксплуатационных задач /Лаб/	6/3	2	ОК01– ОК09 ПК 1.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4	работа в малых группах

2.6	Лабораторная работа №3Обработка данных средствами базы данных Access при решении эксплуатационных задач /Лаб/	6/3	2	ОК01– ОК09 ПК 1.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4	работа в малых группах
2.7	Лабораторная работа №3Обработка данных средствами базы данных Access при решении эксплуатационных задач /Лаб/	6/3	2	ОК01– ОК09 ПК 1.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4	работа в малых группах
2.8	Лабораторная работа №3Обработка данных средствами базы данных Access при решении эксплуатационных задач /Лаб/	6/3	2	ОК01– ОК09 ПК 1.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4	работа в малых группах
2.9	Лабораторная работа №3Обработка данных средствами базы данных Access при решении эксплуатационных задач /Лаб/	6/3	2	ОК01– ОК09 ПК 1.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4	работа в малых группах
2.10	Оформление лабораторных работ /Ср/	6/3	1	ОК02, ОК03	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4	
2.11	Консультации /Конс/	6/3	4	ОК01– ОК09 ПК 1.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4	
2.12	Самостоятельная работа по изучению теоретического материала./Ср/ АРМ ДСП АРМ оператора СТЦ АРМ приемосдатчика АРМ ДСПГ АРМ ДСЦ АРМ оператора ПТО АРМ дежурного по депо (ТЧД) АРМ агента станций передачи поездов, вагонов и грузов на межгосударственных переходах (СПВ) Маршрутизаторы Система паролирования. Корпоративные сети	6/3	2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 1	ОК01– ОК09 ПК 1.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4	

5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Размещены в приложении

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МДК, ПМ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Перечень основной литературы, необходимой для освоения дисциплины (МДК, ПМ)

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Филимонова Е.В.	Информатика и информационные технологии в профессиональной	Москва: ЮСТИЦИЯ, 2019,
Л1.2	Гаврилов М.В., Климов В.А.	Информатика и информационные технологии: учебник для СПО	Москва: Юрайт, 2020,

6.1.2. Перечень дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины (МДК, ПМ)

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Капралова М.А.	Информационные технологии в профессиональной деятельности: учебное пособие	Москва: ФГБУ ДПО "УМЦ по образованию на ж.д. транспорте", 2018,

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (МДК, ПМ)

Э1	Войтова, М.В. Информационные технологии в профессиональной деятельности [Электронный ресурс]: учеб. пособие. - Москва:ФГБУ ДПО «УМЦ ЖДТ»,2019.-128с	http://umczdt.ru/books
Э2	Капралова, М.А. Информационные технологии в профессиональной деятельности [Электронный ресурс]:	http://umczdt.ru/books
Э3	Гаврилов, М. В. Информатика и информационные технологии[Электронный ресурс]: учебник для СПО / М. В. Гаврилов, В. А. Климов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Юрайт, 2019. — 383 с. — (Профессиональное образование). —	www.biblio-online.ru
Э4	Информационные системы в сервисе оказания услуг при организации грузовых перевозок на железнодорожном транспорте[Электронный ресурс]: учеб. пособие для вузов / Эрлих Н.В., Эрлих А.В., Ефимова Т.Б., Папиrowsкая Л.И. . — М.: ФГБУ ДПО «Учебно-методический центр по образованию на	: http://umczdt.ru/books/
6.3. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (МДК, ПМ), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)		
6.3.1 Перечень программного обеспечения		
Microsoft Office Professional 2007		
Свободно распространяемое программное обеспечение: Zoom, Free Conference Call		
6.3.2 Перечень информационных справочных систем		

7. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МДК, ПМ)		
Аудитория	Назначение	Оснащение
(ПримИЖТ СПО) Аудитория № 308 – Лаборатория информатики и информационных технологий в профессиональной деятельности; Аудитория для самостоятельной работы обучающихся с выходом в сеть Интернет	Учебная аудитория для проведения и практических лабораторных занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также для самостоятельной работы	Доска аудиторная; компьютеры-Intel(R) Pentium(R) 4 CPU 2.80GHz/512MB/80GB/CD-ROM;компьютер-Pentium(R) Dual-Core CPU E5300 @ 2.60GHz/-1GB/80GB/CD-ROM;мониторы Samsung SM 710 N; компьютер Intel(R) Celeron(R) CPU 2.53GHz/-1,5GB/80GB/CD-ROM; принтер - Canon LBP-800; проектор - Toshiba TDP TW 100; Программы: Microsoft Office Professional Plus 2003 (Word 2007, Excel 2007, PowerPoint 2007, Outlook 2007, Publisher 2007 и Access 2007) (сведения об Open License 66 234276)

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МДК, ПМ)

Приступая к изучению дисциплины, студенту необходимо ознакомиться с тематическим планом занятий, списком рекомендованной учебной литературы. Следует уяснить последовательность выполнения индивидуальных учебных заданий, занести в свою рабочую тетрадь темы и сроки проведения практических и лабораторных работ

При изучении дисциплины студенты выполняют следующие задания: изучают рекомендованную учебную и научную литературу; пишут контрольные работы, изучают теоретический материал к практическим и лабораторным работам; выполняют самостоятельные работы, участвуют в выполнении практических заданий, выполняют лабораторные работы.

Уровень и глубина усвоения дисциплины зависят от активной и систематической работы на лекциях, изучения рекомендованной литературы, выполнения контрольных письменных заданий.

Вид учебных занятий Организация деятельности студента

Лекция Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; пометить важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии. Уделить внимание фундаментальным понятиям транспортно-логической деятельности железнодорожного транспорта.

Практические занятия Проработка методических рекомендаций или инструкционных карт по выполнению практических занятий, уделяя особое внимание целям и задачам структуре и содержанию дисциплины. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы с примерами решения задач. Составление конспекта и плана ответов на контрольные вопросы, решение задач и подготовка к защите практических работ.

Лабораторные занятия Проработка методических рекомендаций или инструкционных карт по выполнению лабораторных занятий, уделяя особое внимание целям и задачам структуре и содержанию дисциплины. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы с примерами решения задач. Составление конспекта и плана ответов на контрольные вопросы, решение задач и подготовка к защите лабораторных работ.

Подготовка к зачету. При подготовке к зачету необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу, образовательные Интернет-ресурсы.

Проведение учебного процесса может быть организовано с использованием ЭИОС университета и в цифровой среде (группы в социальных сетях, электронная почта, видеосвязь и др. платформы). Учебные занятия с применением ДОТ проходят в соответствии с утвержденным расписанием. Текущий контроль и промежуточная аттестация обучающихся проводится с применением ДОТ.

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

для промежуточной аттестации по дисциплине

МДК.01.02 Информационное обеспечение перевозочного процесса (по видам транспорта)

для специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте
(по видам)

Составитель: преподаватель Драгожилова У.С.

1. Описание показателей, критериев и шкал оценивания компетенций.

1.1. Показатели и критерии оценивания компетенций ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 1.1

Объект оценки	Уровни сформированности компетенций	Критерий оценивания результатов обучения
Обучающийся	Низкий уровень Пороговый уровень Повышенный уровень	Уровень результатов обучения не ниже порогового

1.2. Шкалы оценивания компетенций ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 1.1 при сдаче дифференцированного зачета

Достигнутый уровень результата обучения	Характеристика уровня сформированности компетенций	Шкала оценивания
		Дифференцированный зачет
Низкий уровень	Обучающийся: -обнаружил пробелы в знаниях основного учебно-программного материала; -допустил принципиальные ошибки в выполнении заданий, предусмотренных программой; -не может продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании программы без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.	Неудовлетворительно
Пороговый уровень	Обучающийся: -обнаружил знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебной и предстоящей профессиональной деятельности; -справляется с выполнением заданий, предусмотренных программой; -знаком с основной литературой, рекомендованной рабочей программой дисциплины; -допустил неточности в ответе на вопросы и при выполнении заданий по учебно-программному материалу, но обладает необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.	Удовлетворительно
Повышенный уровень	Обучающийся: - обнаружил полное знание учебно-программного материала; -успешно выполнил задания, предусмотренные программой; -усвоил основную литературу, рекомендованную рабочей программой дисциплины; -показал систематический характер знаний учебно-программного материала; -способен к самостоятельному пополнению знаний по учебно-программному материалу и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.	Хорошо

<p>Высокий уровень</p>	<p>Обучающийся: -обнаружил всесторонние, систематические и глубокие знания учебно-программного материала; -умеет свободно выполнять задания, предусмотренные программой; -ознакомился с дополнительной литературой; -усвоил взаимосвязь основных понятий дисциплин и их значение для приобретения профессии; -проявил творческие способности в понимании учебно-программного материала.</p>	<p>Отлично</p>
------------------------	--	----------------

2. Перечень примерных вопросов к дифференцированному зачёту (ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09)

1. Основные принципы, понятия, методы и свойства информационных технологий и их эффективность. (ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 1.1)
2. Информационные системы. (ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 1.1)
3. Классификация информационных систем. (ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 1.1)
4. Информационный процесс, его структура, способы описания. (ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 1.1)
5. Модели информационных процессов. (ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 1.1)
6. АРМ, назначение и принципы построения. (ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 1.1)
7. Локальные и отраслевые сети. (ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 1.1)
8. Архитектура локальных и отраслевых сетей. (ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 1.1)
9. Вычислительные сети. Организация вычислительной сети на железнодорожном транспорте. (ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 1.1)
10. Автоматизированная система оперативного управления перевозкам на железной дороге (ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 1.1)
11. Архитектура компьютерных сетей. (ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 1.1)
12. Требования к средствам сети. (ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 1.1)
13. Протоколы обмена данными. (ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 1.1)
14. Базы данных. (ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 1.1)
15. Системы управления базами данных. (ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 1.1)
16. Экспертные системы. (ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 1.1)
17. Системы поддержки принятия решений. (ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 1.1)
18. Структура экспертной системы поддержки принятия решения. (ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 1.1)
19. История развития СУБД. (ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08,

ОК 09, ПК 1.1)

20. Сеть интернет. (ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 1.1)

Перечень вопросов к практическим занятиям по МДК 02.01

Практическое занятие №1 Кодирование информации с использованием классификаторов

1. Опишите назначение натурального листа поезда.
2. Из каких фраз состоит сообщение 02.
3. Назовите количество позиций служебной фразы ТГНЛ.
4. Назовите количество позиций в информационной фразе ТГНЛ.
5. Опишите структуру информационной фразы.

Практическое занятие №2 Расчет количества АРМ работников сортировочной (участковой, грузовой) железнодорожной станции

1. Раскройте понятие АРМ.
2. Назовите принципы создания АРМ.
3. Какие АРМ используются на станции для специальности 23.02.01.
4. Что входит в состав программного обеспечения АРМ.
5. От чего зависит штат работников СТС.

Практическое занятие №3 Схема передачи информационных сообщений при осуществлении перевозочного процесса

1. Структура и содержание сообщения 200?
2. Структура и содержание сообщения 201?
3. Структура и содержание сообщения 202?
4. Структура и содержание сообщения 203?

Практическое занятие №4 Построение модели АРМ работников сортировочной (участковой, грузовой) железнодорожной станции

1. Опишите назначение АСОУП.
2. Определите информационную основу АСОУП.
3. Раскройте понятие «информационной модели АСОУП».
4. Перечислите задачи АСОУП.
7. От чего зависит структура оперативного руководства работой станции.
8. Что представляет собой АСУ ГС.

Практическое занятие №5 Решение транспортной задачи с применением электронных таблиц

1. Раскройте понятие ТРАНСПОРТНАЯ ЗАДАЧА.
2. Назовите виды транспортных задач.
3. Перечислите основные этапы решения транспортной задачи методом потенциала.
4. Перечислите основные методы решения транспортной задачи.

Перечень вопросов к лабораторным занятиям по МДК 02.01

Лабораторная работа №1 Логический и форматный контроль информации.

1. Какие виды контроля используют для предупреждения ошибок ввода?
2. Что такое форматный контроль?
3. Что такое логический контроль?
4. Если показатель неверен, то что сделает программа?

5. Когда можно будет осуществлять ввод данных в ЭВМ, если была обнаружена ошибка?

Лабораторная работа №2 Поиск заданной информации в сетях Internet

1. Дайте определения термина «информация».
2. Раскройте понятие термина «сервер».
4. Раскройте понятие термина «клиент».
5. Что такое браузер, для чего он необходим.
6. Перечислите самые популярные браузеры.

Лабораторная работа №3 Обработка данных средствами базы данных Access.

1. Дайте определение БД.
2. Что такое макросы.
3. Перечислите основные этапы создания БД.

3. Тестовые задания. Оценка по результатам тестирования.

3.1. Примерные задания теста (ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 1.1) Тест сдается в электронном виде. Все ответы к вопросам перемешиваются в произвольном порядке. Ответ может быть только один.

Информационные технологии

1. Информационная технология это-

- А) Совокупность методов, производственных процессов и программно-технических средств, объединённых в технологическую цепочку, обеспечивающую сбор, хранение, обработку, вывод и распространение информации. для снижения трудоёмкости процессов использования информационных ресурсов, повышения их надёжности и оперативности.
- Б) Практическое приложение методов и средств обработки данных
- В) Удовлетворение потребности конечного пользователя (человека или технической системы) в определенной информации.

2. Основной целью информационных технологий является:

- А) Удовлетворение потребности конечного пользователя (человека или технической системы) в определенной информации.
- Б) Снижение трудоёмкости процессов использования информационных ресурсов, повышения их надёжности и оперативности.
- В) Реализуют обработку данных при решении функциональных задач пользователей (например, задачи учета, планирования, анализа).

3. Виды информационных технологий

- А) Глобальная, базовая, конкретная
- Б) Глобальная, локальная, базовая
- В) Глобальная, всемирная, конкретная

4. Принципы информационных технологий:

- А) Интегрированность, гибкость процесса, интерактивность
- Б) Интегрированность, реализуемость, графический интерфейс
- В) Интегрированность, автоматизированность, экспертное принятие решений

5. Методы обработки информации:

- А) Сравнения, моделирования, факторного анализа, прогнозирования
- Б) Сравнения, выбор решения, реализации решения, альтернативность

В) Сравнения, ясности, ресурсоемкости, эффективности, диагностики проблем

6. Свойства информационных технологий:

А) Документируемость, завершенность, понятность и ясность, открытость и расширяемость, ресурсоемкость, защищенность, эффективность.

Б) Документируемость, расширяемость, реализация решений, альтернативность, прогнозирование, защищенность, эффективность.

В) Документируемость, сравнения, выбор решения, реализации решения, альтернативность

7. Информационный процесс – это

А) Поиск, хранение, передача и внедрение информации

Б) Канал связи, обеспечивающий передачу сигнала от источника к получателю

В) Обработка данных при решении функциональных задач пользователей

8. Автоматизированное рабочее место это –

А) Совокупность информационно – программных технических ресурсов, обеспечивающие конечному пользователю обработку данных и автоматизацию функций управления.

Б) Набор устройств – центральный микропроцессор, оперативная память, сетевой адаптер, устройства ввода вывода.

В) Программные средства, информационное обеспечение, общее ПО

9. Технические средства – это

А) Совокупность информационно – программных технических ресурсов, обеспечивающие конечному пользователю обработку данных и автоматизацию функций управления.

Б) Набор устройств – центральный микропроцессор, оперативная память, сетевой адаптер, устройства ввода вывода.

В) Программные средства, информационное обеспечение, общее ПО

10. Локальная вычислительная сеть это –

А) коммуникационная система, которая охватывает небольшие расстояния (в пределах класса, офиса, здания)

Б) Объединяет тысячи и десятки тысяч ПК расположенных в разных городах и странах в пределах одной корпорации

14. Протокол – это

А) Набор правил определяющих последовательность передачи информации

Б) Сборник законов передачи информации

В) Набор стандартов, положений необходимой для создания работоспособной сети.

15. Модем – это

А) Устройство, осуществляющее физическое кодирование данных методом модуляции

Б) Устройство, осуществляющее кодирование информации и получения доступа к информационной среде с использованием уникального идентификатора

16. Сетевой адаптер - это

А) Устройство, осуществляющее физическое кодирование данных методом модуляции

Б) Устройство, осуществляющее кодирование информации и получения доступа к информационной среде с использованием уникального идентификатора

17. Типы моделей базы данных:

А) Иерархическая, реляционная, сетевая

Б) Иерархическая, локальная, сетевая

В) Иерархическая, реляционная, глобальная

18. Системы управления базами данных(СУБД) – это

- А) Программное обеспечение с помощью которого пользователи могут создавать и поддерживать базу данных, а также осуществлять к ней контролирующийся доступ
- Б) Набор устройств – центральный микропроцессор, оперативная память, сетевой адаптер, устройства ввода вывода.
- В) Позволяет упорядоченно хранить данные о группе объектов, обладающими одинаковыми наборами свойств.

19. Экспертные системы – это

- А) Вид информационной системы предназначенной для помощи пользователю при решении задач возникающих в процессе принятия решений.
- Б) Вид информационной системы предназначенной для сбора информации при решении задач возникающих в процессе принятия решений.
- В) Совокупность информационно – программных технических ресурсов, обеспечивающие конечному пользователю обработку данных и автоматизацию функций управления.

20. Сколько уровней имеет система поддержки принятия решений.

- А) 1
- Б) 2
- В) 3

21. Сколько существует способов доступа к базе данных:

- А) 1
- Б) 2
- В) 3

22. Функции АСУ ДИСПАРК

- А) Пономерной учет контроля дислокации, анализ использования и регулирования вагонного парка. Постановка вагонов в ремонт по фактически выполненному объему работ.
- Б) Использует исходные данные об образующихся пассажиропотоках, о наличии парка пассажирских вагонов, его состояния и дислокации на сети дорог
- В) Осуществляет постоянный контроль за дислокацией и состоянием контейнера; контроль соблюдения правильности выполнения каждой операции с ним.

23. Функции АСУ ДИСКОН

- А) Пономерной учет контроля дислокации, анализ использования и регулирования вагонного парка. Постановка вагонов в ремонт по фактически выполненному объему работ.
- Б) Использует исходные данные об образующихся пассажиропотоках, о наличии парка пассажирских вагонов, его состояния и дислокации на сети дорог
- В) Осуществляет постоянный контроль за дислокацией и состоянием контейнера; контроль соблюдения правильности выполнения каждой операции с ним.

24. Функции АСУ ЭКСПРЕСС - 3

- А) Пономерной учет контроля дислокации, анализ использования и регулирования вагонного парка. Постановка вагонов в ремонт по фактически выполненному объему работ.
- Б) Использует исходные данные об образующихся пассажиропотоках, о наличии парка пассажирских вагонов, его состояния и дислокации на сети дорог
- В) Осуществляет постоянный контроль за дислокацией и состоянием контейнера; контроль соблюдения правильности выполнения каждой операции с ним.

25. СПД дорожного уровня обеспечивают:

- А) В пределах железной дороги обмен информацией между абонентами и системами обработки данных, решающими прикладные задачи управления перевозками и другими видами деятельности на ж. - д. транспорте.
- Б) Автоматизированный съём, централизованный сбор, обработку, передачу и распределение по потребителям оперативной, в том числе диагностической, информации в реальном масштабе времени.
- В) Межрегиональный обмен информацией между ГВЦ ОАО и ИВЦ железных дорог, а также ИВЦ соседних дорог.

26. СПД сетевого уровня обеспечивает:

- А) В пределах железной дороги обмен информацией между абонентами и системами обработки данных, решающими прикладные задачи управления перевозками и другими видами деятельности на ж. - д. транспорте.
- Б) Автоматизированный съём, централизованный сбор, обработку, передачу и распределение по потребителям оперативной, в том числе диагностической, информации в реальном масштабе времени.
- В) Межрегиональный обмен информацией между ГВЦ ОАО и ИВЦ железных дорог, а также ИВЦ соседних дорог.

27. СПД линейных предприятий обеспечивает:

- А) В пределах железной дороги обмен информацией между абонентами и системами обработки данных, решающими прикладные задачи управления перевозками и другими видами деятельности на ж. - д. транспорте.
- Б) Автоматизированный съём, централизованный сбор, обработку, передачу и распределение по потребителям оперативной, в том числе диагностической, информации в реальном масштабе времени.
- В) Межрегиональный обмен информацией между ГВЦ ОАО и ИВЦ железных дорог, а также ИВЦ соседних дорог.

Таблица ответов

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
А	А	А	А	А	А	А	А	Б	А
11	12	13	14	15	16	17	18	19	
А	В	Б	А	А	Б	А	А	А	
20	21	22	23	24	25	26	27		
В	Б	А	В	Б	А	В	Б		

3.3. Соответствие между бальной и рейтинговой системами оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, устанавливается посредством следующей таблицы:

Объект оценки	Показатели оценивания результатов обучения	Оценка	Уровень результатов обучения
Обучающийся	60 баллов и менее	«Неудовлетворительно»	Низкий уровень
	74 – 61 баллов	«Удовлетворительно»	Пороговый уровень
	84 – 77 баллов	«Хорошо»	Повышенный уровень
	100 – 85 баллов	«Отлично»	Высокий уровень

4. Оценка ответа обучающего на вопросы дифференцированного зачёта

Элементы оценивания	Содержание шкалы оценивания			
	Неудовлетворительно	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
Соответствие ответов формулировкам вопросов (заданий)	Полное несоответствие по всем вопросам	Значительные погрешности	Незначительные погрешности	Полное соответствие
Структура, последовательность и логика ответа. Умение четко, понятно, грамотно и свободно излагать свои мысли	Полное несоответствие критерию.	Значительное несоответствие критерию	Незначительное несоответствие критерию	Соответствие критерию при ответе на все вопросы.
Знание нормативных, правовых документов и специальной литературы	Полное незнание нормативной и правовой базы и специальной литературы	Имеют место существенные упущения (незнание большей части из документов и специальной литературы по названию, содержанию и т.д.).	Имеют место несущественные упущения и незнание отдельных (единичных) работ из числа обязательной литературы.	Полное соответствие данному критерию ответов на все вопросы.
Умение увязывать теорию с практикой, в том числе в области профессиональной работы	Умение связать теорию с практикой работы не проявляется.	Умение связать вопросы теории и практики проявляется редко	Умение связать вопросы теории и практики в основном проявляется.	Полное соответствие данному критерию. Способность интегрировать знания и привлекать сведения из различных
Качество ответов на дополнительные вопросы	На все дополнительные вопросы преподавателя даны неверные ответы.	Ответы на большую часть дополнительных вопросов преподавателя даны неверно.	1. Даны неполные ответы на дополнительные вопросы преподавателя. 2. Дан один неверный ответ на дополнительные вопросы преподавателя.	Даны верные ответы на все дополнительные вопросы преподавателя.

Общие компетенции

ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

Профессиональные компетенции

ПК 1.1.	ПК 1.1. Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками.
---------	--