

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Мелешко Людмила Анатольевна

Должность: Заместитель директора по учебной работе

Дата подписания: 11.10.2024 15:45

Уникальный программный ключ:

7f8c45cd3b5599e575ef49afdc475b4579d2cf61

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
"Дальневосточный государственный университет путей сообщения"
(ДВГУПС)

Приморский институт железнодорожного транспорта - филиал федерального государственного
бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Дальневосточный
государственный университет путей сообщения» в г. Уссурийске

(ПримИЖТ - филиал ДВГУПС в г. Уссурийске)

УТВЕРЖДАЮ
Зам.директора по УР ПримИЖТ


Л.А.Мелешко

05.06.2024

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

ОП.10 Правовое обеспечение профессиональной деятельности

для специальности 23.02.08 Строительство железных дорог, путь и путевое хозяйство
Профиль получаемого профессионального образования при реализации программы среднего
общего образования: технологический

Составитель(и): Агафонова Н.Ю.

Обсуждена на заседании ПЦК: ПримИЖТ - общепрофессиональных дисциплин

Протокол от 08.05.24 г. №5

Председатель ПЦК И.Н.Тройкина

г. Уссурийск
2024 г.

1. АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МДК, ПМ)

Нормативно правовое регулирование деятельности железнодорожного транспорта. Федеральные органы власти в области транспорта. Федеральный закон «О железнодорожном транспорте в Российской Федерации». Правовое регулирование имущественных отношений на железнодорожном транспорте. Федеральный закон «Об особенностях управления и распоряжения имуществом железнодорожного транспорта». Федеральный закон «О естественных монополиях». Федеральный закон «Устав железнодорожного транспорта РФ». Гражданский кодекс РФ. Субъекты и объекты гражданского права. Организационно-правовые формы осуществления предпринимательской деятельности. Юридические лица: понятие, виды. ОАО «РЖД» как субъект предпринимательской деятельности. Общие положения о договорах. Виды договоров на железнодорожном транспорте. Виды юридической ответственности на железнодорожном транспорте: гражданско-правовая, административная и уголовная ответственность. Понятие и формы защиты гражданских прав. Порядок защиты гражданских прав. Способы защиты гражданских прав. Претензионный порядок рассмотрения споров. Судебный порядок защиты. Арбитражный и третейский суды. Правовое регулирование трудовых правоотношений на железнодорожном транспорте. Правовое регулирование занятости и трудоустройства. Социальное партнерство в сфере труда: понятие, виды и стороны социально-партнерских соглашений. Коллективный договор ОАО «РЖД». Трудовой договор: понятие, виды, стороны, содержание. Заключение, изменение и расторжение трудового договора. Порядок заключения трудового договора с работником ОАО «РЖД». Основания прекращения трудового договора. Понятие и виды рабочего времени. Понятие и виды времени отдыха. Рабочее время и время отдыха работников железнодорожного транспорта. Дисциплина труда: понятие, методы обеспечения. Меры поощрения за труд. Дисциплинарная ответственность. Основание дисциплинарной ответственности и виды дисциплинарных взысканий. Порядок применения дисциплинарных взысканий. Понятие, условия и виды материальной ответственности. Материальная ответственность работодателя перед работником и работника перед работодателем. Защита трудовых прав работников. Способы защиты трудовых прав. Порядок разрешения индивидуальных и коллективных трудовых споров. Юридические аспекты антикоррупционного поведения. Основные принципы противодействия коррупции в транспортных организациях. Антикоррупционные мероприятия, проводимые в организации и порядок их выполнения. Основы пенсионного обеспечения в РФ. Корпоративное пенсионное обеспечение работников ОАО «РЖД». Реализация негосударственного пенсионного обеспечения в НПФ «БЛАГОСОСТОЯНИЕ». НПФ «БЛАГОСОСТОЯНИЕ» - уполномоченный пенсионный фонд ОАО «РЖД».

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МДК, ПМ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Код дисциплины: ОП.10

2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

2.1.1 ОП. 12 Охрана труда

2.2 Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (МДК, ПМ) необходимо как предшествующее:

2.2.1 МДК.04.01 Экономика, организация и планирование в путевом хозяйстве

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МДК, ПМ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

ОК 6: Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения

Знать:

- сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей;
- значимость профессиональной деятельности по специальности для развития экономики и среды жизнедеятельности граждан российского государства;
- основы нравственности и морали демократического общества;
- основные компоненты активной гражданско-патриотической позиции;
- основы культурных, национальных традиций народов российского государства;
- стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения

Уметь:

- описывать значимость своей специальности для развития экономики и среды жизнедеятельности граждан российского государства;
- проявлять и отстаивать базовые общечеловеческие, культурные и национальные ценности российского государства в современном сообществе;
- выстраивать общение на основе общечеловеческих ценностей;
- применять стандарты антикоррупционного поведения

ОК 7 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

Знать:

	правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения; основные виды чрезвычайных событий природного и техногенного происхождения, опасные явления, порождаемые их действием.
--	---

Уметь:

	соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности; оценить чрезвычайную ситуацию, составить алгоритм действий и определить необходимые ресурсы для её устранения; использовать энергосберегающие и ресурсосберегающие технологии в профессиональной деятельности по специальности.
--	---

ПК 4.5: Организовывать взаимодействие между структурными подразделениями организации.

Знать:

	техническую документацию путевого хозяйства; - законодательные акты и другие нормативные правовые акты, регулирующие правовые отношения в процессе профессиональной деятельности. формы оплаты труда в современных условиях; материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы отрасли и организации, показатели их эффективного использования; основы организации работы структурных подразделений организации.
--	---

Уметь:

	находить и использовать нормативно правовые акты, необходимые для своей профессиональной деятельности, анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения, принимать правовые решения и совершать иные юридические действия в точном соответствии с законом;
--	---

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МДК, ПМ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Примечание
	Раздел 1. Правовая основа деятельности федерального железнодорожного транспорта					
1.1	Тема 1.1. Нормативно правовое регулирование деятельности железнодорожного транспорта. Транспортное право – комплексное право. Понятие, сущность транспортного права, его задачи. Специфика правового регулирования транспорта. Федеральные органы власти в области транспорта. ФЗ «О железнодорожном транспорте в Российской Федерации».ФЗ «Устав железнодорожного транспорта РФ». /Комбинир.урок/	8	2	ОК 6 ОК 7 ПК 4.5	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2	Лекция-визуализация Ситуационный анализ
1.2	Тема 1.2 Правовое регулирование имущественных отношений на железнодорожном транспорте. Гражданский кодекс РФ. Объекты хозяйственных отношений. ФЗ «Об особенностях управления и распоряжения имуществом железнодорожного транспорта». /Комбинир.урок/	8	2	ОК 6 ОК 7 ПК 4.5	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2	Лекция-визуализация Ситуационный анализ

1.3	Тема 1.3. Правовое регулирование предпринимательской деятельности на железнодорожном транспорте. Субъекты предпринимательской деятельности. Организационно-правовые формы осуществления предпринимательской деятельности. Юридические лица: понятие, виды. ОАО «РЖД» как субъект предпринимательской деятельности. /Комбинир.урок/	8	2	ОК 6 ОК 7 ПК 4.5	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2	Лекция-визуализация Ситуационный анализ
1.4	Тема 1.4 Правовое регулирование оказания услуг на железнодорожном транспорте Общие положения о договорах. Понятие, виды договоров. Порядок заключения, изменения и расторжения договоров. /Комбинир.урок/	8	2	ОК 6 ОК 7 ПК 4.5	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2	Лекция-визуализация Ситуационный анализ
1.5	Тема 1.4 Правовое регулирование оказания услуг на железнодорожном транспорте Виды договоров на железнодорожном транспорте. /Комбинир.урок/	8	2	ОК 6 ОК 7 ПК 4.5	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2	Лекция-визуализация Ситуационный анализ
1.6	Тема 1.4. Договора на выполнение работ и оказание услуг. /Пр/	8	2	ОК 6 ОК 7 ОК 9	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2	Ситуационный анализ
1.7	Тема 1.5 Юридическая ответственность на железнодорожном транспорте. Виды юридической ответственности на железнодорожном транспорте: гражданско-правовая, административная и уголовная ответственность.	8	2	ОК 6 ОК 7 ПК 4.5	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2	Лекция-визуализация Ситуационный анализ
1.8	Тема 1.6. Правовое регулирование защиты прав Понятие и формы защиты гражданских прав. Порядок защиты гражданских прав. Способы защиты гражданских прав. Претензионный порядок рассмотрения споров. Судебный порядок защиты. Арбитражный и третейский суды. /Комбинир.урок/	8	2	ОК 6 ОК 7 ПК 4.5	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2	Лекция-визуализация Ситуационный анализ
1.9	Тема 1.6. Правовое регулирование защиты прав. Защита нарушенных прав. Правила составления исков и претензий. /Пр/	8	2	ОК 6 ОК 7 ПК 4.5	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2	Ситуационный анализ
	Раздел 2. Правовое регулирование трудовых правоотношений на железнодорожном транспорте					
2.1	Тема 2.1. Правовое регулирование трудовых правоотношений на железнодорожном транспорте. Правовое регулирование занятости и трудоустройства. Социальное партнерство в сфере труда: понятие, виды и стороны социально-партнерских соглашений. Коллективный договор ОАО «РЖД». /Комбинир.урок/	8	2	ОК 6 ОК 7 ПК 4.5	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2	Лекция-визуализация Ситуационный анализ

2.2	Тема 2.2 Трудовой договор на железнодорожном транспорте. Трудовой договор: понятие, виды, стороны, содержание. Заключение, изменение и расторжение трудового договора. Порядок заключения трудового договора с работником ОАО «РЖД».	8	2	ОК 6 ОК 7 ПК 4.5	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2	Лекция- визуализация Ситуационный анализ
2.3	Тема 2.3. Рабочее время и время отдыха работников железнодорожного транспорта. Понятие и виды рабочего времени. Понятие и виды времени отдыха. Рабочее время и время отдыха работников железнодорожного транспорта./Комбинир.урок/	8	2	ОК 6 ОК 7 ПК 4.5	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2	Лекция- визуализация Ситуационный анализ
2.4	Тема 2.4. Трудовой договор с работником железнодорожного транспорта. /Пр/	8	2	ОК 6 ОК 7 ПК 4.5	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2	Ситуационный анализ
2.5	Тема 2.5. Дисциплинарная и материальная ответственность работников железнодорожного транспорта. Дисциплина труда: понятие, методы обеспечения. Меры поощрения за труд. Дисциплинарная ответственность. Основание дисциплинарной ответственности и виды дисциплинарных взысканий. Порядок применения дисциплинарных взысканий. Понятие, условия и виды материальной ответственности. Материальная ответственность работодателя перед работником и работника перед работодателем. /Комбинир.урок/	8	2	ОК 6 ОК 7 ПК 4.5	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2	Лекция- визуализация Ситуационный анализ
2.6	Тема 2.5. Дисциплинарная и материальная ответственность работников железнодорожного транспорта /Пр/	8	2	ОК 6 ОК 7 ПК 4.5	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2	Ситуационный анализ
2.7	Тема 2.6. Трудовые споры на железнодорожном транспорте. Защита трудовых прав работников. Способы защиты трудовых прав. Порядок разрешения индивидуальных и коллективных трудовых споров. /Комбинир.урок/	8	2	ОК 6 ОК 7 ПК 4.5	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2	Лекция- визуализация Ситуационный анализ
2.8	Тема 2.7 Юридические аспекты антикоррупционного поведения. Основные принципы противодействия коррупции в транспортных организациях. Антикоррупционные мероприятия, проводимые в организации и порядок их выполнения. /Комбинир.урок/	8	2	ОК 6 ОК 7 ПК 4.5	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2	Лекция- визуализация Ситуационный анализ

2.9	Тема 2.8. Правовое регулирование в области социального обеспечения Основы пенсионного обеспечения в РФ. Корпоративное пенсионное обеспечение работников ОАО «РЖД». Реализация негосударственного пенсионного обеспечения в НПФ «БЛАГОСОСТОЯНИЕ». НПФ «БЛАГОСОСТОЯНИЕ» - уполномоченный пенсионный фонд ОАО «РЖД»./Комбинир.урок/	8	2	ОК 6 ОК 7 ПК 4.5	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2	Лекция-визуализация Ситуационный анализ
-----	---	---	---	------------------------	-----------------------	--

5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Размещен в приложении

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МДК, ПМ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Перечень основной литературы, необходимой для освоения дисциплины (МДК, ПМ)

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Клепикова М.В.	Правовое обеспечение профессиональной деятельности на железнодорожном транспорте и в других отраслях: учебник	Москва: ФГБУ ДПО "УМЦ по образованию на ж.д. транспорте". 2019
Л 1.2	Капустин, А. Я.	Правовое обеспечение профессиональной деятельности [Электронный ресурс]: учебник и практикум для СПО	Москва: Юрайт, 2019. www.biblio-online.ru

6.1.2. Перечень дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины (МДК, ПМ)

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	М Гуреева.А.	Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник для СПО	Москва: КНОРУС, 2019
Л 2.2	Морозов, С. Ю.	Транспортное право [Электронный ресурс]: учебник и практикум для СПО	Москва:Юрайт, 2017. — 257 с.-

6.1.3. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (МДК, ПМ)

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л 3.1	Совостьянова М.А	Методическое пособие по проведению практических занятий	Москва: ФГБОУ «УМЦ ЖДТ»,2016
Л3.2	Мизина О.В.	Методическое пособие по организации самостоятельной работы	Москва: ФГБОУ «УМЦ ЖДТ»,2017

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (МДК, ПМ)

Э 1	Справочно-правовая система «Гарант»	www.garant.ru
Э 2	Электронный каталог НТБ ДВГУПС	http://ntb.festu.khv.ru/

6.3. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (МДК, ПМ), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

6.3.1 Перечень программного обеспечения

Microsoft Office Professional 2007

Антивирус Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Расширенный Russian Edition - Антивирусная защита,

Free Conference Call (свободная лицензия)

Zoom (свободная лицензия)

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

Справочно-правовая система «Гарант» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: www.garant.ru

7. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МДК, ПМ)

Аудитория	Назначение	Оснащение
(ПримИЖТ СПО) Аудитория № 610 Кабинет социально-экономических	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также для самостоятельной работы	Доска аудиторная; Компьютер Intel Core i3-3240 CPU 3.40GHz/4GB/ 500GB/ DVD+RW; монитор Philips 223v5 (21,5"); Мультимедиа проектор Epson EB-X18; Проекционный экран.
(ПримИЖТ СПО) Аудитория № 610 Кабинет социально-экономических	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также для самостоятельной работы	Доска аудиторная; Компьютер Intel Core i3-3240 CPU 3.40GHz/4GB/ 500GB/ DVD+RW; монитор Philips 223v5 (21,5"); Мультимедиа проектор Epson EB-X18; Проекционный экран.
(ПримИЖТ СПО) Аудитория № 610 Кабинет социально-экономических	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также для самостоятельной работы	Доска аудиторная; Компьютер Intel Core i3-3240 CPU 3.40GHz/4GB/ 500GB/ DVD+RW; монитор Philips 223v5 (21,5"); Мультимедиа проектор Epson EB-X18; Проекционный экран.
(ПримИЖТ СПО) Аудитория № 610 Кабинет социально-экономических	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также для самостоятельной работы	Доска аудиторная; Компьютер Intel Core i3-3240 CPU 3.40GHz/4GB/ 500GB/ DVD+RW; монитор Philips 223v5 (21,5"); Мультимедиа проектор Epson EB-X18; Проекционный экран.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МДК, ПМ)

Приступая к изучению дисциплины, студенту необходимо ознакомиться с тематическим планом занятий, списком рекомендованной учебной литературы. Следует уяснить последовательность выполнения индивидуальных учебных заданий, сроки проведения практических занятий, написания учебных и творческих работ.

На занятиях необходимо кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, выделять ключевые слова, термины. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на теоретическом занятии, на практическом занятии, на консультации.

При подготовке к практическим занятиям необходимо изучить рекомендованную учебную литературу. Проработать конспект занятия. Раскрыть содержание теоретических вопросов, подготовить сообщения, доклады, презентации по теме, выполнить самостоятельные задания. На практическом занятии проводится работа с нормативно-правовыми актами, решение ситуационных задач, публичное обсуждение вопросов, защита докладов и сообщений, презентаций.

При подготовке к практическим работам необходимо познакомиться с дополнительной литературой, включая нормативно-правовые акты. В каждом практическом занятии приведены контрольные вопросы. К ответам на контрольные вопросы учащийся приступает после того, как выполнены все задания практической работы. Оценка знаний производится после письменного отчета обучающегося по результатам выполненной работы и ответов на контрольные вопросы.

При подготовке к зачету необходимо ориентироваться на конспекты занятий, рекомендуемую литературу, образовательные интернет ресурсы, нормативно-правовые акты.

Уровень и глубина усвоения дисциплины зависят от активной и систематической работы на лекциях, изучения рекомендованной литературы, выполнения письменных заданий. В конце изучения курса сдаётся дифференцированный зачет по вопросам курса.

Проведение учебного процесса может быть организовано с использованием ЭОС университета и в цифровой среде (группы в социальных сетях, электронная почта, видеосвязь и др. платформы). Учебные занятия с применением ДОТ проходят в соответствии с утвержденным расписанием. Текущий контроль и промежуточная аттестация обучающихся может проводиться с применением ДОТ.

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

по дисциплине «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»

для специальности 23.02.08 Строительство железных дорог, путь и путевое хозяйство

Составитель: преподаватель Агафонова Н.Ю.

Уссурийск

2024

1. Описание показателей, критериев и шкал оценивания компетенций.

1.1. Показатели и критерии оценивания компетенций ОК 06; ОК 07; ПК 4.5

Объект оценки	Уровни сформированности компетенций	Критерий оценивания результатов обучения
Обучающийся	Низкий уровень Пороговый уровень Повышенный уровень Высокий уровень	Уровень результатов обучения не ниже порогового

1.2. Шкалы оценивания компетенций ОК 06; ОК 07; ПК 4.5 при сдаче зачёта

Достигнутый уровень результата обучения	Характеристика уровня сформированности компетенций	Шкала оценивания
Пороговый уровень	Обучающийся: - обнаружил на зачете всесторонние, систематические и глубокие знания учебно-программного материала; - допустил небольшие упущения в ответах на вопросы, существенным образом не снижающие их качество; - допустил существенное упущение в ответе на один из вопросов, которое за тем было устранено студентом с помощью уточняющих вопросов; - допустил существенное упущение в ответах на вопросы, часть из которых была устранена студентом с помощью уточняющих вопросов	Зачтено
Низкий уровень	Обучающийся: - допустил существенные упущения при ответах на все вопросы преподавателя; - обнаружил пробелы более чем 50% в знаниях основного учебно-программного материала	Не зачтено

1.3. Компетенции обучающегося оцениваются следующим образом:

Планируемый уровень результатов освоения	Содержание шкалы оценивания достигнутого уровня результата обучения			
	Неудовлетворительно Не зачтено	Удовлетворительно Зачтено	Хорошо Зачтено	Отлично Зачтено
Знать	Неспособность обучающегося самостоятельно продемонстрировать наличие знаний при решении заданий, которые были представлены преподавателем вместе с образцом их решения.	Обучающийся способен самостоятельно продемонстрировать наличие знаний при решении заданий, которые были представлены преподавателем вместе с образцом их решения.	Обучающийся демонстрирует способность к самостоятельному применению знаний при решении заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель, и при его консультативной поддержке в части современных проблем.	Обучающийся демонстрирует способность к самостоятельному применению знаний в выборе способа решения неизвестных или нестандартных заданий и при консультативной поддержке в части междисциплинарных связей.
Уметь	Отсутствие у обучающегося самостоятельности в применении умений по использованию методов освоения учебной дисциплины.	Обучающийся демонстрирует самостоятельность в применении умений решения учебных заданий в полном соответствии с образцом, данным преподавателем.	Обучающийся продемонстрирует самостоятельное применение умений решения заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель, и при его консультативной поддержке в части современных проблем.	Обучающийся демонстрирует самостоятельное применение умений решения неизвестных или нестандартных заданий и при консультативной поддержке преподавателя в части междисциплинарных связей.
Владеть	Неспособность самостоятельно проявить навык решения поставленной задачи по стандартному образцу повторно.	Обучающийся демонстрирует самостоятельность в применении навыка по заданиям, решение которых было показано преподавателем	Обучающийся демонстрирует самостоятельное применение навыка решения заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель, и при его консультативной поддержке в части современных проблем.	Обучающийся демонстрирует самостоятельное применение навыка решения неизвестных или нестандартных заданий и при консультативной поддержке преподавателя в части междисциплинарных связей

2. Перечень примерных вопросов к зачёту.

Перечень вопросов к зачёту (8 семестр).

1. Понятие и предмет транспортного права. ОК 06; ОК 07; ПК 4.5
2. Основные источники нормативно - правового регулирования деятельности железнодорожного транспорта. ОК 06; ОК 07; ПК 4.5
3. Федеральные органы власти в области транспорта. ОК 06; ОК 07; ПК 4.5
4. Объекты и субъекты имущественных отношений на железнодорожном транспорте. ОК 06; ОК 07; ПК 4.5
5. Юридические лица: понятие, виды. ОК 06; ОК 07; ПК 4.5
6. ОАО «РЖД» как субъект предпринимательской деятельности. ОК 06; ОК 07; ПК 4.5
7. Понятие и виды договоров. ОК 06; ОК 07; ПК 4.5
8. Порядок заключения и расторжения договоров. ОК 06; ОК 07; ПК 4.5
9. Виды договоров на железнодорожном транспорте. ОК 06; ОК 07; ПК 4.5
10. Виды юридической ответственности на железнодорожном транспорте. ОК 06; ОК 07; ПК 4.5
11. Понятие и формы защиты гражданских прав. ОК 06; ОК 07; ПК 4.5
12. Способы защиты гражданских прав. ОК 06; ОК 07; ПК 4.5
13. Порядок защиты прав. Претензионный порядок рассмотрения споров. ОК 06; ОК 07; ПК 4.5
14. Судебный порядок защиты. Арбитражный и третейский суды. ОК 06; ОК 07; ПК 4.5
15. Правовое регулирование занятости и трудоустройства. ОК 06; ОК 07; ПК 4.5
16. Социальное партнерство в сфере труда: понятие, виды и стороны социально-партнерских соглашений. ОК 06; ОК 07; ПК 4.5
17. Коллективный договор ОАО «РЖД». ОК 06; ОК 07; ПК 4.5
18. Трудовой договор: понятие, виды, стороны, содержание. ОК 06; ОК 07; ПК 4.5
19. Заключение, изменение и расторжение трудового договора. Порядок заключения трудового договора с работником ОАО «РЖД». ОК 06; ОК 07; ПК 4.5
20. Основания прекращения трудового договора. ОК 06; ОК 07; ПК 4.5
21. Понятие и виды рабочего времени. ОК 06; ОК 07; ПК 4.5
22. Понятие и виды времени отдыха. ОК 06; ОК 07; ПК 4.5
23. Рабочее время и время отдыха работников железнодорожного транспорта. ОК 06; ОК 07; ПК 4.5
24. Дисциплина труда: понятие, методы обеспечения. ОК 06; ОК 07; ПК 4.5
25. Меры поощрения за труд. ОК 06; ОК 07; ПК 4.5
26. Основание дисциплинарной ответственности и виды дисциплинарных взысканий. ОК 06; ОК 07; ПК 4.5
27. Порядок применения дисциплинарных взысканий. ОК 06; ОК 07; ПК 4.5
28. Понятие, условия и виды материальной ответственности. ОК 06; ОК 07; ПК 4.5
29. Материальная ответственность работодателя перед работником и работника перед работодателем. ОК 06; ОК 07; ПК 4.5
30. Защита трудовых прав работников. Способы защиты трудовых прав. ОК 06; ОК 07; ПК 4.5
31. Порядок разрешения индивидуальных и коллективных трудовых споров. ОК 06; ОК 07; ПК 4.5
32. Основы пенсионного обеспечения в РФ. ОК 06; ОК 07; ПК 4.5
33. Корпоративное пенсионное обеспечение работников ОАО «РЖД». НПФ «БЛАГОСОСТОЯНИЕ» - уполномоченный пенсионный фонд ОАО «РЖД». ОК 06; ОК 07; ПК 4.5
34. Юридические аспекты антикоррупционного поведения. ОК 06; ОК 07; ПК 4.5
35. Антикоррупционные мероприятия, проводимые в организации и порядок их выполнения. ОК 06; ОК 07; ПК 4.5

3. Тестовые задания. Оценка по результатам тестирования.

1. Нормативно-правовое регулирование деятельности железнодорожного транспорта осуществляется (ОК 06; ОК 07; ПК 4.5):

- А. ФЗ "О железнодорожном транспорте"
- Б. ФЗ "О естественных монополиях"
- В. Налоговым кодексом РФ
- Г. Воздушным кодексом РФ

2. Транспортное право является подотраслью (ОК 06; ОК 07; ПК 4.5)

- А. гражданского права
- Б. трудового права
- В. административного права
- Г. налогового права

3. Целями государственного регулирования ж.д. транспорта общего пользования являются (ОК 06; ОК 07; ПК 4.5):

- А. обеспечение качественной и безопасной работы ж.д. транспорта
- Б. беспрепятственный доступ пользователей к услугам ж.д. путей
- В. обеспечение баланса государственных интересов и интересов потребителей
- Г. обеспечение целостной, безопасной и качественной работы ж.д. транспорта

4. Для достижения целей государственного регулирования ж.д. транспорта государство определяет(ОК 06;ОК 07; ПК 4.5)

- А. разработку нормативно-правовых актов (законы)
- Б. требования к лицензированию видов деятельности
- В. количественный состав работников организации
- Г. размер заработной платы

5. Закончить предложение: _____, разрешение, выдаваемое на определённый вид деятельности в установленном законом порядке. (ОК 06;ОК 07; ПК 4.5)

6. Закончить предложение: _____, технологический комплекс, включающий пути общего пользования, устройства энергоснабжения, сети связи, системы сигнализации. (ОК 06;ОК 07; ПК 4.5)

7. Закончить предложение: _____, юридическое или физическое лицо, принявшее на себя по договору перевозки ж.д. транспортом общего пользования обязанность доставить пассажира, груз или грузобагаж в пункт назначения. (ОК 06;ОК 07; ПК 4.5)

8. Закончить предложение: _____, физическое или юридическое лицо, которое по договору перевозки выступает от своего имени или от имени владельца груза. (ОК 06;ОК 07; ПК 4.5)

9. Закончить предложение: _____, физическое или юридическое лицо, имеющее право на получение груза, багажа, грузобагажа. (ОК 06;ОК 07; ПК 4.5)

10. К железнодорожным путям общего пользования относят(ОК 06;ОК 07; ПК 4.5):

- А. железнодорожные пути на территориях железнодорожных станций
- Б. железнодорожные пути, соединяющие станции по приёму и отправлению поездов
- В. железнодорожные подъездные пути
- Г. железнодорожные пути, предназначенные для обслуживания пользователей услугами железнодорожного транспорта на условиях договора

11. К железнодорожным путям необщего пользования относят(ОК 06;ОК 07; ПК 4.5):

- А. железнодорожные пути на территориях железнодорожных станций
- Б. железнодорожные пути, соединяющие станции по приёму и отправлению поездов
- В. железнодорожные подъездные пути
- Г. железнодорожные пути, предназначенные для обслуживания пользователей услугами железнодорожного транспорта на условиях договора

12. Закончить предложение: _____, *юридическое лицо или индивидуальный предприниматель*, имеющий инфраструктуру на праве собственности и оказывающий услуги по её использованию(ОК 06;ОК 07; ПК 4.5).

13. Документ, подтверждающий заключение договора перевозки груза(ОК 06;ОК 07; ПК 4.5):

- А. билет
- Б. транспортная накладная
- В. квитанция
- Г. инструкция

14. Участниками перевозочного процесса являются(ОК 06;ОК 07; ПК 4.5)

- А. владелец инфраструктуры
- Б. грузоотправитель
- В. пассажир
- Г. ревизор

15. К принципам функционирования железнодорожного транспорта относят (ОК 06;ОК 07; ПК 4.5)

- А. устойчивость работы железнодорожного транспорта
- Б. безопасность и качество оказываемых услуг
- В. справедливости
- Г. законности

16. Железнодорожный транспорт общего пользования включает в себя (ОК 06;ОК 07; ПК 4.5)

- А. железнодорожный подвижной состав
- Б. имущество физических и юридических лиц для обеспечения потребности в перевозках
- В. железнодорожные пути необщего пользования
- Г. имущество предназначенное для обеспечения потребностей физических и юридических лиц в услугах

17. К требованиям, предъявляемым к владельцу инфраструктуры относят (ОК 06;ОК 07; ПК 4.5)

- А. иметь квалифицированных работников
- Б. заключать договора (соглашения)
- В. выполнять работы по ремонту подвижного состава
- Г. обеспечивать охрану груза

18. К естественным монополиям относят(ОК 06;ОК 07; ПК 4.5)

- А. почта России

Б. химическая промышленность

В. металлургия

Г. пищевая промышленность

19. Президент ОАО "РЖД" (ОК 06; ОК 07; ПК 4.5)

А. осуществляет текущее руководство деятельностью общества

Б. распределяет прибыль по акциям

В. проводит заседание собрания акционеров общества

Г. разрабатывает направления работы общества

20. Правление общества ОАО "РЖД" выполняет следующую работу (ОК 06; ОК 07; ПК 4.5)

А. рассматривает проекты коллективных договоров

Б. разрабатывает направления работы ОАО "РЖД"

В. созывает собрание акционеров

Г. размещает ценные бумаги общества на рынке

21. Совет директоров ОАО "РЖД" выполняет следующие задачи (ОК 06; ОК 07; ПК 4.5)

А. созывает собрание акционеров общества

Б. одобряет сделки

В. устанавливает систему мотивации труда работников

Г. рассматривает проекты коллективного договора

22. Правление общества ОАО "РЖД" является (ОК 06; ОК 07; ПК 4.5)

А. назначаемым органом управления

Б. выборным органом управления

В. исполнительным органом

Г. коллегиальным исполнительным органом

23. Общее собрание акционеров ОАО "РЖД" является (ОК 06; ОК 07; ПК 4.5)

А. высшим органом управления

Б. коллегиальным органом управления

В. органом, осуществляющим общее руководство

Г. органом, осуществляющим текущую деятельность общества

24. Общее собрание акционеров имеет право (ОК 06; ОК 07; ПК 4.5)

А. вносить изменения в Устав общества

Б. принимать решение о проведении сделок

В. рассмотрение проектов коллективного договора

Г. размещать ценные бумаги общества

25. Задачами Совета директоров являются (ОК 06; ОК 07; ПК 4.5)

А. размещение ценных бумаг

Б. определение размера выплаты дивидендов по акциям

В. принятие решений о сделках

Г. внесение изменений в Устав общества

26. Акционером ОАО "РЖД" является (ОК 06; ОК 07; ПК 4.5)

А. Российская Федерация

Б. Президент общества

В. Премьер-министр

Г. министр транспорта

27. Президента ОАО "РЖД" назначает (ОК 06; ОК 07; ПК 4.5)

А. Правительство РФ

Б. Президент РФ

В. собрание акционеров

Г. правление общества

28. Срок полномочий Президента ОАО "РЖД" составляет (ОК 06; ОК 07; ПК 4.5)

А. 3 года

Б. 5 лет

В. срок неограничен

Г. 1 год

29. Общее собрание акционеров проводится (ОК 06; ОК 07; ПК 4.5)

А. один раз в год

Б. по необходимости

В. раз в три года

Г. каждые полгода

30. Совет директоров ОАО "РЖД" осуществляет свою деятельность (ОК 06; ОК 07; ПК 4.5)

А. на срок до следующего заседания общего собрания акционеров

Б. каждые полгода

В. раз в три года

Г. по мере возникновения вопросов по текущей деятельности общества

31. Видами юридической ответственности на железнодорожном транспорте являются(ОК 06;ОК 07; ПК 4.5)
- А.уголовная ответственность
 - Б. гражданско-правовая ответственность
 - В.налоговая ответственность
 - Г.трудовая ответственность
32. Принципами федеративного устройства Российской Федерации являются(ОК 06;ОК 07; ПК 4.5)
- А. принцип единства экономического пространства
 - Б. принцип единства государственного языка
 - В. принцип верховенства закона
 - Г. принцип взаимной ответственности личности перед государством
33. Конституционно-правовой статус человека и гражданина складывается(ОК 06;ОК 07; ПК 4.5)
- А. права и обязанности
 - Б. свободы человека
 - В. гарантии предпринимательской деятельности
 - Г. экономические свободы
34. Коммерческая организация заключает(ОК 06;ОК 07; ПК 4.5)
- А. договор купли-продажи
 - Б. договор подряда
 - В. публичный договор
 - Г. сделку
35. К способам обеспечения исполнения договора относят(ОК 06;ОК 07; ПК 4.5)
- А. выплату морального вреда
 - Б. залог
 - В. возмещение убытков
 - Г. взыскание процентов
36. Поручительство при оформлении договора является(ОК 06;ОК 07; ПК 4.5)
- А. способом обеспечения исполнения договора
 - Б. формой гражданско-правовой ответственности
 - В. одним из требований, которое необходимо внести в договор
 - Г. условием выполнения обязательств по договору
37. Закончить предложение: _____, неурегулированные разногласия между субъектами экономических (хозяйственных) отношений по поводу их прав и обязанностей в сфере этих отношений(ОК 06;ОК 07; ПК 4.5)
38. Предварительное урегулирование экономического спора связано(ОК 06;ОК 07; ПК 4.5)
- А. с подачей претензии
 - Б. с прекращением договорных отношений
 - В. подачей "искового заявления в суд
 - Г. с обращением в арбитражный суд
39. Участником арбитражного процесса является (ОК 06;ОК 07; ПК 4.5)
- А. государство
 - Б. истец
 - В. потребитель
 - Г. руководитель организации
40. Не является признаком предпринимательской деятельности (ОК 06;ОК 07; ПК 4.5)
- А. имущественная ответственность
 - Б. законность
 - В. состав учредителей
 - Г. самостоятельность
41. В содержание трудового правоотношения включается (ОК 06;ОК 07; ПК 4.5)
- А. право работника на участие в выборах Президента Российской Федерации;
 - Б. право работника на свободу труда;
 - В. право работника на участие в управлении организацией;
 - Г. право работника на получение заработной платы
42. Работник, заключивший трудовой договор, обязан: (ОК 06;ОК 07; ПК 4.5)
- А. соблюдать трудовую дисциплину;
 - Б. выходить на работу в выходные дни, если этого требуют интересы производства;
 - В. выполнять любую работу по указанию работодателя;
 - Г. получить заработную плату
43. Нормальная продолжительность рабочего времени (ОК 06;ОК 07; ПК 4.5)
- А. составляет 40 часов в неделю;
 - Б. определяется соглашением сторон, и поэтому может быть менее 40 часов в неделю;
 - В. определяется локальным нормативным актом;
 - Г. определяется коллективным договором

- 44.Сокращенная продолжительность рабочего времени составляет для работников в возрасте пятнадцати лет (ОК 06;ОК 07; ПК 4.5)
А.не более 12 в неделю
Б. не более 20 в неделю
В.не более 24 часов в неделю
Г. не более 18 часов в неделю
- 45.Сокращенная продолжительность рабочего времени составляет для работников в возрасте шестнадцати лет - не более (ОК 06;ОК 07; ПК 4.5)
А.17 часов в неделю
Б. 24 часов в неделю
В.35 часов в неделю;
Г. 30 часов в неделю
- 46.Указать последовательность при обнаружении дисциплинарного проступка(ОК 06;ОК 07; ПК 4.5)
А.выяснение причин и мотивов допущенного проступка
Б. взятие объяснительной с работника
В.издание приказа о вынесении дисциплинарного взыскания
Г. ознакомление работника с приказом о вынесении дисциплинарного взыскания под роспись
- 47.Гражданин Российской Федерации имеет право заключать трудовой договор по общему правилу(ОК 06;ОК 07; ПК 4.5):
А.с 16 лет
Б. с 18 лет
В.с 14 лет
Г. с 21 года
- 48.Стороной трудового отношения является(ОК 06;ОК 07; ПК 4.5)
А.индивидуальный предприниматель
Б. государство
В.органы исполнительной власти
Г. благотворительный фонд
- 49.Трудовым кодексом РФ предусмотрены виды дисциплинарных взысканий(ОК 06;ОК 07; ПК 4.5)
А.замечание, выговор,увольнение
Б. лишение премии, выговор, увольнение
В.замечание, строгий выговор, увольнение
Г. лишение наградного знака за труд, увольнение
- 50.К административным правоотношениям относятся(ОК 06;ОК 07; ПК 4.5)
А.отношения, связанные с деятельностью арбитражных судов;
Б. отношения, связанные с деятельностью арбитражных судов;
В.отношения, связанные с вопросами исполнения наказания;
Г. отношения, возникающие между гражданами и органами государственного управления;
- 51.Источниками административного права являются(ОК 06;ОК 07; ПК 4.5)
А.закон «Об образовании в РФ»
Б. ФЗ «КоАП РФ»
В.инструкция министерства труда «О порядке исчисления пособий по безработице»
Г. приказ Министра обороны о новом призыве в армию
- 52.К административным наказаниям не относится(ОК 06;ОК 07; ПК 4.5)
А.административный штраф
Б. административный арест
В.увольнение
Г. лишение специального права
53. 48 часов в административном праве это (ОК 06;ОК 07; ПК 4.5)
А.срок максимального административного задержания
Б. срок лишения специального права
В.приостановления действия лицензии
Г. приостановления действия лицензии
- 54.Дела об административных правонарушениях не уполномочены рассматривать(ОК 06;ОК 07; ПК 4.5)
А.комиссии по трудовым спорам
Б.комиссии по делам не совершеннолетних
В.военные комиссариаты
Г. налоговая полиция
- 55.Целями административного наказания является(ОК 06;ОК 07; ПК 4.5)
А.причинение страданий правонарушителю
Б.предупреждение совершения новых правонарушений принижение человеческого достоинства;
В.нанесение вреда деловой репутации правонарушителя
Г. восстановление нарушенных прав

3.2. Соответствие между бальной и рейтинговой системами оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, устанавливается посредством следующей таблицы:

Объект оценки	Показатели оценивания результатов обучения	Оценка	Уровень результатов
Обучающийся	60 баллов и менее	«Неудовлетворительно»	Низкий уровень
	74 – 61 баллов	«Удовлетворительно»	Пороговый уровень
	84 – 77 баллов	«Хорошо»	Повышенный уровень
	100 – 85 баллов	«Отлично»	Высокий уровень

4. Оценка ответа обучающего на вопросы зачёта

Элементы оценивания	Содержание шкалы оценивания			
	Неудовлетворительно	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
	Не зачтено	Зачтено	Зачтено	Зачтено
Соответствие ответов формулировкам вопросов (заданий)	Полное несоответствие по всем вопросам	Значительные погрешности	Незначительные погрешности	Полное соответствие
Структура, последовательность и логика ответа. Умение четко, понятно, грамотно и свободно излагать свои мысли	Полное несоответствие критерию.	Значительное несоответствие критерию	Незначительное несоответствие критерию	Соответствие критерию при ответе на все вопросы.
Знание нормативных, правовых документов и специальной литературы	Полное незнание нормативной и правовой базы и специальной литературы	Имеют место существенные упущения (незнание большей части из документов и специальной литературы по названию, содержанию и т.д.).	Имеют место несущественные упущения и незнание отдельных (единичных) работ из числа обязательной литературы.	Полное соответствие данному критерию ответов на все вопросы.
Умение увязывать теорию с практикой, в том числе в области профессиональной работы	Умение связать теорию с практикой работы не проявляется.	Умение связать вопросы теории и практики проявляется редко	Умение связать вопросы теории и практики в основном проявляется.	Полное соответствие данному критерию. Способность интегрировать знания и привлекать сведения из различных научных сфер

<p>Качество ответов на дополнительные вопросы</p>	<p>На все дополнительные вопросы преподавателя даны неверные ответы.</p>	<p>Ответы на большую часть дополнительных вопросов преподавателя даны неверно.</p>	<p>1. Даны неполные ответы на дополнительные вопросы преподавателя. 2. Дан один неверный ответ на дополнительные вопросы преподавателя.</p>	<p>Даны верные ответы на все дополнительные вопросы преподавателя.</p>
---	--	--	---	--

Примечание: итоговая оценка формируется как средняя арифметическая результатов элементов оценивания.