

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Мелешко Людмила Анатольевна
Должность: Заместитель директора по учебной работе
Дата подписания: 11.12.2024 12:03:57
Уникальный программный ключ:
7f8c45cd7b5599a575af49afdc475b4579d3cf61

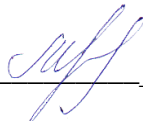
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Дальневосточный государственный университет путей сообщения»
(ДВГУПС)

Приморский институт железнодорожного транспорта – филиал федерального государственного
бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«Дальневосточный государственный университет путей сообщения» в г. Уссурийске

(ПримИЖТ – филиал ДВГУПС в г. Уссурийске)

УТВЕРЖДАЮ

Зам. директора по УР
ПримИЖТ – филиала ДВГУПС в
г. Уссурийске


Мелешко Л.А.

05.06.2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Практика по профилю профессиональной деятельности

для специальности 38.05.01 Экономическая безопасность

Составитель: доцент, Стецюк Н.М.; ст. преподаватель, Костюк Я.И.; доцент, Ковальчук Г.В.

Обсуждена на предметно-методической комиссии ФВО

Протокол № 05 от 08.05.2024

Обсуждена на заседании методической комиссии ПримИЖТ

Протокол № 07 от 05.06.2024

г. Уссурийск
2024 г.

Программа Практика по профилю профессиональной деятельности

разработана в соответствии с ФГОС, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.04.2021 № 293

Квалификация **Экономист**

Форма обучения **заочная**

ОБЪЕМ ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЁ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ В НЕДЕЛЯХ И В АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

Общая трудоемкость **5 ЗЕТ**

Продолжительность

Часов по учебному плану	180	Виды контроля на курсах:
в том числе:		зачёты с оценкой (курс) 4
контактная работа	2	
самостоятельная работа	170	
часов на контроль	4	

Распределение часов

Курс	4		Итого	
	УП	РП		
Лекции	2	2	2	2
Контроль самостоятельной работы	4	4	4	4
Итого ауд.	2	2	2	2
Контактная работа	6	6	6	6
Сам. работа	170	170	170	170
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	180	180	180	180

1. ВИД ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМА (ФОРМЫ) ЕЁ ПРОВЕДЕНИЯ

1.1	–Вид практики: производственная.
1.2	Способы проведения практики: стационарная, выездная.
1.3	Форма проведения практики: дискретно.
1.4	Целью данной практики является закрепление теоретических знаний, полученных студентами при изучении дисциплин профессионального цикла; знакомство с содержанием деятельности предприятия (организации); сбор и анализ основных технико-экономических показателей деятельности; изучение системы налогообложения конкретного налогоплательщика его ответственности за нарушение налогового законодательства. На примере конкретного экономического субъекта (организации, предприятия) студент должен оценить риски в данной сфере деятельности и сформулировать меры по обеспечению экономической безопасности.

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Код дисциплины:	Б2.О.02(П)
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Бюджетный учет и отчетность
2.1.2	Финансовый анализ
2.1.3	Финансы
2.1.4	Аудит
2.1.5	Организация первичного учета на предприятии
2.1.6	Учет и анализ в кредитных организациях
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Оценка стоимости и реструктуризация предприятия
2.2.2	Технология осуществления банковских операций
2.2.3	Экономическая безопасность
2.2.4	Экономическая безопасность железнодорожного транспорта
2.2.5	Контроль и ревизия

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

ОПК-2: Способен осуществлять сбор, анализ и использование данных хозяйственного, налогового и бюджетного учетов, учетной документации, бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности в целях оценки эффективности и прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта, а также выявления, предупреждения, локализации и нейтрализации внутренних и внешних угроз и рисков.

Знать:

Основы формирования финансовой, налоговой, бюджетной систем; теорию бухгалтерского учета; инструменты и методы экономического анализа и прогнозирования деятельности хозяйствующего субъекта, выявления угроз и оценки рисков

Уметь:

Анализирует и интерпретирует финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в учетно-отчетной документации, использовать полученные сведения для принятия решений по предупреждению, локализации и нейтрализации угроз экономической безопасности

Владеть:

Методами оценки активов и обязательств организации; навыками формирования бухгалтерской отчетности; навыками применения методов экономического анализа и прогнозирования

ОПК-3: Способен рассчитывать экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов.

Знать:

Основные принципы формирования экономической информации; классификацию аналитических показателей; методики расчета экономических показателей, характеризующих финансово-хозяйственную деятельность организации

Уметь:

Классифицировать, систематизировать экономическую информацию для ее подготовки к аналитической работе.

Владеть:

Навыками расчета экономических показателей организации; навыками использования методики комплексного анализа основных показателей хозяйственной деятельности организаций различных форм собственности

ПК-1 : способен подготавливать исходные данные, необходимые для расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.

Знать:
методологию формирования исходных данных; - содержание экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
Уметь:
формировать систему данных, необходимых для расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
Владеть:
навыками подготовки исходных данных для расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов

ПК-2: способен обосновывать выбор методик расчета экономических показателей.

Знать:
-
Уметь:
-
Владеть:
-

ПК-4: способен осуществлять сбор, анализ, систематизацию, оценку и интерпретацию данных, необходимых для решения профессиональных задач.

Знать:
Принципы и критерии сбора, анализа, систематизации, оценки и интерпретации данных.
Уметь:
Обобщать информацию и формировать базы данных, обрабатывать эмпирические и экспериментальные данные.
Владеть:
Навыками работы с информационными данными

ПК-11: способен готовить отчеты, справки и доклады по результатам выполненных исследований.

Знать:
технологии подготовки отчетов, справок и докладов по результатам выполненных исследований
Уметь:
применять технологии подготовки отчетов, справок и докладов по результатам выполненных исследований
Владеть:
навыками научно -исследовательской деятельности

4. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО КОЛИЧЕСТВА ЧАСОВ

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
-------------	---	----------------	-------	-------------	------------	------------	------------

Раздел 1. Самостоятельная работа							
1.1	Подготовительный этап /Ср/	4	26	ОПК-2 ОПК-3 ПК-1 ПК-2 ПК-4 ПК-11	Л1.4 Л1.6 Л1.7 Л1.10 Л1.11 Л1.12 Л1.14Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.5 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8	0	
1.2	Инструктаж по технике безопасности /Ср/	4	4	ОПК-2 ОПК-3 ПК-1 ПК-2 ПК-4 ПК-11	Л1.3 Л1.7 Л1.8 Л1.11 Л1.12Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.5 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8	0	

1.3	Практический этап /Ср/	4	94	ОПК-2 ОПК-3 ПК-1 ПК -2 ПК-4 ПК- 11	Л1.2 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.10Л2.3Л3. 2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8	0	
1.4	Заключительный этап (составление отчёта, защита отчета) /Ср/	4	46	ОПК-2 ОПК-3 ПК-1 ПК -2 ПК-4 ПК- 11	Л1.1 Л1.7 Л1.9 Л1.13Л2.3Л3. 2 Л3.3 Л3.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8	0	
1.5	Знакомство с содержанием деятельности предприятия (организации); /Лек/	4	2	ОПК-2 ОПК-3 ПК-1 ПК -2 ПК-4 ПК- 11		0	
Раздел 2. Контроль							
2.1	/ЗачётСОц/	4	4	ОПК-2 ОПК-3 ПК-1 ПК -2 ПК-4 ПК- 11		0	

5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

Размещены в приложении

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Перечень основной литературы, необходимой для проведения практики

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Алексеева К.И.	Анализ финансовой отчетности: практикум	Хабаровск: Изд-во ДВГУПС, 2009,
Л1.2	Григорьева Т.И.	Финансовый анализ для менеджеров: оценка, прогноз: учеб. для бакалавриата и магистратуры	Москва: Юрайт, 2015,
Л1.3	Касьяненко Т.Г., Маховикова Г.А.	Оценка стоимости бизнеса: учеб. для академ. бакалавриата	Москва: Юрайт, 2015,
Л1.4	Щербакова И.А.	Учет и анализ : финансовый анализ: практикум	Хабаровск: Изд-во ДВГУПС, 2015,
Л1.5	Григорьева Т.И.	Финансовый анализ для менеджеров: оценка, прогноз: учеб. для бакалавриата и магистратуры	Москва: Юрайт, 2016,
Л1.6	Арустамов Э. А.	Основы бизнеса	Москва: Издательско- торговая корпорация «Дашков и К°», 2015, http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=375802
Л1.7	Агеева О.А.	Бухгалтерский учет и анализ: учеб. для академического бакалавриата	Москва:Юрайт, 2015,
Л1.8	Касьяненко Т.Г.	Оценка стоимости бизнеса: к изучению дисциплины	Москва: Изд-во Юрайт, 2014,
Л1.9	Селезнева Н.Н., Ионова А.Ф.	Анализ финансовой отчетности организации: учеб. пособие для вузов	Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2008,
Л1.10	Арустамов Э. А.	Основы бизнеса	Москва: Издательско- торговая корпорация "Дашков и К", 2015, http://znanium.com/go.php?id=512616
Л1.11	Прыкина Л.В.	Экономический анализ предприятия: учебник	Б. м.: б. и., 2016,
Л1.12	Прыкина Л.В.	Экономический анализ предприятия: учеб. для бакалавров	Москва: Дашков и К, 2016,
Л1.13	Ронова Г. Н., Ронова Л. А.	Анализ финансовой отчетности	Москва: Евразийский открытый институт, 2009,
Л1.14	Прыкина Л. В.	Экономический анализ предприятия	Москва: Юнити-Дана, 2012,
6.1.2. Перечень дополнительной литературы, необходимой для проведения практики			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Базилевич О.И., Дадашев А.З.	Налоги и налогообложение. Практикум: учеб. пособие для вузов	Москва: Вузовский учебник, 2011,
Л2.2	Ильшева Н.Н., Крылов С.И.	Анализ в управлении финансовым состоянием коммерческой организации: науч. изд.	Москва: Финансы и статистика, 2011,
Л2.3	Фирсова О. А.	Экономическая безопасность предприятия	Орел: МАБИВ, 2014, http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=428621

6.1.3. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся при прохождении практики

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Бойко Т.Ф., Костюк Я.И.	Налоги и налогообложение: метод. указания по выполнению контрольной и курсовой работ по дисциплине "Налоги и налогообложение"	Хабаровск: Изд-во ДВГУПС, 2010,
Л3.2	Иваненко А.Ф.	Анализ хозяйственной деятельности на железнодорожном транспорте: учеб. пособие для бакалавров	Москва: УМЦ ЖДТ, 2014,
Л3.3	Прокофьев А.А.	Экономическая безопасность: метод. указания	Хабаровск: Изд-во ДВГУПС, 2017,
Л3.4	Костюк Я.И., Щербакова И.А., Оккель С.А.	Экономическая безопасность: метод. указания по выполнению контр. работы и реферата	Хабаровск: Изд-во ДВГУПС, 2017,
Л3.5	Костюк Я.И., Щербакова И.А.	Налоги и налогообложение: метод. указ. по выполнению курсовой и контрольной работ	Хабаровск: Изд-во ДВГУПС, 2017,

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для проведения практики

Э1	Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов	http://fcior.edu.ru/
Э2	Электронно-библиотечная система «Книгафонд»	http://www.knigafund.ru/
Э3	Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека ONLINE»	http://www.biblioclub.ru/
Э4	Сайт НТБ ДВГУПС	http://lib.festu.khv.ru/
Э5	Электронный каталог НТБ ДВГУПС	http://ntb.festu.khv.ru/
Э6	Научная электронная библиотека eLIBRARY	http://elibrary.ru/
Э7	Справочно-правовые системы: «Гарант», «Консультант плюс», «Кодекс»: БД «Нормы, правила, стандарты»	
Э8	Электронно-библиотечная система «Znanium.com»: [Электронный ресурс]	http://znanium.com/

6.3 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Total Commander - Файловый менеджер, лиц. LO9-2108, б/с
6.3.1.2	Visio Pro 2007 - Векторный графический редактор, редактор диаграмм и блок-схем, лиц.45525415
6.3.1.3	Windows 7 Pro - Операционная система, лиц. 60618367
6.3.1.4	Windows XP - Операционная система, лиц. 46107380
6.3.1.5	Антивирус Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Расширенный Russian Edition - Антивирусная защита, контракт 469 ДВГУПС

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	1. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов - http://fcior.edu.ru/
6.3.2.2	2. Электронно-библиотечная система «Книгафонд» - http://www.knigafund.ru/
6.3.2.3	3. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека ONLINE» - http://www.biblioclub.ru/
6.3.2.4	4. Сайт НТБ ДВГУПС - http://lib.festu.khv.ru/
6.3.2.5	5. Электронный каталог НТБ ДВГУПС - http://ntb.festu.khv.ru/
6.3.2.6	6. Научная электронная библиотека eLIBRARY - http://elibrary.ru/
6.3.2.7	7. Справочно-правовые системы: «Гарант», «Консультант плюс», «Кодекс»: БД «Нормы, правила, стандарты».
6.3.2.8	8. Электронно-библиотечная система «Znanium.com»: [Электронный ресурс]: http://znanium.com/ .

7. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРОХОЖДЕНИЮ ПРАКТИКИ

Самостоятельная работа студента является важным элементом изучения дисциплины. Для систематизации знаний первоначальное внимание студенту следует обратить на рабочую программу практики, которая включает в себя основные разделы, в рамках которых и формируются вопросы для промежуточного контроля.

Поэтому студент, заранее ознакомившись с программой, может лучше сориентироваться в последовательности прохождения практики, написании отчета и подготовки к его защите с позиций организации самостоятельной работы.

Объектами производственной практики могут быть предприятия различных отраслей народного хозяйства, организации и учреждения финансовой сферы – банки, финансовые и страховые компании, а так же исполнительные органы государственной власти и местного самоуправления- налоговые инспекции, администрации территориальных образований, органы федерального казначейства и др.

Выбор мест прохождения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Выбор мест прохождения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом требований их доступности для данных обучающихся.

При определении мест производственной практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых студентом-инвалидом трудовых функций.

**ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПРИ ФОРМИРОВАНИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Практика по профилю профессиональной деятельности

ПОЛНОЕ НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МДК, ПП)

38.05.01 Экономическая безопасность
КОД И НАИМЕНОВАНИЕ СПЕЦИАЛЬНОСТИ

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ
для проведения промежуточной аттестации обучающихся
по производственной практике

1. Типовые вопросы к зачету по производственной практике

ОПК-2 ОПК-3 ПК-1 ПК-2 ПК-4 ПК-11

1. Общая характеристика предприятия
2. Особенности организации деятельности рассматриваемого предприятия (описание организационно-правовой формы собственности предприятия)
3. Организации производства и управленческой деятельности (предмет деятельности, организационная структура управления предприятия, стратегия деятельности и перспективы развития, уровень организационной культуры)
4. Номенклатура выпускаемой продукции и ее назначение (отрасли потребления продукции; показатели оценки качества продукции; наличие и доля экспорта продукции; фирмы-конкуренты и конкурентоспособность продукции; основные продукты – конкуренты)
5. Управление производством (системы обеспечения, планирования и контроля; средняя заработная плата на предприятии; мотивация и виды стимулирования труда персонала)
6. Территориальное расположение предприятия (тип производства и состав производственных цехов; состав инфраструктуры предприятия; виды технологических процессов и состав оборудования) .
7. Особенности организации производства (уровень автоматизации основных и вспомогательных процессов производства; уровень технического оснащения рабочих мест управленческого персонала)
8. Управление персоналом (возрастной и квалификационный состав кадров; показатель текучести кадров на предприятии и причины текучести кадров различных категорий персонала; наличие социально-экономических программ для персонала и источники их финансирования)
9. Ресурсы организации (материальные трудовые, финансовые, информационные, производственные)
10. Финансовое состояние (для коммерческих организаций - анализ и оценка на основе бухгалтерской отчетности), имущественное положение и бюджетирование (для бюджетных организаций)
11. Система налогообложения (для коммерческих предприятий)
Рентабельность предприятия
12. Угрозы и возможности организации
13. Основные виды рисков для данного предприятия
14. Система экономической безопасности
15. Нормативно-правовое обеспечение экономической безопасности
16. Внутренние документы, регламентирующие обеспечение экономической безопасности в организации (при наличии)
17. Содержание деятельности хозяйствующего субъекта, где студент проходил практику.
18. Организационно-управленческая структура предприятия.
19. Основные объемные и качественные показатели, характеризующие деятельность хозяйствующего субъекта.
20. Основные и оборотные средства предприятия. Характеристика. Источники информации.
21. Характеристика трудовых ресурсов по численности, категориям работников.

- 22. Показатели производительности труда на предприятии.
- 23. Система оплаты труда на предприятии.
- 24. Основные налоги, уплачиваемые предприятием.
- 25. Система внутрифирменного планирования на предприятии. Виды составляемых планов (бюджетов).

При прохождении практики в коммерческом банке:

ОПК-2 ОПК-3 ПК-1 ПК-2 ПК-4 ПК-11

26. Организационно-правовые особенности коммерческого банка (сотрудничество банка на государственном уровне и в межбанковской сфере; место и роль банка в кредитной система региона, специфика деятельности банка)

27. Операции банка (операции по обслуживанию юридических лиц; операции по обслуживанию физических лиц)

28. Виды и структура активных и пассивных операций

29. Банковские сделки

30. Кредитный потенциал банка (банковская политика формирования и распределения кредитного потенциала; организация кредитования клиентов; формы и виды обеспечения возвратности банковских ссуд)

31. Обеспечение сохранности вкладов физических лиц

32. Налогообложение банков

33. Анализ и виды банковских рисков

34. Сущность и виды контроля в банковской сфере

35. Показатели ликвидности и порядок регулирования деятельности банка.

2. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания

ОПК-2 ОПК-3 ПК-1 ПК-2 ПК-4 ПК-11

Процедура оценивания результатов освоения включает в себя оценку уровня освоения профессиональных компетенций при прохождении производственной практики и защите отчета.

Уровень освоения профессиональных компетенций определяется по качеству выполненного студентом отчета и отражается в следующих формулировках: низкий, средний высокий и «неовладение компетенции».

При защите отчета по производственной практике профессиональные знания проверяются при ответах на вопросы. Оценка результатов защиты отчетов о прохождении практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности руководитель производственной практики от университета определяется с учетом уровня сформированности профессиональных компетенций.

	2 уровень	<p>Знать: теоретические положения оценки и анализа показателей финансовой и хозяйственной деятельности государственных органов и учреждений различных форм собственности.</p> <p>Уметь: анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности государственных органов и учреждений различных форм собственности и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений.</p> <p>Владеть: навыками проведения анализа и</p>			
--	-----------	--	--	--	--

		<p>формирования выводов по результатам выполненных расчетов</p>				
	3 уровень	<p>Знать: требования к организации финансовой и хозяйственной деятельности государственных органов и учреждений различных форм собственности.</p> <p>Уметь: формировать управленческие решения по совершенствованию финансовой и хозяйственной деятельности государственных органов и учреждений различных форм собственности</p> <p>Владеть: навыками принятия и реализации управленческих решений по совершенствованию финансовой и хозяйственной деятельности государственных органов и учреждений различных форм собственности.</p>				

3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания
ОПК-2 ОПК-3 ПК-1 ПК-2 ПК-4 ПК-11

Процедуры оценивания ЗУВ, характеризующих этапы формирования компетенций в ходе прохождения учебной практики

Этапы формирования компетенций	Контрольные показатели и процедуры оценивания ЗУВ, отражающие результаты прохождения учебной практики
1. Подготовительные работы	Присутствие на организационном собрании по учебной практике, ознакомление с местом прохождения практики. Ознакомление под роспись студента с правилами техники безопасности, а также внутренними нормативными документами (стандартами) ДВГУПС, регулируемыми основные аспекты прохождения учебной практики. Наличие необходимых материалов для выполнения заданий по учебной практики (нормативной, справочной и учебно-методической литературы и др.).
2. Получение задания	Соблюдение сроков получения задания. Объем и качество исходных данных.
3. Получение консультации студентом (при необходимости)	Соблюдение графика консультаций. Умение студента четко формулировать мысль по интересующему вопросу.
4. Выполнение работы студентом	Соблюдение графика поэтапного выполнения работы. Соответствие объема и качества оформления отчета о прохождении учебной практики предъявляемым требованиям.
5. Представление работы	Соблюдение сроков подготовки и предоставления отчета о прохождении учебной практики.
6. Предварительная оценка работы	Качество и полнота выполненных заданий, правильность оформления отчета.
7. Защита работы	Результаты защиты отчета по учебной практике, способность студента отвечать на заданные вопросы при защите и дать соответствующие пояснения о проделанной работе в ходе решения практических заданий.

Шкала оценивания

Отлично:

1. Уровень усвоения материала, предусмотренного программой курса – высокий
2. Уровень раскрытия причинно-следственных связей – высокий.
3. Качество ответа (логичность, убежденность, общая эрудиция) – на высоком уровне.

Хорошо:

1. Уровень усвоения материала, предусмотренного программой курса – на хорошем уровне.
2. Уровень раскрытия причинно-следственных связей – достаточно высокий.
3. Качество ответа (логичность, убежденность, общая эрудиция) – на достаточно высоком уровне

Удовлетворительно:

1. Уровень усвоения материала, предусмотренного программой курса – на достаточном уровне.
2. Уровень раскрытия причинно-следственных связей – низкий.
3. Качество ответа (логичность, убежденность, общая эрудиция) – логика ответа соблюдена, убежденность в правильности ответа – низкая

Неудовлетворительно:

1. Уровень усвоения материала, предусмотренного программой курса – материал не освоен.
2. Уровень раскрытия причинно-следственных связей – отсутствует.

3. Качество ответа (логичность, убежденность, общая эрудиция) – ответ нелогичен, либо ответ отсутствует".

**Показатели, критерии и шкала оценивания компетенций,
сформированных при практическом обучении**
ОПК-2 ОПК-3 ПК-1 ПК-2 ПК-4 ПК-11

Показатели, критерии и шкала оценивания компетенций сформированных при практическом обучении представлены в таблице.

Дополнительными критериями оценки практики являются:

1. Деловая активность студента в процессе практики.
2. Производственная дисциплина студента.
3. Устные ответы студента при сдаче отчета.
4. Качество выполненного индивидуального задания.
5. Качество выполненного отчёта по практике.

Типовые контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков
и опыта деятельности студентов, обучающихся по специальности
38.05.01 «Экономическая безопасность»

Наименование задания (раздела, этапа) практики	Оценка				Оцениваемые знания, умения и навыки
	«отлично»	«хорошо»	«удовлетворительно»	«неудовлетворительно»	
1. Введение	Задание выполнено в полном объеме, в соответствии с предъявляемыми требованиями, имеются незначительные замечания по выполнению задания (доля недочетов составляет 5-25%).	Задание выполнено в полном объеме, в соответствии с предъявляемыми требованиями, имеются незначительные замечания по выполнению задания (доля недочетов составляет 5-25%).	30-45% задания выполнены с недочетами, имеются значительные замечания по выполнению представленных заданий.	Более 50% заданий были выполнены с замечаниями и недочетами. Имеются грубые нарушения при выполнении заданий.	<p>Знать: нормативно-правовую базу, регулирующую деятельность предприятия (организации) и содержание деятельности хозяйствующего субъекта – базы практики; организационно-управленческую структуру предприятия; основные объемные и качественные показатели, характеризующие деятельность хозяйствующего субъекта; основные и оборотные средства предприятия; источники информации; характеристику трудовых ресурсов по численности, категории работников; показатели производительности труда на предприятии; систему оплаты труда на предприятии; основные налоги, уплачиваемые предприятием; систему внутрифирменного планирования на предприятии; виды составляемых планов (бюджетов).</p> <p>Уметь: анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную учетную и отчетную информацию экономических субъектов с целью оценки эффективности их функционирования и принятия управленческих; формулировать выводы и рекомендации по результатам анализа финансовой и хозяйственной отчетности предприятия, организации, учреждения; составлять прогнозную отчетность решений; управление рисками и применять стратегию риск-менеджмента в государственном регулировании и управление организациями</p> <p>Владеть: методами анализа и диагностики финансового состояния и результатов деятельности хозяйствующего субъекта; навыками оценки эффективности его работы, в т.ч. его структурных подразделений и работников; навыками прогнозирования развития хозяйственных процессов; методами диагностики финансового состояния предприятия в условиях кризиса; методами прогнозирования банкротства предприятия</p>
2. Основная часть (общий раздел)					
3. Основная часть (индивидуальный раздел)					
4. Заключение по работе					
5. Приложение (вспомогательный материал: документы предприятия и др.)					
6. Перечень использованных источников при подготовке отчета					